

1. Zahteva predlagatelja za		
a)	obravnava neusklajenega gradiva	DA / NE
b)	za nujnost obravnave	DA / NE
c)	obravnava gradiva brez sodelovanja javnosti	DA / NE
2. Predlog za skrajšanje poslovnih rokov z obrazložitvijo razlogov:		
Predlagamo da gradivo obravnava Odbor Vlade Republike Slovenije za gospodarstvo 12.5.2026 - DOKONČNA OBRAVNAVA.		
3. Gradivo se sme objaviti na svetovnem spletu:		DA / NE (Če je odgovor nikalen, se navede razlog, ki izhaja iz predpisov o dostopu do informacij javnega značaja)
4. Gradivo je lektorirano		DA / NE Lekturo opravil: /navesti ime in priimek javnega uslužbenca, zaposlenega v Sektorju za lektoriranje GSV/
5. Gradivo je pripravljeno na podlagi sklepa vlade št. ... z dne ...		
6. Predstavitev medresorskega usklajevanja		
Gradivo ni medresorsko usklajeno in ga ni potrebno medresorsko usklajevati.		
/Datum pošiljanja:/		
/Gradivo je usklajeno:	v celoti / v pretežni meri / delno	
	Bistvena odprta vprašanja: - ... -	
	Priložiti mnenja organov, s katerimi gradivo ni usklajeno/	