

Gregorčičeva 20, 1001 Ljubljana T: 01 478 1000

F: 01 478 1607

E: gp.gs@gov.si

<http://www.gsv.gov.si/>

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: 41010-4/2023 | |
| Ljubljana, 6. 5. 2024 | |
| GENERALNI SEKRETARIAT VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE  [Gp.gs@gov.si](mailto:Gp.gs@gov.si) | |
| **ZADEVA: Predlog za soglasje k Strategiji razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije 2024-2028 – predlog za obravnavo** | | | |
| **1. Predlog sklepov vlade:** | | | |
| Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) je Vlada Republike Slovenije na \_\_\_. seji dne \_\_\_\_\_ 2024 sprejela naslednji  S K L E P:  Vlada Republike Slovenije je dala soglasje k Strategiji razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije 2024-2028, ki jo je Upravni odbor Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije sprejel na 8. redni seji, ki je potekala dne 6.3.2024.  Barbara Kolenko Helbl  generalna sekretarka  Prejmejo:   * Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije * Ministrstvo za finance * Javni gospodarski zavod Protokolarne storitve Republike Slovenije, Predoslje 39, 4000 Kranj * Urad Vlade RS za komuniciranje | | | |
| **2. Predlog za obravnavo predloga zakona po nujnem ali skrajšanem postopku v državnem zboru z obrazložitvijo razlogov:** | | | |
| / | | | |
| **3.a Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:** | | | |
| * Barbara Kolenko Helbl, generalna sekretarka * Maja Križmančič, direktorica JGZ Brdo | | | |
| **3.b Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:** | | | |
| - | | | |
| **4. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora:** | | | |
| - | | | |
| **5. Kratek povzetek gradiva:** | | | |
| Odlok o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 47/2020) v 23. členu določa, da upravni odbor zavoda na predlog direktorja sprejme srednjeročni in dolgoročni razvojni načrt zavoda in ga predloži v soglasje ustanoviteljici, Republiki Sloveniji. Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Vlada Republike Slovenije.  Upravni odbor Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije je sprejel Strategijo razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije 2024-2028 na svoji 8. redni seji dne 6. 3. 2024.  Strategija razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije 2024-2028 je izvedbeno naravnan dokument za delo zavoda v naslednjih letih. V ospredju je ohranjanje in promocija vsebin naravne in kulturne dediščine državnih posestev Republike Slovenije, z upoštevanjem znanj in sodobnih trendov upravljanja in delovanja. | | | |
| **6. Presoja posledic za:** | | | |
| a) | javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih | | **DA** |
| b) | usklajenost slovenskega pravnega reda s pravnim redom Evropske unije | | **NE** |
| c) | administrativne posledice | | **NE** |
| č) | gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij | | **NE** |
| d) | okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki | | **NE** |
| e) | socialno področje | | **NE** |
| f) | dokumente razvojnega načrtovanja:   * nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja * razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna * razvojne dokumente Evropske unije in mednarodnih organizacij | | **NE** |
| **7.a Predstavitev ocene finančnih posledic nad 40.000 EUR:**  Realizacija posameznih projektov in aktivnosti iz Strategije razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije JZ Brdo 2024-2028 se bo finančno krila s sredstvi iz tekočega poslovanja zavoda. V skladu z Odlokom o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 47/202) zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti iz proračuna Republike Slovenije, s prihodki od plačil za protokolarne storitve in organizacijo drugih dogodkov, s prihodki od tržne dejavnosti in z dotacijami, donacijami, darili in iz drugih virov. V letu 2024 je višina transfera iz proračuna Republike Slovenije za delovanje zavoda planirana v višini 4.520.000 evrov. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu** | | | | | | | | | |
|  | | Tekoče leto (t) | | t + 1 | t + 2 | | | | t + 3 |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) prihodkov državnega proračuna | |  | |  |  | | | |  |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) prihodkov občinskih proračunov | |  | |  |  | | | |  |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) odhodkov državnega proračuna | |  | |  |  | | | |  |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) odhodkov občinskih proračunov | |  | |  |  | | | |  |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) obveznosti za druga javnofinančna sredstva | |  | |  |  | | | |  |
| **II. Finančne posledice za državni proračun** | | | | | | | | | |
| **II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:** | | | | | | | | | |
| Ime proračunskega uporabnika | Šifra in naziv ukrepa, projekta | | Šifra in naziv proračunske postavke | | Znesek za tekoče leto (t) | | | Znesek za t + 1 | |
| GSV | 1511-17-0004 Dejavnost JGZ Brdo | | 2175 – JGZ Brdo | | 4.520.000 EUR | | |  | |
| **SKUPAJ** | | | | |  | | |  | |
| **II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:** | | | | | | | | | |
| Ime proračunskega uporabnika | Šifra in naziv ukrepa, projekta | | Šifra in naziv proračunske postavke | | Znesek za tekoče leto (t) | | | Znesek za t + 1 | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
| **SKUPAJ** | | | | |  | | |  | |
| **II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:** | | | | | | | | | |
| Novi prihodki | | | Znesek za tekoče leto (t) | | | Znesek za t + 1 | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
| **OBRAZLOŽITEV:**   1. **Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu**   V zvezi s predlaganim vladnim gradivom se navedejo predvidene spremembe (povečanje, zmanjšanje):   * prihodkov državnega proračuna in občinskih proračunov, * odhodkov državnega proračuna, ki niso načrtovani na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov, * obveznosti za druga javnofinančna sredstva (drugi viri), ki niso načrtovana na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov.  1. **Finančne posledice za državni proračun**   Prikazane morajo biti finančne posledice za državni proračun, ki so na proračunskih postavkah načrtovane v dinamiki projektov oziroma ukrepov:  **II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:**  Navedejo se proračunski uporabnik, ki financira projekt oziroma ukrep; projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in proračunske postavke (kot proračunski vir financiranja), na katerih so v celoti ali delno zagotovljene pravice porabe (v tem primeru je nujna povezava s točko II.b). Pri uvrstitvi novega projekta oziroma ukrepa v načrt razvojnih programov se navedejo:   * proračunski uporabnik, ki bo financiral novi projekt oziroma ukrep, * projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in * proračunske postavke.   Za zagotovitev pravic porabe na proračunskih postavkah, s katerih se bo financiral novi projekt oziroma ukrep, je treba izpolniti tudi točko II.b, saj je za novi projekt oziroma ukrep mogoče zagotoviti pravice porabe le s prerazporeditvijo s proračunskih postavk, s katerih se financirajo že sprejeti oziroma veljavni projekti in ukrepi.  **II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:**  Navedejo se proračunski uporabniki, sprejeti (veljavni) ukrepi oziroma projekti, ki jih proračunski uporabnik izvaja, in proračunske postavke tega proračunskega uporabnika, ki so v dinamiki teh projektov oziroma ukrepov ter s katerih se bodo s prerazporeditvijo zagotovile pravice porabe za dodatne aktivnosti pri obstoječih projektih oziroma ukrepih ali novih projektih oziroma ukrepih, navedenih v točki II.a.  **II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:**  Če se povečani odhodki (pravice porabe) ne bodo zagotovili tako, kot je določeno v točkah II.a in II.b, je povečanje odhodkov in izdatkov proračuna mogoče na podlagi zakona, ki ureja izvrševanje državnega proračuna (npr. priliv namenskih sredstev EU). Ukrepanje ob zmanjšanju prihodkov in prejemkov proračuna je določeno z zakonom, ki ureja javne finance, in zakonom, ki ureja izvrševanje državnega proračuna. | | | | | | | | | |
| **7.b Predstavitev ocene finančnih posledic pod 40.000 EUR:** | | | | | | | | | |
| **8. Predstavitev sodelovanja z združenji občin:** | | | | | | | | | |
| Vsebina predloženega gradiva (predpisa) vpliva na:   * + pristojnosti občin,   + delovanje občin,   + financiranje občin. | | | | | | | **NE** | | |
| Gradivo (predpis) je bilo poslano v mnenje:   * Skupnosti občin Slovenije SOS: **NE** * Združenju občin Slovenije ZOS: **NE** * Združenju mestnih občin Slovenije ZMOS: **NE** | | | | | | | | | |
| **9. Predstavitev sodelovanja javnosti:** | | | | | | | | | |
| Gradivo je bilo predhodno objavljeno na spletni strani predlagatelja: | | | | | | | **NE** | | |
| Sodelovanje javnosti ni potrebno niti določeno s poslovnikom vlade. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **10. Pri pripravi gradiva so bile upoštevane zahteve iz Resolucije o normativni dejavnosti:** | | | | | | | **NE** | | |
| **11. Gradivo je uvrščeno v delovni program vlade:** | | | | | | | **NE** | | |
| Barbara Kolenko Helbl  generalna sekretarka | | | | | | | | | |

Priloge:

* Strategija razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije 2024-2028,
* Sklep upravnega odbora št. 69,
* Predlog sklepa Vlade RS,
* Obrazložitev.

PREDLOG SKLEPA VLADE RS

Na podlagi 17. člena Odloka o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 47/2020) je Vlada Republike Slovenije na \_\_\_. seji dne \_\_\_\_\_ 2024 sprejela naslednji

S K L E P

Vlada Republike Slovenije je dala soglasje k Strategiji razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije 2024-2028, ki jo je Upravni odbor Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije sprejel na 8. redni seji, ki je potekala dne 6.3.2024.

Barbara Kolenko Helbl

generalna sekretarka

Prejmejo:

* Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije
* Ministrstvo za finance
* Javni gospodarski zavod Protokolarne storitve Republike Slovenije, Predoslje 39, 4000 Kranj
* Urad Vlade RS za komuniciranje

OBRAZLOŽITEV

Odlok o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 47/2020) v 23. členu določa, da upravni odbor zavoda na predlog direktorja sprejme srednjeročni in dolgoročni razvojni načrt zavoda in ga predloži v soglasje ustanoviteljici, Republiki Sloveniji. Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Vlada Republike Slovenije.

Upravni odbor Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije je sprejel Strategijo razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije 2024-2028 na svoji 8. redni seji dne 6. 3. 2024.

Strategija razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije 2024-2028 je izvedbeno naravnan dokument za delo zavoda v naslednjih letih. V osredju je ohranjanje in promocija vsebin naravne in kulturne dediščine državnih posestev Slovenije, z upoštevanjem znanj in sodobnih trendov upravljanja in delovanja. Ugled zavoda se bo utrdil z repozicioniranjem blagovne znamke protokolarnih posesti Slovenije, internacionalizacijo ter dvigom prepoznavnosti in zavesti o protokolarnih posestvih in storitvah JGZ Brdo kot nosilcih promocije narave in kulture ter enkratnosti Slovenije. Z novo strategijo se želi zagotoviti razvoj zavoda na osnovi uvedbe novih paradigem vodenja za dvig kakovosti delovanja zaposlenih zavoda ter poskrbeti za strokovno in kakovostno izvajanje v strategiji zadanih aktivnosti JGZ Brdo. S strategijo razvoja JGZ Brdo se v središče postavlja ljudi, razvoj znanja ter nadaljnje usposabljanje za vrhunsko delo in uspešno sodelovanje s ciljem doseči zastavljene cilje. Uvedba znakov kakovosti dela zaposlenih v JGZ Brdo lahko postane zgled in motiv na področju storitvenih dejavnosti gostoljubja Slovenije. Strategija protokolarno dejavnost JGZ Brdo dopolnjuje z uvajanjem vsebin ekskluzivnega turizma ter oblikovanjem in trženjem vrhunske ponudbe gostoljubja, s čimer vodi v odgovorno odpiranje državnih posestev. Odlične danosti naravnega in kulturnega izročila JGZ Brdo predstavljajo priložnosti za razvoj in napredek.

Strategija razvoja JGZ Brdo 2024-2028 zavodu zastavlja vrsto zahtevnih nalog na različnih področjih dela in visoke cilje razvoja zlasti v organizacijskem in trženjskem smislu – ob nadaljevanju osnovne dejavnosti izvajanja protokola. Izpostavljena je storitev gostoljubja visoke kakovosti z vidika vsebine in izvedbe, zasledujoč visoke standarde in kakovost. Na posebno pomembnem mestu je odgovorno, trajnostno ravnanje JGZ Brdo do narave, kulture in družbe.

Realizacija posameznih projektov in aktivnosti iz Strategije razvoja Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije JZ Brdo 2024-2028 se bo finančno krila s sredstvi iz tekočega poslovanja zavoda. V skladu z Odlokom o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti iz proračuna Republike Slovenije, s prihodki od plačil za protokolarne storitve in organizacijo drugih dogodkov, s prihodki od tržne dejavnosti in z dotacijami, donacijami, darili in iz drugih virov. V letu 2024 je višina transfera iz proračuna Republike Slovenije za delovanje zavoda planirana v višini 4.520.000 evrov.