arao

Ravnanje z radioaktivnimi odpadki
Radioactive Waste Management

2025

LETNO POROČILO O POSLOVANJU ARAO V LETU 2024

00-00-023

marec, 2025

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Dokument:	ARAO 00-00-023	*Prejemniki:* Vlada Republike Slovenije Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo Upravni odbor ARAO
Datum:	marec, 2025	
Revizija:	1	

Naslov dokumenta:

Letno poročilo o poslovanju ARAO v letu 2024

Ime in priimek:	*Podpis:*
Pripravili: *- vsebinski del:* **Simona Sučić, Leon Kegel, Matej Rupret, mag. Sandi Viršek, Ana Bavčar, Jernej Györköš, dr. Špela Mechora** *- finančni del:* **Tanja B. Emberšič**	Podpisnik: SIMONA SUČIĆ, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Številka certifikata: 8430ABAC00000000572C2807 Potek veljavnosti: 5. 11. 2029 Datum podpisa: 21.03.2025 Podpisnik: MATEJ RUPRET, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Številka certifikata: 69220D4000000000572C2804 Potek veljavnosti: 05/11/2029 Datum podpisa: 21.03.2025 Podpisnik: LEON KEGEL, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) tevilka certifikata: BB4306DE00000000572C280 Potek veljavnosti: 5. 11. 2029 Datum podpisa: 21.03.2025 Podpisnik: ANA BAVČAR, ARAO, LJUBLJANA Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Številka certifikata: CFE53A5F0000000057279089 Potek veljavnosti: 9. 09. 2026 Datum podpisa: 21.03.2025 Podpisnik: ŠPELA MECHORA, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) tevilka certifikata: FB7471B500000000572ACC2 Potek veljavnosti: 24. 10. 2028 Datum podpisa: 21.03.2025 Podpisnik: JERNEJ GYÖRKÖŠ, ARAO, LJUBLJANA Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Številka certifikata: 14BBB0CA0000000057283C24 Potek veljavnosti: 10/01/2027 Datum podpisa: 21.03.2025 Podpisnik: TANJA BENEDEJČIČ EMBERŠIČ, ARAO, LJUBLJANA Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Številka certifikata: F89BD4C80000000057289787 Potek veljavnosti: 14. 03. 2027 Datum podpisa: 21.03.2025
- QA pregled: **mag. Bojan Hertl**	Podpisnik: BOJAN HERTL, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Številka certifikata: F4381FBA00000000572C2803 Potek veljavnosti: 5. 11. 2029 Datum podpisa: 21.03.2025
Pregledala: **Polonca Pangrič**	Podpisnik: POLONCA PANGRIČ, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Številka certifikata: 7612B07800000000572F710 Potek veljavnosti: 7. 03. 2028 Datum podpisa: 21.03.2025
Odobril: **mag. Sandi Viršek**	Podpisnik: SANDI VIRŠEK, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Številka certifikata: 8FD9A430000000000572C2802 Potek veljavnosti: 5. 11. 2029 Datum podpisa: 21.03.2025

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

SLEDLJIVOST

Revizija	*Oznaka in ime dokumenta*	*Opomba*	*Datum*
predlog	ARAO 00-00-023 Letno poročilo o poslovanju ARAO v letu 2024	Predlog posredovan na usklajevanje z MOPE	5. marec 2025
0	ARAO 00-00-023 Letno poročilo o poslovanju ARAO v letu 2024	Posredovano na usklajevanje z UO ARAO	7. marec 2025
1	ARAO 00-00-023 Letno poročilo o poslovanju ARAO v letu 2024	Upošteva pripombe MOPE, UO ARAO in revizorjev	21. marec 2024

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Kazalo

1 UVOD 6
2 PREDSTAVITEV ARAO 7
2.1 USTANOVITEV IN NALOGE ARAO 7
2.2 OSNOVNI PODATKI O ARAO 8
2.3 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN SISTEM VODENJA 9
2.4 IZJAVA POSLOVODSTVA O UPRAVLJANJU 10
3 STRATEŠKI CILJI RAVNANJA Z RAO IN IG 11
4 POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024 12
4.1 REZULTATI, DOSEŽENI V OKVIRU KLJUČNIH POSLOVNIH PROCESOV 13
4.1.1 Odlaganje NSRAO 13
4.1.2 Ravnanje z institucionalnimi RAO 18
4.1.3 Dolgoročni nadzor in vzdrževanje odlagališč rudarske in hidrometalurške jalovine 20
4.1.4 Dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG ter podpora deležnikom 22
4.2 TEHNIČNA IN DRUGA STROKOVNA PODPORA 26
4.2.1 Radiološki nadzor (meritve radioaktivnosti) in varstvo pred sevanji 26
4.2.2 Monitoring 27
4.2.3 Prevoz nevarnega blaga 27
4.2.4 Varovanje objektov 28
4.2.5 Komunikacijske dejavnosti 28
4.2.6 Zagotavljanje kakovosti 30
4.2.7 Informatika in informacijska varnost 30
4.2.8 Poslovno administrativne dejavnosti 31
4.2.9 Mednarodno sodelovanje, raziskave in razvoj 32
4.3 URESNIČEVANJE FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2024 33
4.3.1 Računovodski kazalniki 37
4.4 POVZETEK 37
5 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024 42
5.1 RAČUNOVODSKI IZKAZI 42
5.1.1 Bilanca stanja 42
5.1.2 Izkaz poslovnega izida 46
5.1.3 Izkaz denarnih tokov 49
5.1.4 Izkaz gibanja kapitala 50
5.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM 51
5.2.1 Podlage za sestavo računovodskih izkazov 51
5.2.2 Bilanca stanja 51
5.2.3 Izkaz poslovnega izida 58
5.2.4 Dodatna razkritja po SRS 32 - računovodske rešitve za izvajalce GJS 66
5.2.5 Izkaz denarnih tokov 67
5.2.6 Izkaz gibanja kapitala 67
5.2.7 Dogodki po datumu bilance stanja 68
6 REVIZORJEVO POROČILO 69

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Seznam preglednic

Preglednica 1: Realizacija po virih financiranja za posamezne stroškovne nosilce po obračunskem načelu (z DDV) in predstavlja vsoto vseh izdanih računov ARAO v letu 2024 34
Preglednica 2: Realizacija vlaganj v osnovna sredstva države v letu 2024 35
Preglednica 3: Realizacija vlaganj v investicijo NSRAO, ki povečujejo investicijo v teku za leto 2024 *(PN 2023-24, preglednica 7)* 35
Preglednica 4: Realizacija po virih financiranja za posamezne stroškovne nosilce po denarnem toku v letu 2024 36
Preglednica 5: Računovodski kazalniki 37
Preglednica 6: Kratkoročne terjatve do kupcev v državi 52
Preglednica 7: Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun 52
Preglednica 8: Druge kratkoročne terjatve 53
Preglednica 9: Aktivne časovne razmejitve 53
Preglednica 10: Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 55
Preglednica 11: Kratkoročne obveznosti do zaposlenih 56
Preglednica 12: Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij 56
Preglednica 13: Druge kratkoročne obveznosti 56
Preglednica 14: Osnovna sredstva v uporabi 58
Preglednica 15: Prihodki od prodaje 60
Preglednica 16: Odhodki 61
Preglednica 17: Stroški materiala 61
Preglednica 18: Stroški storitev 63
Preglednica 19: Stroški dela 64
Preglednica 20: Drugi stroški 65
Preglednica 21: Finančni odhodki 65
Preglednica 22: Drugi odhodki 66
Preglednica 23: Davek od dohodkov pravnih oseb 66

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

KRATICE

ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke

CSRAO – Centralno skladišče radioaktivnih odpadkov

DDV – davek na dodano vrednost

ECB – Evropska centralna banka

ERDO – združenje ERDO

EU – Evropska unija

EURATOM – Evropska skupnost za atomsko energijo

Fond NEK - Fond za financiranje razgradnje i zbrinjavanja radioaktivnog otpada i istrošenoga nuklearnog goriva Nuklearne elektrane Krško

GJS – gospodarska javna služba

IG – izrabljeno gorivo

IAEA – International Atomic Energy Agency

IRAO – institucionalni radioaktivni odpadki; so RAO, ki niso nastali pri proizvodnji električne energije

MOPE – Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

NEA – Nuclear Energy Agency

NEK – Nuklearna elektrarna Krško

NSRAO – nizko- in srednjeradioaktivni odpadki

OECD – Organisation of Economic Cooperation and Development

RAO – radioaktivni odpadki

ReNPROIG 23–32 – Resolucija o nacionalnem programu ravnanja z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom za obdobje 2023–2032 (Uradni list RS, št. 14/23)

RS – Republika Slovenija

Javni Sklad NEK – Javni Sklad Republike Slovenije za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško

SRS – Slovenski računovodski standardi

SVS – Služba za varstvo pred sevanji ARAO

UO – Upravni odbor

URSJV – Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost

VRAO – visoko radioaktivni odpadki

ZVISJV-1 - Zakon o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 76/17, 26/19, 172/21 in 18/23 – ZDU-1O)

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

1 UVOD

ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke (ARAO) je ustanovljen v organizacijski obliki javnega gospodarskega zavoda in svoje naloge izvaja kot obvezno gospodarsko javno službo (GJS). Osnovno poslanstvo ARAO je zagotoviti varno in učinkovito ravnanje z radioaktivnimi odpadki (RAO) in izrabljenim gorivom (IG) v skladu z načelom odločanja in ukrepanja na podlagi najnovejših izsledkov domačih in tujih raziskav, najnovejših tehnologij ter najboljših praks in obratovalnih izkušenj, tako da bo v vsakem trenutku zagotovljena varnost ljudi in okolja ob hkratni dolgoročni tehnološko sodobni in racionalni infrastrukturni podpori uporabnikom jedrskih in sevalnih tehnologij.

Tudi v prihodnje bo ARAO sledil smernicam pri ravnanju z RAO za zagotavljanje jedrske in sevalne varnosti v Republiki Sloveniji (RS) in se hkrati trudil ostati mednarodno prepoznan na področju ravnanja z RAO.

ARAO je v letu 2024 posloval na osnovi dvoletnega Poslovnega načrta, ki ga je sprejel upravni odbor ARAO in je Vlada RS kot ustanoviteljica nanj podala soglasje s sklepom št. 47601-13/2023/3 z dne 9. 1. 2024 ter na osnovi Pogodbe o izvajanju obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki in Aneksom II k tej pogodbi, ki je bila sklenjena med resornim ministrstvom in ARAO.

Poslovni načrt je bil pripravljen na podlagi:

- strateških usmeritev, podanih v Resoluciji o nacionalnem programu ravnanja z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom za obdobje 2023–2032 (Uradni list RS, št. 14/23),
- potrjenega investicijskega programa za odlagališče NSRAO Vrbina, Krško, revizija E, ter predloga novelacije investicijskega programa za odlagališče NSRAO Vrbina, Krško, revizija F,
- tretje revizije Programa razgradnje NEK in Programa odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz NEK ter
- usmeritev Ministrstva za okolje, podnebje in energijo (MOPE).

Letno poročilo vsebuje poslovni del z uvodno predstavitvijo ARAO, organizacijske strukture in strateških ciljev. Računovodski del poročila je izdelan skladno s Slovenskimi računovodskimi standardi (2024) (Uradni list RS, št. 129/23) (SRS), Zakonom o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) (ZGJS) in Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-1O, 75/23, 102/24) (ZGD-1). Računovodsko poročilo sestoji iz temeljnih računovodskih izkazov in pojasnil k izkazom, ki jih za javne gospodarske zavode predpisuje omenjena zakonodaja. Letnemu poročilu o poslovanju je priloženo tudi revizijsko poročilo pooblaščenega revizorja.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

2 PREDSTAVITEV ARAO

2.1 USTANOVITEV IN NALOGE ARAO

ARAO je bil kot javno podjetje ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja za ravnanje z radioaktivnimi odpadki (Uradni list RS, št. 5/91) z osnovno nalogo, da zagotovi pogoje za trajno odlaganje RAO iz Nuklearne elektrarne Krško (NEK) v RS. V letu 1996 je bil iz javnega podjetja preoblikovan v javni gospodarski zavod, njegove naloge pa so bile opredeljene kot naloge obvezne državne GJS za ravnanje z RAO. V začetku leta 2022 sta bila sprejeta Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke (Uradni list RS, št. 8/22, 19/24) (odlok) in Uredba o načinu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki (Uradni list RS, št. 8/22, 19/24) (uredba GJS), ki sta poleg Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 76/17, 26/19, 172/21 in 18/23 – ZDU-1O) (ZVISJV-1) osnovni pravni podlagi za delovanje ARAO.

Naloge GJS skladno s 122. členom ZVISJV-1 na področju ravnanja z RAO in IG v RS obsegajo:

1. prevzemanje, zbiranje, prevažanje, predelavo in skladiščenje pred odlaganjem, priprave na izgradnjo odlagališča, izgradnjo odlagališča ter odlaganje RAO, ki niso odpadki iz jedrskih objektov za proizvodnjo energije;
2. predelavo RAO in IG pred odlaganjem, priprave na izgradnjo odlagališča, izgradnjo odlagališča ter odlaganje RAO iz jedrskih objektov za proizvodnjo energije;
3. obratovanje odlagališč RAO;
4. upravljanje, dolgoročni nadzor in vzdrževanje zaprtih odlagališč RAO;
5. upravljanje, dolgoročni nadzor in vzdrževanje zaprtih odlagališč rudarske in hidrometalurške jalovine, ki nastane pri pridobivanju in izkoriščanju jedrskih mineralnih surovin.

Za uresničevanje naštetih nalog ARAO izvaja tehnične storitve oziroma dejavnosti za uporabnike GJS, potrebne za kakovostno izvedbo. Sestavni del dejavnosti GJS je tudi skrb za razvoj stroke na področju ravnanja z RAO in IG, prenos znanja iz mednarodnega okolja v RS ter druge strokovno tehnične in razvojne naloge na podlagi ZVISJV-1 ali na podlagi odločitev Vlade RS, neposredno povezane z izvajanjem GJS ravnanja z RAO.

ARAO je na podlagi 124. člena ZVISJV-1 zadolžen tudi za pripravo strokovnih podlag za nacionalni program ravnanja z RAO in IG s podrobnejšo razčlenitvijo ukrepov za zmanjšanje nastajanja RAO, njihovo predelavo pred odlaganjem in njihovo odlaganje ter ukrepov za predelavo in odlaganje RAO.

Vlada RS je s sklepom pooblastila ARAO, da sodeluje pri pripravi revizij Programa razgradnje NEK in Programa odlaganja RAO in IG iz NEK.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

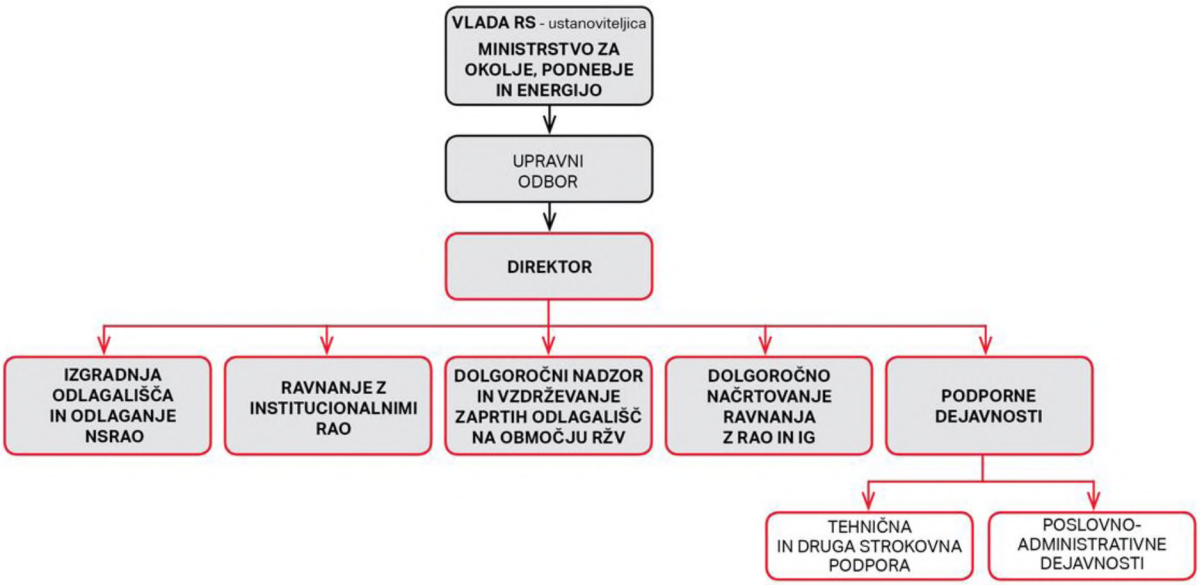
2.2 OSNOVNI PODATKI O ARAO

Ustanovitelj:	Republika Slovenija
Ime firme:	ARAO - Agencija za radioaktivne odpadke
Skrajšano ime firme:	ARAO
Organizacijska oblika:	Javni gospodarski zavod
Sedež in poslovni naslov:	LJUBLJANA, Litostrojska cesta 58 A, 1000 Ljubljana
Datum ustanovitve:	24. 1. 1991
Registracija:	Št. vložka: SRG 200300116
Sodišče:	Okrožno sodišče v Ljubljani
Standardna klasifikacija dejavnosti:	E/38.22 Ravnanje z nevarnimi odpadki
Matična številka:	5526329000
Davčna številka:	32495854
Identifikacijska številka za DDV:	SI 32495854
Transakcijski račun:	SI56 0400 1004 8713 971 odprt pri OTP banka d. d.
Zastopnik:	mag. Sandi Viršek, direktor
Upravni odbor:	mag. Igor Osojnik, predstavnik ustanovitelja, predsednik, predstavnik ustanovitelja v novem mandatu od 28. 7. 2024
	Bronislava Zlatković, predstavnica ustanovitelja, podpredsednica, predstavnica ustanovitelja v novem mandatu od 28. 7 .2024
	dr. Nadja Železnik, predstavnica ustanovitelja, članica, predstavnica ustanovitelja v novem mandatu od 28. 7. 2024
	Damjan Seme, predstavnik ustanovitelja, član do 27. 7. 2024
	Andrej Gerjevič, predstavnik ustanovitelja od 28. 7. 2024
	Leon Kegel, predstavnik zaposlenih ARAO, član
Število zaposlenih na dan 31. 12. 2024:	26
Telefon:	(01) 23 63 200
Spletna stran:	www.arao.si
Elektronska pošta:	gp.arao@arao.si

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

2.3 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN SISTEM VODENJA

Sistemizacijo delovnih mest ARAO ureja interni pravilnik. Notranja organizacija je predstavljena na sliki 1.



Slika 1: Organizacijska struktura ARAO.

Sistem vodenja je opredeljen v poslovniku vodenja, ki določa procesno organiziranost. Vodenje organizacije poteka v okviru vodstvenih procesov. Izvedba storitev GJS poteka v okviru ključnih procesov:

- proces 02: Odlaganje NSRAO,
- proces 04: Ravnanje z institucionalnimi RAO,
- proces 05: Dolgoročni nadzor in vzdrževanje odlagališč rudarske in hidrometalurške jalovine,
- proces 08: Načrtovanje in podpora deležnikom.

Interne storitve, potrebne za nemoten potek ključnih procesov, se zagotavljajo v okviru podpornih procesov:

- proces 00: Sistemska podpora,
- proces 06: Korporativno komuniciranje,
- proces 07: Mednarodno sodelovanje in razvoj,
- proces 09: Radiološki nadzor in varstvo pred sevanji.

Zaposlene v posameznih organizacijskih enotah se po potrebi in glede na njihovo strokovno usposobljenost razporeja na naloge v okviru različnih poslovnih procesov. Zaradi nepopolne zasedenosti delovnih mest v posameznih organizacijskih enotah in specifičnih zahtev predpisov po dodatni usposobljenosti, se število nalog, ki jih posamezni zaposleni opravlja v okviru programa dela, lahko spreminja.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

2.4 IZJAVA POSLOVODSTVA O UPRAVLJANJU

Poslovodstvo ARAO potrjuje računovodske izkaze zavoda za poslovno leto 2024, pojasnila k računovodskim izkazom ter uporabljene računovodske usmeritve.

Poslovodstvo ARAO v skladu z ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju zavoda, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in SRS.

Poslovodstvo potrjuje, da so bili računovodski izkazi sestavljeni v skladu z veljavno zakonodajo in SRS. Računovodski izkazi so izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju zavoda.

Ljubljana, 21. 3. 2025

mag. Sandi Viršek
direktor ARAO

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

3 STRATEŠKI CILJI RAVNANJA Z RAO IN IG

ARAO kot izvajalec GJS ravnanja z RAO poleg ostalih upravljavcev jedrskih in sevalnih objektov ter izvajalcev sevalnih dejavnosti, skrbi za uresničevanje splošnih ciljev nacionalnega programa ReNPROIG 23–32, ki so naslednji:

Cilj 1: Zaščititi ljudi in okolje pred morebitnimi škodljivimi učinki ionizirajočih sevanj zaradi postopkov ravnanja z RAO in IG, njihovega shranjevanja, skladiščenja in odlaganja v vseh fazah njihovega obstoja.

Cilj 2: Podpirati in omogočati izvajanje sevalnih dejavnosti in uporabo virov ionizirajočega sevanja tako za pridobivanje energije kot za podporo in krepitev industrije, raziskav, medicine ter drugih institucionalnih dejavnosti, ki so v skladu z načeli te resolucije in v okviru veljavnih predpisov RS in mednarodnih smernic ter standardov.

Cilj 3: V skladu z veljavnim nacionalnim okvirom in pod predpisanim nadzorom pristojnega upravnega organa redno, sistematično in na preverljiv način ocenjevati, preverjati ter do razumno dosegljive mere nenehno izboljševati varnost in učinkovitost objektov ali dejavnosti za ravnanje z RAO in IG.

Cilj 4: Zagotavljati in ohranjati ustrezne finančne in človeške vire, potrebne za izpolnitev obveznosti v okviru varnega ravnanja z RAO in IG.

Cilj 5: Preprečevati nesreče z radiološkimi posledicami in ublažiti njihove posledice, če bi do njih prišlo, v kateri koli fazi ravnanja z RAO in IG.

ARAO je v letu 2024 sledil vsem ciljem iz ReNPROIG 23–32 in je v okviru izvajanja GJS ravnanja z RAO zagotavljal varno ravnanje, shranjevanje in skladiščenje vseh RAO in IG za katere je trenutno odgovoren, v vseh fazah njihovega obstoja. Na ta način je bila ustrezno zagotovljena zaščita ljudi in okolja pred morebitnimi škodljivimi učinki ionizirajočih sevanj. V letu 2024 je potekalo redno ocenjevanje, preverjanje in izboljševanje varnosti ter učinkovitosti objektov in dejavnosti za ravnanje z RAO in IG, ki jih izvaja ARAO. Pri tem ni bilo ugotovljenih odstopanj ali neskladnosti. Nesreč z radiološkimi posledicami ni bilo. Uresničevanje posameznih ciljev ravnanja z RAO in IG v RS, za katere je odgovoren ARAO, je podrobneje predstavljeno v nadaljevanju poročila.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

4 POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024

Poslovno poročilo obsega poročilo o doseženih ciljih in rezultatih poslovanja na področju pristojnosti ARAO in druge informacije o poslovanju ARAO. Poročilo za leto 2024 podaja pregled realizacije načrtovanih nalog. Rezultati dela v 2024 so predstavljeni v okviru ključnih in podpornih procesov, določenih v sistemu vodenja ARAO.

Ključne aktivnosti poslovnega načrta ARAO za leto 2024

Vlada RS je dala soglasje k Poslovnemu načrtu ARAO za leti 2024-2025 (PN 2024-25) 9. 1. 2024 (sklep Vlade RS št. 47601-13/2023/3 z dne 9. 1. 2024).

Na podlagi sprejetega PN 2024–25 sta ARAO in MOPE dne 30. 1. 2024 sklenila Aneks št. 2 k Pogodbi o izvajanju obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki za leto 2024 (št. ARAO P009/2023/2-008/2024).

V nadaljevanju podajamo pregled ključnih izvedenih dejavnosti v letu 2024.

Gradnja odlagališča NSRAO se je pričela v letu 2023 z gradnjo infrastrukturnih objektov, ki se je zaključila v prvi polovici leta 2024. Vzpostavljeno je bilo tehnično in fizično varovanje lokacije kot jedrskega objekta, izvaja se okoljski predobratovalni monitoring. Gradnja objektov odlagališča se je pričela v mesecu juliju 2024 s pripravo gradbišča, gradnja primarne obloge silosa pa se je pričela oktobra in zaključila konec leta 2024. Z dobaviteljem portalnega dvigala in dvigalne opreme je bila pogodba podpisana oktobra 2024.

Objekt CSRAO je vse leto obratoval varno, je vzdrževan in obratuje v skladu z obratovalnimi pogoji in omejitvami. Imetnikom in povzročiteljem so bile zagotovljene storitve javne službe. Vsi RAO so bili varno prevzeti, prepeljani in uskladiščeni v CSRAO. S sortiranjem in odvozi v recikliranje v tujino se je zagotavljalo zmanjševaje prostornine RAO v CSRAO in s tem več prostora v skladišču. Glavna prednost ARAO je vestno, prijazno in usposobljeno osebje z visoko varnostno kulturo. Tudi v stroki doma in v tujini si je ARAO pridobil zaupanje in ugled.

V letu 2024 se je nadaljevala priprava četrte revizije Programa razgradnje NEK in četrte revizije Programa odlaganje RAO in IG iz NEK, ki so ju skupaj pripravili Fond NEK, ARAO in NEK na podlagi projektnih nalog, ki ju je potrdila Meddržavna komisija za BHRNEK aprila 2022.

V letu 2024 je ARAO uspešno izvajal dolgoročni nadzor in vzdrževanje zaprtega odlagališča na območju nekdanjega rudnika urana Žirovski vrh. Na odlagališču Jazbec so bila opravljena vsa potrebna vzdrževalna dela, s čemer se ohranja stanje odlagališča kakršno je bilo ob njegovem zaprtju. Izvedeni so bili vsi predpisani monitoringi in analize za katere je v okviru tega procesa zadolžen ARAO. ARAO je v 2024 izvajal aktivnosti za začetek upravljanja zaprtega odlagališča hidrometalurške jalovine Boršt in izvajanja GJS dolgoročnega nadzora in vzdrževanja tega odlagališča.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

4.1 REZULTATI, DOSEŽENI V OKVIRU KLJUČNIH POSLOVNIH PROCESOV

Glavni cilj ReNPROIG 23–32 je zagotoviti varno, učinkovito in trajnostno ravnanje z RAO. Naloge GJS v letu 2024 so obsegale naloge na podlagi 122. in 124. člena ZVISJV-1 ter naloge, za katere je na podlagi sklepa Vlade RS pooblaščen ARAO.

Naloge iz 122. člena ZVISJV-1 obsegajo:

- Odlaganje NSRAO: priprava na izgradnjo odlagališča NSRAO in pričetek gradnje ter pripravo na obratovanje.
- Celovito ravnanje z institucionalnimi RAO.
- Dolgoročni nadzor in vzdrževanje zaprtega in okoljsko saniranega odlagališča rudarske jalovine Jazbec, ki je nastala pri pridobivanju in izkoriščanju jedrskih mineralnih surovin.
- Dolgoročno načrtovanje odlaganja VRAO in IG.

V okviru izvajanja teh nalog je ARAO skrbel tudi za razvoj stroke na področju ravnanja z RAO in IG ter prenos znanja iz mednarodnega okolja v RS.

Naloge iz 124. člena ZVISJV-1 obsegajo pripravo strokovnih podlag za nacionalni program ravnanja z RAO in IG.

Na podlagi sklepa Vlade RS je ARAO pooblaščen za sodelovanje pri pripravi revizij Programa razgradnje NEK in Programa odlaganja RAO in IG iz NEK.

V zvezi z izgradnjo odlagališča NSRAO je v letu 2024 ARAO izvajal vse potrebne dejavnosti za izvajanje gradnje infrastrukture, za pričetek gradnje objektov odlagališča in za zaključek razpisa za portalno dvigalo in dvigalno opremo. Pripravljena in potrjena je bila novelacija investicijskega programa za odlagališče NSRAO in prvo Poročilo o izvajanju investicijskega projekta odlagališča NSRAO.

Ostale dejavnosti so se izvajale kot del GJS ali na podlagi dodatnih pooblastil ARAO.

4.1.1 Odlaganje NSRAO

Za projekt odlagališča je bila potrjena nova revizija investicijskega programa, revizija F. Projekt izgradnje odlagališča NSRAO v Vrbini je razdeljen na tri faze. V prvi fazi je bila zgrajena infrastruktura potrebna za jedrski del odlagališča (dela so se pričela v l. 2023). V aprilu 2024 se je vzpostavilo fizično in tehnično varovanje, okolijski monitoring pa se izvaja skladno s programom.

Aprila 2024 je bila podpisana pogodba z izvajalcem gradnje objektov odlagališča (jedrski del), dela so se pričela julija s pripravo gradbišča. Gradnja primarne obloge silosa se je pričela oktobra. Primarna obloga je bila gradbeno zahteven projekt, sestavljena pa je iz 10 primarnih in 10 sekundarnih panelov. Gradnja primarne obloge se je uspešno zaključila konec leta 2024. Po zaključku tega dela se je pričelo z vrtanjem razbremenilnih črpalnih vodnjakov na območju silosa, ki bodo služili za črpanje vode in s tem zniževanje tlakov.

Tretja faza je dobava in montaža portalnega dvigala. Ponudnik je bil izbran v drugi polovici leta in pogodba z njim podpisana oktobra 2024.

Financiranje je skladno s PN 2024/2025 potekalo nemoteno.

Dejavnosti v letu 2024 so podrobneje opisane v nadaljevanju.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Obseg dejavnosti

Terenske raziskave za odlagališče NSRAO (02-05)

Večina potrebnih terenskih raziskav za izgradnjo odlagališča NSRAO je bila že izvedena v preteklih letih.

Inženiring odlagališča (02-06)

Inženiring je tudi v letu 2024 zagotavljal podporo investiciji in je vključeval dejavnosti pri pripravi pogodb, projektnih nalog, specifikacij in drugih dokumentov, potrebnih za izvedbo projekta in gradnje odlagališča. Zagotovljeni so bili spremljanje, nadzor in ugotavljanje ustreznosti rezultatov ter koordiniranje med naročnikom, izvajalci, upravnimi organi in drugimi udeleženci, vključno s koordinacijskimi sestanki. Naloge na področju inženiringa je opravljal ARAO s svojimi zaposlenimi, del nalog pa je bil s pogodbo predan zunanjemu izvajalcu HSE Invest d.o.o.

V letu 2024 so se nadaljevale aktivnosti z gradnjo ostalih objektov odlagališča. Izveden je bil javni razpis za dobavo in montažo portalnega dvigala. Nadaljevalo se je s pripravami podlag za vzpostavitev sistema vodenja med gradnjo odlagališča in njegovim obratovanjem, dopolnjevalo se je informacijski sistem projekta.

Skozi celo leto so potekale redne tedenske koordinacije za posamezne aktivnosti v sklopu gradnje odlagališča, ki so se jih udeleževali izvajalci, inženir, nadzor in predstavniki ARAO. V okviru inženiringa se je tako vršil terminski, kakovostni in finančni nadzor na projektom.

Investicijska dokumentacija (02-07)

Resorni minister (MOPE) je s sklepoma št. 35400-181/2023-2570-20 z dne 18. 3. 2024 in št. 35400-181/2023-2570-30 z dne 10. 5. 2024 potrdil Novelacijo investicijskega programa, Investicijski program, Rev. F, Odlagališče NSRAO Vrbina, Krško, januar 2024, št. dokumentacije NRVB---4X/01F. Vlada RS je nato s sklepom št. 41013-55/2024/3 z dne 18. 6. 2024 odločila, da se skladno z novelacijo investicijskega programa, Investicijski program, Rev. F, Odlagališče NSRAO, Vrbina, Krško, januar 2024, NRVB---4X/01F v veljavnem Načrtu razvojnih programov 2024-2027 novelira projekt 2111-11-0075 Projekt odlagališče NSRAO, da se vrednost projekta do leta 2030 spremeni na 259.716.685,02 EUR. Marca 2025 je ARAO pripravil Poročilo o izvajanju investicijskega projekta odlagališča NSRAO na stanje do konca leta 2024. Glede na poročilo ni potrebe po novelaciji investicijskega programa niti ni potrebno ukrepanje na podlagi določil ReNPROIG23–32 v ukrepu U4/4.

Varnost odlagališča (02-08)

V okviru celotne aktivnosti se je v letu 2024 obravnavala tematika plinoprepustnosti inženirskih materialov uporabljenih za odlagališče, modelirala se je tvorba plinov glede na trenutno znane podatke. Analiza je pokazala, da je velik del odpadkov iz NEK podvrženih generaciji plinov ob prisotnosti vode ter da je scenarij zgodnje porušitve barier ustrezen tudi za opis scenarija, prekomerne generacije plinov v paketih.

Aktivnosti na področju priprave odpadkov potekajo v sodelovanju z NEK. Ustanovljena je bila delovna skupina za temo delitve odpadkov. Nekaj zaposlenih je bilo na usposabljanju RZ3

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

(radiološka zaščita) v NEK, saj bodo aktivno sodelovali pri premeščanju in kasneje pri pripravi odpadkov.

Projekt odlagališča NSRAO (02-10)

Izvedene so bile strokovne revizije dokumentov v sklopu gradnje in priprave izdelave odlagalnega zabojnika. Pripravljen je bil povzetek rezultatov preiskav polnilnih malt za odlagalni zabojnik.

Gradnja odlagališča (02-11)

V letu 2024 se je zaključila gradnja infrastrukturnih objektov, pričela se je gradnja objektov odlagališča, izbran je bil ponudnik za portalno dvigalo in dvigalno opremo.

Infrastrukturni objekti in tehnično varovanje odlagališča

Gradbeni del v okviru infrastrukture je bil zaključen v prvi polovici leta. Zaključena so gradbena dela: vozišče javne ceste, priključki in kolesarska pot so zaključeni s finim asfaltom, izvedena je bila vertikalna prometna oprema ceste. Zgrajena je bila javna razsvetljava, rekonstruirano črpališče kanalizacije pri Kostaku in črpališče Libna, zgrajeni so bili vodi za kanalizacijo, vodovod in telekomunikacijo. Izvedena so bila dela na območju vhodnega dela odlagališča, kjer so bili postavljeni robniki parkirišča in dostopne ceste. Okoli lokacije odlagališča je bila zgrajena zunanja in notranja obodna cesta in zunanja ograja za namen fizičnega varovanja. Od aprila 2024 je vzpostavljeno fizično varovanje tekom celotne gradnje. Tekom celotne gradnje se izvaja tudi monitoring: vzorčenje zraka, hrup, kmetijske površine, površinske in podzemne vode.

S strani projektanta je bila v decembru 2024 zaključena dokumentacija Projekta izvedenih del (PID) za infrastrukturne ureditve. Zaključevala se je tudi dokumentacija za Dokazila o zanesljivosti objekta (DZO). 10.12.2024 je bilo s strani Mestne občine Krško izdano dovoljenje za uporabo rekonstruiranega dela Vrbinske ceste. Tako bo prešel ta odsek ceste v javno uporabo in v upravljanje koncesionarju GJS v Mestni občini Krško.

Objekti odlagališča

Zaključen je bil razpis za izvajalca gradnje in z njim podpisana pogodba aprila 2024. Z deli se je na lokaciji pričelo v juliju. Najprej je bila vzpostavljena vsa potrebna gradbiščna infrastruktura, z oktobrom pa se je pričela gradnja primarne obloge silosa (podporna stena oz. »diafragma«). Primarna obloga silosa je zgrajena iz 10 primarnih in 10 sekundarnih panelov. Izvajalec je uspešno zaključil gradnjo primarne obloge silosa konec leta 2024.

V decembru je sledilo vrtanje razbremenilnih vodnjakov za zniževanje pornih tlakov v gradbeni jami, za potrebe izkopa silosa.

Dobava in montaža portalnega dvigala in dvigalne opreme

Razpis je bil zaključen in z izbranim izvajalcem podpisana pogodba v oktobru 2024.

Monitoring odlagališča (02-12)

Na območju odlagališča NSRAO se izvaja kontinuirani monitoring radioaktivnosti in nivoja vod. Izvaja se hidrogeološki monitoring podzemnih vod na širšem območju. Izvaja se tudi začetni pred-obratovalni monitoring na lokaciji odlagališča in monitoring radioaktivnosti zraka, tal in podzemnih vod. Izvajanje monitoringa je namenjeno v prvi vrsti posnetku ničelnega stanja na lokaciji, ta bo

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

kasneje prešel v obratovalni monitoring. Na podlagi obeh bo tako nadzorovan vpliv objekta na človeka in okolje.

Poskusno obratovanje odlagališča) (02-13)

Pripravljeni so bili dokumenti v sklopu fizičnega varovanja in dokumenti vezani na obiskovalce gradbišča odlagališča NSRAO.

Odlagalni zabojniki (02-14)

V začetku leta 2023 je bil izbran dobavitelj odlagalnih zabojnikov in z njim podpisana pogodba. Dobavitelj je pristopil k pripravi tehnoloških elaboratov in plana kakovosti. Recenzenti so zaključili pregled Tehnološkega elaborata in plana kontrole za izdelavo testnih zabojnikov N2d.

Doseženi rezultati glede na kratkoročne cilje in pričakovane rezultate v letu 2024

- Dokončanje postopkov javnega naročanja.

  Vsi večji postopki javnega naročanja za gradnjo odlagališča NSRAO so bili v letu 2024 zaključeni.

- Gradnja odlagališča NSRAO.

  Gradnja odlagališča se je v letu 2023 pričela z gradnjo infrastrukturnih objektov. Zaključen je bil razpis za gradnjo objektov odlagališča in izbran ponudnik. Gradnja se je nadaljevala z začetkom gradnje objektov odlagališča v oktobru 2024. Vzpostavljeno je bilo fizično varovanje. Zaključen je bil razpis za portalno dvigalo in z izbranim ponudnikom podpisana pogodba.

  Celotna gradnja odlagališča poteka v skladu s terminskim planom. Z nadaljevanjem gradnje in izpeljanimi vsemi tremi razpisi za gradnjo je bilj cilj dosežen.

- Razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema vodenja investicije za odlagališče NSRAO, ki omogoča neposreden vpogled v dokumentacijo o investiciji.

  Dela na razvoju in vzdrževanju informacijskega sistema vodenja investicije za odlagališče NSRAO so potekala skladno s potrebami. Potekalo je delo na razvoju digitalnega arhiva projekta in dokumentnega portala. Cilj je bil dosežen.

- Redno zagotavljanje meritev monitoringa na območju umestitve odlagališča NSRAO v prostor.

  Vse meritve v okviru monitoringa so bile opravljene. Iz opravljenega monitoringa izhaja, da v letu 2024 ni prišlo do večjih sprememb opazovanih parametrov, oziroma so parametri znotraj predvidenih vrednosti. Cilj je bil dosežen.

- Izdelano poročilo o izvajanju investicije skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.

  Skladno z zahtevo komisije, imenovane s strani resornega ministrstva za pregled Investicijskega programa, je bilo januarja 2024 izdelano prvo Poročilo o izvajanju investicije za leto 2023 in predano komisiji in resornemu ministrstvu. Marca 2025 je bilo pripravljeno drugo poročilo o izvajanju investicije do konca leta 2024. Cilj je bil dosežen.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- Monitoring se redno izvaja skladno s programom monitoringa za odlagališče NSRAO.

  Načrtovani monitoring je bil izveden v celoti. Poročila o izvedenem monitoringu dopolnjujejo vedenje o lastnostih lokacije odlagališča NSRAO. Cilj je bil dosežen.

- Ob gradnji odlagališča se pridobiva geološke vzorce zemljin ter fotodokumentacijo, ki se jih arhivira skupaj z že obstoječimi.

  V okviru gradnje se aktivnost izvaja. Jemlje se vzorce in jih ustrezno dokumentirana. Cilj je bil dosežen.

- Začetek priprave navodil in postopkov, potrebnih za poskusno obratovanje odlagališča.

  V letu 2024 se je pričelo s pripravo navodil in postopkov potrebnih za poskusno obratovanje odlagališča..

- Pridobitev – obnovitev Slovenskega tehničnega soglasja (STS) za odlagalni zabojnik in izdelava zabojnikov za odlaganje glede na potrebe priprave odpadkov na odlaganje.

  Ker se je zaradi sklepa Meddržavne komisije in dogovarjanja o pripravi odpadkov na odlaganje spremenil terminski načrt – poskusno obratovanje se bo pričelo v letu 2027 in nadaljevalo v letu 2028, se izdelava zabojnikov potrebnih za odlaganje zamika v leto 2026. Ciljna vrednost za 2024 ni bila v celoti dosežena, ker se izdelava zabojnikov zamika v leto 2026.

Kazalniki uspešnosti

- Pripravljeno in oddano prvo poročilo o izvajanju investicije (načrtovano 100 %). Poročilo je bilo pripravljeno in predano na resorno ministrstvo. V novembru 2023 je ARAO predložil MOPE v presojo prvo Poročilo o izvajanju investicijskega projekta (PIIP1). Konec leta 2024 smo pričeli s pripravo drugega Poročila o izvajanju investicije (PIIP2), ki je bilo izdelano marca 2025 in je bilo posredovano na resorno ministrstvo.

  Cilj je 100 % dosežen.

- Izveden monitoring skladno z načrtovanim programom (načrtovano 100 %).

  Cilj je 100 % dosežen.

- Odstotek dokončanja projekta izgradnje odlagališča (investirana vrednost primerjana z načrtovano po Investicijskem programu). Načrtovano je bilo 36 % za leto 2024.

  Gradnja se je pričela, finančna realizacija glede na potrjen investicijski program, revizija F je bila 55 %. Realizacija vključuje vse dejavnosti investicije v odlagališče NSRAO ne le gradnjo in opremo samo. Obseg predvidenih del iz PN 24-25 pri gradnji in opremi je bil do konca decembra realiziran 75% (zaradi nekoliko kasnejše uvedbe v delo kot predvideno v PN), del izplačil je sledil v letu 2025.

- Začetek izdelave varnostnih analiz za fazo poskusnega obratovanja (10 % vrednosti faze v letu 2024 in 25 % vrednosti faze za leto 2025).

  Z izdelavo nove revizije varnostnih analiz se ni pričelo, saj še ni bilo pridobljenih vseh vstopnih podatkov tekom gradnje.

- Izdelava 110 odlagalnih zabojnikov v letu 2025.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Glede na sklep Meddržavne komisije in dogovarjanja o pripravi odpadkov na odlaganje se je spremenil terminski načrt – poskusno obratovanje se bo pričelo v letu 2027 in nadaljevalo v letu 2028, se izdelava zabojnikov potrebnih za odlaganje zamika v leto 2026.

4.1.2 Ravnanje z institucionalnimi RAO

GJS na področju ravnanja z institucionalnimi RAO obsega zagotavljanje storitev povzročiteljem in imetnikom tistih RAO, ki niso nastali pri proizvodnji energije. S tem se uresničuje nacionalni strateški cilj omogočati izvajanje sevalnih dejavnosti v industriji, medicini in raziskavah ter zagotoviti sevalno varnost tudi po končani uporabi virov sevanja.

Obseg dejavnosti

V okviru institucionalnih RAO je ARAO izvajal naslednje storitve:

1. Prevzemal institucionalne RAO pri znanih povzročiteljih in imetnikih. Ko je bilo potrebno, je ARAO opravil tudi demontažo enostavnejših radioaktivnih virov sevanja.
2. Prevažal RAO.
3. Obdeloval in pripravljal institucionalne RAO za skladiščenje, torej izvajal sortiranje, zmanjševanje prostornine, pripravo paketov ter razstavljanje na radioaktivne in neradioaktivne dele, vključno z opustitvijo nadzora, ponovno uporabo in odvoze v reciklažo, ko je bilo to primerno.
4. Sprejemal institucionalne RAO v Centralno skladišče radioaktivnih odpadkov (CSRAO), izvajal njihovo skladiščenje, manipulacijo in kontrolo skladiščenih paketov RAO, vključujoč vodenje evidenc o RAO.
5. Obratoval in upravljal CSRAO.

V ravnanje z institucionalnimi RAO so vključeni tudi RAO, katerih povzročitelj ni znan in RAO, ki bi nastali v primeru sanacije posledic izrednega dogodka z viri sevanja. V tem primeru ne gre za rutinske dejavnosti, ki bi jih bilo mogoče načrtovati vnaprej. ARAO se vključi kot prevzemnik RAO na podlagi odločbe inšpektorja za jedrsko in sevalno varnost ali na podlagi državnega načrta zaščite in reševanja. Takšnih prevzemov v letu 2024 ni bilo.

CSRAO je celo leto obratovalo varno s potrebnimi dovoljenji, objekt je bil zavarovan, izvajalo se je fizično in tehnično varovanje, opravljalo se je vzdrževalna dela na objektu in opremi, lokalnim skupnostim se je plačevalo nadomestila za omejeno rabo prostora na območju jedrskega objekta. Prejeta je bila dopolnitev statusne odločbe jedrskega objekta za CSRAO, ki sedaj določa tudi koordinate oglišč poligona objekta in območja jedrskega objekta. Poskrbljeno je bilo za informiranje in komuniciranje v povezavi s tem objektom.

Ravnanje z institucionalnimi RAO je izvajala notranja organizacijska enota Sektor za obratovanje objektov. Varstvo pred sevanji, radiološki nadzor delovnega okolja ter monitoring okoljskih vplivov je zagotavljala Služba za varstvo pred sevanji. Komunikacijske dejavnosti se je izvajalo v okviru podpornega poslovnega procesa.

V letu 2024 je bil ARAO za objekt CSRAO deležen več inšpekcijskih nadzorov, in sicer na področju ukrepanja ob izrednih dogodkih, nadzor nad prepakiranjem radija, nadzor nad ravnanjem z jedrskimi snovmi, nadzor na področju kibernetske varnosti in fizičnega varovanja. Iz

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

zapisnikov vseh petih inšpekcijskih pregledov izhaja, da niso bile ugotovljene nobene kršitve zakonodaje ali drugih predpisov v obsegu, ki je bil predmet nadzora.

Doseženi rezultati glede na kratkoročne cilje in pričakovane rezultate v letu 2024

- Izvedenih je bilo 47 prevzemov RAO, kar predstavlja skupno 1,5 m³ bruto prostornine novo skladiščenih odpadkov (vključno z embalažo). Vsi zahtevki za oddajo RAO izvajalcu GJS so bili uspešno realizirani.
- Od skupno 47 prevzemov je ARAO opravil 41 prevozov, preostale pa so v lastni režiji izvedli imetniki.
- Zagotovljena je celovita dokumentacija o institucionalnih RAO, vključno s podatki o radioloških lastnostih, predhodni uporabi, predelavi, embalaži, skladiščenju, opustitvi nadzora, recikliranju in ponovni uporabi. Izvedeno je bilo javno naročilo male vrednosti za izdelavo nove programske opreme v podporo ravnanju za RAO.
- V preteklem letu je bilo v tujino odpeljanih več radioaktivnih virov – tako v Nemčijo in Češko na nadaljnjo obdelavo in reciklažo. Eden ključnih projektov je bil izvoz radija v Kanado, izveden v sodelovanju s kanadskim podjetjem in pod okriljem globalne pobude Mednarodne agencije za atomsko energijo (MAAE).
- Izvedeno je bilo prepakiranje in sortiranje skladiščenih RAO, kar je prispevalo k optimizaciji skladiščnih zmogljivosti. Zahvaljujoč dejavnostim, kot so predelava, reciklaža in opustitev nadzora nad določenimi RAO, ostaja zasedenost CSRAO na stabilni ravni 77 %, kar je enako kot v zadnjem desetletju.
- V skladu s programom pregleda embalaže je bil v CSRAO v celoti izpraznjen en prekat (64 paketov). Vsi paketi so bili vizualno pregledani, očiščeni, podatki preverjeni in nato po prenovljeni shemi vrnjeni v isti prekat.
- Vsi sistemi in komponente ter oprema so bili vzdrževani, preizkušeni in pregledani v skladu s programom vzdrževanja.
- Zagotovljena je bila dokumentacija, ki je potrebna za varno obratovanje objekta CSRAO. Predvsem se je bil poudarek na dokumentaciji informacijske varnosti in programih kibernetske varnosti, za doseganje skladnosti z ISO standardom in novo evropsko direktivo NIS-2.
- Izvedena je bila vaja za ukrepanje v primeru izrednega dogodka, pri čemer bodo izsledki uporabljeni za nadaljnje izboljšanje načrta ukrepanja.
- Pristojnemu upravnemu organu je bila oddana vloga za odobritev vsebine, obsega, metodologije in časovnega načrta za izvedbo drugega občasnega varnostnega pregleda. Prejeta je bila tudi že odločba o odobritvi vsebine, obsega in časovnega načrta izvedbe drugega občasnega varnostnega pregleda CSRAO. Pregled bo potekal 3 leta.
- Uspešno prestana pregledna tehnična misija, ki jo je IAEA opravila v ARAO na področju ravnanja z zaprtimi viri sevanja, potrjuje skladnost ravnanja z mednarodnimi varnostnimi standardi.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Kazalniki uspešnosti

- ARAO s postopki obdelave in priprave, zmanjševanja prostornine RAO, opustitve nadzora, ponovne uporabe ali odvoza nekaterih RAO in virov sevanja na letni ravni ohranja v CSRAO povečanje prostornine uskladiščenih RAO v povprečju pod 1,5 m^3.

  Zaradi obdelave in priprave skladiščenih RAO ter odvoza v reciklažo tujino, je bilo v CSRAO kljub novo sprejetim RAO v CSRAO, konec leta 2024 skladiščenih za 0,2 m^3 manj RAO kot konec leta 2023. Cilj je 100 % dosežen.
- Najkasneje do konca 2024 vložena vloga za odobritev vsebine, obsega, metodologije in časovnega načrta izvedbe naslednjega občasnega varnostnega pregleda.

  Vloga za odobritev vsebine, obsega, metodologije in časovnega načrta izvedbe drugega občasnega varnostnega pregleda je bila oddana. Cilj je 100 % dosežen.
- Izprazniti najmanj en prekat, kjer se skladiščijo RAO v CSRAO na leto, ga očistiti in pregledati stanje tal, sten, stropa ter embalaže z RAO. Na ta način je vsak prekat pregledan in očiščen na približno 10 let. Naloga izhaja iz programa vzdrževanja, preizkušanja in pregledov skupkov sistemov in komponent, zahteva po takšnem ukrepu pa je iz akcijskega načrta prvega občasnega pregleda, ki kljub oteženi dostopnosti do nekaterih paketov v CSRAO omogoča odkrivanje in ukrepanje v primeru neskladnosti paketov.

  Izpraznjen, očiščen in pregledan je bil prekat 4, vključno z embalažo paketov. Cilj je 100% dosežen.

4.1.3 Dolgoročni nadzor in vzdrževanje odlagališč rudarske in hidrometalurške jalovine

Dolgoročni nadzor in vzdrževanje zaprtega odlagališča rudarske jalovine Jazbec obsega naloge fizičnega nadzora, nadzora stabilnosti terena in nadzora izpustov v okolje na območju zaprtega odlagališča rudarske jalovine Jazbec. Obsega tudi dela rednega vzdrževanja prekrivke ter objektov na območju odlagališča ter upravljanje objekta državne infrastrukture.

Obseg dejavnosti

Obseg izvajanja določa Uredba o načinu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki (Uradni list RS, št. 8/22 in 19/24). Podrobneje je program nadzora in vzdrževanja odlagališča Jazbec določen v 14.2 poglavju Dopolnitve varnostnega poročila – odlagališče rudarske jalovine Jazbec - Dolgoročni nadzor po zaprtju, ARAO 05-01-002.

Program nadzora in vzdrževanja odlagališča Jazbec je v letu 2024 obsegal:

- fizični nadzor območja odlagališča Jazbec in nadzor izpustov iz zaprtih jamskih objektov: redne preglede stanja prekrivke, sistema za površinsko odvodnjavanje in drenažnega jaška, zaščitne ograje, prepusta pod odlagališčem in odvodnega kanala, merilnih mest, piezometrov, inklinometrov in geodetskih točk. Nadzor zajema tudi izpust jamske vode na platoju P-10.
- Radiološki nadzor: monitoring radioloških izpustov iz odlagališča in nadzor vplivov odlagališča na okolje v vplivnem območju odlagališča Jazbec.
- Nadzor ostalih relevantnih okoljskih parametrov: hidrološki in geodetski monitoring, monitoring dolgoročne stabilnosti odlagališča Jazbec.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- Vzdrževanje terena, pripadajoče infrastrukture in naprav: redno se je izvajala košnja in čiščenje podrasti zaradi ohranjanja prekrivke in travišča na odlagališču ter preprečevanja zaraščanja terena z grmovjem ali drevjem. Po potrebi je bilo izvedeno čiščenje drenažnih jarkov, zadrževalnikov, kanalet in odvodnega kanala iz prepusta pod odlagališčem, vzdrževanje zaščitne ograje in infrastrukture za meritve stabilnosti terena za izvajanje vzorčenja vod ter radiološke meritve.

Doseženi rezultati glede na pričakovane rezultate v letu 2024

Pričakovani rezultati v letu 2024 obsegajo izvajanje pregledov na območju zaprtega odlagališča Jazbec in vzdrževanje stanja na odlagališču, ki je bilo doseženo z okoljsko sanacijo. Radiološki monitoring je obdelan v poglavju Radiološki nadzor in varstvo pred sevanji.

- Letno poročilo o dolgoročnem nadzoru zaprtega odlagališča Jazbec za preteklo leto 2023 je bilo pripravljeno. Izvedeni so bili redni nadzori odlagališča za ugotavljanje njegovega stanja in potrebe po vzdrževalnih delih na tehničnih sistemih in prekrivki odlagališča.
- Izveden je bil celovit redni letni nadzor območja zaprtega odlagališča rudarske jalovine Jazbec, vključno z infrastrukturo in tehničnimi sistemi.
- Načrtovano in izvedeno je bilo potrebno vzdrževanje travnatih površin odlagališča, drenažnih sistemov in sistemov odvodnjavanja površinskih vod. Saniran je bil eden od dveh glavnih jarkov za odvod površinskih vod. Vzdrževalna dela so bila izvedena tudi na enem zadrževalniku plavja in na dostopni cesti odlagališča.
- V letu 2024 so bile izvedene geodetske meritve in meritve v inklinometrih, ki se izvajajo na vsaka tri leta.
- Izveden je bil pregled podzemnih drenažnih sistemov, ki se izvaja na pet let.
- Skladno s programom nadzora, ki je opredeljen v varnostnem poročilu je bil izveden radiološki in neradiološki monitoring na in v okolici odlagališča Jazbec.
- ARAO je zagotavljal in hkrati dopolnjeval evidenco ključnih podatkov o zaprtem odlagališču.

Kazalniki uspešnosti

- V letu 2024 je ARAO skladno z zahtevami varnostnega poročila izvajal nadzor in potrebno vzdrževanje zaprtega objekta in pripadajoče infrastrukture. Upravnemu organu je poročal o izvedenih nalogah dolgoročnega nadzora in vzdrževanja zaprtega odlagališča Jazbec v preteklem letu 2023. Na podlagi izvedenih monitoringov izhaja, da nikoli ni bila presežena avtorizirana mejna vrednost dodatne efektivne doze za prebivalstvo, ki znaša skupno za vse objekte bivšega rudnika urana 0,3 mSv/leto.

  Cilj je 100 % dosežen.

- Rezultati vseh izvedenih monitoringov v letu 2024 niso na nobenem področju (radiološkem, hidrološkem, geodetskem, geokemičnem) dosegli večjih odstopanj v primerjavi z rezultati poobratovalnega monitoringa v prehodnem petletnem obdobju.

  Cilj je 100 % dosežen.

- Redni letni nadzor ni pokazal bistvenih odstopanj od stanja odlagališča v preteklem letu, ohranja se stanje, ki je bilo doseženo ob zaprtju odlagališča.

  Cilj je 100 % dosežen.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- Pogoji za začetek izvajanja GJS dolgoročnega nadzora in vzdrževanja odlagališča hidrometalurške jalovine Boršt v letu 2024 še niso bili izpolnjeni. Postopki zapiranja odlagališča Boršt niso v pristojnosti ARAO. ARAO je pripravil vse potrebno za hiter in učinkovit pregled varnostnega poročila za zaprtje odlagališča Boršt, v katerem je ARAO stranski udeleženec.

  Cilj zaradi zunanjih dejavnikov ni dosežen.

4.1.4 Dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG ter podpora deležnikom

ARAO na področju načrtovanja in podpore deležnikom izvaja razvojne naloge, zbiranje in obdelavo informacij, sodelovanje z mednarodnimi strokovnimi inštitucijami, pripravo študij, analiz in poročil ter strokovno-podporne naloge za potrebe deležnikov. Poleg tega pripravlja in sodeluje pri pripravi nacionalnih strateških programov, načrtov in poročil z namenom, da se zagotovi trajnost in razvoj na področju ravnanja z RAO in IG. Za kvalitetno izvajanje nalog ARAO je ključna skrb za ustrezno vzdrževanje kompetentnosti, zbiranje in vodenje podatkovnih baz in evidenc, potrebnih za načrtovanje ravnanja z RAO in IG, poznavanje mednarodne situacije na področju ravnanja z RAO in IG, vključenost v nacionalni in mednarodni okvir dejavnosti ter vzpostavljanje in ohranjanje mednarodnih povezav.

Obseg dejavnosti

1. Sodeluje pri pripravi poročil, ki jih je RS dolžna zagotoviti in posodabljati (nacionalno poročilo po DS 2011/70/ EURATOM (Direktiva Sveta 2011/70/EURATOM z dne 19. julija 2011 o vzpostavitvi okvira Skupnosti za odgovorno in varno ravnanje z izrabljenim gorivom in radioaktivnimi odpadki, OJ L 199, 2. 8.2011, p. 48–56), nacionalno poročilo po MKVIGRO (Zakon o ratifikaciji Skupne konvencije o varnosti ravnanja z izrabljenim gorivom in varnosti ravnanja z radioaktivnimi odpadki (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 7/99), poročila za OECD/NEA in druga).
2. Mednarodno sodelovanje - zastopanje države v projektih Evropske komisije (EURATOM, EURAD 2, PREDIS, HARPERS), in v strokovnih združenjih (ERDO, IFNEC, IGD-TP, WNA, Klub agencij), sodelovanje v delovnih telesih mednarodnih organizacij, ki delujejo na področju ravnanja z RAO in IG ter razgradnje jedrskih objektov (IAEA, OECD/NEA, EAES), sodelovanje v programu tehnične pomoči in koordiniranih raziskovalnih projektih IAEA.
3. Sodeluje s predstavniki NEK, koordinacijskim odborom MDK (KO MDK), MDK in predstavniki Fonda NEK pri pripravi in izvajanju 4. revizije Programa razgradnje NEK ter Programa odlaganja RAO in IG iz NEK, pri načrtovanju postopkov za obdelavo in pripravo NSRAO in izvedbi njihove delitve ter prevzema v NEK.
4. Načrtovanje priprave RAO iz CSRAO za odlaganje.
5. Sodeluje z URSJV pri izvedbi mednarodnih pregledovalnih misij in pregledov.
6. Pripravlja strokovne podlage za nacionalni program ravnanja z RAO in IG (124. člen ZVISJV-1) ter sodeluje z deležniki in zainteresiranimi javnostmi pri izvedbi celovite (oziroma strateške) presoje planskega dokumenta.
7. Izvaja naloge načrtovanja in razvoja na področju dolgoročnega ravnanja z IG in VRAO.
8. Vzdržuje in dopolnjuje lastne baze podatkov o inventarju RAO in IG, objektih za ravnanje z RAO in IG ter stroških skladiščenja in odlaganja v RS in drugod po svetu.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

9. Sodeluje pri pripravi letnega Poročila o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti v RS, ki ga pripravlja URSJV.

Doseženi rezultati glede na kratkoročne cilje in pričakovane rezultate v letu 2024

- ARAO je redno dopolnjeval podatke o ravnanju z RAO in IG v svetu in RS.
- Izdelan je bil predlog načrta za pripravo RAO iz CSRAO na odlaganje.
- V 2024 smo nadaljevali z delom v združenju ERDO za delo na skupnih evropskih rešitvah za ravnanje z IG in VRAO. Sodelovali smo pri organizaciji in izvedbi sestankov o aktivnostih združenja v 2024, pripravi poročil združenja in osnutku projekta MIRA za zagotavljanje multinacionalne infrastrukture na področju ravnanja z RAO in IG, ki ga načrtujemo skupaj z OECD/NEA. Poleg tega se je združenje aktivno vključilo v načrtovanje in izvajanje Pilotnega projekta Evropske komisije za vzpostavitev skupnega ravnanja z RAO in IG v EU.
- Na projekta EURAD smo v letu 2024 opravili zadnje načrtovane aktivnosti v okviru projekta. Z organizacijami iz EU smo aktivno sodelovali pri pripravi EURATOM projekta EURAD-2, ki se je začel izvajati oktobra 2024. S partnerji na projektu smo sodelovali v aktivnostih delovnih paketov WP3 ASTRA (skupne rešitve odlaganja RAO in IG ter odlaganje v globokih geoloških vrtinah) in WP5 ICARUS (karakterizacija RAO). Na delovnem paketu WP3 smo pripravili pregled možnosti odlaganja IG v globokih geoloških vrtinah in vprašalnik o možnostih in izvedbi skupnega ravnanja in končnega odlaganja RAO in IG, ter sodelovali pri pripravi vprašalnika o izmenjavi praks pri ravnanju z RAO in IG ter vprašalnika o strategiji ravnanja z NORM in TE(NORM) odpadki. ARAO je kot član End User Group sodeloval še v EU projektih HARPERS in PREDIS.
- V skladu s pozivom Evropske komisije in dogovorom URSJV, MOPE in ARAO, smo sodelovali v pilotnem projektu za zagotavljanje skupnih rešitev ravnanja z RAO in IG v EU. V projektu ARAO nastopa kot slovenski član delovne skupine (stakeholder group).
- ARAO kot član WNA (World Nuclear Association) sodeluje v delu dveh skupin tega združenja na področju ravnanja in odlaganja RAO in IG ter razgradnje. V okviru sodelovanja z OECD/NEA smo pripravili poročilo o stanju razgradnje jedrskih objektov in ravnanja z RAO in IG v Sloveniji v 2023 in se udeležili rednih letnih sestankov odbora za ravnanje z RAO in odbora za razgradnjo jedrskih objektov in ravnanja z RAO iz preteklih dejavnosti.
- V 2024 so se nadaljevale aktivnosti priprave vseh podpornih študij za pripravo 4. revizije Programa odlaganja RAO in IG iz NEK (program raziskovalnih, razvojnih in predstavitvenih dejavnosti, študije odlaganja VRAO in IG v trdnih in sedimentnih kamninah in v globokih vrtinah). Z NEK d.o.o. smo sodelovali pri pripravi in pregledih sedme revizije Preliminarnega programa razgradnje NEK, četrte revizije Programa razgradnje NEK ter vseh ostalih dokumentov o določitvi finančnih parametrov in vplačil v ustrezne namenske sklade v RS in RH. Dokumenti so bili usklajeni in zaključeni v februarju 2024. ARAO in Fond NEK sta julija 2024 pripravila osnutek besedila 4. revizije Programa odlaganja RAO in IG iz NEK. Osnutek je bil najprej v pregled in mnenje posredovan članom KO MDK in nato posredovan v pregled IAEA za izvedbo ekspertne misije, ki je bila izvedena v začetku oktobra. V drugi polovici 2024 je potekalo dopolnjevanje 4. revizije Programa odlaganja na podlagi vseh prejetih pripomb in zaradi sprememb, ki so nastale od julija, ko je bil dokument pripravljen kot prvi osnutek.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- Študija delitve in prevzema NSRAO iz NEK na predpostavkah dogovorjenih na 16. seji MDK, je bila izdelana še za fazo 2 (obravnava NSRAO iz razgradnje NEK) in kot celota predana naročnikoma ARAO in Fond NEK v začetku januarja 2024. Junija 2024 je bila izdelana revizije študije delitve in prevzema NSRAO v NEK, ki glede na sklepe 17. seje MDK iz oktobra 2023, vključuje nekatere spremembe in nove kriterije za delitev obratovalnih NSRAO in njihov prevzem.
- Na osnovi sklepov meddržavne komisije je ARAO sodeloval z NEK d. o. o. in KO MDK glede prevzema in priprave NSRAO na odlaganje. V okviru skupnega javnega naročila med ARAO, NEK d.o.o. in Fond NEK za odvoz in obdelavo starih uparjalnikov so se v 2024 zaključile aktivnosti analize odvzetih vzorcev in izvedle ustrezne meritve. Po pregledu končne ponudbe je bilo javno naročilo zaključeno brez izbire izvajalca.
- Fond NEK, ARAO in NEK d.o.o. so ustanovili skupno delovno skupino, ki bo delovala na področju priprave revizije obstoječih sporazumov za pripravo in prevzem NSRAO in izvedbo konkretnih aktivnosti potrebnih za pripravo in predajo NSRAO. V 2024 so nekateri zaposleni pridobili vsa potrebna znanja za vstop v radiološko nadzorovano območje NEK z namenom, da se seznanijo z ravnanjem s paketi z NSRAO in ustrezno pripravijo za prevzem NSRAO za odlaganje v odlagališče NSRAO Vrbina, Krško.
- Prenos znanja na področju dolgoročnega ravnanja z RAO in IG iz mednarodnega okolja v RS se je v 2024 izvajalo v okviru članstva ARAO v OECD/NEA, WNA, ERDO, IAEA, projektih EURATOM ter v okviru drugih organizacij ali delovnih skupin (več o tem še v poglavju Mednarodno sodelovanje, raziskave in razvoj).
- ARAO se je glede na obseg in naloge izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z RAO vključil v načrtovanje razgradnje JEK2 in ravnanja z RAO in IG iz JEK2. Z GEN energijo smo sodelovali pri pripravi tehničnega poročila o razgradnji JEK2 in ravnanju z RAO in IG iz tega reaktorja. ARAO je v 2024 sodeloval tudi v pobudi za pripravo DPN za JEK2.
- Oktobra 2024 smo zaključili študijo odlaganja VRAO in IG v skladu z zahtevami ReNPROIG 23-32, ki poleg odlaganja VRAO in IG iz NEK vključuje še odlaganje IG iz raziskovalnega reaktorja Triga in oceno v kolikor bi v Sloveniji odložili le slovensko polovico IG in VRAO.
- V novembru 2024 smo zaključili študijo odlaganja IG iz Trige v globoke geološke vrtine glede na ključne mejnike in zahteve iz ReNPROIG 23-32.
- V okviru javne obravnave in postopkov usklajevanja in sprejemanja smo sodelovali pri pripravi dokumentov Postopki za prenehanje izrednega dogodka, Strategije raziskav in razvoja varne uporabe jedrske energije in ostalih virov ionizirajočih sevanj za obdobje 2025-2035 ter dopolnitve Pravilnika o ravnanju z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom.
- Z URSJV in ostalimi deležniki smo sodelovali pri pripravi letnega poročila o jedrski in sevalni varnosti v RS za leto 2024, pri pripravi 8. poročila po Skupni konvenciji o varnosti ravnanja z izrabljenim gorivom in varnosti ravnanja z radioaktivnimi odpadki ter pri pripravi 4. poročila po Direktivi Sveta 2011/70/Euratom.

Kazalniki uspešnosti

- V prvi polovici 2024 usklajene vse podporne študije za pripravo četrte revizije Programa odlaganja RAO in IG in četrte revizije Programa razgradnje NEK. Cilj je 100 % dosežen.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- V 2024 s strani meddržavne komisije potrjena četrta revizija Programa odlaganja RAO in IG in četrta revizija Programa razgradnje NEK. Ciljna vrednost za 2024 ni bila dosežena, ker se MDK v letu 2024 ni sestala, da bi obravnavala dokumenta četrte revizije. Sta pa oba dokumenta bila pripravljena v 2024, 4. revizija Programa odlaganja RAO in IG je uspešno prestala mednarodni pregled s strani IAEA.
- Skladno z roki so bila 2024 v celoti pripravljena in usklajena vsa poročila, evidence ter dokumenti, ki predstavljajo strokovne podlage deležnikom. Cilj je 100 % dosežen.
- ARAO je aktivno sodeloval v 2 delovnih paketih projekta EURAD-2, koordiniranem raziskovalnem projektu IAEA na temo odlaganja v globokih vrtinah in pilotnem projektu Evropske komisije za zagotavljanje skupnega ravnanja z RAO in IG v EU. Cilj je 100 % dosežen.
- V okviru mednarodnih povezav in članstva ARAO, strokovnih konferenc, EU projektih in drugih aktivnostih, je ARAO s strokovnimi članki in predstavitvami sodeloval na več kot 10 strokovnih srečanjih in konferencah. Predstavniki ARAO so se udeležili usposabljanj, ki so jih organizirale mednarodne inštitucije na temo ravnanja z zaprtimi viri sevanj in njihove obdelave, ocene stroškov ravnanja z RAO in IG, priprave nacionalne politike in strategij ravnanja z RAO in IG, varnega obratovanja jedrskih objektov in drugih. Cilj je 100 % dosežen.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

4.2 TEHNIČNA IN DRUGA STROKOVNA PODPORA

Dejavnosti, ki zagotavljajo pogoje za izvajanje nalog GJS v okviru ključnih procesov, se na ARAO izvajajo kot samostojni podporni procesi. S tem dosežemo optimizacijo, saj so te dejavnosti skupne vsem ali pa vsaj večini ključnih procesov. Obsegajo aktivnosti na področju administracije in vodenja, strokovno-tehnične dejavnosti, neposredno potrebne pri izvajanju nalog GJS (npr. varstvo pred sevanji, monitoring) ali pa zagotavljajo boljšo kvaliteto izvedenih storitev (npr. mednarodno sodelovanje, komunikacijska podpora). V Letnem poročilu za leto 2024 so v nadaljevanju prikazane aktivnosti, izvedene v okviru skupnih služb ARAO, Službe za varstvo pred sevanji ter Službe za korporativno komuniciranje.

4.2.1 Radiološki nadzor (meritve radioaktivnosti) in varstvo pred sevanji

Storitve procesa radiološki nadzor in varstvo pred sevanji so pogoj za izvajanje sevalne dejavnosti ravnanja z RAO in obratovanja objekta CSRAO. Proces zagotavlja tudi podporo pri izvajanju GJS v primeru izrednega dogodka z viri ionizirajočih sevanj. Z napredovanjem projekta Odlagališče NSRAO je vedno bolj vključen tudi kot podpora pri pripravi in pregledu dokumentov s področja monitoringa in varstva pred sevanji na načrtovanem odlagališču.

Obseg dejavnosti

Varstvo pred sevanji se izvaja pri vseh aktivnostih, ki vključujejo ravnanje z institucionalnimi RAO oziroma viri ionizirajočega sevanja ter delo v nadzorovanem območju jedrskega objekta CSRAO. Obsega meritve ionizirajočega sevanja med izvedbo del ter zagotovitev ustreznih zaščitnih ukrepov za delavce (zaščitna oprema, optimizacija izpostavljenosti, dozimetrija, organizacijski ukrepi).

Monitoring radioaktivnosti se zagotavlja kot nadzor radioaktivnosti delovnega okolja (monitoring v CSRAO, pri prevzemu in prevozu RAO, pri delu v Objektu vroče celice na IJS) ter obratovalni monitoring objekta CSRAO. Obseg monitoringa za CSRAO je določen s programom nadzora okolja skladišča in programom radiološkega nadzora v skladišču v 13. poglavju varnostnega poročila za CSRAO.

Na območju odlagališča Jazbec, ki je okoljsko saniran objekt brez statusa sevalnega oziroma jedrskega objekta, se zagotavlja dolgoročni nadzor, ki vključuje tudi monitoring radioaktivnosti. Obseg monitoringa za odlagališče rudarske jalovine Jazbec je določen z načrtom dolgoročnega nadzora v 14. poglavju Dopolnitve varnostnega poročila Jazbec, ki se lahko smiselno spreminja glede na stanje na odlagališču.

V okviru procesa se izvajajo tudi meritve za karakterizacijo RAO in po potrebi izvedba postopka opustitve nadzora nad radioaktivno snovjo. Za nemoteno izvedbo navedenih nalog se v okviru procesa skrbi za merilno opremo ter usposabljanje za delo z viri sevanja, vodijo se s predpisi določene evidence in pripravlja se zahtevana poročila, ki obravnavajo varstvo pred sevanji ter monitoring radioaktivnosti.

Doseženi rezultati glede na kratkoročne cilje v letu 2024

- V letu 2024 je bil v celoti izveden obratovalni monitoring radioaktivnosti na območju CSRAO skladno s programom nadzora okolja skladišča in skladno z zahtevami Pravilnika o monitoringu radioaktivnosti (Uradni list RS, št. 27/18).

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- Skladno s programom radiološkega nadzora v skladišču, navedenim v 13. poglavju veljavnega varnostnega poročila za CSRAO so se redno izvajale meritve radioaktivnosti delovnega okolja. Rezultati meritev niso bistveno odstopali od rezultatov iz predhodnih let. Zagotovljene so bile tudi nadzorne meritve in pregled dela SVS s strani pooblaščenega izvedenca varstva pred sevanji.
- Izvedene so bile meritve ionizirajočega sevanja v okviru vzdrževanja pripravljenosti skladno z veljavnim varnostnim poročilom za CSRAO.
- ARAO je redno vodil, dopolnjeval in vzdrževal evidence o izpostavljenosti delavcev in radioloških pogojih dela. Izpostavljenost je bila sorazmerna s količino neposrednega dela z viri sevanja, ki so ga delavci izvajali, in primerljiva z izpostavljenostjo v prejšnjih letih.

4.2.2 Monitoring

Monitoring je obsegal spremljanje izpustov iz objektov, ki jih v okviru nalog javne službe upravlja ARAO. Predobratovalni monitoring objekta odlagališče NSRAO se je izvajal tudi pred in med začetkom gradbenih del. Obseg monitoringov za posamezne objekte je določen v varnostnih poročilih teh objektov.

Obratovalni monitoring CSRAO je obsegal spremljanje tekočinskih in atmosferskih izpustov radioaktivnih snovi iz CSRAO ter meritve hitrosti doze v okolici CSRAO. Vključen je bil tudi hidrološki in meteorološki monitoring. ARAO je izvajal tudi monitoring za zagotovitev pripravljenosti. Na podlagi rezultatov monitoringa je bila ocenjena izpostavljenost prebivalstva na vplivnem območju objekta.

Monitoring dolgoročnega nadzora zaprtega odlagališča Jazbec je obsegal spremljanje tekočinskih in atmosferskih izpustov radioaktivnih snovi iz odlagališča ter meritve hitrosti doze. Izvajal se je tudi geodetski monitoring, monitoring stabilnosti terena, hidrološki in meteorološki monitoring. Podatki so se uporabili za oceno stanja zaprtega odlagališča. Na podlagi rezultatov monitoringa je bila ocenjena tudi izpostavljenost prebivalstva, ki je posledica pridobivanja in predelave uranove rude v preteklosti.

Za odlagališče NSRAO v izgradnji se izvaja predobratovalni monitoring, ki obsega monitoring radioaktivnosti (zunanje sevanje, koncentracije radionuklidov v zraku, tleh in podtalnici) in monitoring prenosnih poti (hidrogeološki monitoring, fizikalno-kemijski monitoring podzemnih in površinskih vod). Podatki bodo uporabljeni za nadgradnjo hidrogeološke interpretacije širšega območja lokacije odlagališča NSRAO in fizikalno-kemijskih lastnosti tega območja. Na območju gradbišča odlagališča NSRAO je izvajalec gradbenih del zagotavljal monitoring okolja (zrak, podzemna in površinska voda, tla, kmetijske površine, hrup, geodetski ter ostali tehnični monitoring).

4.2.3 Prevoz nevarnega blaga

Vsak dan se v cestnem prometu, v domačem in mednarodnem okolju, prevaža na tisoče pošiljk radioaktivnih snovi (ADR, razred 7). Te pošiljke lahko vsebujejo radioaktivne snovi v različnih oblikah: od ionizacijskih javljalnikov požara, kobaltovih virov za medicinske namene, do izrabljenega jedrskega goriva nastalega pri proizvodnji električne energije. Prevoz radioaktivnih snovi po vsem svetu ureja enoten regulativen okvir, ki vključuje standarde, kodekse in vse bolj stroge mednarodne in nacionalne predpise, ki se zadnja desetletja nenehno posodobljajo.

ARAO pri dolgoročnih in kratkoročnih načrtih zagotavljanja varnega prevoza nevarnega blaga vodi ena misel, en sam cilj: kakovostno, strokovno in predvsem z veliko mero osebne note nuditi

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

varen, odgovoren in učinkovit prevoz. S tehničnimi ukrepi, z usposabljanjem zaposlenih, preventivnimi pregledi in vzdrževanjem opreme se zmanjšuje verjetnost nastanka izrednih dogodkov ter zagotavlja učinkovito ukrepanje. Kakovostno izvajanje storitev se izkazuje z doslednim izpolnjevanjem ADR zahtev in visoko varnostno kulturo zaposlenih. Glede na obstoječo opremo, sodobne pristope, znanje in izkušnje se bo v tudi prihodnje zagotavljalo napredek pri prevozu nevarnega blaga v dobro države, odjemalcev in družbe.

ARAO je v letu 2024 večinoma opravljal prevoze nevarnega blaga (ADR, razred 7), po cesti, z lastnim prevoznim sredstvom. Poleg rednih prevozov na nacionalni ravni je ARAO nadaljeval tudi z uspešnimi pošiljkami radioaktivnih snovi v različne dele sveta, s čimer prispeva k sodobnim načelom ravnanja z odpadki in podpira prehod v koncept krožnega gospodarstva.

4.2.4 Varovanje objektov

V letu 2024 so bile uspešno izvedene vse ključne aktivnosti na področju varovanja jedrskih objektov. Aprila je bilo vzpostavljeno fizično in tehnično varovanje gradbišča odlagališča NSRAO, kar je vključevalo postavitev končne fizične ograje okoli lokacije ter implementacijo celovitega sistema varovanja.

Na objektu CSRAO je, enako kot na gradbišču odlagališča NSRAO, zagotovljeno 24-urno fizično in tehnično varovanje vse dni v letu. Varovanje se izvaja v skladu z veljavnimi načrti fizičnega varovanja in pisnimi postopki, pri čemer so določene naloge prenesene na zunanje izvajalce. Varnostna služba je odgovorna za preprečevanje, zaznavanje in odzivanje na morebitne incidente, kot so kraja, sabotaža, nepooblaščen dostop, nedovoljen prenos ter druga zlonamerna dejanja, povezana z jedrskimi ali radioaktivnimi snovmi ter objekti.

V letu 2024 so bili izvedeni redni pregledi in vzdrževanje varnostnih sistemov ter usposabljanje varnostnega osebja. Predstavniki ARAO aktivno sodelujejo pri usposabljanju varnostnikov in pri delu izpitnih komisij.

Na območju zaprtega odlagališča Jazbec je vzpostavljena zaščitna ograja, stanje pa občasno preverja osebje ARAO z obhodi.

4.2.5 Komunikacijske dejavnosti

Obseg dejavnosti

Komunikacijske dejavnosti obsegajo komunikacijo na mednarodni, nacionalni in lokalni ravni z lokalnimi skupnostmi, kjer je ARAO prisoten kot izvajalec svojih dejavnosti. Služba za komuniciranje skrbi za komuniciranje z vsemi deležniki (mediji, politično, lokalno, strokovno in laično javnostjo)

Kot podporni poslovni proces komuniciranje prispeva k predstavitvi dejavnosti in projektov ARAO deležnikom, h krepitvi javne podobe ARAO doma in v tujini, zagotavljanju odprte in dvosmerne komunikacije z deležniki ter okrepitvi vloge ARAO kot pomembnega partnerja v strokovnem prostoru. Proces poleg tega skrbi za razumevanje in ozaveščenost splošne javnosti o RAO in o ravnanju z RAO ter s tem zmanjšuje možnost za odpor javnosti do dejavnosti ARAO. Skrbi za kakovostna in ažurirana komunikacijska gradiva, digitalna, tiskana, foto in video gradiva ter spletno stran in družbena omrežja.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Doseženi rezultati glede na kratkoročne cilje v letu 2024

Komunikacija je potekala preko:

- odgovorov vsem zainteresiranim deležnikom, medijem, objav na spletnem mestu ARAO in kanalih LinkedIn ter YouTube,
- organiziranih lastnih dogodkov in v sodelovanju pri drugih strokovnih dogodkih oz. dogodkih lokalnih skupnosti kjer ARAO deluje,
- osebnih stikov vodstva in zaposlenih ARAO s ključnimi deležniki.

Ključne dejavnosti v letu 2024

- Organizacija in izvedba položitve temeljnega kamna za odlagališče NSRAO v sodelovanju s Kabinetom predsednika vlade RS, Uradom vlade RS za komuniciranje in Mestno občino Krško. Na dogodku so bili prisotni vsi ključni deležniki: visoki predstavniki Vlade RS, Mestne občine Krško, ključni predstavniki gospodarstva iz panoge, mediji in predstavniki lokalne skupnosti.
- Organizacija slavnostnega podpisa pogodbe za gradnjo jedrskega objekta odlagališča NSRAO v Kulturnem domu Krško za predstavnike lokalne skupnost in medije.
- Organizacija Dneva odprtih vrat na gradbišču odlagališča NSRAO za lokalno skupnost.
- Načrtovanje in organizacija več splošnih in strokovnih obiskov na gradbišču odlagališča ter v Centralnem skladišču RAO.
- Aktivno sodelovanje z lokalnimi mediji in izvajalcem foto in video produkcije na področju spremljanja napredka na gradbišču in pri promocijsko-izobraževalnih gradivih.
- Načrtovanje in izvedba več promocijsko-izobraževalnih video vsebin:
  - serija video vsebin o RAO in ravnanju z njimi,
  - 20-minutni video s ključnimi predstavniki projekta odlagališča NSRAO o zgodovini projekta, načrtovanju, izvedbi, načrtih za naprej, varnosti, poteku del na gradbišču in sodelovanju z lokalno skupnostjo,
  - predstavitev ključnih sodelavcev na projektu NSRAO,
  - spremljanje študenta iz lokalnega okolja na praksi na projektu NSRAO.
- Redno posodabljanje komunikacijskih gradiv.
- Stalno optimiziranje, nadgradnja in posodabljanje spletne strani www.arao.si z novicami ter foto in video gradivom, celostna posodobitev v angleškem jeziku.
- Stalno posodabljanje adreme novinarjev, ki spremljajo panogo.
- Soudeležba na več dogodkih iz panoge.
- Predstavniki ARAO redno komunicirajo z uporabniki storitev javne službe, industrijo, inštituti, državnimi inštitucijami, organi, komisijami ipd.

Kazalniki uspešnosti

- Pri odgovorih na vprašanja medijev oziroma odgovorih na vprašanja drugih javnosti v zvezi z dejavnostmi ARAO, našimi projekti ali splošnimi informacijami o RAO in ravnanju z njimi ni bilo zamud. Pritožb ni bilo.

  Cilj je 100 % dosežen.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- V letu 2024 ni bil sprožen postopek pri Informacijskem pooblaščencu za zagotovitev dostopa do informacij javnega značaja, vključno z okoljskimi informacijami.
- Okrepili smo digitalno prisotnost ARAO, na kanalu LinkedIn smo v enem letu organsko, brez oglaševanja pridobili preko 300 novih sledilcev, na kanalu YouTube pa imamo povprečno skoraj 400 ogledov posamezne video vsebine, kar pripisujemo velikemu zanimanju za projekt odlagališča NSRAO. Najmanj enkrat tedensko objavljamo tudi novosti na spletu.

  Cilj je 100 % dosežen.

4.2.6 Zagotavljanje kakovosti

Obseg dejavnosti

V okviru podpornih dejavnosti se izvaja vzdrževanje in razvoj celovitega sistema vodenja ARAO. Delovanje ARAO se vodi v skladu z nacionalno zakonodajo ter zahtevami IAEA. Poseben poudarek je posvečen na področju gradnje odlagališča NSRAO.

Doseženi rezultati glede na kratkoročne cilje v letu 2024

- Razvoj in skladnost sistema vodenja redno preverjamo z notranjo presojo, vodstvenim pregledom in vsakoletno zunanjo presojo.
- Vzpodbujanje varnostne kulture uspešno izvajamo z mehanizmi celovitega sistema vodenja ARAO. Vsako letno izmerimo kazalnike varnostne kulture in analiziramo njihove trende.

Kazalniki uspešnosti

- Skladnost celovitega sistema vodenja ARAO z mednarodnim standardom ISO 9001:2015 je bila v letu 2024 potrjena na redni zunanji presoji izvedeni s strani SIQ.

  Cilj je 100 % dosežen.
- Kazalniki varnostne kulture so bili v letu 2024 izmerjeni in analizirani. Trendi kazalnikov varnostne kulture in predlogi izboljšav so bili predstavljeni na vodstvenem pregledu 2024.

  Cilj je 100 % dosežen.

4.2.7 Informatika in informacijska varnost

Nabavili smo novo opremo, vključno s strežniki in računalniki, ter redno vzdrževali obstoječo informacijsko infrastrukturo. Zaposlenim smo zagotavljali tehnično podporo pri uporabi informacijskih sredstev, upravljali licence ter vzpostavljali in vzdrževali komunikacijske povezave med lokacijami, kjer deluje ARAO (Brinje, Krško, Ljubljana). Prav tako smo skrbeli za izdajo in upravljanje spletnih kvalifikacijskih potrdil za zaposlene. Tehnično podporo delno izvaja zaposleni v ARAO, delno pa izbrani zunanji izvajalci.

Ob koncu leta 2023 smo izvedli obsežno zunanje in notranje testiranje informacijske varnosti, ki je potrdilo visoko stopnjo zaščite in kibernetske varnosti v našem sistemu. V letu 2024 smo nadaljevali z izboljšavami in prenovili ključne varnostne dokumente, vključno z informacijsko varnostno politiko, operativnimi navodili ter načrtom neprekinjenega poslovanja. Prav tako smo

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

izvedli celovito oceno tveganj ter oblikovali programe kibernetske varnosti – enega splošnega in dva specializirana za oba jedrska objekta.

Poleg organizacijskih ukrepov smo uvedli številne tehnične izboljšave za dodatno zaščito omrežij. Zaradi strateškega pomena informacijske varnosti smo v ta namen namenili znatna finančna in kadrovska sredstva, s čimer zagotavljamo trajnostno odpornost proti kibernetskim grožnjam.

Evropska Direktiva o ukrepih za visoko skupno raven kibernetske varnosti v Uniji (NIS 2), ki bo kmalu stopila v veljavo, prinaša dodatne zahteve na področju kibernetske varnosti. Zaradi kompleksnosti standardov in pomanjkanja specializiranega znanja smo pri neodvisnem strokovnjaku naročili analizo skladnosti našega sistema z zahtevami NIS 2. Njegove ugotovitve bomo vključili v nadaljnje izboljšave in odpravo morebitnih neskladnosti, saj informacijska varnost ostaja dinamičen proces, ki zahteva nenehno prilagajanje in nadgradnjo.

4.2.8 Poslovno administrativne dejavnosti

Poslovno administrativne dejavnosti izvajajo zaposleni v skupnih službah in obsegajo dejavnosti, ki zagotavljajo pogoje za poslovanje agencije (npr. tajništvo, finančno-računovodska in pravna služba). Nekatere dejavnosti izvajajo tudi zaposleni v drugih organizacijskih enotah (npr. varstvo pred požarom, varnost in zdravje pri delu, informacijska varnost, tajni podatki, varovanje osebnih podatkov).

Obseg dejavnosti

Proces je v letu 2024 zagotavljal administrativne, tehnične, kadrovske, informacijske in materialne pogoje glavnim procesom in vodstvu ARAO, kot so na primer režija, skrb za splošno področje skrb za razvoj in upravljanje s kadri, upravljanje s finančnimi viri, najem, obratovanje in vzdrževanje poslovnih prostorov, pravna podpora, priprava internih aktov, javno naročanje, varnost in zdravje pri delu, varstvo pred požarom, varovanje osebnih in tajnih podatkov, pisarniško poslovanje, vodenje in arhiviranje dokumentacije.

Doseženi rezultati glede na kratkoročne cilje v letu 2024

- ARAO je v letu 2024 posloval brez kršitev predpisov na področju poslovanja.
- Letno poročilo o poslovanju ARAO za leto 2023 je bilo pravočasno pripravljeno in potrjeno s sklepom Vlade RS št. 47601-2/2024/3 z dne 30. 5. 2024.
- Poslovni načrt ARAO za leti 2024 in 2025 je pridobil soglasje Vlade RS dne 9. 1. 2024.
- Vlada RS je s sklepom št. 35400-11/2024/3 z dne 26. 6. 2024 potrdila poslovni naslov ARAO na Litostrojski cesta 58 a, Ljubljana.
- Na področju kadrovanja se je v letu 2024 na novo zaposlilo 5 oseb, odpoved pa sta podali 2 osebi.

Kazalniki uspešnosti

- Vodstvu so bile zagotovljene informacije o finančnem poslovanju v letu 2024.
- V letu 2024 so bili sprejeti novi pravilniki o opravljanju dela od doma, uporabi službenih vozil, javnem naročanju in o varovanju poslovnih skrivnosti.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- Zaradi sprememb zakonodaje so bile sprejete revizije obstoječih pravilnikov (glede delovnega časa, letnem dopustu in plačani odsotnosti, izjave o varnosti in oceni tveganja, o uporabi službenih mobilnih telefonov in storitvah mobilne telefonije, informacijski varnostni politiki).
- Zaradi zagotovitve pravne podpore je bil v letu 2024 dvakrat objavljen razpis Področnega podsekretarja za polovični delovni čas za obdobje projekta izgradnje odlagališča nizko- in srednjeradioaktivnih odpadkov. Na prvem razpisu ni bilo prijav, na drugem pa je bila izbrana pravnica, ki je po nekaj dneh podala odpoved. Kljub težavam pri zagotavljanju pravne podpore, je ARAO uspešno reševal izzive s pomočjo lastnega kadra oz. zunanjega svetovanja.
- Informacijska tehnologija je v letu 2024 delovala brez izpadov. Poskrbljeno je bilo za potrebne nadgradnje in posodobitve uporabljanih programov. Zagotovljene so bile vse licence, nabave nove opreme so bile opravljene skladno z Načrtom vlaganj ARAO v osnovna sredstva Republike Slovenije za obdobje 2023–2027.
- Zaposleni so imeli zelo dobro informacijsko podporo s strani skrbnika informacijske tehnologije. Občutno smo nadgradili aktivnosti na področju informacijske varnosti, saj ARAO zadeva Pravilnik o dejavnikih sevalne in jedrske varnosti kot tudi Zakon o informacijski varnosti.
- Računovodski izkazi v Letnem poročilu o poslovanju za leto 2023 so bili skladno z odlokom potrjeni s strani pooblaščenega zunanjega revizorja.
- ARAO je za resorno ministrstvo skladno s pogodbo pripravljal mesečna poročila.

4.2.9 Mednarodno sodelovanje, raziskave in razvoj

Varno in zanesljivo ravnanje z RAO in IG temelji na znanju in modernih mednarodnih izkušnjah. Mednarodno sodelovanje je za ARAO med drugim pomembno s stališča prenosa najboljših praks ravnanja in načrtovanja ravnanja z RAO in IG, s čimer zagotavljamo, da v RS uporabljamo napredne metode in prakse.

Obseg dejavnosti

ARAO sodeluje s sorodnimi strokovnimi organizacijami in združenji v državah članicah EU, ki delujejo na področju jedrske energije in ravnanja z RAO in IG. Vzdržuje stike z mednarodnimi institucijami, katerih aktivnosti so povezane z ravnanjem z RAO, in sodeluje pri izvajanju skupnih projektov (npr. Evropska komisija, IAEA, OECD/NEA, EAES, IFNEC, ENEN, Club of Agencies). Udeležuje se mednarodnih strokovnih seminarjev, konferenc in srečanj ter dodatnih strokovnih usposabljanj na področju svojega delovanja. Redno spremlja razpise za mednarodne projekte in se nanje prijavi v primeru, da so v interesu ARAO.

Doseženi rezultati glede na kratkoročne cilje v letu 2024

- ARAO vzdržuje stike z sorodnimi evropskimi organizacijami za ravnanje z RAO. Med drugimi na delovnem nivoju sodelujemo, z nizozemsko organizacijo za ravnanje z RAO – COVRA, s francosko organizacijo za ravnanje z RAO – ANDRA in seveda s hrvaško organizacijo za ravnanje z RAO – Fond NEK. Delovne stike vzdržujemo še s številnimi drugimi, tako na primer z NDA (UK), ENRESA (Španija), SURAO (Češka), Dekom (Danska), Ondraf/Niras (Belgija).

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- V okviru aktivnosti ARAO smo se udeležili več delovnih sestankov v okviru IAEA, WNA, EURAD, ERDO, kluba agencij in drugih.
- ARAO je v programu tehničnega sodelovanja z IAEA sodeloval v dveh regionalnih projektih za zagotavljanje varnega ravnanja z RAO in IG ter razgradnje jedrskih objektov ter v aktivnostih delovnih skupin DISPONET in URF za zagotavljanje odlaganja NSRAO in IG. Sodeluje tudi pri Globalni pobudi IAEA za recikliranje Ra-226 za razvoj naprednih ciljnih alfa terapij za zdravljenje rakavih obolenj, kar predstavlja velik korak naprej v medicini. IAEA pomaga povezovati imetnike zgodovinskih virov z radionuklidom Ra-226 z zainteresirani prejemniki Radija-226 v recikliranje. Običajno državam ti viri predstavljajo večplasten izziv in odgovornost, saj imajo tako zgodovinsko, varnostno, okoljsko kot tudi regulativno in finančno dimenzijo, saj so zaradi dolgožive narave Ra-226 (razpolovna doba ~1600 let) potencialno nevarni in jih je treba varno hraniti ali odložiti. ARAO se je povezal s kanadskim ponudnikom in vire uspešno izvozil iz Slovenije.
- V septembru 2024 je na ARAO potekala pregledna misija IAEA na temo ravnanja z zaprtimi viri sevanja, ki niso več v uporabi, DSRS (Disused Sealed Radioactive Sources).
- Predstavniki ARAO so se s področja ravnanja z RAO in IG v okviru sodelovanja z IAEA, Euratom, OECD/NEA in drugih, udeležili več izobraževanj, sestankov in konferenc.
- Nadaljevali smo redno sodelovanje v okviru sporazuma med ARAO in belgijsko firmo Tractebel, ki je ARAO s pomočjo sredstev belgijske vlade v 2024 svetovala glede koncepta in načrtovanja odlaganja VRAO in IG. Sodelovanje za 2024 se je zaključilo s pripravo končnega poročila in pripravo osnutka sporazuma za izvajanje aktivnosti v 2025.
- Naša ekipa se je udeležila mednarodne vaje INEX-6 – Modul 4, ki je bila osredotočena na ravnanje z RAO v kontekstu sanacije po jedrski ali radiološki nesreči. Vaja je omogočila izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj med različnimi akteriji ter preverjanje učinkovitosti obstoječih postopkov ravnanja z RAO. Sodelovanje na vaji nam je prineslo dragocene vpoglede v izzive pri sanaciji.
- Redno spremljamo novosti in spremembe glede fizičnega varovanja jedrskega materiala in jedrskih objektov ter se v ta namen udeležujemo obnovitvenih tečajev v Luksemburgu, ki jih organizira Direktorat za zaščitne ukrepe EURATOM Evropske komisije.

Kazalniki uspešnosti

- ARAO je v letu 2024 pripravil in izvedel načrtovano število predstavitev na mednarodnih strokovnih srečanjih in konferencah. Cilj je 100 % dosežen.
- Zaposleni ARAO so se v letu 2024 udeležili več usposabljanj v organizaciji mednarodnih inštitucij (program tehničnega sodelovanja IAEA, OECD/NEA, Evropska komisija, projekti EURATOM …). Cilj je 100 % dosežen.

4.3 URESNIČEVANJE FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2024

V nadaljevanju podajamo prikaz načrtovanih in realiziranih postavk na podlagi PN 2024.

Realizacijo prikazujemo ločeno po posameznih stroškovnih nosilcih oziroma nalogah GJS, ki jih na ARAO načrtujemo in izvajamo kot ločene ključne procese, navedene v poglavju 2.2 in skladno s poslovnikom vodenja ARAO. V preglednici 1 so prikazani podatki o načrtovanih prihodkih in

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

stroških po posameznih nalogah GJS in realizirani prihodki in stroški, prav tako po posameznih nalogah GJS.

Skupna realizacija glede na načrtovana sredstva v letu 2024 je bila 78%. Razlogi za nižjo realizacijo od načrtovane so predvsem naslednji:

- Na procesu Izgradnje odlagališča in odlaganja NSRAO je realizacija odvisna predvsem od dinamike gradnje. Zadnja pogodbe na projekt, so bile podpisane v letu 2024 nekoliko kasneje kot predvideno, zato tudi zamiki v realizaciji plačil. Predvidevamo, da bo za naprej dinamika lahko bolj natančno opredeljena.
- Na procesu Dolgoročnega nadzora in vzdrževanja zaprtih odlagališč na območju RŽV se aktivnosti, zaprtja odlagališča Boršt niso izvedle, na kar ARAO ni imel vpliva, saj je zapiranje pristojnost drugih inštitucij, zato načrtovana sredstva za dejavnosti na odlagališču Boršt niso bila porabljena.
- Na procesu Ravnanje z institucionalnimi RAO v letu 2024 ni prišlo do načrtovanih aktivnosti zamenjave pomožnega objekta ob skladišču, zato določene aktivnosti niso bile realizirane. Porabljena niso bila tudi sredstva rezervirana za primer izrednega dogodka.
- V Poslovnem načrtu je bilo načrtovano dodatno zaposlovanje, ki je bilo samo delno realizirano. Izvedenih je bilo več razpisov, vendar je bilo zaradi pomanjkanja kadra zaposlenih samo 5 novih sodelavcev. Zato je bila realizacija stroškov dela manjša od načrtovane.

Preglednica 1: Realizacija po virih financiranja za posamezne stroškovne nosilce po obračunskem načelu (z DDV) in predstavlja vsoto vseh izdanih računov ARAO v letu 2024

	POSLOVNI NAČRT 2024				REALIZACIJA 2024				
PODROČJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE - STROŠKOVNI NOSILEC	INTEGRALNI PRORAČUN	NAMENSKA POSTAVKA PRORAČUNA	PLAČILA IMETNIKOV IRAO	SKUPAJ	INTEGRALNI PRORAČUN	NAMENSKA POSTAVKA PRORAČUNA	PLAČILA IMETNIKOV IRAO IN OSTALIH	SKUPAJ	REAL. / PLAN
IZGRADNJA ODLAGALIŠČA IN ODLAGANJE NSRAO	5.433.429,14	41.406.146,24	0,00	46.839.575,38	4.230.900,59	32.513.345,46	0,00	36.744.246,05	0,78
Material in storitve - odlaganje NSRAO	27.840,00	212.160,00	0,00	240.000,00	8.162,76	210.759,63	0,00	218.922,39	0,91
Investicijski izdatki - odlaganje NSRAO	5.223.045,00	39.803.207,00	0,00	45.026.252,00	4.089.277,27	31.193.529,21	0,00	35.282.806,48	0,78
Korporativno komuniciranje - odlaganje NSRAO	15.892,00	121.108,00	0,00	137.000,00	2.559,35	111.782,61	0,00	114.341,96	0,83
Monitoring - odlaganje NSRAO	24.360,00	185.640,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stroški storitev poslovanja ARAO	29.340,00	220.100,00	0,00	249.440,00	34.721,47	265.746,39	0,00	300.467,86	1,20
Stroški dela ARAO	112.952,14	863.931,24	0,00	976.883,38	96.179,74	731.527,62	0,00	827.707,36	0,85
RAVNANJE Z INSTITUCIONALNIMI RAO	1.137.212,26	0,00	50.000,00	1.187.212,26	766.842,68	0,00	110.601,00	877.443,68	0,74
Material in storitve - IRAO	280.000,00	0,00	50.000,00	330.000,00	101.614,73	0,00	110.601,00	212.215,73	0,64
Nadomestilo za omejeno rabo prostora - IRAO	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	213.775,63	0,00	0,00	213.775,63	0,93
Investicijski izdatki - IRAO	66.200,00	0,00	0,00	66.200,00	52.007,40	0,00	0,00	52.007,40	0,79
Rezervacija sredstev za izredni dogodek - IRAO	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korporativno komuniciranje - odlaganje CSRAO	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	6.554,45	0,00	0,00	6.554,45	0,82
Varstvo pred sevanji - IRAO	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	27.753,85	0,00	0,00	27.753,85	0,46
Monitoring - odlaganje CSRAO	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	29.864,32	0,00	0,00	29.864,32	0,41
Stroški storitev poslovanja ARAO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	89.865,53	0,00	0,00	89.865,53	0,90
Stroški dela ARAO	290.012,26	0,00	0,00	290.012,26	245.406,77	0,00	0,00	245.406,77	0,85
DOLGOROČNI NADZOR IN VZDRŽEVANJE ZAPRTIH ODLAGALIŠČ NA OBMOČJU RŽV	395.543,56	0,00	0,00	395.543,56	201.275,99	0,00	0,00	201.275,99	0,51
Material in storitve - RŽV	207.654,44	0,00	0,00	207.654,44	59.813,22	0,00	0,00	59.813,22	0,29
Investicijski izdatki - RŽV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korporativno komuniciranje - RŽV	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	2.496,66	0,00	0,00	2.496,66	0,83
Monitoring - RŽV	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	15.732,14	0,00	0,00	15.732,14	0,79
Stroški storitev poslovanja ARAO	58.042,50	0,00	0,00	58.042,50	32.730,26	0,00	0,00	32.730,26	0,56
Stroški dela ARAO	106.846,62	0,00	0,00	106.846,62	90.503,71	0,00	0,00	90.503,71	0,85
DOLGOROČNO NAČRTOVANJE RAVNANJA Z RAO IN IG	94.796,41	559.139,60	2.000,00	655.936,01	83.136,42	441.451,90	1.420,09	526.008,41	0,80
Material in storitve - načrtovanje	65.250,00	369.750,00	2.000,00	437.000,00	56.465,10	287.693,52	1.420,09	345.578,71	0,79
Stroški storitev poslovanja ARAO	6.650,70	59.647,28	0,00	66.297,98	7.277,66	43.861,05	0,00	51.138,71	0,77
Stroški dela ARAO	22.895,71	129.742,32	0,00	152.638,03	19.393,66	109.897,33	0,00	129.290,99	0,85
Investicijski izdatki - poslovanje ARAO	55.247,00	0,00	0,00	55.247,00	69.137,62	0,00	0,00	69.138,62	1,25
SKUPAJ za leto 2024	**7.116.228,37**	**41.965.285,84**	**52.000,00**	**49.133.514,21**	**5.351.293,30**	**32.954.797,36**	**112.021,09**	**38.418.112,75**	0,78
Skupaj vplačila Sklad NEK na namensko postavko proračuna (odlaganje NSRAO)		41.406.146,24				32.513.345,46			
Skupaj vplačila Sklad NEK na namensko postavko proračuna (dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG)		559.139,60				441.451,90			
Skupaj PROJEKT 2111-11-0075	5.433.429,14				4.230.900,59				
Skupaj UKREP 2430-17-0014	1.561.352,23				999.247,69				
Skupaj NRP 2430-21-3350	121.447,00				121.145,02				

Za investicije v osnovna sredstva (preglednica 2) je ARAO iz proračuna v letu 2024 prejel 121.145,02 EUR, kar predstavlja skoraj 100 % realizacijo glede na planirana sredstva.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Realizacija od plačil imetnikov in povzročiteljev institucionalnih za storitve GJS, ki jih opravlja ARAO je bila 110.601,00 EUR, kar predstavlja dvakratno povečanje od načrtovanih sredstev.

Skupna vrednost izdanih računov na MOPE v letu 2024 je bila v višini 38.306.090,66.

Preglednica 2: Realizacija vlaganj v osnovna sredstva države v letu 2024

POSTAVKA / LETO	PN 2024 PLAN	PN 2024 REAL.
INVESTICIJSKO VZDRŽAVANJE	14.000,00	0,00
Zamenjava pomožnega objekta	14.000,00	0,00
STROJNA OPREMA	52.247,00	67.521,80
Zamenjava računalniške opreme (računalniki, monitorji…)	18.000,00	19.263,56
Strežniki, podatkovno polje, mrežna oprema	27.347,00	32.537,50
Kamere	0,00	7.347,45
Arhivska zunanja kaseta	0,00	5.738,15
Mobilni terminal za popis	0,00	2.635,14
Telefonija	3.900,00	0,00
Klima server soba	2.500,00	0,00
Fotoaparat	500,00	0,00
PROGRAMSKA OPREMA	18.000,00	29.865,60
APP v podporo skladiščenja in odlaganja RAO	18.000,00	29.865,60
DRUGA OPREMA	37.200,00	23.757,62
Radiološka merilna oprema	25.000,00	20.575,80
Zaščita regalov proti premikom v CSRAO	9.200,00	323,30
Polnilec za viličar	0,00	1.242,70
Registrator Špica NSRAO	0,00	1.615,82
Pisarniško pohištvo	3.000,00	0,00
INVESTICIJSKA VLAGANJA	**121.447,00**	**121.145,02**

V okviru načrta vlaganj ARAO v osnovna sredstva, smo v letu 2024 iz proračuna prejeli 121.145,02 EUR kar predstavlja 99,75 % realizacijo glede na plan. Kot donacijo smo s strani IAEA prejeli sredstva v vrednosti 9.940,80 EUR.

Preglednica 3: Realizacija vlaganj v investicijo NSRAO, ki povečujejo investicijo v teku za leto 2024 *(PN ARAO 2023-24, preglednica 7)*

		POSLOVNI NAČRT 2024			REALIZACIJA 2024			
ŠIFRA PROJEKTA	NAZIV PROJEKTA	INTEGRALNI PRORAČUN	NAMENSKA POSTAVKA PRORAČUNA	SKUPAJ	INTEGRALNI PRORAČUN	NAMENSKA POSTAVKA PRORAČUNA	SKUPAJ	INDEKS R2024/ PL2024
02-03	PRIPRAVA LOKACIJE	5.800,00	44.200,00	**50.000,00**	0,00	0,00	**0,00**	0,00
02-05	TERENSKE RAZISKAVE ZA ODLAGALIŠČE NSRAO	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	**0,00**	0,00
02-06	INŽENIRING PROJEKTA ODLAGALIŠČA NSRAO	120.314,00	916.880,00	**1.037.194,00**	71.028,77	541.816,40	**612.845,17**	0,59
02-07	INV.DOKUMENTACIJA ZA ODLAGALIŠČE NSRAO	2.320,00	17.680,00	**20.000,00**	4.857,02	37.049,98	**41.907,00**	2,10
02-08	VARNOST ODLAGALIŠČA NSRAO (ZVISJV)	90.886,00	692.615,00	**783.501,00**	0,00	0,00	**0,00**	0,00
02-10	PROJEKT ODLAGALIŠČA NSRAO (ZGO)	17.400,00	132.600,00	**150.000,00**	13.584,40	103.623,44	**117.207,84**	0,78
02-11	GRADNJA ODLAGALIŠČA NSRAO	4.886.217,00	37.236.341,00	**42.122.558,00**	3.995.851,44	30.480.865,15	**34.476.716,59**	0,82
02-12	MONITORING	5.568,00	42.432,00	**48.000,00**	2.920,61	4.797,90	**7.718,51**	0,16
02-13	POSKUSNO OBRAOVANJE ODLAGALIŠČA	40.600,00	309.400,00	**350.000,00**	0,00	0,00	**0,00**	0,00
02-14	ODLAGALNI ZABOJNIKI	51.620,00	393.380,00	**445.000,00**	1.035,03	25.376,34	**26.411,37**	0,06
02-15	TEHNIČNO VAROVANJE ODLAGALIŠČA	2.320,00	17.680,00	**20.000,00**	0,00	0,00	**0,00**	0,00
	SKUPAJ INVESTICIJA	**5.223.045,00**	**39.803.208,00**	**45.026.253,00**	**4.089.277,27**	**31.193.529,21**	**35.282.806,48**	0,78

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Preglednica 4: Realizacija po virih financiranja za posamezne stroškovne nosilce po denarnem toku v letu 2024

	POSLOVNI NAČRT 2024				REALIZACIJA 2024				
PODROČJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE - STROŠKOVNI NOSILEC	INTEGRALNI PRORAČUN	NAMENSKA POSTAVKA PRORAČUNA	PLAČILA IMETNIKOV IRAO	SKUPAJ	INTEGRALNI PRORAČUN	NAMENSKA POSTAVKA PRORAČUNA	PLAČILA IMETNIKOV IRAO IN OSTALIH	SKUPAJ	REAL. / PLAN
IZGRADNJA ODLAGALIŠČA IN ODLAGANJE NSRAO	5.100.000,00	41.386.141,00	0,00	46.486.141,00	2.861.083,57	22.096.331,62	0,00	24.957.415,19	0,54
Material in storitve - odlaganje NSRAO	27.840,00	212.160,00	0,00	240.000,00	7.228,90	230.933,03	0,00	238.161,93	0,99
Investicijski izdatki - odlaganje NSRAO	4.891.421,46	39.803.207,00	0,00	44.694.628,46	2.721.672,10	20.788.686,43	0,00	23.510.358,53	0,53
Korporativno komuniciranje - odlaganje NSRAO	15.892,00	121.108,00	0,00	137.000,00	2.226,93	106.703,97	0,00	108.930,90	0,80
Monitoring - odlaganje NSRAO	24.360,00	185.640,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stroški storitev poslovanja ARAO	29.340,00	213.921,52	0,00	243.261,52	35.708,49	251.697,00	0,00	287.405,49	1,18
Stroški dela ARAO	111.146,54	850.104,48	0,00	961.251,02	94.247,15	718.311,19	0,00	812.558,34	0,85
RAVNANJE Z INSTITUCIONALNIMI RAO	1.144.528,29	0,00	50.000,00	1.194.528,29	793.345,67	0,00	115.951,35	909.297,02	0,76
Material in storitve - IRAO	292.000,00	0,00	50.000,00	342.000,00	149.877,07	0,00	115.951,35	265.828,42	0,78
Nadomestilo za omejeno rabo prostora - IRAO	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	213.775,62	0,00	0,00	213.775,62	0,93
Investicijski izdatki - IRAO	66.200,00	0,00	0,00	66.200,00	52.007,40	0,00	0,00	52.007,40	0,79
Rezervacija sredstev za izredni dogodek - IRAO	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korporativno komuniciranje - odlaganje CSRAO	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	5.652,80	0,00	0,00	5.652,80	0,71
Varstvo pred sevanji - IRAO	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	25.668,73	0,00	0,00	25.668,73	0,43
Monitoring - odlaganje CSRAO	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	18.060,33	0,00	0,00	18.060,33	0,25
Stroški storitev poslovanja ARAO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	84.077,52	0,00	0,00	84.077,52	0,84
Stroški dela ARAO	285.328,29	0,00	0,00	285.328,29	244.226,20	0,00	0,00	244.226,20	0,86
DOLGOROČNI NADZOR IN VZDRŽEVANJE ZAPRTIH ODLAGALIŠČ NA OBMOČJU RŽV	407.246,66	0,00	0,00	407.246,66	201.553,81	0,00	0,00	201.553,81	0,49
Material in storitve - RŽV	221.088,58	0,00	0,00	221.088,58	59.651,73	0,00	0,00	59.651,73	0,27
Investicijski izdatki - RŽV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korporativno komuniciranje - RŽV	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	2.153,17	0,00	0,00	2.153,17	0,72
Monitoring - RŽV	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	13.411,68	0,00	0,00	13.411,68	0,67
Stroški storitev poslovanja ARAO	58.042,50	0,00	0,00	58.042,50	36.111,56	0,00	0,00	36.111,56	0,62
Stroški dela ARAO	105.115,58	0,00	0,00	105.115,58	90.225,67	0,00	0,00	90.225,67	0,86
DOLGOROČNO NAČRTOVANJE RAVNANJA Z RAO IN IG	94.425,05	529.610,00	2.000,00	626.035,05	83.804,50	464.520,70	1.420,09	549.745,29	0,88
Material in storitve - načrtovanje	65.250,00	369.750,00	2.000,00	437.000,00	57.301,92	313.913,12	1.420,09	372.635,13	0,85
Stroški storitev poslovanja ARAO	6.650,70	32.222,60	0,00	38.873,30	6.899,78	41.719,66	0,00	48.619,44	1,25
Stroški dela ARAO	22.524,35	127.637,40	0,00	150.161,75	19.602,80	108.887,92	0,00	128.490,72	0,86
Investicijski izdatki - poslovanje ARAO	55.247,00	0,00	0,00	55.247,00	69.137,62	0,00	0,00	69.138,62	1,25
SKUPAJ za leto 2024	**6.801.447,00**	**41.915.751,00**	**52.000,00**	**48.769.198,00**	**4.008.925,17**	**22.560.852,32**	**117.371,44**	**26.687.149,93**	0,55
Skupaj vplačila Sklad NEK na namensko postavko proračuna (odlaganje NSRAO)		41.386.141,00				22.096.331,62			
Skupaj vplačila Sklad NEK na namensko postavko proračuna (dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG)		529.610,00				464.520,70			
Skupaj PROJEKT 2111-11-0075	5.100.000,00				2.861.083,57				
Skupaj UKREP 2430-17-0014	1.580.000,00				1.026.696,58				
Skupaj NRP 2430-21-3350	121.447,00				121.145,02				

V letu 2024 smo prejeli od MOPE sredstva v višini 26.569.777,49 EUR. Realizacija po denarnem toku je bila 55 %. Razlika med obračunskim in denarnim tokom je 23 odstotnih točk. V mesecu novembru in decembru 2024 so potekala najbolj obsežna gradbena dela v okviru odlagališča NSRAO zlasti pri izdelavi silosa in so zato bile vrednosti izstavljenih računov visoke. Rok plačila za te račune pa je bil v letu 2025. Zato so vrednosti terjatev in obveznosti konec leta 2024 v primerjavi s prejšnjim letom bistveno višje.

Investicijski izdatki za odlaganje NSRAO so bili po denarnem toku realizirani v 53 % in predstavljajo 88 % vrednosti realizacije za leto 2024. Stroški dela, realizirani v 85 %, so bili nižji od planiranih vrednosti. Razlog zato je manjše število zaposlenih, konec leta 2024 je bilo zaposlenih 26 oseb od planiranih 34 zaradi težav pri pridobivanju ustreznih kadrov.

Pri izgradnji odlagališča in odlaganju NSRAO so splošni stroški poslovanja presegali planirane vrednosti za 18 %. Nižji pa so bili načrtovani stroški za korporativno komuniciranje, med tem ko so bili direktni stroški za material in storitve skoraj 100 %. Stroški za monitoring so vključeni pod investicijske izdatke.

Planirane vrednosti ravnanja z institucionalnimi RAO so bile realizirane v 76 %. Rezervacije sredstev za izredni dogodek niso bile potrebne, saj ni bilo izrednih dogodkov. Nižje so bile realizirane vrednosti za varstvo pred sevanji in monitoring.

Pri dolgoročnem nadzoru in vzdrževanju zaprtih odlagališč na območju RŽV je bile realizacija 49 %, planirane vrednosti za odlagališče Boršt v letu 2024 niso bile izvedene, ker postopki zaprtja odlagališča niso bili realizirani

Dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG je bilo realizirano v 88 %.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

4.3.1 Računovodski kazalniki

Preglednica 5: Računovodski kazalniki

KAZALNIKI	2024	2023
Stopnja lastniškosti financiranja = kapital/obveznosti do virov sredstev	0,01	0,15
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti = likvidna sredstva/kratkoročne obveznosti	0,37	0,65
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti = vsota likvidnih sredstev in kratkoročnih terjatev/kratkoročne obveznosti	1,01	1,23
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti = kratkoročna sredstva/kratkoročne obveznosti	1,01	1,23
Koeficient gospodarnosti poslovanja = poslovni prihodki/poslovni odhodki	1,00	1,03

4.4 POVZETEK

V Poslovnem poročilu ARAO za leto 2024 je podana realizacija aktivnosti, načrtovanih v PDFN 2024, ki jih je na področju obvezne državne GJS ravnanja z RAO izvedel ARAO.

ARAO dosega rezultate na področju štirih ključnih dejavnosti GJS, opredeljenih v ZVISJV-1 in uredbi GJS. V letu 2024 je ARAO izvajal naloge na naslednjih področjih:

- zagotavljanje pogojev za odlaganje NSRAO (institucionalni RAO in NSRAO, ki nastajajo pri proizvodnji električne energije) – priprave na izgradnjo odlagališča in na odlaganje,
- ravnanje z institucionalnimi RAO,
- upravljanje, vzdrževanje in dolgoročni nadzor zaprtega odlagališča Jazbec na območju nekdanjega rudnika urana Žirovski Vrh,
- načrtovanje ravnanja z RAO in IG in podpora deležnikom.

Naštete naloge javne službe so stroškovni nosilci v okviru dejavnosti ARAO. Poleg direktnih stroškov se na vsakega od stroškovnih nosilcev pripiše še proporcionalen delež stroškov podpornih dejavnosti (npr. stroški administrativno-upravne podpore, informatike, stroški razvoja kadrov, požarnega varstva, zavarovanja, režijski stroški).

ARAO poleg nalog javne službe izvaja tudi dodatne naloge na podlagi sklepov Vlade RS (sodelovanje pri pripravi revizij Programa razgradnje NEK in Programa odlaganja RAO in IG iz NEK).

ARAO se financira iz naslednjih virov:

- iz proračuna:
  - v okviru projekta št. 2111-11-0075 Projekt odlagališče NSRAO, na proračunski postavki 231755 Agencija za radioaktivne odpadke in na proračunski postavki 231106 Sredstva za izgradnjo NSRAO, (namenska proračunska postavka na katero se stekajo sredstva iz Sklada NEK);
  - v okviru ukrepa 2430-17-0014 – Agencija za radioaktivne odpadke, na proračunski postavki 231755 Agencija za radioaktivne odpadke;

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

  - v okviru projekta 2430-21-3350 – Načrt vlaganj ARAO v osnovna sredstva 2023-2027, proračunski postavki 231755 Agencija za radioaktivne odpadke in
- iz drugih virov:
  - imetniki,
  - EU.

Realizacija poslovnega načrta za leto (upoštevajoč obračunsko načelo) 2024 je bila 78 %. Enaka realizacija je bila tudi pri investicijskih izdatkih, ki so namenjeni za gradnjo odlagališča NSRAO. Stroški dela so bili realizirani v 85 %, zaradi manjšega zaposlovanja novih delavcev kot je bilo planirano, saj ARAO v okviru izvedenih razpisov ni našel primernih kandidatov za zaposlitev. Stroški materiala in storitev so bili realizirani v 67 % od planiranih vrednosti. Planirane vrednosti za rezervacijo sredstev za izredni dogodek za institucionalne RAO niso bile porabljene.

Zagotavljanje pogojev za odlaganje NSRAO

Izvedene naloge

ARAO je v letu 2024 zaključil z gradnjo infrastrukture, vzpostavljeno je fizično in tehnično varovanje. Pričela se je gradnja objektov odlagališča. Z dobaviteljem portalnega dvigala za odlaganje je bila podpisana pogodba.

Izvajalec inženirskih storitev HSE Invest d. o. o. je zagotavljal inženirsko podporo pri izvedbi investicije, nadzor, preverjanje ustreznosti rezultatov in koordinacijo projekta. Nadaljevala se je priprava sistema vodenja (sistemski postopki in navodila za delo za obdobje poskusnega obratovanja) in informacijskega sistema celovitega projekta Odlagališče NSRAO (razvoj digitalnega arhiva in dokumentnega portala).

Pripravljena je bila revizija F Investicijskega programa za odlagališče NSRAO, Vrbina. Dokument je bil potrjen marca in maja 2024.

Financiranje

Naloge javne službe na področju odlaganja NSRAO so bile v letu 2024 financirane s sredstvi s integralnega proračuna RS in namenske postavke proračuna (pogodba med pristojnim ministrstvom MOPE in ARAO). Za opravljene nalog javne službe na področju odlaganja NSRAO so bili v letu 2024 izdani računi v višini 4.230.900,59 EUR, katerih vir financiranja je integralna postavka proračuna ter v višini 32.513.345,46 EUR, katerih vir financiranja je namenska postavka proračuna. Realizacija glede na poslovni načrt to predstavlja 78 % planiranih sredstev. Stroški gradnje odlagališča NSRAO in dinamika nastajanja stroškov so v okvirih Novelacije investicijskega programa, Investicijski program, Rev. F, Odlagališče NSRAO Vrbina, Krško, januar 2024, št. dokumentacije NRVB---4X/01F.

Skupne vrednosti osnovnih pogodb za izvedbo glavnih dejavnosti gradnje in opreme odlagališča NSRAO presegajo v potrjenem investicijskem programu predvidena investicijska sredstva za 2,6 %. Stopnja inflacije v obdobju od začetka januarja 2024 (stalne cene po potrjenem investicijskem programu revizija F) do konca januarja 2025 znaša 1,4 %.

Višina in dinamika porabe finančnih sredstev pri inženirskih dejavnostih (inženir, zunanja kontrola kakovosti, spremljanje gradnje, ipd.) sta nižji oziroma v skladu s predvidenimi stroški v potrjenem investicijskem programu.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Ravnanje z institucionalnimi RAO

Izvedene naloge

ARAO je v letu 2024 izvedel 47 prevzemov institucionalnih RAO pri znanih imetnikih oziroma povzročiteljih RAO. Skupna bruto prostornina novo sprejetih RAO je bila 1,5 m^3. Z ukrepi za zmanjševanje prostornine uskladiščenih RAO kot so opustitve nadzora, predelave, odvozi v tujino idr., kljub novo sprejetim RAO zasedenost skladiščnega prostora nadalje ostaja na približno 80 %. Za predelavo RAO se uporablja prostore IJS za kar se plačuje souporabo po pogodbi.

V okviru upravljanja jedrskega objekta CSRAO je ARAO skrbel za potrebna dovoljenja, vzdrževal dokumentacijo in delovne postopke, občinam Dol pri Ljubljani in Domžale je plačeval nadomestila za omejeno rabo prostora zaradi jedrskega objekta. Zagotavljal je varovanje, vzdrževal dokumentacijo o RAO in pripravil vsa predpisana poročila. Zagotavljal je preglede in vzdrževanje objekta. Vzdrževano je bilo tudi vozilo za prevoz nevarnega blaga (ADR, razred 7).

Skladno z zahtevami varnostnega poročila je ARAO zagotavljal monitoring vplivov objekta, monitoring delovnega okolja ter varstvo pred sevanji za delavce. Izvedel je interno vajo ukrepanja v primeru izrednega dogodka in zagotavljal redno usposabljanje za varno delo z viri ionizirajočega sevanja ter prevoz nevarnega blaga.

Financiranje

Naloge javne službe na področju ravnanja z institucionalnimi RAO so bile v letu 2024 financirane s sredstvi proračuna RS (pogodba med pristojnim ministrstvom MOPE in ARAO).

V okviru pogodbe je bilo v letu 2024 skupaj (integralni proračun in plačila imetnikov IRAO) načrtovanih 1.187.212,26 EUR, vključno z rezervacijo 30.000,00 EUR za primer izrednega dogodka. Skupaj je bila realizacija planiranih sredstev 74 %, pri čemer je bilo iz proračunskih sredstev realizirano za 766.842,68 EUR izdanih računov, kar predstavlja 67 % načrtovanih sredstev iz integralnega proračuna. Preostanek (110.60,00 EUR) je bil realiziran is sredstev plačila imetnikov IRAO. Rezervacija za izredne dogodke v višini 30.000,00 EUR ni bila porabljena, saj do takšnega dogodka k sreči ni prišlo.

Poleg proračunskih sredstev je ARAO načrtoval še 50.000,00 EUR iz vira plačil imetnikov institucionalnih RAO, pri čemer je bila realizacija bistveno višja, in sicer 110.601,00 EUR, kar predstavlja 221,2 % načrtovanih prihodkov.

Dolgoročni nadzor in vzdrževanje zaprtih odlagališč na območju RŽV

Izvedene naloge

V letu 2024 je ARAO v okviru nalog javne službe izvajal dolgoročni nadzor in monitoring vplivov na območju zaprtega odlagališča rudarske jalovine Jazbec skladno z zahtevami varnostnega poročila za to odlagališče in z namenom, da se dolgoročno ohranja okoljsko sprejemljivo stanje zaprtega objekta, ki je bilo doseženo z okoljsko sanacijo. Nadzor je obsegal celovit letni fizični nadzor stanja območja odlagališča Jazbec, vključno z infrastrukturo, tehničnimi sistemi in stalnimi merilnimi mesti. ARAO je zagotovil meritve hidrološkega monitoringa in monitoring radioloških izpustov. Na ožjem območju odlagališča so bila izvedena redna vzdrževalna dela travnatih površin odlagališča, dela na makadamski cesti ki poteka znotraj odlagališča, čiščenje enega od

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

zadrževalnikov plavja in popravilo enega od glavnih jarkov za odvod površinskih voda. ARAO je vzdrževal evidenco ključnih podatkov o odlagališču in pripravil vsa zahtevana poročila o objektu.

ARAO v letu 2024 ni začel z izvajanjem nalog javne službe na območju odlagališča hidrometalurške jalovine Boršt, ker zapiralna dela, za katera je pristojen RŽV, d. o. o., še niso zaključena in objekt še ni zaprt.

Financiranje

Naloge javne službe na področju dolgoročnega nadzora in vzdrževanja zaprtega odlagališča Jazbec so bile v letu 2024 financirane s sredstvi proračuna RS (pogodba med pristojnim ministrstvom MOP in ARAO).

V okviru pogodbe je bilo v letu 2024 načrtovano 395.543,56 EUR. Izdanih je bilo za 201.275,99 EUR računov, kar je 51 % planiranih sredstev. Nižja realizacija je posledica dejstva, da ARAO ni začel z izvajanjem GJS na odlagališču Boršt.

Načrtovanje ravnanja z IG RAO in podpora deležnikom

Izvedene naloge

Dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG je ena od nalog javne službe, ki zagotavlja razvoj in trajnost varnega ter strokovnega ravnanja z RAO in IG v RS. Naloge se izvajajo v obliki študij in pripravo dokumentov v okviru strokovnih delovnih skupin in sodelovanja z mednarodnimi organizacijami.

V letu 2024 je ARAO nadaljeval pripravo študij s področja odlaganja IG in VRAO, delitve in prevzema NSRAO iz NEK ter priprave NSRAO iz NEK na odlaganje. V sodelovanju z NEK d. o. o. je bila pripravljen predlog četrte revizije Programa razgradnje NEK in v sodelovanju s Fond NEK predlog četrte revizije Programa odlaganja RAO in IG iz NEK.

Prenos znanja iz mednarodnega v nacionalno okolje je v letu 2024 potekal preko članstva ARAO v mednarodnih strokovnih organizacijah (OECD/NEA, WNA, ERDO), s sodelovanjem v projektih EURATOM ter sodelovanjem v okviru tehnične pomoči IAEA.

Financiranje

Naloge javne službe na področju Načrtovanja ravnanja z RAO in IG ter podpore deležnikom so bile v letu 2024 financirane s sredstvi integralnega proračuna RS in namenske postavke proračuna.

V okviru pogodbe s pristojnim ministrstvom je bilo v letu 2024 vključno z dejavnostmi mednarodnega sodelovanja iz integralnega proračuna načrtovano 94.796,41 EUR in obračunano po obračunskem načelu v višini 83.136,42 EUR, kar predstavlja 88 % načrtovanih sredstev. Iz namenske postavke proračuna je bilo načrtovano 559.139,60 EUR in obračunano po obračunskem načelu 441.451,90 EUR, kar je 79 % načrtovanih sredstev. Obseg izvedenih nalog je odraz tega, da se bodo nekatere aktivnosti potrjevanja četrte revizije Programa odlaganja RAO in IG zaključile v 2025 in ne v letu 2024 kot je to bilo sprva načrtovano.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Podporne dejavnosti

Izvedene naloge

Skupne službe ARAO opravljajo poslovno-administrativne naloge (tajništvo, finančno-računovodska, pravna služba) in zagotavljajo delovne pogoje (npr. prostori, informacijsko-komunikacijska tehnologija, poštne storitve, varstvo pred požarom, varnost in zdravje pri delu), potrebne pri izvajanju javne službe in vodenju organizacije.

Kot podporne dejavnosti se izvajajo tudi strokovne in tehnične dejavnosti, ki niso neposredne naloge javne službe, vendar so nujne zaradi zahtev predpisov ali izboljšanja kvalitete rezultatov (npr. sistem zagotavljanja kakovosti, varstvo pred sevanji, monitoring delovnega okolja, obratovalni monitoring, komuniciranje z deležniki in notranje komuniciranje, javno naročanje, arhiviranje).

Financiranje

Stroški podpornih dejavnosti, oziroma storitev ARAO, ki jih izvajajo skupne službe, so bili v letu 2024 financirani s sredstvi proračuna RS (proračun in namenska postavka proračuna). Ti stroški obsegajo stroške dela in materialne stroške podpornih dejavnosti. Delili so se po vnaprej določenem ključu, ki je določen v Poslovnem načrtu za leti 2024 in 2025 in so navedeni v poglavju 4.4 Ključ delitve stroškov (Tabela 9).

Stroški strokovno-tehničnih podpornih dejavnosti se v celoti pripišejo nalogi javne službe oziroma stroškovnemu nosilcu, pri katerem so nastali in se financirajo iz istih virov kot ostali stroški na osnovnem nosilcu. Upoštevani so v skupnih vsotah, ki so navedene pri posameznem stroškovnem nosilcu.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

5 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024

5.1 RAČUNOVODSKI IZKAZI

5.1.1 Bilanca stanja

Podatki iz bilance stanja
na dan 31.12.2024

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	**SREDSTVA**	**001**	**22.115.476,93**	**1.903.088,97**
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, del 07, del 08, 09, del 13	**A. DOLGOROČNA SREDSTVA**	**002**	**0,00**	**0,00**
del 00, del 08, del 13	**I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve**	**003**	**0,00**	**0,00**
del 00, del 08, del 13	1. Neopredmetena sredstva	004	0,00	0,00
del 00	a) Dolgoročne premoženjske pravice	005	0,00	0,00
del 00	b) Dobro ime	006	0,00	0,00
del 00	c) Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	007	0,00	0,00
del 00, del 08, del 13	č) Druga neopredmetena sredstva	008	0,00	0,00
del 00	2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	009	0,00	0,00
del 00, 02, 03, 04, 05, del 08, del 13	**II. Opredmetena osnovna sredstva**	**010**	**0,00**	**0,00**
del 00, del 02, del 03	1. Zemljišča	011	0,00	0,00
del 00, del 02, del 03	2. Zgradbe	012	0,00	0,00
del 04, del 05	3. Proizvajalne naprave in stroji	013	0,00	0,00
del 04, del 05	4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	014	0,00	0,00
del 04, del 05	5. Biološka sredstva	015	0,00	0,00
del 02, del 04	6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	016	0,00	0,00
del 08, del 13	7. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	017	0,00	0,00
01	**III. Naložbene nepremičnine**	**018**	**0,00**	**0,00**
06, del 07	**IV. Dolgoročne finančne naložbe**	**019**	**0,00**	**0,00**
06	1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	020	0,00	0,00
del 06	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	021	0,00	0,00
del 06	b) Druge delnice in deleži	022	0,00	0,00
del 06	c) Druge dolgoročne finančne naložbe	023	0,00	0,00
del 07	2. Dolgoročna posojila	024	0,00	0,00

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 07	a) Dolgoročna posojila družbam v skupini	025	0,00	0,00
del 07	b) Druga dolgoročna posojila	026	0,00	0,00
del 08	**V. Dolgoročne poslovne terjatve**	**027**	**0,00**	**0,00**
del 08	1. Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	028	0,00	0,00
del 08	2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	029	0,00	0,00
del 08	3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	030	0,00	0,00
09	**VI. Odložene terjatve za davek**	**031**	**0,00**	**0,00**
del 07, del 08, 10, 11, 12, del 13, 14, 15, 16, 17, 18, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	**B. KRATKOROČNA SREDSTVA**	**032**	**22.105.620,76**	**1.898.059,68**
67	**I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo**	**033**	**0,00**	**0,00**
del 13, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66	**II. Zaloge**	**034**	**0,00**	**0,00**
30, 31, 32	1. Material	035	0,00	0,00
60	2. Nedokončana proizvodnja	036	0,00	0,00
61, 63	3. Proizvodi	037	0,00	0,00
65, 66	4. Trgovsko blago	038	0,00	0,00
del 13	5. Predujmi za zaloge	039	0,00	0,00
del 07, 17, 18	**III. Kratkoročne finančne naložbe**	**040**	**0,00**	**0,00**
17	1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	041	0,00	0,00
del 17	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	042	0,00	0,00
del 17	b) Druge delnice in deleži	043	0,00	0,00
del 17	c) Druge kratkoročne finančne naložbe	044	0,00	0,00
del 07, 18	2. Kratkoročna posojila	045	0,00	0,00
del 07, del 18	a) Kratkoročna posojila družbam v skupini	046	0,00	0,00
del 07, del 18	b) Druga kratkoročna posojila	047	0,00	0,00
del 08, 12, del 13, 14, 15, 16	**IV. Kratkoročne poslovne terjatve**	**048**	**14.046.336,98**	**888.244,19**
del 08, del 12, del 13, del 15	1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	049	0,00	0,00
del 08, del 12, del 13, del 15	2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	050	12.495.013,02	764.050,24
del 08, del 13, 14, del 15, 16	3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	051	1.551.323,96	124.193,95
10, 11	**V. Denarna sredstva**	**052**	**8.059.283,78**	**1.009.815,49**
19	**C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**053**	**9.856,17**	**5.029,29**
del 99	**Zunajbilančna sredstva**	**054**	**2.382.625,04**	**2.289.107,38**
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98	**OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**	**055**	**22.115.476,93**	**1.903.088,97**
90, 91, 92, 93, 94, 95	**A. KAPITAL**	**056**	**247.857,85**	**287.746,26**

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
90	**I. Vpoklicani kapital**	**057**	**0,00**	**0,00**
del 90	1. Osnovni kapital	058	0,00	0,00
del 90	2. Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	059	0,00	0,00
91	**II. Kapitalske rezerve**	**060**	**0,00**	**0,00**
92	**III. Rezerve iz dobička**	**061**	**0,00**	**0,00**
del 92	1. Zakonske rezerve	062	0,00	0,00
del 92	2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	063	0,00	0,00
del 92	3. Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	064	0,00	0,00
del 92	4. Statutarne rezerve	065	0,00	0,00
del 92	5. Druge rezerve iz dobička	066	0,00	0,00
94	**IV. Revalorizacijske rezerve**	**067**	**0,00**	**0,00**
95	**V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti**	**301**	**-7.903,03**	**-8.079,51**
del 93	**VI. Preneseni čisti dobiček**	**068**	**255.358,94**	**231.796,29**
del 93	**VII. Prenesena čista izguba**	**069**	**0,00**	**0,00**
del 93	**VIII. Čisti dobiček poslovnega leta**	**070**	**401,94**	**64.029,48**
del 93	**IX. Čista izguba poslovnega leta**	**071**	**0,00**	**0,00**
96	**B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**072**	**69.596,43**	**62.023,07**
del 96	**1. Rezervacije**	**073**	**69.596,43**	**62.023,07**
del 96	**2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve**	**074**	**0,00**	**0,00**
del 97, del 98	**C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**	**075**	**0,00**	**0,00**
del 97	**I. Dolgoročne finančne obveznosti**	**076**	**0,00**	**0,00**
del 97	1. Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	077	0,00	0,00
del 97	2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	078	0,00	0,00
del 97	3. Druge dolgoročne finančne obveznosti	079	0,00	0,00
del 98	**II. Dolgoročne poslovne obveznosti**	**080**	**0,00**	**0,00**
del 98	1. Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	081	0,00	0,00
del 98	2. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	082	0,00	0,00
del 98	3. Druge dolgoročne poslovne obveznosti	083	0,00	0,00
del 98	**III. Odložene obveznosti za davek**	**084**	**0,00**	**0,00**
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, del 97, del 98	**Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI**	**085**	**21.785.172,11**	**1.544.291,70**
21	**I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev**	**086**	**0,00**	**0,00**
27, del 97	**II. Kratkoročne finančne obveznosti**	**087**	**0,00**	**0,00**
del 27, del 97	1. Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	088	0,00	0,00

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 27, del 97	2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	089	0,00	0,00
del 27, del 97	3. Druge kratkoročne finančne obveznosti	090	0,00	0,00
22, 23, 24, 25, 26, 28, del 98	**III. Kratkoročne poslovne obveznosti**	**091**	**21.785.172,11**	**1.544.291,70**
del 22, del 23, del 28, del 98	1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	092	0,00	0,00
del 22, del 23, del 28, del 98	2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	093	21.669.276,19	1.423.536,75
del 23, 24, 25, 26, del 28, del 98	3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	094	115.895,92	120.754,95
29	**D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**095**	**12.850,54**	**9.027,94**
del 99	**Zunajbilančne obveznosti**	**096**	**2.382.625,04**	**2.289.107,38**

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

5.1.2 Izkaz poslovnega izida

AJPES
Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime poslovnega subjekta:
ARAO - AGENCIJA ZA RADIOAKTIVNE ODPADKE

Sedež:
Litostrojska cesta 58A, 1000 Ljubljana

Matična številka:
5526329000

Davčna številka:
32495854

Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika):
2
Statusna sprememba:
0

Matična številka pred statusno spremembo:

Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 76	**A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE**	**110**	**2.526.061,35**	**2.109.391,74**
del 76	**I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu**	**111**	**2.526.061,35**	**2.107.817,98**
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin	112	2.526.061,35	2.107.817,98
del 76	2. Čisti prihodki od najemnin	113	0,00	0,00
del 76	3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	114	0,00	0,00
del 76	**II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU**	**115**	**0,00**	**1.573,76**
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	116	0,00	1.573,76
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	117	0,00	0,00
del 76	**III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU**	**118**	**0,00**	**0,00**
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	119	0,00	0,00
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	120	0,00	0,00
60, del 61, 63	**B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE**	**121**	**0,00**	**0,00**
60, del 61, 63	**C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE**	**122**	**0,00**	**0,00**
79	**Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE**	**123**	**0,00**	**0,00**
del 76	**D. SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI**	**124**	**7.406,03**	**19.613,33**
del 76	**E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI**	**125**	**1.164,01**	**6.600,00**
60, 61, 63, 76, 79	**F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA**	**126**	**2.534.631,39**	**2.135.605,07**
40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	**G. POSLOVNI ODHODKI**	**127**	**2.528.445,12**	**2.051.256,33**
40, 41, del 70	**I. Stroški blaga, materiala in storitev**	**128**	**1.217.185,83**	**838.234,40**
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	129	0,00	0,00
40	2. Stroški porabljenega materiala	130	64.096,81	51.032,75

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 40	a) stroški materiala	131	0,00	0,00
del 40	b) stroški energije	132	14.760,16	8.514,38
del 40	c) drugi stroški materiala	133	49.336,65	42.518,37
41	3. Stroški storitev	134	1.153.089,02	787.201,65
del 41	a) transportne storitve	135	3.294,13	1.602,13
del 41	b) najemnine	136	192.649,50	140.058,15
del 41	c) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	137	51.283,14	54.481,91
del 41	č) drugi stroški storitev	138	905.862,25	591.059,46
47	**II. Stroški dela**	**139**	**1.072.987,98**	**965.864,84**
del 47	1. Stroški plač	140	823.318,68	744.283,03
del 47	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	141	73.259,93	63.813,05
del 47	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	142	61.161,46	56.140,98
del 47	4. Drugi stroški dela	143	115.247,91	101.627,78
43, 72	**III. Odpisi vrednosti**	**144**	**0,00**	**0,00**
43	1. Amortizacija	145	0,00	0,00
del 72	2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	146	0,00	0,00
del 72	3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	147	0,00	0,00
44, 48	**IV. Drugi poslovni odhodki**	**148**	**238.271,31**	**247.157,09**
44	1. Rezervacije	149	0,00	0,00
48	2. Drugi stroški	150	238.271,31	247.157,09
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	**H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA**	**151**	**6.186,27**	**84.348,74**
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	**I. IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**152**	**0,00**	**0,00**
77	**J. FINANČNI PRIHODKI**	**153**	**15,69**	**0,00**
del 77	Finančni prihodki od obresti (upoštevano že v II. in III.)	154	0,00	0,00
del 77	**I. Finančni prihodki iz deležev**	**155**	**0,00**	**0,00**
del 77	1. Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	156	0,00	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	157	0,00	0,00
del 77	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	158	0,00	0,00
del 77	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	159	0,00	0,00
del 77	**II. Finančni prihodki iz danih posojil**	**160**	**0,00**	**0,00**
del 77	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	161	0,00	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	162	0,00	0,00
del 77	**III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**163**	**15,69**	**0,00**

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 77	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	164	0,00	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	165	15,69	0,00
74	**K. FINANČNI ODHODKI**	**166**	**1.939,15**	**1.933,27**
del 74	Finančni odhodki za obresti (upoštevano že v II. in III.)	167	0,00	0,00
del 74	**I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb**	**168**	**0,00**	**0,00**
del 74	**II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**169**	**0,00**	**0,00**
del 74	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	170	0,00	0,00
del 74	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	171	0,00	0,00
del 74	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	172	0,00	0,00
del 74	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	173	0,00	0,00
del 74	**III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**174**	**1.939,15**	**1.933,27**
del 74	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	175	0,00	0,00
del 74	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	176	0,00	0,00
del 74	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	177	1.939,15	1.933,27
78	**L. DRUGI PRIHODKI**	**178**	**73,70**	**42,66**
del 78	**I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki**	**179**	**0,00**	**0,00**
del 78	**II. Ostali prihodki**	**180**	**73,70**	**42,66**
75	**M. DRUGI ODHODKI**	**181**	**20,20**	**150,04**
80	**N. CELOTNI DOBIČEK**	**182**	**4.316,31**	**82.308,09**
80	**O. CELOTNA IZGUBA**	**183**	**0,00**	**0,00**
del 81	**P. DAVEK IZ DOBIČKA**	**184**	**3.914,37**	**18.278,61**
del 81	**R. ODLOŽENI DAVKI**	**185**	**0,00**	**0,00**
del 81	**S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**186**	**401,94**	**64.029,48**
89	**Š. ČISTA IZGUBA OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**187**	**0,00**	**0,00**
	***POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)**	**188**	**25,52**	**21,86**
	ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	**189**	**12**	**12**

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

5.1.3 Izkaz denarnih tokov

IME DRUŽBE : **Matična številka:** **5526329000**
ARAO-AGENCIJA ZA RADIOAKTIVNE ODPADKE **Davčna številka:** **SI32495854**
LITOSTROJSKA CESTA 58A, 1000 LJUBLJANA

IZKAZ DENARNIH TOKOV
v obdobju 01.01.2024 do 31.12.2024

v EUR (brez centov)

Postavka	Znesek	
	Tekočega leta (2024)	Tekočega leta (2023)
1	2	2
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a) Prejemki pri poslovanju	**26.724.593,53**	**5.145.022,98**
Prejemki od prodaje proizvodov in storitev	26.686.310,22	5.102.709,54
Drugi prejemki pri poslovanju	38.283,31	42.313,44
b) Izdatki pri poslovanju	**-19.675.125,24**	**-4.445.772,66**
Izdatki za nakupe materiala in storitev	-18.195.932,88	-3.170.326,94
Izdatki za plače in deleže zaposlencev v dobičku	-1.089.284,04	-959.647,28
Izdatki za dajatve vseh vrst	-380.784,25	-291.459,66
Drugi izdatki pri poslovanju	-9.124,07	-24.338,78
c) Prebitek prejemkov pri poslovanju ali	**0,00**	**0,00**
c) Prebitek izdatkov pri poslovanju	**0,00**	**0,00**
B. Denarni tokovi pri naložbenju	**0,00**	**0,00**
a) Prejemki pri naložbenju	**0,00**	**0,00**
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	0,00	0,00
b) Izdatki pri naložbenju	**0,00**	**0,00**
c) Prebitek prejemkov pri naložbenju ali	**0,00**	**0,00**
Prebitek izdatkov pri naložbenju ali	**0,00**	**0,00**
C. Denarni tokovi pri financiranju	**0,00**	**0,00**
a) Prejemki pri financiranju	**0,00**	**0,00**
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0,00	0,00
b) Izdatki pri financiranju	**0,00**	**0,00**
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	0,00	0,00
Izdatki za vračila kapitala	0,00	0,00
Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	0,00	0,00
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančih obveznosti	0,00	0,00
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0,00	0,00
c) Prebitek prejemkov pri financiranju ali	0,00	**0,00**
Prebitek izdatkov pri financiranju	**0,00**	**0,00**
Č. Končno stanje denarnih sredstev	**8.059.283,78**	**1.009.815,49**
x) Denarni izid v obdobju	**7.049.468,29**	**699.250,32**
y) Začetno stanje denarnih sredstev	**1.009.815,49**	**310.565,17**

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

5.1.4 Izkaz gibanja kapitala

Za leto 2023

		Vpoklicani kapital			Rezerve iz dobička						Preneseni čisti poslovni		Čisti poslovni izid		
		Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovni deleži	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička	Rezerve zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	Skupaj
A1.	**Končno stanje 31.12.2022**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-2.356,56**	**0,00**	**0,00**	**271.469,69**	**0,00**	**269.113,13**
a)	Preračuni za nazaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Prilagoditve za nazaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A2.	**Začetno stanje 01.01.2023**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-2.356,56**	**0,00**	**0,00**	**271.469,69**	**0,00**	**269.113,13**
B1.	**Spremembe lastniškega kapitala**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
a)	Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
č)	Vnos dodatnih vplačil kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
f)	Vračilo kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	Izplačilo dividend	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
h)	Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
i)	Druge spremembe lastniškega kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B2.	**Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**64.029,48**	**0,00**	**64.029,48**
a)	Vnos čistega poslovnega izida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.029,48	0,00	0,00
b)	Sprememba presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	Sprememba presežka iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
č)	Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B3.	**Spremembe v kapitalu**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-5.722,95**	**231796,30**	**0,00**	**-271.469,69**	**0,00**	**-45.396,34**
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271.469,69	0,00	-271.469,69	0,00	0,00
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-39.673,39	0,00	0,00	0,00	-39.673,39
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
č)	Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
f)	Druge spremembe v kapitalu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.722,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	**Končno stanje 31.12.2023**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-8.079,51**	**231.796,30**	**0,00**	**64.029,48**	**0,00**	**287.746,27**
	BILANČNI DOBIČEK / IZGUBA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-8.079,51**	**231.796,30**	**0,00**	**64.029,48**	**0,00**	**287.746,27**

Za leto 2024

		Vpoklicani kapital			Rezerve iz dobička						Preneseni čisti poslovni		Čisti poslovni izid		
		Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovni deleži	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička	Rezerve zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	Skupaj
A1.	**Končno stanje 31.12.2023**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-8.079,51**	**231.796,30**	**0,00**	**64.029,48**	**0,00**	**287.746,27**
a)	Preračuni za nazaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Prilagoditve za nazaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A2.	**Začetno stanje 01.01.2024**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-8.079,51**	**231.796,30**	**0,00**	**64.029,48**	**0,00**	**287.746,27**
B1.	**Spremembe lastniškega kapitala**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
a)	Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
č)	Vnos dodatnih vplačil kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
f)	Vračilo kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	Izplačilo dividend	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
h)	Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
i)	Druge spremembe lastniškega kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B2.	**Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**176,48**	**0,00**	**0,00**	**401,94**	**0,00**	**578,42**
a)	Vnos čistega poslovnega izida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	401,94	0,00	0,00
b)	Sprememba presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	Sprememba presežka iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
č)	Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176,48	0,00	0,00	0,00	0,00	176,48
B3.	**Spremembe v kapitalu**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-40466,83**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-40.466,83**
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-40.466,83	0,00	0,00	0,00	-40.466,83
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
č)	Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
f)	Druge spremembe v kapitalu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	**Končno stanje 31.12.2024**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-7.903,03**	**191.329,47**	**0,00**	**64.431,42**	**0,00**	**247.857,86**
	BILANČNI DOBIČEK / IZGUBA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-7.903,03**	**191.329,47**	**0,00**	**64.431,42**	**0,00**	**247.857,86**

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

5.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

5.2.1 Podlage za sestavo računovodskih izkazov

ARAO vodi evidence in računovodstvo na podlagi določil ZGJS, skladno z določili ZGD-1 in SRS. Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah, vodenih v skladu s SRS.

V skladu s SRS so računovodski izkazi pripravljeni na podlagi temeljnih računovodskih predpostavk časovne neomejenosti poslovanja in upoštevanja nastanka poslovnega dogodka.

Pri pripravi računovodskih usmeritev je poslovodstvo ARAO upoštevalo kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in celotnega računovodenja, kot so razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost ter osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost. Morebitne spremembe pri uporabljenih računovodskih rešitvah, ki pomembno vplivajo na informacije v računovodskih izkazih pa so opisane skupaj z razlogi zanje.

Teoretično možne postavke, ki pri ARAO ne prihajajo v poštev, se v računovodskih izkazih ne navajajo.

Upravni odbor ARAO bo računovodske izkaze predvidoma potrdil do 28.03.2025.

5.2.2 Bilanca stanja

5.2.2.1 Sredstva

V letu 2024 so znašala sredstva 22.115.476,93 EUR (2023: 1.903.088,97 EUR). Sredstva se delijo na kratkoročna sredstva in kratkoročne časovne razmejitve.

Kratkoročna sredstva

Kratkoročne terjatve so tiste terjatve, ki zapadejo v plačilo v manj kot enem letu. Kratkoročna sredstva se delijo na kratkoročne poslovne terjatve in denarna sredstva.

Terjatve se pri začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (izdanih računov, pogodb, ipd.). Terjatve do pravnih in fizičnih oseb v tujini se preračunajo v domačo valuto po referenčnem tečaju ECB na dan nastanka in na dan bilance stanja.

Obračunane obresti kratkoročnih terjatev se izkazujejo kot samostojna terjatev in se priznajo kot prihodki.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali pa niso poravnane v rednem roku in so predane v sodno izterjavo, se štejejo kot dvomljive in sporne. Kratkoročna sredstva so znašala 22.105.620,76 EUR (2023: 1.898.059,68 EUR).

Kratkoročne poslovne terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve so znašale 14.046.336,98 EUR (2023: 888.244,19 EUR).

Kratkoročne poslovne terjatve se delijo na kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in kratkoročne poslovne terjatve do drugih.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 12.495.013,02 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom precej povečale. Razlog je predvsem pri povečanju terjatev v imenu in za račun RS zaradi investicije v izgradnjo NSRAO, ki je se začela v letu 2024.

Preglednica 6: Kratkoročne terjatve do kupcev v državi

	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
120000	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	5.664,98	11.015,33	51
120100	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi - MIN	178.180,46	204.840,35	87
120101	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi - MIN agentska provizija	0,00	9.474,94	0
120105	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi - MIN investicije v imenu in za račun RS	12.311.167,58	538.719,62	2285
	SKUPAJ	**12.495.013,02**	**764.050,24**	**1635**

Kratkoročne terjatve do kupcev v državi se nanašajo na terjatve do povzročiteljev in imetnikov institucionalnih RAO oziroma tistih RAO, ki niso nastali pri proizvodnji energije.

Starostna struktura terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2024:

Terjatve v znesku 12.495.013,02 EUR zapadejo v plačilo v januarju 2025. Vse odprte terjatve so bile poravnane v do 31.01.2025.

Računovodstvo redno mesečno pregleduje odprte neplačane račune kupcev in predlaga nadaljnje ukrepe. Neredne plačnike ARAO redno opominja in posreduje neplačnike v sodno izterjavo oziroma izvršbo. V letu 2024 ni bilo potrebe po sodni izterjavi.

V letu 2024 ni bilo odpisov terjatev do kupcev. Terjatve niso zavarovane.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih so znašale 1.551.323,96 EUR (2023: 124.193,95 EUR EUR). ARAO med kratkoročne poslovne terjatve do drugih uvršča terjatve iz poslovanja za tuj račun in druge kratkoročne terjatve.

Preglednica 7: Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun

	TERJATVE IZ POSLOVANJA ZA TUJ RAČUN	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
145100	Druge kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun - MZI - nove nabave OS	0,00	40.466,83	0
145130	Druge kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun - investicija NSRAO	1.536.232,42	82.942,47	1852
	SKUPAJ	**1.536.232,42**	**123.409,30**	**1245**

ARAO v letu 2024 ni izkazoval terjatev iz poslovanja za tuj račun iz naslova nakupa osnovnih sredstev v imenu in za račun ustanovitelja, saj so le ti bili črpani iz načrta vlaganj ARAO iz sredstev proračuna.

Druge kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun v višini 1.536.232,42 EUR se nanašajo na investicijo NSRAO in predstavljajo terjatve za opravljene storitve, ki pa so v skladu s pogodbo o gradnji infrastrukture in tehničnega varovanja odlagališča NSRAO Vrbina, Krško ter pogodbo o izvedbi gradnje objektov odlagališča NSRAO Vrbina, Krško zadržane do izvršitve pogodbe, predvidoma do konca leta 2026 in 2027. Takrat bo ARAO izstavil račun na MOPE in se bo stanje teh terjatev izničilo.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Preglednica 8: Druge kratkoročne terjatve

	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
161000	Kratkoročne terjatve za DDPO, vključno z davkom, plačanim v tujini	14.346,96	0,00	0
162100	Ostale kratkoročne terjatve do državnih in drugih inštitucij (ZZZS)	744,58	784,65	95
	SKUPAJ	**15.091,54**	**784,65**	**1923**

Druge kratkoročne terjatve se nanašajo na terjatve za davek od dohodkov pravnih oseb (14.346,96 EUR), zaradi preplačila akontacij v letu 2024, in terjatve do državnih in drugih inštitucij za oddane zahtevke za povračilo boleznin v mesecu decembru 2024 in znašajo 744.58 EUR. ARAO na dan 31. 12. 2024 ne izkazuje terjatev, ki bi zapadle v plačilo in za katere bi bilo potrebno obračunati popravke vrednosti terjatev.

Denarna sredstva

Denarna sredstva znašajo 8.059.283,78 EUR (2023: 1.009.815,49 EUR) in predstavljajo denarna sredstva na transakcijskem računu. Popisano stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2024 se ujema s knjigovodskim stanjem. ARAO ne posluje z gotovino ima pa dve poslovni kartici. Direktor ima poslovno kartico, ki jo uporablja za pokrivanje stroškov goriva in stroškov na službeni poti. Skrbnik druge kartice je vodja FRS in jo uporablja za pokrivanje tekočih stroškov za določena plačila preko spleta kot so npr. plačila licenc za programska orodja ali prijave na izobraževanja v tujini.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve predstavljajo kratkoročno odložene stroške oziroma odhodke ter kratkoročno nezaračunane prihodke.

Preglednica 9: Aktivne časovne razmejitve

	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
190000	Kratkoročno odloženi stroški oziroma odhodki	2.106,31	5.029,29	42
191000	Prehodno nezaračunani prihodki	7.749,86	0,00	-
	SKUPAJ	**9.856,17**	**5.029,29**	**196**

Aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2024 znašajo 9.856,17 EUR in se nanašajo na:

- odložene stroške v višini 34,29 EUR za podaljšanje in vzdrževanje licenčnine za programsko opremo za obdobje 2025–2026,
- odložene stroške premoženjskega zavarovanja CSRAO Brinje v višini 1.920,52 EUR, ki se nanaša na leto 2025,
- odložene stroške v višini 151,50 EUR za dobroimetja na karticah Urbana za zagotavljanje javnega prevoza za zaposlene v primeru službenih poti po mestu v Ljubljani,
- prehodno nezaračunane prihodke za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ter obresti, ki so bili dani med prihodke v letu 2024, ko so nastali tudi stroški, izdani račun pa je bil izdan v letu 2025.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

5.2.2.2 Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev znašajo 22.115.476,93 EUR (2023: 1.903.088,97 EUR). Obveznosti delimo na kapital, kratkoročne obveznosti in kratkoročne pasivne časovne razmejitve.

Kapital

Celoten kapital javnega gospodarskega zavoda ARAO je last ustanovitelja oziroma RS in znaša na dan 31. 12. 2024 247.857,85 EUR (2023: 287.746,26 EUR) in predstavlja poslovne izide iz preteklih let 255.358,94 EUR, povečane za čisti dobiček leta 2024 v višini 401,94 EUR ter zmanjšanja rezerv nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti iz naslova pripoznavanja rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi za leto 2024 v višini 7.903,03 EUR.

Preneseni čisti dobiček iz preteklih let znaša 255.358,94 EUR in se nanaša neuporabljen del čistega dobička leta 2019 v višini 67.260,51 EUR, na fiskalni presežek leta 2019 v višini 45.202,97 EUR, na fiskalni presežek 2020 v višini 64.107,93 EUR, na fiskalni presežek 2021 v višini 7.099,40 EUR, na fiskalni presežek leta 2022 v višini 39.673,39 EUR in na fiskalni presežek leta 2023 v višini 32.014,74 EUR.

Vodstvo ARAO bo upravnemu odboru ARAO v letu 2025 predlagalo, da od ustvarjenega čistega poslovnega izida v poslovnem letu 2024 200,97 EUR razporedi kot presežek institucionalne enote sektorja država po 5. členu Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 - popr. in 129/22), preostalo razliko do celotne višine čistega poslovnega izida, izračunanega po nastanku poslovnega dogodka, v višini 200,97 EUR pa se nameni za izvajanje dejavnosti ARAO in njen razvoj.

Rezervacije

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih zneske za njihovo poravnavo je mogoče zanesljivo oceniti.

ARAO ima oblikovane rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade, saj je kot druga oblika organizacije zavezana k obvezni reviziji računovodskih izkazov v skladu s 10. členom odloka. Rezervacije so pripoznane v računovodskih izkazih na podlagi aktuarskega izračuna.
Za leto 2024 so bile uporabljene naslednje predpostavke pri pripravi aktuarskega izračuna:

- prihodnjo dolgoročno rast plač v višini 3,50 % letno (nominalna rast plač, ki zajema dolgoročno rast inflacije, realno rast/padec plač, morebitna napredovanja ter dodatek na delovno dobo);
- fluktuacijo zaposlenih glede na glajene rezultate in ocene po starostnih razredih glede na dosedanjo fluktuacijo v organizaciji in izkušnjah aktuarja o gibanju fluktuacije v RS (do 35 let 7 %, nad 35 do 45 let 5 % in nad 45 let starosti 2 %);
- nominalno dolgoročno obrestno mero v višini 3,15 % za diskontiranje zneskov, upoštevajoč obrestne mere za slovenske državne obveznice z dospetjem 10 let in povprečnim dospetjem v družbi 19,1 let;
- pričakovano dolgoročno rast višine neobdavčljivih zneskov v izračunu (za odpravnine in jubilejne nagrade) v višini 3,5 % letno, pri čemer se za neobdavčen znesek pri izplačilu odpravnine ob upokojitvi upošteva znesek v višini 300 % zadnje znane povprečne letne plače zaposlenih v RS po podatkih SURS, preračunano na mesec, za jubilejne nagrade pa 30 % (10 let), 45 % (20 let), 60 % (30 let) in 75 % (40 let) zadnje znane povprečne

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

letne plače zaposlenih v RS, preračunano na mesec, vendar zgolj ob prvem izplačilu jubileja. Zneske odpravnin, za katere se pričakuje, da bi ob predvideni rasti plač presegli predvideno mejo neobdavčenega zneska, se dodatno poveča za prispevke v višini 16,1 % v skladu z zakonodajo RS na dan obračuna rezervacije;

- pričakovano smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2007 ločeno po spolih, s čimer se indirektno upošteva nadomeščanje starejših zaposlencev, ki se upokojijo, z mlajšimi.

Rezervacije so bile oblikovane le za zaposlene za nedoločen čas, saj samo zanje obstaja dolgoročna obveza s strani delodajalca. V izračunu tudi niso upoštevane večje reorganizacije oziroma odpuščanja zaposlenih. V izračunu tudi niso predvidene večje reorganizacije in s tem zmanjševanje števila zaposlenih.

	REZERVACIJE	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
963000	rezervacije za jubilejne nagrade	7.046,38	6.887,13	102
963001	rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	62.550,05	55.135,94	113
	SKUPAJ	**69.596,43**	**62.023,07**	**112**

Rezervacije so bile prvič pripoznane v računovodskih izkazih za leto 2022.

Kratkoročne obveznosti

Kratkoročna obveznost je obveznost, ki zapade v plačilo v enem letu ali prej. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v začetku izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (računov, pogodb), ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo poplačilo. Kratkoročne obveznosti do pravnih in fizičnih oseb v tujini se preračunajo v domačo valuto po referenčnem tečaju ECB na dan nastanka in na dan bilance stanja.

Kratkoročne obveznosti se nanašajo na kratkoročne poslovne obveznosti in znašajo 21.785.172,11 EUR (2023: 1.544.291,70 EUR).

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

Preglednica 10: Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
220000	Kratkoročne obveznosti (dolgovi) do dobaviteljev v državi	86.749,83	100.146,44	87
220001	Kratkoročne obveznosti (dolgovi) do dobaviteljev v državi - osnovna sredstva	38.866,69	2.102,01	1.849
220245	Kratkoročne obveznosti (dolgovi) do dobaviteljev v državi - investicija NSRAO	21.543.659,67	1.266.965,02	1.700
221001	Kratkoročne obveznosti (dolgovi) do dobaviteljev v tujini EUR	0,00	18.223,28	-
221245	Kratkoročne obveznosti (dolgovi) do dobaviteljev v tujini EUR - investicija NSRAO	0,00	36.100,00	-
	SKUPAJ	**21.669.276,19**	**1.423.536,75**	**1.522**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so se povečale predvsem zaradi povečanja obveznosti za tuj račun, ki se nanašajo na investicijo v NSRAO.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi za osnovna sredstva se nanašajo na prejeta računa za nakup in montažo senzorja za meritev površinske vode v višini 7.330,57 EUR in nakup in montažo strežnikov v višini 31.536,12 EUR. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi – investicija NSRAO se nanaša na prejete račune naslovljene na RS, ki so financirani s strani MOPE. Del teh obveznosti predstavljajo tudi zadržana sredstva v višini 5% pogodbene vrednosti

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

od prejetih računov. Po pogodbi o gradnji infrastrukture in tehničnega varovanja NSRAO Vrbina je stanje zadržanih sredstev na dan 31.12.2024 207.890,19 EUR, po pogodbi o izvedbi gradnje objektov odlagališča NSRAO Vrbina, Krško pa 1.328.342,24 EUR.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti so znašale 115.895,92 EUR (2023: 120.754,95 EUR) in predstavljajo kratkoročne obveznosti do zaposlenih, kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij in druge kratkoročne obveznosti. V nadaljevanju so v preglednicah 11, 12 in 13 predstavljene podrobne obrazložitve teh postavk.

Preglednica 11: Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
251000	Krakoročne obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	46.458,39	40.152,99	116
253000	Kratkoročne obveznosti za prispevke iz kosmatih plač in nadomestil plač	17.360,70	14.021,23	124
254000	Kratkoročne obveznosti za davke iz kosmatih plač in nadomestil plač	9.295,63	8.270,56	112
255000	Kratkoročne obveznosti za druge prejemke iz delovnega razmerja - prevoz, prehrana	4.471,11	4.492,18	100
255002	Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (jub.nagrada)	522,20	0,00	-
	SKUPAJ	**78.108,03**	**66.936,96**	**117**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so se povečale zaradi povečanja števila zaposlenih. Nanašajo se na obračunane plače za mesec december 2024, ki so zapadle v plačilo januarja 2025.

Preglednica 12: Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij

	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DRŽAVNIH IN DRUGIH INŠTITUCIJ	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
26011	Obveznosti za DDV	22.909,00	33.597,00	68,19
262000	Obveznost za prispevke izplačevalca	11.857,89	10.115,21	117,23
264000	Obveznosti za davek od dohodkov	0,00	8.098,33	0,00
	SKUPAJ	**34.766,89**	**51.810,54**	**67**

Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij se nanašajo na obračun DDV in davke ter prispevke iz obračuna plače za mesec december 2024. Navedene obveznosti zapadejo v plačilo v januarju 2025.

Preglednica 13: Druge kratkoročne obveznosti

	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2023	Indeks 24/23
282000	Kratkoročne obveznosti v zvezi z odtegljaji od plač	25,00	0,00	0
282001	Druge kratkoročne obveznosti - ZVSPJU	1.041,21	824,26	126
285400	Ostale kratkoročne obveznosti - potni stroški	1.954,79	1.183,19	165
	SKUPAJ	**3.021,00**	**2.007,45**	**150**

Druge kratkoročne obveznosti se nanašajo na odtegljaje od plač, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence in potne stroške za december 2024, ki zapadejo v plačilo v letu januarju 2025.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje ARAO vnaprej vračunane stroške oziroma odhodke in kratkoročno odložene prihodke za tekoče leto, zaračunani pa bodo v prihodnjem letu.

Kratkoročne časovne razmejitve znašajo 12.850,54 EUR (2023: 9.027,94 EUR) in se nanašajo na:

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- storitve revidiranja računovodskega poročila v višini 6.090,00 EUR,
- storitve nezgodnega zavarovanja za zaposlene v višini 249,08 EUR,
- kratkoročno odložene prihodke za EURAD v višini 6.476,84 EUR,
- kratkoročno odložene ostale prihodke iz leta 2024 v višini 34,62 EUR.

5.2.2.3 Zunajbilančna sredstva in obveznosti

ARAO na dan 31. 12. 2024 v svojih računovodskih izkazih ne izkazuje opredmetenih osnovnih sredstev, saj so vsa osnovna sredstva, ki jih je ARAO prejel od ustanovitelja v uporabo, v lasti RS. Sredstva, ki jih je ARAO prejel v upravljanje, so tako izkazana v okviru zunajbilančnih sredstev in obveznosti.

ARAO je dne 31. 12. 2009 iz svojih evidenc izločil vsa osnovna neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v zunajbilančne evidence.

ARAO in Vlada RS sta 10. 12. 2013 sklenila Pogodbo o prenosu premoženja, ki predstavlja terjatev RS, Ministrstva za infrastrukturo in prostor do ARAO za sredstva v upravljanju, št. 360-53/2013/19, ki je v prilogi vsebovala tudi analitične sezname neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ARAO na dan 2. 1. 2013 ter analitični seznam za investicijo v teku za odlagališče NSRAO na dan 2. 1. 2013. Nadalje sta ARAO in Vlada RS dne 28. 1. 2014 sklenila Pogodbo o prenosu sredstev v brezplačno uporabo in poslovnem najemu CSRAO, št. 2430-14-900006.

S tem je ustanovitelj osnovna sredstva, ki jih je ARAO vodil na zunajbilančnih kontih do konca leta 2012, prevzel v svoje evidence in sicer s knjigovodsko vrednostjo opreme in CSRAO – objekta državne infrastrukture za skladiščenje institucionalnih RAO po stanju na dan 31. 12. 2012 v vrednosti 437.948 EUR (oziroma nabavne vrednosti 2.139.125 EUR).

Nove nabave ARAO financira z namensko pridobljenimi sredstvi iz proračuna za nabavo osnovnih sredstev.

ARAO v letnem poročilu poroča samo o povečanju vrednosti osnovnih sredstev na podlagi nabavne vrednosti. S podatki o neodpisani vrednosti osnovnih sredstev v upravljanju ARAO ne razpolaga, saj se obračun amortizacije opravi pri ustanovitelju, ki ARAO ni obveščal o knjigovodski vrednosti sredstev v upravljanju.

ARAO v letnih poročilih o poslovanju do vključno leta 2019 v bilanci stanja ni poročal zneskov zunajbilančnih obveznosti. V Letnem poročilu za leto 2020 je zunanji računovodski servis v bilanco stanja vključil tudi zunajbilančne obveznosti v vrednosti 11.067.910 EUR, v katerih je vključena tudi investicija v teku »Odlagališče NSRAO«, nabavna vrednost osnovnih sredstev v uporabi pa je bila 2.644.049 EUR. V Letnem poročilu za leto 2021 pa je ARAO na zahtevo takratnega revizorja v okviru zunajbilančnih obveznosti poročal samo nabavno vrednost osnovnih sredstev, ki jih uporablja, tj. brez investicije v teku.

Tako na dan 31. 12. 2024 znaša vrednost prejetih osnovnih sredstev po nabavni vrednosti 2.382.625,04 EUR (2023: 2.289.107,38 EUR). Znesek je usklajen z registrom osnovnih sredstev, ki ga vodi ARAO. ARAO vsako leto v imenu in za račun države opravi letni popis opreme v uporabi.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Preglednica 14: Osnovna sredstva v uporabi

Datum	Nabavna vrednost	Nova OS	Odpisi OS
31.12.2012	2.139.125,00	-	45.358,79
31.12.2013	2.168.019,56	47.164,00	18.269,44
31.12.2014	2.128.751,11	17.025,00	39.829,22
31.12.2015	2.216.167,16	110.825,00	23.408,95
31.12.2016	2.198.964,48	44.068,00	61.270,68
31.12.2017	2.212.593,57	61.154,00	47.524,91
31.12.2018	2.227.386,67	97.915,00	83.121,90
31.12.2019	2.245.414,37	47.475,00	29.447,30
31.12.2020	2.304.297,01	79.298,00	20.415,36
31.12.2021	2.200.160,65	57.169,84	161.306,20
31.12.2022	2.202.798,25	90.532,16	87.894,56
31.12.2023	2.289.107,38	114.196,09	27.886,96
31.12.2024	2.382.625,04	175.564,42	82.046,76

5.2.3 Izkaz poslovnega izida

5.2.3.1 Sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov

ARAO pri opravljanju obvezne GJS prejema prihodke iz proračuna RS, opravlja pa tudi storitve za pravne subjekte, ki plačujejo storitve po ceniku. Pri računovodskem spremljanju le-teh ARAO ločeno spremlja prihodke in odhodke glede na vir: iz proračuna RS, javne prihodke in odhodke iz plačil imetnikov in povzročiteljev RAO ter prihodke in odhodke iz drugih virov, ki so pretežno evropska sredstva. Ločeno spremljanje je zagotovljeno z evidentiranjem poslovnih dogodkov na posamezna stroškovna mesta in projekte v okviru dejavnosti, ki jih ARAO opravlja. Posamezni stroškovni nosilci se financirajo iz različnih virov in lahko tudi iz več virov. Osnovna vira financiranja sta integralni proračun in namenska postavka proračuna, kamor Javni sklad NEK vplačuje prispevke. Za spremljanje prihodkov in odhodkov po virih financiranja in posameznih projektih ima ARAO v okviru računovodskih evidenc vzpostavljen sistem knjiženja poslovnih dogodkov v skladu s šifrantom virov financiranja, ki se delijo na:

- 0 – proračun,
- 1 – namenska sredstva proračuna,
- 4 – EU sredstva,
- 5 – IAEA sredstva,
- 6 – javni prihodki iz plačil imetnikov in povzročiteljev institucionalnih RAO,
- 8 – drugo,
- 9 – delitev po ključu.

Na navedene vire financiranja s šiframi od 0 do 8 se evidentirajo stroški, ki jih je mogoče ob samem nastanku neposredno razporediti na pripadajoči vir financiranja. Vir financiranja 9 – delitev po ključu se uporablja za posredne stroške, ki se jih najprej razdeli med vir financiranja:

- 0N – integralni proračun – izgradnja odlagališča in odlaganje NSRAO
- 0I – integralni proračun – ravnanje z institucionalnimi RAO,
- 0R – integralni proračun – dolgoročni nadzor in vzdrževanje zaprtih odlagališč na območju RŽV,
- 0V – integralni proračun – dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG,
- 1N – namenska postavka proračuna – izgradnja odlagališča in odlaganje NSRAO
- 1V – namenska postavka proračuna – dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

ARAO izračunava ključe delitve posrednih stroškov in stroškov dela ob pripravi vsakoletnega programa dela in finančnega načrta, v katerem se določi vrsta in obseg vsakoletnih nalog ARAO in predvidena finančna sredstva od navedenih financerjev.

Ključ za delitev posrednih stroškov v letu 2024 je bil:

1. Izgradnja odlagališča in odlaganje NSRAO 64 %,
2. Ravnanje z institucionalnimi RAO 19 %,
3. Dolgoročni nadzor in vzdrževanje odlagališč na območju RŽV 7 %,
4. Dolgoročno načrtovanje ravnanja z RAO in IG 10 %.

Posredni stroški se pripisujejo posameznim projektom in virom financiranja na podlagi ključev, ki se izračunavajo iz števila porabljenih ur posameznega delavca za opravljanje dela na posameznem projektu, in sicer v okviru vsakega posameznega vira financiranja. Plače se načrtujejo za vsakega posameznega delavca na podlagi pogodbe o zaposlitvi in pričakovanih zakonsko predpisanih sprememb stroškov dela za posamezno koledarsko leto. Iz načrtovanih stroškov dela se izračuna urna postavka posameznega zaposlenega in se množi s predvidenim številom ur načrtovanih aktivnosti na posameznih projektih. Ključ delitve stroškov dela med viri financiranja se določi kot razmerje med deležem stroškov na posameznem viru financiranja in celotnimi stroški dela, glede na navedeno metodologijo.

5.2.3.2 Prihodki

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev (na primer denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga ali storitev) ali zmanjšanj dolgov (na primer zaradi opustitve njihove poravnave).

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki.

Prihodki od prodaje

Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev in se merijo ne zgolj na podlagi zneskov, ki izhajajo iz listin o prodaji, temveč upoštevaje izpolnitve pogodbenih obvez, identifikacijo izvršitvenih obvez in v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Zneski, zbrani v korist tretjih oseb, kot so obračunani davek na dodano vrednost in druge dajatve, ki se obračunajo ob prodaji, niso sestavina prihodkov od prodaje.

Prihodki od prodaje se pripoznajo ob fakturiranju blaga, materiala ali storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodaje), ker se šteje, da je prodajalec prenesel na kupca vsa pomembna tveganja in koristi, ki izhajajo iz lastništva. Za izkazovanje prihodkov je tudi pomembno, da ni večje negotovosti glede prejema plačila kupnine, da je znesek prihodkov mogoče zanesljivo oceniti, stroške, ki so nastali ali bodo nastali v zvezi s poslom, pa je mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki iz prodaje blaga, materiala in storitev se merijo na podlagi cen, navedenih v računih in drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje. Prihodki od prodaje leta 2024 so ustvarjeni na naslednjih podlagah:

1. Prihodki iz proračuna RS, ki temeljijo na sklenjenih pogodbah z resornim ministrstvom MOP (nato MOPE), in sicer:

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- Pogodbo o izvajanju obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki (št. ARAO P0009/2023, št. Mop 2550-23-370001),
- Aneks št. 2 k Pogodbi o izvajanju obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki za leto 2024 (št. ARAO P009/2023/2-008/2024),

2. Prihodki na dejavnosti GJS (nejavni finančni prihodki), ki izhajajo iz zaračunanih storitev imetnikom in povzročiteljem institucionalnih RAO za opravljene storitve ravnanja z institucionalnimi RAO po Ceniku storitev obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki, ki niso odpadki iz jedrskih objektov za proizvodnjo energije (Uradni list RS, št. 152/22).

Prihodki od prodaje so v letu 2024 znašali 2.526.061,35 EUR (2023: 2.109.391,74 EUR).

Preglednica 15: Prihodki od prodaje

	POSLOVNI PRIHODKI	Leto 2024	Leto 2023	Indeks 24/23
760000	Prihodki od dejavnosti javne službe - MIN - za materialne posredne stroške	1.151.565,18	798.634,77	144
760002	Prihodki od dejavnosti javne službe - MIN - za plače	1.059.761,32	928.144,64	114
760004	Prihodki od dejavnosti javne službe - MIN - NORP	213.775,63	222.297,68	96
760005	Prihodki od dejavnosti javne službe - MIN - agentska provizija	0,00	48.345,99	0
760900	Prihodki od dejavnosti javne službe - plačilo imetnikov institucionalnih RAO	100.889,22	110.298,55	91
760910	Prihodki od dejavnosti javne službe - drugi prihodki	70,00	1.670,11	0
	SKUPAJ	**2.526.061,35**	**2.109.391,74**	**120**

V letu 2024 so se poslovni prihodki povečali za 20 %.

Preostali prihodki iz dejavnosti predstavljajo zaračunane storitve GJS imetnikov in povzročiteljev institucionalnih RAO ob predaji odpadkov v ravnanje (100.889,22 EUR), indeks je bil 91, ter drugi prihodki (70,00 EUR). Slednji se nanašajo na prenos prihodkov iz leta 2023, za kritje stroškov v letu 2024.

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki

Druge poslovne prihodke, povezane s poslovnimi učinki sestavljajo postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid iz rednega poslovanja (kot so na primer državne pomoči in podpore, subvencije, odškodnine, prihodki iz odprave časovnih razmejitev, rezervacij in podobno) ter prevrednotovalni poslovni prihodki (odpisi obveznosti iz prejšnjih let, odprava oslabitev terjatev iz poslovanja in drugi prevrednotovalni prihodki).

Med drugimi prihodki, povezanimi s poslovnimi učinki leta 2024 v znesku 7.406,03 EUR (2023: 19.613,33 EUR) so izkazane refundacije, prejete s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije zaradi boleznin zaposlenih.

Drugi poslovni prihodki se nanašajo na prejeta sredstva v okviru EU projekta EURAD ali sredstva od IAEA za pokritje stroškov in so znašali 1.164,01 EUR (2023: 6.600,00 EUR).

Drugi prihodki

Drugi prihodki so v letu 2024 znašali 73,70 EUR (2023: 42,66 EUR). Nanašajo se na stotinske izravnave v višini 5,29 EUR in prejete odškodnine v višini 68,41 EUR za povzročeno škodo na protivlomnem sistemu zaradi strele.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

5.2.3.3 Odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotovalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki.

Preglednica 16: Odhodki

VRSTA ODHODKA	Leto 2024	Leto 2023	Indeks 24/23
Skupaj stroški materiala	64.096,81	51.032,75	126
Skupaj stroški storitev	1.153.089,02	787.201,65	146
Skupaj stroški dela	1.072.987,98	965.864,84	111
Skupaj drugi stroški	238.271,31	247.157,09	96
Skupaj finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.939,15	1.935,35	100
Skupaj drugi odhodki	20,20	147,96	14
SKUPAJ	**2.530.404,47**	**2.053.339,64**	**123**

Stroški materiala

Stroški materiala so vrednosti porabljenega pisarniškega materiala in drobnega inventarja, električne energije, goriva za prevozna sredstva, materiala in rezervnih delov za vzdrževanje osnovnih sredstev, materiala za čiščenje in vzdrževanje poslovnih prostorov, strokovne literature, ter vrednosti drugih porabljenih materialov.

Preglednica 17: Stroški materiala

STROŠKI MATERIALA	Leto 2024	Leto 2023	Indeks 24/23
Stroški električne energije	6.318,79	2.885,39	219
Stroški goriva za prevozna sredstva	8.441,37	5.628,99	150
Stroški nadomestnih delov in materala za vzdrževanje osnovnih sredstev	7.123,24	2.241,46	318
Stroški materiala za čiščenje in vzdrževanje poslovnih prostorov	348,52	428,94	81
Odpis drobnega inventarja in embalaže	6.861,95	2.408,03	285
Stroški pisarniškega materiala	3.356,50	3.565,85	94
Stroški časopisov, revij, knjig in druge strokovne literature	689,16	843,80	82
Drugi stroški materiala - zaščitne obleke in pripomočki	9.345,98	5.778,17	162
Drugi stroški materiala - sanitarno higienski material	1.774,74	1.421,57	125
Drugi stroški materiala - razkužila in zaščitne maske	0,00	56,03	-
Drugi stroški materiala - promocija zdravja	1.319,50	0,00	-
Drugi stroški materiala - promocijski material	16.070,76	4.474,77	359
Drugi stroški materiala	2.446,30	21.299,75	11
SKUPAJ	**64.096,81**	**51.032,75**	**126**

Stroški materiala so se v primerjavi s preteklim letom povečali zaradi višjih cen električne energije in goriva, novih nadomestnih delov za viličar, nakupa kapsul potrebnih za kondicioniranje virov sevanja in potreb po novih zaščitnih oblekah. Nižji so bili stroški za čiščenje, pisarniški material in nakupi časopisov, revij in strokovne literature. Promocijski material se ni bistveno spremenil, saj je bil v letu 2023 uvrščen med druge stroške materiala.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Stroški storitev

Med stroški storitev se izkazujejo najemnine za poslovne prostore za opravljanje dejavnosti, stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja, stroški telekomunikacij in poštnih storitev, stroški zavarovalnih premij, intelektualnih storitev, stroški izobraževanja, notarjev, stroški za opravljene storitve po pogodbah o delu ter avtorskih pogodbah, stroški prevoznih storitev, stroški povračil za nastale izdatke na službenih potovanjih doma ali v tujini, stroški reprezentance, promocije, reklame in drugih storitev.

Stroški storitev, ki so prikazani v tabeli 18, so se v letu 2024 zvišali za 46 % glede na preteklo leto. Višji so bili stroški za strokovni nadzor in izvajanje meritev za vzdrževanje odlagališča Jazbec in delovanje službe za varstvo pred sevanji, stroški za čiščenje zaradi povečanja najemnih prostorov v Krškem, stroški za vzdrževanje in zavarovanje službenih vozil, ki smo jih najeli konec leta 2023, stroški za komunikacijsko opremo in računalnikov ter programske opreme zaradi zagotavljanja varnosti informacijske tehnologije po NIZ-2 in povečanja števila licenc, ki je vezano na število zaposlenih.

Stroški za povračilo stroškov zaposlenih v zvezi z delom so se znižali. Manj je bilo izplačanih dnevnic in stroškov nočitev za službena potovanja po Sloveniji. Višji so bili stroški dnevnic in nočitev za službena potovanja v tujino, zaradi bolj oddaljenih lokacij. Nižji so bili tudi stroški letalskih prevozov, zaradi manjšega števila potovanj z letalom.

Višji so bili stroški varovanja zaradi ureditve varovanja poslovnih prostorov v Krškem, stroški intelektualnih storitev zaradi izdelave tehnične rešitve za postavitev sončne elektrarne Žirovski vrh in ureditev mej in parcelacija na območju CSRAO, stroški intelektualnih storitev, ki se nanašajo na strokovna mnenja in študije zaradi tehnologije priprave odpadkov na odlaganje, programa odlaganja RAO in IG na podlagi meddržavne pogodbe in načrtovanja ravnanja z IG in VRAO.

Stroški za najemnino so se zvišali, zaradi povečanja stroškov najemnine za poslovne prostore na Litostrojski cesti v Ljubljani ter povečanja najemnih površin v Krškem, stroški obratovalnih in komunalnih storitev pa zaradi novega obračunavanja stroškov vezanih na najem prostorov v Ljubljani. ARAO je za prostore na Litostrojski cesti v letu 2024 namenil sredstva v višini 126.072,23 EUR, za poslovne prostore v lasti LKV KIKI, Kristjan Naraglav s. p. v višini 18.280,00 EUR ter za skladišče jeder izvrtanih vrtin 2.168,76 EUR. Najemnina za drugo opremo se nanaša na najem tiskalnikov, osebnega avtomobila za direktorja ter dveh službenih osebnih vozil, najem e-polnilnice na Litostrojski cesti v Ljubljani. Najemnina za drugo opremo pa se je povečala predvsem zaradi najema šotora in ostale opreme za položitev temeljnega kamna za izgradnjo odlagališča NSRAO na Vrbini, v Krškem. Zaradi slednjega razloga so se povečali tudi stroški za storitve organizacije, oglaševanja in reprezentance.

Višji so bili stroški podjemnih pogodb zaradi pregleda in priprave mnenja o študiju programa odlaganja RAO in IG na podlagi mednarodne pogodbe, zaradi podaljšanja roka iz leta 2023 v leto 2024. Stroški recikliranja virov sevanja so bili v letu 2023 zajeti pod druge storitve, so se pa glede na lansko leto povečali zaradi novih možnosti recikliranja radioaktivnih snovi v tujini. Poleg vsakoletnega iznosa radioaktivnih snovi v Nemčijo smo v letu 2024 možnost reciklaže razširili še na Češko.

Znižali so se stroški vzdrževanja druge opreme, skladiščnih prostorov in okolice skladišča CSRAO, odlagališča Jazbec in odlagališča NSRAO. Nižji so bili stroški za pravne in notarske storitve, stroški obveščanja javnosti, sejnin udeležencev odborov in drugih storitev.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Preglednica 18: Stroški storitev

STROŠKI STORITEV	Leto 2024	Leto 2023	Indeks 24/23
Stroški storitev podizvajalcev - strokovni nadzor, VO	48.386,28	42.937,13	113
Stroški storitev podizvajalcev - tiskanje, razmnoževanje, oblikovanje	3.736,00	2.790,00	134
Stroški storitev podizvajalcev	**52.122,28**	**45.727,13**	**114**
Stroški transportnih storitev	664,57	485,00	137
Stroški poštnine, kurirskih in DHL storitev	2.629,56	1.117,13	235
Stroški transportnih storitev	**3.294,13**	**1.602,13**	**206**
Stroški vzdrževanje poslovnih prostorov in drugih objektov	0,00	3.483,08	-
Stroški vzdrževanje poslovnih prostorov in drugih objektov - čiščenje	11.101,33	7.293,00	152
Stroški vzdrževanja avtomobilov	7.182,04	3.587,97	200
Stroški vzdrževanja komunikacijske opreme in računalnikov	33.195,97	23.944,70	139
Stroški vzdrževanja licenc programske opreme	50.611,90	44.042,89	115
Stroški vzdrževanja licenc programske opreme - posebne dopolnitve	1.513,36	634,27	239
Stroški vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov - dodatno	1.761,43	398,00	443
Stroški vzdrževanja druge opreme	13.446,19	14.466,37	93
Stroški vzdrževanje skladiščnih prostorov in okolice skladišča	5.097,66	14.616,59	35
Stroški vzdrževanje odlagališča Jazbec	31.159,25	41.352,00	75
Stroški vzdrževanje zemljišča - odlagališča NSRAO	306,00	9.428,76	3
Stroški v zvezi z vzdrževanjem	**155.375,13**	**163.247,63**	**95**
Najemnina za poslovne prostore in objekte	146.868,04	126.663,76	116
Najemnina za drugo opremo	45.781,46	13.394,39	342
Najemnine	**192.649,50**	**140.058,15**	**138**
Stroški dnevnic za službena potovanja v Sloveniji	1.291,38	4.474,30	29
Stroški dnevnic za službena potovanja v tujini	6.153,30	4.048,81	152
Stroški kilometrine	12.668,65	12.948,65	98
Stroški prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi v tujini	738,37	1.777,81	42
Stroški letalskih prevozov	7.144,49	10.869,80	66
Stroški nočitev v Sloveniji	624,00	1.881,00	33
Stroški nočitev v tujini	20.084,84	15.578,31	129
Stroški cestnin, parkirnin in drugih pristojbin na službeni poti	2.578,11	2.903,23	89
Povračilo stroškov zaposlencem v zvezi z delom	**51.283,14**	**54.481,91**	**94**
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	2.295,13	2.058,05	112
Zavarovalna premije	7.930,48	7.564,39	105
Zavarovalne premije - nezgodno zavarovanje	2.998,54	2.605,76	115
Zavarovalne premije - avtomobilsko zavarovanje	4.529,50	2.175,74	208
Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih premij	**17.753,65**	**14.403,94**	**123**
Stroški računovodskih in revizorskih storitev ter davčnega svetovanja	10.690,00	10.450,00	102
Stroški pravnih in notarskih storitev	85,36	16.875,00	1
Stroški intelektualnih storitev	37.918,80	30.608,59	124
Stroški prevajalskih storitev, lektoriranja	173,05	21,43	808
Stroški intelektualnih storitev - strokovne študije, mnenja	384.365,39	129.931,33	296
Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	18.001,10	17.547,25	103
Stroški storitev organizacije in izvedbe konferenc, seminarjev, simpozijev	12.081,51	450,00	2.685
Storitve požarne varnosti in varstva pri delu	7.019,47	17.355,02	40
Stroški zdravstvenih storitev	5.737,40	5.197,93	110
Stroški varovanja zgradbe in prostora	3.568,55	2.350,47	152
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	**479.640,63**	**230.787,02**	**208**
Stroški oglaševalskih storitev	6.349,89	391,25	1.623
Stroški obveščanja javnosti	16.383,49	21.106,40	78
Stroški reprezentance	1.416,21	458,24	309
Stroški reprezentance - gostinske storitve	22.344,11	4.307,73	519
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	**46.493,70**	**26.263,62**	**177**
Stroški avtorskih honorarjev	2.962,61	2.707,06	109
Stroški podjemnih pogodb	9.609,83	4.877,82	197
Stroški sejnin udeležencev odborov	2.711,14	2.999,98	90
Stroški študentskega dela	345,60	0,00	-
Stroški fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti	**15.629,18**	**10.584,86**	**148**
Stroški obratovalnih in komunalnih storitev	17.074,28	2.997,22	570
Stroški drugih storitev-objave razpisov, druge objave	85,16	76,00	112
Stroški telekomunikacij	12.165,38	10.835,16	112
Stroški uporabe infrastrukture OVC	63.084,96	62.835,22	100
Stroški recikliranja odpadkov	41.812,00	0,00	-
Stroški drugih storitev	4.625,90	23.301,66	20
Stroški drugih storitev	**138.847,68**	**100.045,26**	**139**
STROŠKI STORITEV	**1.153.089,02**	**787.201,65**	**146,48**

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Stroški dela

Stroški dela vsebujejo obračunane plače in nadomestila plač v kosmatih velikostih, prispevke, ki jih ARAO obračunava od teh osnov in niso sestavni del kosmatih zneskov. Med stroške dela štejemo tudi regres za letni dopust, povračila za prevoz na delo in iz dela, za prehrano med delom, jubilejne nagrade in odpravnine ter dodatno pokojninsko zavarovanje v zaprtem skladu za javne uslužbence. ARAO obračunava plače v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 - ZSTSPJS), Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18, 136/22, 12/24 in 99/24) in morebitnimi interventnimi zakoni na področju plač, ki veljajo za javne uslužbence.

Preglednica 19: Stroški dela

STROŠKI DELA	Leto 2024	Leto 2023	Indeks 24/23
Plače zaposlencev - osnovne plače	600.874,27	540.116,52	111
Plače zaposlencev - delovna uspešnost	15.282,67	10.386,15	147
Plače zaposlencev - nadurno delo	1.026,95	0,00	-
Plače zaposlencev - povečan obseg dela	29.098,09	28.748,91	101
Plače zaposlencev - stalna pripravljenost	18.750,85	15.357,38	122
Nadomestila plač zaposlencev	158.285,85	149.674,07	106
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja - ZVPSJU	12.344,47	10.012,13	123
Regres za letni dopust	32.799,94	27.877,84	118
Povračila zaposlencem - prevoz na delo	28.084,64	26.446,38	106
Povračila zaposlencem - prehrana med delom	34.457,38	29.179,70	118
Drugi prejemki zaposlencev - odpravnine ob upokojitvi, jubilejne nagrade, odškodnine	0,00	897,89	-
Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestil plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlencev	61.161,46	56.140,98	109
Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestil plač - ZPIZ	73.259,93	63.813,05	115
Rezervacije za jubilejna nagrade in udpravnine ob upokojitvi	7.561,48	7.213,84	105
SKUPAJ	**1.072.987,98**	**965.864,84**	**111**
Število zaposlenih na dan 31.12.	26	23	

Stroški dela so se v letu 2024 povečali za 11 %. Razlogi za povečanje stroškov dela so: večje število zaposlenih, višja regres za prehrano in maloprodajna cena neosvinčenega bencina za obračun stroškov prevoza na delo in z dela.

V letu 2024 nas je bilo v povprečju zaposlenih 25,52 oseb, medtem ko nas je bilo v letu 2023 21,86 zaposlenih. V letu 2024 smo zaposlili pet novih oseb, odpoved od pogodbe pa sta podali dve osebi.

Povečan obseg dela je bil izplačan zaradi nezasedenih delovnih mest oziroma zaradi odsotnosti zaposlenih zaradi boleznin ter dodatnih nalog, ki jih zaposleni opravljajo na podlagi pooblastil direktorja (npr. integriteta, informacijska varnost, GDPR ipd.). V letu 2024 smo izplačali redno delovno uspešnost in stalno pripravljenost za zaposlene, kot tudi redno delovno uspešnost direktorju. V letu 2024 smo izplačali tudi štiri jubilejne nagrade, ki so evidentirane kot poraba oblikovanih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Drugi poslovni odhodki

Drugi stroški so tisti stroški, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od prej naštetih naravnih vrst stroškov, prav tako pa ne sodijo med druge poslovne odhodke. Taki stroški so na primer nadomestilo za omejeno rabo prostora, takse in podobni stroški.

Preglednica 20: Drugi stroški

DRUGI STROŠKI	Leto 2024	Leto 2023	Indeks 24/23
Takse, sodni stroški, prispevki, ki niso odvisni od stroškov dela in drugih vrst stroškov	6.531,79	6.239,63	105
Dajatve druge - nadomestilo za omejeno rabo prostora	213.775,63	222.297,68	96
Strošek neizpolnjevanja kvote invalidov	0,00	4.211,75	-
Ostali stroški - članarine	15.916,99	13.653,28	117
Ostali stroški - promocija zdravja	2.046,90	754,75	271
SKUPAJ	**238.271,31**	**247.157,09**	**96**

V okviru taks in drugih stroškov, ki niso odvisni od stroškov dela, izkazujemo strošek nadomestila stavbnega zemljišča, v znesku 6.531,79 EUR za najem prostorov na Litostrojski cesti 58 a v Ljubljani. Nadomestilo za omejeno rabo prostora se nanaša na objekt CSRAO in se plačuje občini Domžale in Dol pri Ljubljani.

Od decembra 2022 smo zavezanec za plačilo nadomestila za zaposlovanje invalidov, katerega prejemnik je Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad. V letu 2024 zaradi izpolnjevanja kvote invalidov nismo imeli dodatnih stroškov.

ARAO je član nekaterih mednarodnih združenj in organizacij (ERDO, ENEM, WNA, ZSJF ...), za katere letno plačuje članarine.

ARAO nameni tudi sredstva za promocijo zdravja zaposlenim za izboljšanje zdravja in dobrega počutja na delovnem mestu v skladu z Načrtom promocije zdravja na delovnem mestu.

Finančni odhodki

Med finančne odhodke sodijo:

- finančni odhodki iz oslabitev in odpisov finančnih naložbe;
- finančni odhodki iz finančnih obveznosti;
- finančni odhodki iz poslovnih obveznosti.

Preglednica 21: Finančni odhodki

FINANČNI ODHODKI	Leto 2024	Leto 2023	Indeks 24/23
Odhodki za obresti	1.939,15	1.933,27	1
SKUPAJ	**1.939,15**	**1.933,27**	**1**

Finančni odhodki v ARAO nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na zamujena plačila dobaviteljem in stroške obresti pri oblikovanju rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine.

Drugi odhodki

Drugi poslovni odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo čisti poslovni izid iz obračunskega obdobja, kot so npr. odškodnine, kazni, evrske izravnave.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

Preglednica 22: Drugi odhodki

DRUGI ODHODKI	Leto 2024	Leto 2023	Indeks 24/23
Drugi odhodki (tudi stotinske izravnane)	20,20	150,04	13
SKUPAJ	**20,20**	**150,04**	**13**

Drugi odhodki so bili v letu 2024 nižji kot leto poprej in se nanašajo na tečajne razlike.

5.2.3.4 Davek od dohodka pravnih oseb

Davek od dohodka pravnih oseb je obračunan v skladu z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21, 105/22 – ZZNŠPP, 12/24 in 100/24), Pravilnikom o izvajanju Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 60/07, 55/13 in 92/15), Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07, 68/09 in 137/21) ter Zakonom o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US in 203/20 – ZIUPOPDVE, 39/22 – ZFU-A, 52/22 – odl. US, 87/22 – odl. US, 136/22, 109/23 – odl. US, 131/23 – ZORZFS in 100/24).

Preglednica 23: Davek od dohodkov pravnih oseb

(v EUR)	2024	2023
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	2.534.720,78	2.135.647,73
odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	-2.530.404,47	-2.053.339,64
Računovodski dobiček ali izguba	4.316,31	82.308,09
Zmanjšanje davčne osnove in olajšave	12.105,31	0,00
Povečanje davčne osnove	25.581,61	13.895,10
Davčna osnova	17.792,61	96.203,19
Davčna izguba		
Davek od dohodka pravnih oseb	**3.914,37**	**18.278,61**

V obračunu DDPO za leto 2024 je upoštevano povečanje davčne osnove za stroške reprezentance in nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora ter stroške dodatnega pokojninskega zavarovanja javnih uslužbencev, kot tudi zmanjšanje davčne osnove zaradi olajšave za zaposlovanje invalidov.

5.2.4 Dodatna razkritja po SRS 32 - računovodske rešitve za izvajalce GJS

V nadaljevanju podajamo razkritja, ki jih moramo izvajalci javnih gospodarskih služb razkrivati v skladu s SRS 32.9:

1. Izkaz poslovnega izida izvajalca GJS, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne GJS in za druge dejavnosti: ARAO izvaja le eno javno gospodarsko dejavnost, zato je predstavljen izkaz poslovnega izida po vsebini tudi izkaz GJS.
2. Sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov po dejavnostih in stroškovnih nosilcih: prihodki so neposredno razporejeni na dejavnosti, razporejanje stroškov in odhodkov pa je opisano v poglavju 5.2.3.1.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

3. Razkritje terjatev do države je predstavljeno v poglavju 5.2.2.1, podpoglavje kratkoročne poslovne terjatve.
4. Vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS – ARAO je razkrita v poglavju 5.2.2.3.

5.2.5 Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po neposredni metodi (različici I), pri čemer je uporabljen zaporedni stopenjski izkaz.

5.2.5.1 Prejemki

Prejemki od prodaje proizvodov in storitev v znesku 26.686.310,22 EUR so sestavljeni iz prejemkov denarnih sredstev z proračuna RS in kupcev storitev v letu 2024.

Po denarnem toku smo s strani MOPE v letu 2024 prejeli skupaj 26.569.777,49 EUR:

- iz integralnega proračuna za projekt 2111-11-0075 izgradnja odlagališča NSRAO 2.861.083,57 EUR,
- v okviru ukrepa 2430-17-0014 izvajanje javne službe 1.026.696,58 EUR,
- iz namenske postavke proračuna PP 231106 izgradnja odlagališča NSRAO 22.560.852,32 EUR in
- v okviru projekta 2430-21-3350 načrt vlaganj ARAO v osnovna sredstva 2023-2027 121.145,02 EUR.

Drugi prejemki pri poslovanju v znesku 38.283,31 EUR se nanašajo na prejete refundacije nadomestil za bolniške odsotnosti od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ter druge prejemke.

5.2.5.2 Izdatki

Izdatki za nakupe materiala in storitev so v letu 2024 znašali 18.195.932,88 EUR.

Izdatki za plače v znesku 1.089.284,04 EUR predstavljajo realizacijo izplačil za plače v letu 2024.

Izdatki za dajatve vseh vrst v znesku 380.784,25 EUR predstavljajo v letu 2024 plačane dajatve na bruto in iz bruto plač, plačan davek na dodano vrednost, plačane akontacije davka od dohodka pravnih oseb ter dajatve od drugih prejemkov.

Drugi izdatki pri poslovanju v znesku 9.124,07 EUR predstavljajo vse druge izdatke, vključno z odtegljaji od plač in izplačili po avtorskih in podjemnih pogodbah ter sejninah.

5.2.6 Izkaz gibanja kapitala

V letu 2024 so bila v kapitalu naslednja gibanja:

- Zmanjšanje dobička za 176,48 EUR zaradi aktuarske izgube nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti z naslova pripoznave rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

ac4eccf25427ef58f8b5a7132294238 75d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

- Zmanjšanje dela čistega dobička iz leta 2023 po sklepu organov vodenja in nadzora v višini 32.014,74 EUR za nakup osnovnih sredstev v lasti države.
- Zmanjšanje dela čistega dobička iz leta 2019 v višini 8.452,09 EUR za nakup osnovnih sredstev v lasti države.
- Povečanje za čisti dobiček leta 2024 v znesku 401,94 EUR.

5.2.7 Dogodki po datumu bilance stanja

Dogodkov, ki bi imeli vpliv na računovodske izkaze, do dneva tega poročila ni bilo.

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

6 REVIZORJEVO POROČILO

ac4eccf25427ef58f8b5a713229423875d2a87851a90a51faa06292d0bbdff1a870faedc

audit&co, DRUŽBA ZA REVIZIJO IN SVETOVANJE d.o.o.
Lendavska ulica 18, 9000 Murska Sobota
Tel.: 02/530 20 50, e-mail: info@audit.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Ustanovitelju javnega gospodarskega zavoda

ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke
Litostrojska cesta 58A
1000 Ljubljana

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze javnega gospodarskega zavoda ARAO, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2024 ter izkaz poslovnega izida, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto, in pojasnila k računovodskim izkazom, vključno s pomembnimi informacijami o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj javnega gospodarskega zavoda ARAO na dan 31. decembra 2024 in njegovo finančno uspešnost ter denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi*.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naša odgovornost na podlagi teh standardov je opisana v poročilu v delu *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od revidirane družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila javnega gospodarskega zavoda ARAO, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročali.

V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi,
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi, ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistvenih napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in upravnega odbora za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi* in za tàko notranje kontroliranje, kot je potrebno v skladu z odločitvijo poslovodstva, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Pri pripravi računovodskih izkazov je poslovodstvo odgovorno za ocenjevanje sposobnosti organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, primerno razkritje zadev, ki so povezane z delujočim podjetjem, in uporabo podlage računovodenja za delujoče podjetje, razen če poslovodstvo ne namerava likvidirati družbe ali zaustaviti poslovanje ali nima nobene druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Poslovodstvo javnega gospodarskega zavoda je odgovorno za pripravo računovodskih izkazov, ustanovitelj javnega gospodarskega zavoda pa za sprejetje revidiranega letnega poročila. Upravni odbor je odgovoren za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja, potrditev letnega poročila ter predložitev v sprejem ustanovitelju.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol javnega gospodarskega zavoda;
- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujajo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče

podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;

- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revidiranja in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med revizijo.

Murska Sobota, 28. marec 2025

AUDIT & CO d.o.o.
Darja RAJBAR
pooblaščeni revizor

audit&co, DRUŽBA ZA REVIZIJO IN SVETOVANJE d.o.o.
Lendavska 18, 9000 Murska Sobota