



Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

T: 01 369 59 00
F: 01 369 59 01
E: gp.mk@gov.si
www.mk.gov.si

Številka: 0140-26/2022-12
Ljubljana, 27. 3. 2025
EVA 2024-3340-0032
GENERALNI SEKRETARIAT VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE Gp.gs@gov.si
ZADEVA: Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica – predlog za obravnavo
1. Predlog sklepov vlade:
Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) je Vlada Republike Slovenije na seji pod točko... dne ... sprejela naslednji
SKLEP:
Vlada Republike Slovenije je sprejela Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.
Barbara Kolenko Helbl GENERALNA SEKRETARKA
Prejmejo:
<ul style="list-style-type: none">- Ministrstvo za kulturo,- Ministrstvo za finance,- Ministrstvo za javno upravo,- Narodna in univerzitetna knjižnica,- Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo.
Priloga:
<ul style="list-style-type: none">- Predlog sklepa- Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica- Obrazložitev
2. Predlog za obravnavo predloga zakona po nujnem ali skrajšanem postopku v državnem zboru z obrazložitvijo razlogov:
(Navedite razloge, razen za predlog zakona o ratifikaciji mednarodne pogodbe, ki se obravnava po nujnem postopku – 169. člen Poslovnika državnega zbora.)
3.a Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:
Špela Spanžet, generalna direktorica Direktorata za kulturno dediščino, Ministrstvo za kulturo Marjan Gujtman, sekretar, Sektor za muzeje, arhive in knjižnice, Direktorat za kulturno dediščino, Ministrstvo za kulturo

3.b Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:		
-		
4. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora:		
(Navedite imena in priimke ter funkcije ali nazive.)		
5. Kratek povzetek gradiva:		
(Izpolnite samo, če ima gradivo več kakor pet strani.)		
6. Presoja posledic za:		
a)	javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih	NE
b)	usklajenost slovenskega pravnega reda s pravnim redom Evropske unije	NE
c)	administrativne posledice	NE
č)	gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij	NE
d)	okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki	NE
e)	socialno področje	NE
f)	dokumente razvojnega načrtovanja: <ul style="list-style-type: none"> - nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja - razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna - razvojne dokumente Evropske unije in mednarodnih organizacij 	NE
7.a Predstavitev ocene finančnih posledic nad 40.000 EUR:		
(Samo če izberete DA pod točko 6.a.)		

I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu				
	Tekoče leto (t)	t + 1	t + 2	t + 3
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) prihodkov državnega proračuna				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) prihodkov občinskih proračunov				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) odhodkov državnega proračuna				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) odhodkov občinskih proračunov				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) obveznosti za druga javnofinančna sredstva				
II. Finančne posledice za državni proračun				
II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:				
Ime proračunskega uporabnika	Šifra in naziv ukrepa, projekta	Šifra in naziv proračunske postavke	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
SKUPAJ				
II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:				
Ime proračunskega uporabnika	Šifra in naziv ukrepa, projekta	Šifra in naziv proračunske postavke	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
SKUPAJ				
II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:				
Novi prihodki	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1		
SKUPAJ				
OBRAZLOŽITEV:				
I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu				
V zvezi s predlaganim vladnim gradivom se navedejo predvidene spremembe (povečanje, zmanjšanje):				
<ul style="list-style-type: none"> – prihodkov državnega proračuna in občinskih proračunov, – odhodkov državnega proračuna, ki niso načrtovani na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov, – obveznosti za druga javnofinančna sredstva (drugi viri), ki niso načrtovana na ukrepih oziroma 				

projektih sprejetih proračunov.

II. Finančne posledice za državni proračun

Prikazane morajo biti finančne posledice za državni proračun, ki so na proračunskih postavkah načrtovane v dinamiki projektov oziroma ukrepov:

II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:

Navedejo se proračunski uporabnik, ki financira projekt oziroma ukrep; projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in proračunske postavke (kot proračunski vir financiranja), na katerih so v celoti ali delno zagotovljene pravice porabe (v tem primeru je nujna povezava s točko II.b). Pri uvrstitvi novega projekta oziroma ukrepa v načrt razvojnih programov se navedejo:

- proračunski uporabnik, ki bo financiral novi projekt oziroma ukrep,
- projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in
- proračunske postavke.

Za zagotovitev pravic porabe na proračunskih postavkah, s katerih se bo financiral novi projekt oziroma ukrep, je treba izpolniti tudi točko II.b, saj je za novi projekt oziroma ukrep mogoče zagotoviti pravice porabe le s prerazporeditvijo s proračunskih postavk, s katerih se financirajo že sprejeti oziroma veljavni projekti in ukrepi.

II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:

Navedejo se proračunski uporabniki, sprejeti (veljavni) ukrepi oziroma projekti, ki jih proračunski uporabnik izvaja, in proračunske postavke tega proračunskega uporabnika, ki so v dinamiki teh projektov oziroma ukrepov ter s katerih se bodo s prerazporeditvijo zagotovile pravice porabe za dodatne aktivnosti pri obstoječih projektih oziroma ukrepih ali novih projektih oziroma ukrepih, navedenih v točki II.a.

II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:

Če se povečani odhodki (pravice porabe) ne bodo zagotovili tako, kot je določeno v točkah II.a in II.b, je povečanje odhodkov in izdatkov proračuna mogoče na podlagi zakona, ki ureja izvrševanje državnega proračuna (npr. priliv namenskih sredstev EU). Ukrepanje ob zmanjšanju prihodkov in prejemkov proračuna je določeno z zakonom, ki ureja javne finance, in zakonom, ki ureja izvrševanje državnega proračuna.

7.b Predstavitev ocene finančnih posledic pod 40.000 EUR:

(Samo če izberete NE pod točko 6.a.)

Kratka obrazložitev

Dopolnitve akta o ustanovitvi javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica so potrebne zaradi sprejetega Sklepa Vlade Republike Slovenije, št. 00602-3/2017/54 z dne 13. 1. 2022 kot odziv na revizijo Računskega sodišča za učinkovitejše upravljanje javnih zavodov. Spremembe akta vključujejo tudi nujne spremembe vezane na uskladitev opredelitve nalog javne knjižnične službe in standardne klasifikacije dejavnosti. Prav tako se z aktom usklajujejo izobrazbeni pogoji za ravnatelja in pomočnike ravnatelja z navodili, ki jih je pripravilo pristojno ministrstvo za izobraževanje. Sklep nima finančnih posledic za državni proračun ali druga javnofinančna sredstva. Sredstva za delovanje javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica so zagotovljena v vsakokratnem proračunu Republike Slovenije.

8. Predstavitev sodelovanja z združenji občin:

Vsebina predloženega gradiva (predpisa) vpliva na:

- pristojnosti občin,
- delovanje občin,
- financiranje občin.

NE

Gradivo (predpis) je bilo poslano v mnenje:

- Skupnosti občin Slovenije SOS: DA/NE
- Združenju občin Slovenije ZOS: DA/NE
- Združenju mestnih občin Slovenije ZMOS: DA/NE

Predlogi in pripombe združenj so bili upoštevani:

- v celoti,
- večinoma,
- delno,
- niso bili upoštevani.

Bistveni predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani.

9. Predstavitev sodelovanja javnosti:

Gradivo je bilo predhodno objavljeno na spletni strani predlagatelja:

NE

Tovrstni dokument je akt poslovanja javnega zavoda, s katerim ustanovitelj ureja delovanje javnega zavoda in izvajanje javne službe.

(Če je odgovor DA, navedite:

Datum objave:

V razpravo so bili vključeni:

- nevladne organizacije,
- predstavniki zainteresirane javnosti,
- predstavniki strokovne javnosti.
- .

Mnenja, predlogi in pripombe z navedbo predlagateljev (imen in priimkov fizičnih oseb, ki niso poslovni subjekti, ne navajajte):

Upoštevani so bili:

- v celoti,
- večinoma,
- delno,
- niso bili upoštevani.

Bistvena mnenja, predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani, ter razlogi za neupoštevanje:

Poročilo je bilo дано

Javnost je bila vključena v pripravo gradiva v skladu z Zakonom o ..., kar je navedeno v predlogu predpisa.)

10. Pri pripravi gradiva so bile upoštevane zahteve iz Resolucije o normativni dejavnosti:

NE

11. Gradivo je uvrščeno v delovni program vlade:

NE

Dr. Asta Vrečko
ministrica

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) je Vlada Republike Slovenije dne ... na seji ... pod točko ... sprejela naslednji

SKLEP:

Vlada Republike Slovenije je sprejela Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica ter ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Barbara Kolenko Helbl
GENERALNA SEKRETARKA

Prejmejo:

- Ministrstvo za kulturo,
- Ministrstvo za finance,
- Narodna in univerzitetna knjižnica,
- Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo.

Na podlagi 35. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 in 92/15), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in prvega odstavka 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 8/25) je Vlada Republike Slovenije sprejela

Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica (Uradni list RS, št. 46/03, 85/08 in 30/19) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

»S tem sklepom Republika Slovenija ureja status in delovanje javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica (v nadaljnjem besedilu: knjižnica), razmerja med ustanoviteljem in knjižnico ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja knjižnice.«.

2. člen

7. in 8. člen se spremenita tako, da se glasita:

»7. člen

Knjižnica v okviru knjižnične javne službe poleg dejavnosti iz 2., 33. in 47. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15; v nadaljnjem besedilu: zakon) izvaja tudi naslednje naloge:

- opravlja naloge digitalne knjižnice;
- opravlja naloge spletnega arhiva;
- izvaja naloge nacionalnega agregatorja e-vsebin s področja kulture;
- organizira in izvaja prireditve, razstave, seminarje, kongrese in druge oblike posredovanja kulturnih vrednot s področja svoje dejavnosti;
- opravlja naloge univerzitetne knjižnice za Univerzo v Ljubljani.

Knjižnica opravlja tudi naslednje naloge, neposredno povezane z njeno osnovno dejavnostjo in poslanstvom:

- prevaja, zalaga, izdaja, tiska ter prodaja knjige in druge publikacije s področja svoje dejavnosti;
- opravlja fotografiranje, fotokopiranje in druge oblike razmnoževanja knjižničnega gradiva;
- opravlja prevoze knjižničnega gradiva;
- nudi interesantom pogodbene storitve v okviru svoje dejavnosti.

Knjižnica opravlja dejavnosti v obsegu in na način, določenima z letnim programom dela in finančnim načrtom.

8. člen

Dejavnosti javne službe knjižnice iz prejšnjega člena so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24) razvrščene v naslednje skupine:

GLAVNA DEJAVNOST

ŠIFRA

S 91.110 Dejavnost knjižnic

DRUGE DEJAVNOSTI

ŠIFRA

C 18.120 Drugo tiskanje

C 18.130 Priprava za tisk in objavo

C 18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnost

C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa

G 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov

G 47.610 Trgovina na drobno s knjigami

G 47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami

G 47.690 Trgovina na drobno z izdelki za kulturo, šport in zabavo, d. n.

G 47.790 Trgovina na drobno z rabljenim blagom

H 49.410 Cestni tovorni prevoz

J 58.110 Izdajanje knjig

J 58.130 Izdajanje revij in druge periodike

J 58.190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme

J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

K 62.010 Računalniško programiranje

K 62.200 Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov

K 62.900 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti

K 63.100 Dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti

K 63.910 Dejavnosti spletnih iskalnikov

M 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

N 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike

N 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij

N 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja

N 74.200 Fotografska dejavnost

N 74.300 Prevajanje in tolmačenje

N 74.990 Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d. n.

O 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup

O 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev, d. n., v najem in zakup

O 82.100 Pisarniške dejavnosti

O 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

O 82.990 Druge spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti, d. n.

Q 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

Q 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.

S 90.130 Drugo umetniško ustvarjanje

S 90.200 Uprizoritvene umetnosti

S 90.390 Druge pomožne dejavnosti za umetniško ustvarjanje in uprizoritvene umetnosti

S 90.310 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

S 91.120 Dejavnost arhivov

S 91.220 Dejavnosti v zvezi z zgodovinskimi znamenitostmi in spomeniki.«.

3. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

Ravnatelja imenuje minister, pristojen za kulturo, na podlagi javnega razpisa ali neposrednega povabila kandidatu ter po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta knjižnice.

Za ravnatelja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje tudi naslednje pogoje:

- najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij;
- najmanj deset let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih, od tega najmanj pet let delovnih izkušenj pri vodenju javnega zavoda oziroma službe z enako ali podobno dejavnostjo;
- vodstvene in organizacijske sposobnosti;
- visoka raven aktivnega znanja slovenskega jezika;
- znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni.

Kandidati za ravnatelja morajo v prijavi na javni razpis predložiti načrt vodenja dela in poslovanja knjižnice.

Mandat ravnatelja traja pet let in po poteku te dobe je lahko znova imenovan. Na podlagi akta o imenovanju ravnatelja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta njegov predsednik. Delovno razmerje z ravnateljem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Predhodno soglasje k pogodbi o zaposlitvi ravnatelja da minister, pristojen za kulturo.«.

4. člen

14., 15. in 16. člen se spremenijo tako, da se glasijo:

»14. člen

Pomočnik ravnatelja za vodenje strokovnega dela vodi strokovno delo knjižnice in skrbi za razvoj strokovnega dela. Ravnatelju predlaga odločitve, ki se nanašajo na strokovno dejavnost, za katero je knjižnica ustanovljena; pripravlja predloge letnega programa dela in predloge poročila o delu knjižnice s svojega delovnega področja; daje mnenja ravnatelju v zvezi s programom knjižnice; izvaja sklepe in odločitve sveta knjižnice in ravnatelja, sprejete v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti knjižnice in navodili ravnatelja.

Za pomočnika za vodenje strokovnega dela je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje tudi naslednje posebne pogoje:

- najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij, ter opravljen bibliotekarski izpit, razen če ima akademski naziv s področja bibliotekarstva ali informacijskih ved;
- strokovnjak s področja knjižničarstva ali informacijskih ved;
- najmanj pet let delovnih izkušenj v bibliotekarstvu, od tega vsaj tri leta na vodstvenih funkcijah;
- znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni;
- vodstvene in organizacijske sposobnosti.

Kandidati za pomočnika za vodenje strokovnega dela knjižnice morajo v prijavi za razpis predložiti smernice strokovnega dela knjižnice.

15. člen

Pomočnik ravnatelja za knjižnični sistem Univerze v Ljubljani vodi strokovno delo knjižnice na področju univerzitetne funkcije knjižnice in opravlja strokovno koordinacijo visokošolskih knjižnic Univerze v Ljubljani. Ravnatelju predlaga odločitve, ki se nanašajo na strokovno dejavnost z njegovega delovnega področja; pripravlja predloge letnega programa dela in predloge poročila o delu knjižnice s svojega delovnega področja; daje mnenja ravnatelju v zvezi s programom knjižnice; izvaja sklepe in odločitve sveta knjižnice in ravnatelja, sprejete v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti knjižnice in navodili ravnatelja.

Za pomočnika za knjižnični sistem Univerze v Ljubljani je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje tudi naslednje posebne pogoje:

- najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij, ter opravljen bibliotekarski izpit, razen če ima akademski naziv s področja bibliotekarstva ali informacijskih ved;
- strokovnjak s področja knjižničarstva ali informacijskih ved;
- najmanj pet let delovnih izkušenj v bibliotekarstvu, od tega vsaj tri leta na vodstvenih funkcijah;
- znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni;
- vodstvene in organizacijske sposobnosti.

Kandidati za pomočnika ravnatelja za knjižnični sistem morajo v prijavi za razpis predložiti smernice dela knjižnice kot univerzitetne knjižnice.

16. člen

Pomočnik ravnatelja za finančne in splošne zadeve vodi finančne in splošne zadeve knjižnice. Ravnatelju predlaga odločitve, ki se nanašajo na strokovno dejavnost z njegovega delovnega področja; pripravlja predloge letnega programa dela in predloge poročila o delu knjižnice s svojega delovnega področja; daje mnenja ravnatelju v zvezi s poslovanjem knjižnice; izvaja sklepe in odločitve sveta knjižnice in ravnatelja, sprejete v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravlja druge naloge v skladu s splošnimi akti knjižnice in navodili ravnatelja.

Za pomočnika za finančne in splošne zadeve je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje tudi naslednje posebne pogoje:

- najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij ekonomske ali pravne smeri;
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju finančnih in splošnih zadev, od tega vsaj tri leta na vodstvenih funkcijah;
- znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni;
- vodstvene in organizacijske sposobnosti.

Kandidati za pomočnika ravnatelja za finančne in splošne zadeve morajo v prijavi za razpis predložiti smernice urejanja finančnih in splošnih zadev knjižnice.«.

5. člen

Za 18.f členom se dodajo novi, 18.g, 18.h in 18.i člen, ki se glasijo:

»18.g člen

Predstavniki ustanovitelja v svetu knjižnice se izberejo na podlagi javnega poziva, ki ga navedeni ministrstvu in Univerza v Ljubljani objavijo na svoji spletni strani.

Za člana sveta knjižnice kot predstavnika ustanovitelja je v imenovanje Vladi Republike Slovenije lahko predlagana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij;
- strokovnjak s področja dela knjižnice, financ ali pravnih zadev.

Če se na javni poziv ne prijavi zadostno število kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje, določene v javnem pozivu, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje sveta knjižnice, pristojni minister oziroma Univerza v Ljubljani v imenovanje Vladi Republike Slovenije predlaga kandidate, ki izpolnjujejo pogoje iz javnega poziva, brez ponovljenega javnega poziva.

Član sveta knjižnice predstavnik ustanovitelja je lahko hkrati član v največ treh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb javnega sektorja, v katerih vlogo ustanovitelja v imenu Republike Slovenije izvaja Vlada Republike Slovenije. Javni uslužbenec, ki je zaposlen v državnem organu, je lahko hkrati član v največ dveh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb javnega sektorja, v katerih vlogo ustanovitelja v imenu Republike Slovenije izvaja Vlada Republike Slovenije.

18.h člen

Za odgovornost članov sveta knjižnice predstavnikov ustanovitelja se uporabljajo splošna pravila o kazenski in civilni odgovornosti. Pred imenovanjem v svet knjižnice kandidati podpišejo izjavo o seznanitvi z navedeno odgovornostjo.

18.i člen

Predsednik sveta knjižnice ministrstvo redno obvešča o sklicih sej sveta knjižnice, obravnavanih vsebinah in sprejetih sklepih na posamezni seji sveta knjižnice ter mu pošlje zapisnik posamezne seje sveta knjižnice najpozneje v osmih dneh od potrditve zapisnika na seji sveta knjižnice.«.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. ...

Ljubljana, xx. xx. 2025

EVA 2024-3340-0032

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

I. PODLAGE ZA SPREJETJE SKLEPA

Vlada Republike Slovenije kot ustanoviteljica javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 35. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP) sprejme Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna in univerzitetna knjižnica.

Sprememba akta o ustanovitvi javnega zavoda je potrebna zaradi sprejetega sklepa Vlade Republike Slovenije št. 00602-3/2017/54 z dne 13. 1. 2022 kot odziv na revizijo Računskega sodišča Republike Slovenije za učinkovitejše upravljanje javnih zavodov. V spremembi akta o ustanovitvi javnega zavoda so upoštevane tudi spremembe iz Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 11/22; v nadaljnjem besedilu: pravilnik), ki nalaga ministrstvu, da najpozneje do konca leta 2023 uskladijo akte o ustanovitvi javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija, z novim 119.a členom pravilnika.

Spremembe akta vključujejo tudi nujne spremembe, vezane na uskladitev opredelitve nalog javne knjižnične službe in standardne klasifikacije dejavnosti. Poleg tega se z aktom usklajujejo izobrazbeni pogoji za ravnatelja in pomočnike ravnateljev z navodili, ki jih je pripravilo ministrstvo, pristojno za izobraževanje.

II. VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV PREDLAGANIH REŠITEV

Vlada Republike Slovenije pristojnim ministrstvom predlaga, da ji v skladu s Priporočili Vlade Republike Slovenije pristojnim ministrstvom za učinkovitejše upravljanje javnih zavodov št. 00602-3/2017/54 z dne 13. 1. 2022, ki so sestavni del sklepa Vlade Republike Slovenije št. 00602-3/2017/54 z dne 13. 1. 2022, predložijo v sprejetje predlog sprememb ustanovitvenih aktov javnih zavodov s svojega delovnega področja, s katerimi:

1. se uredijo postopek izbire predstavnikov ustanovitelja v svetih javnih zavodov ter merila in pogoji za njihovo izbiro. Pri tem naj upoštevajo naslednja priporočila:
 - postopek izbire predstavnikov ustanovitelja v svetih javnih zavodov naj temelji na izvedbi javnega poziva, ki naj vsebuje vnaprej določena merila in pogoje za izbiro;
 - pri določanju meril in pogojev za izbiro predstavnikov ustanovitelja v svetih javnih zavodov naj se upoštevajo zlasti izobrazba, izkušnje s področja delovanja in organizacije javnih zavodov, strokovno znanje in izkušnje s področja dejavnosti, ki jo javni zavod opravlja, znanje in izkušnje s področja vodenja in upravljanja ter poznavanje delovnega področja in bistvenih posebnosti posameznega javnega zavoda;
 - član sveta javnega zavoda predstavnik ustanovitelja je lahko hkrati član v največ treh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb javnega sektorja, v katerih vlogo ustanovitelja v imenu Republike Slovenije izvaja vlada;
 - javni uslužbenec, ki je zaposlen v državnem organu, je lahko hkrati član v največ dveh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb javnega sektorja, v katerih vlogo ustanovitelja v imenu Republike Slovenije izvaja vlada;
2. se glede odgovornosti članov svetov javnih zavodov predstavnikov ustanovitelja napoti na uporabo splošnih pravil o kazenski in civilni odgovornosti ter določi, da morajo biti člani svetov javnih zavodov predstavniki ustanovitelja pred nastopom funkcije na to opozorjeni;
3. se uredi medsebojno sodelovanje članov svetov javnih zavodov predstavnikov ustanovitelja in ustanovitelja. Pri tem naj upoštevajo naslednja priporočila:

- člani svetov javnih zavodov predstavniki ustanovitelja morajo pristojno ministrstvo redno obveščati o sklicih sej svetov javnih zavodov, obravnavanih vsebinah in sprejetih sklepih na posamezni seji sveta javnega zavoda ter mu pošiljati zapisnike sej svetov javnih zavodov;
- pristojno ministrstvo člane svetov javnih zavodov predstavnike ustanovitelja obvešča o aktualnih temah in problematiki na področju dejavnosti, ki jo javni zavodi opravljajo, gradivo in usmeritve v zvezi s tem pa se objavijo na spletni strani ministrstva;
- pristojno ministrstvo članom svetov javnih zavodov predstavnikom ustanovitelja zagotavlja pomoč strokovnih služb ministrstva.

Spremembe akta vključujejo tudi nekatere druge nujne spremembe. Opredelitev nalog, ki jih izvaja knjižnica v okviru javne službe, se usklajuje z opredelitvijo javne knjižnične službe, kot jo določa zakon, ki ureja knjižnično dejavnost.

S spremembo akta se dejavnosti knjižnice usklajujejo z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24).

Poleg tega se z aktom usklajujejo izobrazbeni pogoji za ravnatelja in pomočnike ravnatelja z navodili, ki jih je pripravilo pristojno ministrstvo za izobraževanje.

Sprememba ustanovitvenega akta začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.