

Številka: 4100-1/2022-41

Datum: 10. 11. 2023

POSLOVNI IN FINANČNI NAČRT ZA LETO 2023



Ljubljana, november 2023

KAZALO

1	UVOD.....	7
1.1	VIZIJA, POSLANSTVO IN CILJI	7
1.2	PREDSTAVITEV SKLADA	10
1.2.1	Podlaga za delovanje	11
1.2.2	Osnovni podatki.....	12
1.3	PRAVNE PODLAGE	14
1.4	ORGANIZACIJSKA SHEMA	19
1.5	KADROVSKI NAČRT	19
1.6	NAČRT IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA TER UPRAVLJANJE ZAPOSLENIH.....	20
1.7	INFORMACIJSKA PODPORA.....	20
1.8	ODNOSI Z JAVNOSTMI IN PROMOCIJSKE DEJAVNOSTI.....	21
2	POSLOVNI NAČRT	23
2.1	ŠTIPENDIRANJE	23
2.1.1	Izterjava za dejavnosti štipendiranja	25
2.2	VLAGANJE V RAZVOJ KADROV	26
2.2.1	Programi, financirani iz sredstev Evropske kohezijske politike 2014–2020	26
2.2.1.1	Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile – ASI (2016–2020)	27
2.2.1.2	Kompetenčni centri za razvoj kadrov – KOC 3.0 (2019–2022)	28
2.2.1.3	Štipendije za deficitarne poklice (2016–2022).....	29
2.2.1.4	Tehnična podpora v vlogi izvajalskega organa.....	29
2.2.2	Evropska kohezijka politika 2021–2027	30
2.2.2.1	Sofinanciranje izobraževanja in usposabljanja za dvig izobrazbene ravni - DIR	31
2.2.2.2	Podpora izvajanju ukrepov programa Evropske kohezijske politike 2021–2027.....	32
2.2.3	Programi, financirani iz mehanizma za okrevanje in odpornost.....	32
2.2.3.1	Usposabljanje in izobraževanje zaposlenih	32
2.2.4	Programi, financirani iz drugih virov.....	33
2.2.4.1	Kompetenčni centri za design management – KCDM 3.0 (2020–2023)	33
2.2.4.2	Kompetenčni centri za design management – KCDM 4.0 (2023–2026).....	34
2.2.4.3	Norveški finančni mehanizem in projekt Prometej.....	35
2.2.5	Izterjava na področju vlaganja v razvoj kadrov	36
2.3	SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV	37
2.3.1	Izterjava zaradi neizpolnjevanja kvote zaposlovanja invalidov.....	40
2.4	ZAGOTAVLJANJE PRAVIC DELAVCEV OB INSOLVENTNOSTI DELODAJALCA	40
2.4.1	Izterjava na področju izplačil delavcem v primeru insolventnostidelodajalca	41
2.5	ZAGOTAVLJANJE PRAVIC OTROK OB NEPLAČEVANJU PREŽIVNIN.....	42
2.5.1	Izterjava izplačanih nadomestil preživnin od preživninskih zavezancev	44
2.6	MEDNARODNA IZTERJAVA PREŽIVNIN.....	45
2.7	MEHANIZEM ZA ZAGOTAVLJANJE DOSTOPA DO RAČUNALNIŠKE OPREME	46
3	FINANČNI NAČRT	47
3.1	IZVAJANJE DEJAVNOSTI (PROGRAMOV) SKLADA.....	47
3.2	DELOVANJE SKLADA	50
3.2.1	Prihodki za delovanje	50
3.2.2	Odhodki za delovanje.....	51
3.3	POSLOVNI IZID	57
	KADROVSKI NAČRT.....	64

KAZALO PREGLEDNIC

<i>Preglednica 1: Osnovni podatki o skladu</i>	12
<i>Preglednica 2: Javni razpisi za dodelitev štipendij v letu 2023.....</i>	24
<i>Preglednica 3: Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile.....</i>	28
<i>Preglednica 4: Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0</i>	29
<i>Preglednica 5: Tehnična podpora.....</i>	31
<i>Preglednica 6: Kompetenčni center za design management – KCDM 3.0 (2020–2023).....</i>	34
<i>Preglednica 7: Kompetenčni center za design management – KCDM 4.0 (2023–2026).....</i>	35
<i>Preglednica 8: Prometej (2022–2024).....</i>	36
<i>Preglednica 9: Finančni in fizični podatki po ZZRZI in ZIMI.....</i>	40
<i>Preglednica 10: Finančni in fizični podatki za jamstveni sklad (v EUR)</i>	42
<i>Preglednica 11: Finančni in fizični podatki za program Preživninski sklad (v EUR)</i>	44
<i>Preglednica 12: Pregled finančnih sredstev za izvajanje programov sklada.....</i>	49
<i>Preglednica 13: Prihodki za delovanje po virih financiranja.....</i>	52
<i>Preglednica 14: Odhodki za delovanje po vrstah</i>	52
<i>Preglednica 15: Prihodki in odhodki za delovanje po programih, načrt in realizacija 2022 ter načrt 2023 – analitično.....</i>	55
<i>Preglednica 16: Realizacija sklada po denarnem toku – programi in delovanje.....</i>	58
<i>Preglednica 17: Izkaz prihodkov in odhodkov sklada.....</i>	59

KAZALO SLIK

<i>Slika 1: Organizacijska shema sklada.....</i>	19
--	----

KRATICE

ASI	Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (2016–2020)* Podpora podjetjem za podaljševanje delovne aktivnosti (finančni okvir 2021–2027)**
DIR	Dvig izobrazbene ravni posameznikov na srednješolski in višješolski ravni, vključno s kvalifikacijami in prekvalifikacijami
EKP	Evropska kohezijska politika
ESI	Evropski strukturni in investicijski skladi
ESS	Evropski socialni sklad
EU	Evropska unija
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
IO	Izvajalski organ
ISS	Informacijski sistem sklada
JŠRIPS RS	Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije
KCDM 3.0	Kompetenčni center za design management (2020–2023)
KCDM 4.0	Kompetenčni center za design management (2023–2026)
KOC	Kompetenčni centri za razvoj kadrov
KS	Kompetentna Slovenija
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
MGTŠ	Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport
MVI	Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje
MVZI	Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije
MZ	Ministrstvo za zdravje
NOO	Načrt za okrevanje in odpornost
NPIU	Izvajanje programov nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja
NS	Nadzorni svet
OP EKP 2014–2020	Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020
PEKP 2021–2027	Program evropske kohezijske politike 2021–2027
PITD	Povezovanje inštitucij na trgu dela
PUD	Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela v letih 2018–2022* Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela **
SPIN	Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – Pripravljeni na spremembe (2018–2022)* Spodbujanje vključevanja zaposlenih, katerih zaposlitev je ogrožena, vključno s tistimi DM, ki so podvrženi digitalizaciji in avtomatizaciji (finančno obdobje 2021–2027)**
ŠDP	Štipendije za deficitarne poklice 2016–2022
TP	Tehnična podpora
UIZ	Usposabljanje in izobraževanje zaposlenih
UPNDI	Uvajanje prožnejših načinov dela, prilagojenih potrebam invalidom, v invalidskih podjetjih in zaposlitvenih centrih
ZIMI	Zakona o izenačevanju možnosti invalidov
ZIPRS2324	Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024
ZISRS	Zakon o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije
ZPIZ-2	Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju
ZZRZI	Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov

*Program, ki smo ga izvajali v evropski finančni perspektivi 2014–2020.

** Program, ki ga bomo izvajali v evropski finančni perspektivi 2021–2027. Ker gre za nadaljevanje oziroma nadgradnjo programa prejšnje perspektive, se uporablja enaka kratica

Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije (v nadaljevanju: sklad) je osrednja institucija v Republiki Sloveniji za štipendiranje, razvoj kadrov, spodbujanje zaposlovanja invalidov in ohranjanje delovnih mest zanje, zagotavljanje pravic delavcem ob insolventnosti delodajalca, zagotavljanje pravice otrok do nadomestila preživnine ter osrednji posredovalni in sprejemni organ v postopkih mednarodne izterjave preživnin.

Program dela sklada za leto 2023 je pripravljen na podlagi veljavne zakonodaje.

Poslovni načrt sklada za leto 2023 je vsebinsko razdeljen na naslednja glavna področja delovanja sklada s predstavitvijo ciljev:

- programi za spodbujanje mednarodne mobilnosti Ad futura in drugi programi s podlago v Zakonu o štipendiranju;
- programi, ki se sofinancirajo iz sredstev evropske kohezijske politike;
- drugi programi ali projekti, financirani iz drugih virov;
- dejavnosti glede pravic ter obveznosti invalidov in delodajalcev iz naslova zaposlovanja invalidov;
- dejavnosti glede pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca;
- dejavnosti glede pravic otrok ob neplačevanju preživnin;
- dejavnosti mehanizma za zagotavljanje dostopa do računalniške opreme.

Sklad bo v letu 2023 z izvajanjem svojih programov še naprej spodbujal mednarodno mobilnost in s tem namenom objavljaj razpise študentskih za izobraževanje Slovencev v tujini, študijske obiske, udeležbo na tekmovanjih v tujini. Objavljaj bo tudi razpise študentskih za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji ter razpis v okviru programa Fulbright. Za izboljšanje že vzpostavljenih programov študentskega (Zoisove študentske, študentske za Slovence v zamejstvu in po svetu, študentske za deficitarne poklice) in uvedbo novih programov študentskega, si bo sklad v letu 2023 prizadeval še bolj okrepiti sodelovanje z institucijami, ki delujejo na tem področju.

Pri izvajanju programov, ki se sofinancirajo iz sredstev evropske kohezijske politike, bo sklad sodeloval z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju MDDSZ) ter Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju MVI) pri pripravi novih programov. Prav tako bo sklad do konca avgusta 2023 sodeloval tudi z Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport (v nadaljevanju MGTŠ).

Pri uresničevanju pravic otrok ob neplačevanju preživnin si bo sklad še naprej prizadeval povečati svojo prepoznavnost, in sicer kot institucija, ki omogoča uveljavljanje pravice otrok do prejemanja nadomestila preživnine. Dolgoročno pa bo sklad skrbel za krepitev ozaveščenosti, da je pravica do preživnine temeljna pravica otrok. Svoje poslanstvo bo sklad nadaljeval tudi kot osrednji, posredovalni in sprejemni organ v postopkih izterjave preživnine iz tujine.

Na področju pravic in obveznosti invalidov ter delodajalcev si bo sklad tudi v letu 2023, z učinkovitim izvajanjem pooblastil, prizadeval pripomoči k ohranjanju zaposlenosti invalidov ter spodbujanju delodajalcev k zaposlovanju novih invalidov. Ob insolventnosti delodajalca bo sklad delavcem zagotavljal sprotno izvajanje njihovih pravic.

Sklad si bo prizadeval, da bi se uporabnikom približal kot strokovna ustanova, ki svojim upravičencem zagotavlja kakovostne storitve, učinkovito izvajanje in sprotno zagotavljanje pravic, jim svetuje v postopkih, jih ozavešča o njihovih pravicah, spodbuja znanje, spodbuja razvoj kadrov in ozavešča o pomenu vseživljenjskega učenja. Prav tako bo nenehno posodabljal poslovne procese ter stremel k čim večji informatizaciji in poenostavitvi tako oddaje vlog kot tudi samih procesov odločanja o pravicah upravičencev.

V letu 2023 bo sklad zagotovil tudi temelje za izvajanje mehanizma za zagotavljanje dostopa do računalniške opreme za ranljive ciljne skupine.

1.1 VIZIJA, POSLANSTVO IN CILJI

VIZIJA

Vizija sklada je krepitev njegove vloge in utrjevanje prepoznavnosti kot osrednje strokovne institucije v Republiki Sloveniji z uresničevanjem temeljnega poslanstva in zastavljenih ciljev na področju spodbujanja razvoja kadrov in štipendiranja, spodbujanja zaposlovanja invalidov in ohranjanja delovnih mest zanje. Sklad ureja tudi poravnavanje obveznosti iz pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca, poravnavanje obveznosti za nadomestila preživnin ob neplačevanju preživnine za preživljanje otrok ter je osrednji posredovalni in sprejemni organ v postopkih mednarodne izterjave preživnin.

POSLANSTVO

Poslanstvo sklada je spodbujanje vseživljenjskega učenja in skrb za razvoj človeških virov za večjo zaposljivost in konkurenčnost, spodbujanje prenosa znanja ter povezovanje znanstvenoraziskovalnega področja in univerz z gospodarstvom ob zagotavljanju podpornih mehanizmov, ki bi omogočili boljše usklajevanje izobraževalnega sistema s potrebami na trgu dela. Vse naštetu pripomore tudi k ohranjanju delovnih mest in povečanju dodane vrednosti zaposlenega.

Poslanstvo sklada je soustvarjanje na znanju temelječe družbe, s tem pa prispevanje k tehnološkemu, znanstvenemu in gospodarskemu napredku Slovenije, k njeni konkurenčnosti ter njenemu vključevanju v mednarodni raziskovalni in izobraževalni prostor.

Poslanstvo sklada je ozaveščanje o enakovrednem vključevanju invalidov v delovno okolje, spodbujanje zaposlovanja invalidov in ohranjanje delovnih mest zanje ter učinkovito odločanje o pravicah in obveznostih invalidov in delodajalcev.

Poslanstvo sklada je ozaveščanje in odločanje o pravicah delavcev ob insolventnosti delodajalca.

Poslanstvo sklada je učinkovito uveljavljanje pravice otrok do prejemanja nadomestila preživnine in doseganje ozaveščenosti, da je pravica do preživljanja temeljna pravica otrok.

Poslanstvo sklada je biti prepoznavna strokovna institucija, ki svojim upravičencem ponuja kakovostno storitev in jim svetuje v postopkih.

Sklad bo svoje poslanstvo uresničeval:

- z dodeljevanjem štipendij in drugih oblik financiranja dijakom in študentom za izobraževanje v Sloveniji in tujini,
- s sofinanciranjem mobilnosti domačih in tujih strokovnjakov za spodbujanje prenosa znanja med različnimi raziskovalnimi projekti in ustanovami ter iz znanstvenoraziskovalnega področja v gospodarstvo;

- z dodeljevanjem finančnih spodbud podjetjem in njihovim zaposlenim za dvig izobrazbene ravni in usposobljenosti zaposlenih za večjo konkurenčnost podjetij;
- z dodeljevanjem drugih finančnih spodbud, namenjenih razvoju človeških virov;
- z nadziranjem izvajanja kvotnega sistema, vodenjem postopkov ter odločanjem o pravicah in obveznostih invalidov in delodajalcev iz izpolnitve kvote oziroma o spodbudah za zaposlovanje invalidov in o dolgu zaradi neizpolnitve in neplačila kvote;
- z jamčenjem za terjatve delavcev v primeru insolventnosti delodajalca in z učinkovito izterjavo izplačanih sredstev iz stečajne mase stečajnega dolžnika;
- z izplačevanjem nadomestila preživnin otrokom, ki jim je s pravnomočno sodbo, začasno odredbo oziroma dogovorom pri centru za socialno delo določena preživnina, ki pa je preživninski zavezanci ne plačujejo, in z izterjavo izplačanih sredstev od preživninskih zavezancev;
- z zagotavljanjem možnosti dostopa do računalniške opreme za najranljivejše ciljne skupine;
- z organizacijo dogodkov za različne deležnike, vključene v razvoj človeških virov, za spoznavanje novih zamisli ter za izmenjavo dobrih praks in mreženje;
- s sistematično promocijo dobrih praks z objavami v medijih in s komuniciranjem z različnimi javnostmi za doseganje napredka pri ravnanju s človeškimi viri.

STRATEŠKI CILJI

Temeljni strateški cilji sklada so:

- krepitev vloge sklada kot osrednje ustanove v Republiki Sloveniji na področju spodbujanja razvoja vseživljenjskega učenja, vlaganj v razvoj kadrov in štipendiranja, spodbujanja razvoja zaposlovanja invalidov in ohranjanja delovnih mest zanje, poravnavanja obveznosti iz nadomestil preživnin v primerih neplačevanja preživnine za preživljanje otrok ter poravnavanje obveznosti iz pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca;
- zagotavljanje uspešnega doseganja ciljev javne politike pri delovanju sklada;
- izvajanje učinkovite, uspešne in gospodarne izterjave sredstev iz postopkov insolventnosti, od preživninskih zavezancev in zavezancev za kvoto;
- učinkovita, vključujoča in trajnostna organizacijska ter poslovna kultura.

CILJI

Med najpomembnejšimi kratkoročnimi cilji sklada so:

- prenova zastarelih informacijskih sistemov, ki delujejo v različnih računalniških okoljih, s poudarkom na čim večjem poenotenju procesov na posameznih področjih;
- prenova in digitalizacija poslovnih procesov;
- hitro in sprotno reševanje vlog na vseh področjih delovanja sklada.

Med najpomembnejšimi dolgoročnimi cilji sklada so:

- izvajanje dejavnosti, povezanih z dodeljevanjem štipendij v skladu z zakonom, ki ureja štipendiranje, to so Zoisove štipendije, štipendije Ad futura, štipendije za Slovence v zamejstvu in po svetu ter štipendije za deficitarne poklice in izvajanje dejavnosti štipendiranja po drugih pravnih podlagah;

- krepitev mednarodnega sodelovanja z razširitvijo programov štipendiranja oziroma financiranja izobraževanja v tujini in drugih programov mednarodne mobilnosti;
- izvajanje programov za izboljšanje usposobljenosti zaposlenih, večje zaposljivosti posameznikov in konkurenčnosti podjetij;
- izvajanje programov, s katerimi bodo mladi pridobili uporabna znanja, veščine in spretnosti za lažji vstop na trg dela;
- poenostavitev postopkov dodeljevanja vseh vrst štipendij in drugih finančnih spodbud, zagotovitev možnosti elektronskega oddajanja vlog ter zagotovitev informacij o možnostih pregledne in enostavne pridobitve štipendij in finančnih spodbud;
- učinkovito izvajanje dejavnosti glede pravic in obveznosti invalidov in delodajalcev iz naslova kvotnega sistema in zaposlovanja invalidov;
- učinkovito izvajanje dejavnosti glede pravic otrok v primeru neplačevanja preživnin in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem;
- učinkovito izvajanje dejavnosti glede pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem;
- učinkovita izterjava terjatev od dolžnikov sklada;
- zagotovitev finančne vzdržnosti sklada.

Dodatne cilje v letu 2023 predstavlja izvedba nalog na podlagi Končnega poročila o izvedbi revizijske naloge – Uveljavljanje terjatev na jamstvenem in preživninskem skladu št. 0600-5/2022-54 iz leta 2022:

- pregled vseh odprtih spisov v stečajnih postopkih (več kot 200),
- za stečajne postopke, ki še niso zaključeni oziroma se bodo pojavili na novo, se izvaja redno spremljanje in po potrebi vlaga ustrezna pravna sredstva,
- pregled in prečiščenje terjatev iz naslova nadomestila preživnin do pokojnih dolžnikov,
- izvedba okrepitve vlaganja predlogov za izvršbo za vračilo izplačanih nadomestil preživnine zoper preživninske zavezanke v vseh zadevah v naboru za leto 2020, 2021, 2022 in 2023, kar znese skupaj cca 3.000 predlogov za izvršbo, do konca leta 2023,
- dopolnitev Navodil za izterjavo in Navodil za izvedbo postopkov za odpis dolga.

MERLJIVI KAZALNIKI REZULTATOV

Na podlagi strateških ciljev s podcilji in obsega finančnih sredstev so v nadaljevanju za posamezno področje sklada opredeljeni podrobnejši cilji. O uresničevanju ciljev z merljivimi kazalniki in doseganju le-teh bo ob koncu leta sklad poročal v letnem poročilu o delovanju sklada.

Kazalniki štipendijskega sklada, ki bodo podlaga za merjenje doseganja ciljev v letu 2023:

- število štipendistov (9700),
- število tekmovalcev (300), področje štipendij,
- število raziskovalcev (30), področje štipendij,
- število ciljnih (20) in izvornih držav (20) za področje štipendij,
- število zaposlitev po končanem izobraževanju, pri prejemnikih štipendij za študij v tujini (70 % štipendistov),

- število razpisanih kadrovskih štipendij v Izmenjevalnici (600) in primerjava na letni ravni.

Kazalnika iz področja zaposlovanja invalidov, ki bosta podlaga za merjenje doseganja ciljev v letu 2023:

- podatki o invalidski kvoti (število zavezancev: 5800) in o številu vzpodbud (število vseh ugodenih vlog 7975) ter primerjava na letni ravni.

Kazalniki iz področja izterjave, ki bodo podlaga za merjenje doseganja ciljev v letu 2023:

- število novih terjatev in primerjava na letni ravni:
 - izterjava preživninski sklad: 600
 - izterjava invalidski sklad: 4920
 - izterjava štipendijski sklad: znižanje odprtih terjatev za 10 odstotkov,
 - izterjava Evropski strukturni in investicijski skladi (v nadaljevanju ESI): znižanje odprtih terjatev za 10 odstotkov,

Kazalnik iz področja preživnin, ki bo podlaga za merjenje doseganja ciljev v letu 2023:

- statistično spremljanje števila upravičencev do nadomestila preživnine (3220).

Splošni kazalniki, ki bodo podlaga za merjenje doseganja ciljev v letu 2023:

- merjenje zadovoljstva uporabnikov z anketnim vprašalnikom (anketa bo izvedena enkrat letno in primerjana s preteklim obdobjem),
- merjenje zadovoljstva zaposlenih z anketnim vprašalnikom (anketa bo izvedena enkrat letno in primerjana s preteklim obdobjem),
- spremljanje povprečnega časa odločanja o vlogah (42 dni),
- število obiskov (150.000 uporabnikov) in ogledov spletne strani (900.000) ter dosegov in ogledov objav na družbenih omrežjih (FB 40.000, LinkedIn 25.000),
- število dogodkov (10 za vsa področja sklada),
- število udeležencev na dogodkih (600).

V pretežni meri je sklad izvajalec politik MDDSZ in drugih ministrstev oziroma izvajalec veljavnih zakonskih predpisov, zato so lahko kazalniki za merjenje doseganja ciljev samo splošni.

1.2 PREDSTAVITEV SKLADA

Sklad je osrednja institucija v državi, ki bo na podlagi Zakona o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZJSRS) in Ustanovitvenega akta Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ustanovitveni akt) deloval na naslednjih področjih.

ŠTIPENDIRANJE

Sklad bo razpisoval različne štipendije za izobraževanje dijakov, študentov in strokovnjakov, kot so Zoisova štipendija za spodbujanje doseganja izjemnih dosežkov, štipendije za mednarodno mobilnost

v okviru programov Ad futura, štipendije za deficitarne poklice in druge. Zbiral in objavljaj bo tudi druge štipendije, kot so ponudba kadrovske štipendij delodajalcev in štipendije drugih ustanov.

VLAGANJE V RAZVOJ KADROV

Sklad bo s pomočjo evropskih sredstev izvajal različne programe, s katerimi bo skrbel za razvoj ljudi od šolanja do konca karijerne poti. Mladim bo omogočal pridobivanje praktičnih izkušenj že v času izobraževanja. Podjetjem bo nudil podporo pri razvoju zaposlenih vseh generacij, pri pridobivanju novih znanj in razvoju kompetenc tako z razpisi kot z izvajanjem številnih brezplačnih podpornih dejavnosti.

SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV

Sklad bo spodbujal zaposlovanje invalidov in ohranjanje delovnih mest zanje tako, da bo odločal o finančnih vzpodbudah za delodajalce, ki zaposlujejo invalide (nekateri vzpodbude bodo pogojene tudi s preseganjem kvote), oziroma spremljal izpolnjevanje kvote zavezancev za kvoto in odločal o obveznostih delodajalcev, ki predpisane kvote ne dosegajo.

ZAGOTAVLJANJE PRAVIC DELAVCEM OB INSOLVENTNOSTI DELODAJALCA

Sklad bo zagotavljal pravice delavcem, ki jim bo delovno razmerje prenehalo zaradi insolventnosti njihovega delodajalca ali izbrisa delodajalca iz sodnega registra. Uveljavljali bodo lahko pravice glede neizplačane plače oziroma nadomestila za zadnje tri mesece pred prenehanjem delovnega razmerja, glede nadomestila za neizkoriščen letni dopust v tekočem letu in pravice glede odpravnine.

ZAGOTAVLJANJE PRAVICE OTROK DO NADOMESTILA PREŽIVNINE

Sklad bo otrokom, ki jim je s pravnomočno sodbo, začasno odredbo oziroma dogovorom pri centru za socialno delo določena preživnina, a je preživninski zavezanci ne bodo plačali ali jo bodo plačevali neredno, zagotavljal pravico do nadomestila preživnine.

MEDNARODNA IZTERJAVA PREŽIVNIN

Sklad bo tudi v letu 2023 osrednji posredovalni in sprejemni organ v postopkih mednarodne izterjave preživnin.

IZVAJANJE MEHANIZMA ZA ZAGOTAVLJANJE DOSTOPA DO RAČUNALNIŠKE OPREME

Sklad bo ranljivim ciljnim skupinam zagotavljal dostop do računalniške opreme.

1.2.1 PODLAGA ZA DELOVANJE

Sklad je bil ustanovljen z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem jamstvenem, preživninskem in invalidskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 39/16). Ustanovitelj je

Republika Slovenija, v delu, ki se nanaša na spodbujanje razvoja zaposlovanja invalidov in ohranjanja delovnih mest invalidov, pa sta soustanovitelja sklada Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje. Ustanoviteljske pravice v imenu Republike Slovenije uresničuje Vlada Republike Slovenije. Za delovanje sklada je pristojno MDDSZ.

Sklad je pravna oseba javnega prava, ki na podlagi ustanovitvenega akta lahko opravlja naslednje dejavnosti:

K / 70.12	– trgovanje z lastnimi nepremičninami,
K / 70.20	– dajanje lastnih nepremičnin v najem,
K / 74.832	– fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
K / 74.873	– druge poslovne dejavnosti,
L / 75.11	– splošna dejavnost javne uprave,
L / 75.12	– urejanje zdravstva, izobraževanja, kulture in drugih socialnih storitev, razen obveznega socialnega zavarovanja,
O / 84.110	– splošna dejavnost javne uprave,
O / 84.12	– urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti.

Postopke izvajanja nalog in pooblastil sklada določajo Splošni pogoji poslovanja Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 35/18).

1.2.2 OSNOVNI PODATKI

Preglednica 1: Osnovni podatki o skladu

Ime	Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije
Ime v angleščini	Public scholarship, development, disability and maintenance fund of the Republic of Slovenia
Sedež	Dunajska 20, 1000 Ljubljana
Telefon	+386 (0)1 434 10 81 +386 (01) 472 09 90

Faks	+386 (0)1 434 58 99 +386 (01) 472 09 91
E-naslov	gp@sklad-kadri.si jpsklad@jps-rs.si
Spletna stran	www.srips-rs.si
Pravna oblika	javni sklad
Matična številka	1198459
Davčna številka	86279670
Številka podračuna pri UJP	01100 - 6950264112 – delovanje sklada 01100 - 6000054149 – dejavnost štipendije 01100 - 6000063752 – dejavnost ESI 01100 - 6544955820 – dejavnost preživitve 01100 - 6544954268 – dejavnost jamstva 01100 - 6000042024 – dejavnost, namenjena invalidom 01100 - 6000055119 – mednarodna izterjava preživitve
Namensko premoženje	12.445.318,16 EUR Sklad bo posredni proračunski uporabnik
Organi sklada	Nadzorni svet (v nadaljevanju NS) in enočlanska uprava – direktor
Sestava nadzornega sveta	NS ima sedem članov: <ul style="list-style-type: none"> • mag. Katja Rihar Bajuk, predstavnica ministrstva, pristojnega za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti – predsednica NS; • Damjan Volf, predstavnik sindikalnih zvez in konfederacij, reprezentativnih za območje države, na predlog Ekonomsko-socialnega sveta – namestnik predsednice NS; • Barbara Masle Erjavec, predstavnica ministrstva, pristojnega za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti; • Jure Kastelic, predstavnik ministrstva, pristojnega za finance; • Mitja Žiher, predstavnik Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije; • Karmen Fortuna Jefim, predstavnica delodajalskih združenj, reprezentativnih za območje države, na predlog Ekonomsko-socialnega sveta; • Marika Grubar, predstavnica Študentske organizacije Slovenije
Število zaposlenih po kadrovskem načrtu (1. januar 2023)	58 (57 zaposlitev za nedoločen čas, financiranih iz sredstev MDDSZ*, 1 zaposlitev za določen čas, financirana iz sredstev MGTŠ). S Sklepom odločitvi dovoljenega števila zaposlenih v Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživitvenem skladu Republike Slovenije št. 1002-1/2022/37 z dne 3. 1. 2023 je v letih 2023 in 2024 novo dovoljeno število zaposlenih 76.
Število zaposlenih pri projektih ESI (1. januar 2023)	0
Število zaposlenih pri posebnih projektih (1. januar 2023)	1
Direktor	mag. Barbara Leder

* Od 1. 6. 2023 je 52 zaposlenih za nedoločen čas financiranih iz sredstev MDDSZ, 5 pa iz sredstev MVI.

1.3 PRAVNE PODLAGE

Pravne podlage za delovanje sklada so poleg temeljnih zakonov in ustanovitvenega akta tudi drugi pomembni predpisi in podlage, strateški dokumenti in interni akti.

TEMELJNI ZAKONI

- *Zakon o javnih skladih* (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP);
- *Zakon o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo, 106/12, 39/16, 11/18 – ZIZ-L, 139/20 in 17/22);
- *Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024* (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I in 97/23);
- *Zakon o javnih uslužbencih* (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb); 1.–21. člen in določbe, ki urejajo kadroviski načrt;
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju* (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOđv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22);
- *Zakon o splošnem upravnem postopku* (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPĐVE in 3/22 – ZDeb);
- *Zakon o štipendiranju* (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ, 31/18 in 54/22 – ZUPŠ-1);
- *Zakon o štipendiranju* (Uradni list RS, št. 59/07, 63/07 – popr., 40/09, 62/10 – ZUPJS, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 56/13 – ZŠtip-1);
- *Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti* (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 59/07 – ZŠtip, 51/10 – odl. US, 80/10 – ZUTD in 95/14 – ZUJF-C);
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ* (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNep, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122 in 139/22 – ZSPJS-AA);
- *Zakon o urejanju trga dela* (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 – odl. US, 189/20 – ZFRO, 54/21, 172/21 – ZODPol-G, 54/22 in 59/22 – odl. US);
- *Zakon o dostopu do informacij javnega značaja* (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22);

- *Zakon o javnih financah* (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);
- *Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju* (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US in 57/23 – odl. US);
- *Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23);
- *Zakon o računovodstvu* (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE);
- *Zakon o javnem naročanju* (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);
- *Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov* (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21);
- *Zakon o spodbujanju digitalne vključenosti* (Uradni list RS, št. 35/22 in 40/23);
- *Zakon o socialnem varstvu* (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1).

USTANOVITVENI AKT

- *Ustanovitveni akt Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 23/13, 84/16, 12/17 – popr., 23/17, 30/19).

DRUGI POMEMBNI PREDPISI IN PODLAGE

- *Splošni pogoji poslovanja Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 35/18; v nadaljevanju: SPP);
- *Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2023 in 2024* (Uradni list RS, št. 162/22);
- *Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskega načrta* (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09);
- *Kolektivna pogodba za javni sektor* (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22);
- *Pravilnik o dodeljevanju štipendije Ad futura* (Uradni list RS, št. 76/14, 45/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju štipendij za deficitarne poklice* (Uradni list RS, št. 56/16, 45/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju Zoisovih štipendij* (Uradni list RS, št. 51/08, 40/09 – ZŠtip-A, 45/09, 56/13 – ZŠtip-1, 35/14);
- *Pravilnik o dodeljevanju Zoisovih štipendij* (Uradni list RS, št. 35/14, 43/16, 32/17, 44/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju državnih štipendij* (Uradni list RS, št. 45/18);
- *Zakon o ratifikaciji Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav* (Uradni list RS-MP, št. 14/11) in *Zakon o ratifikaciji Memoranduma o spremembah Memoranduma o soglasju med Vlado Republike*

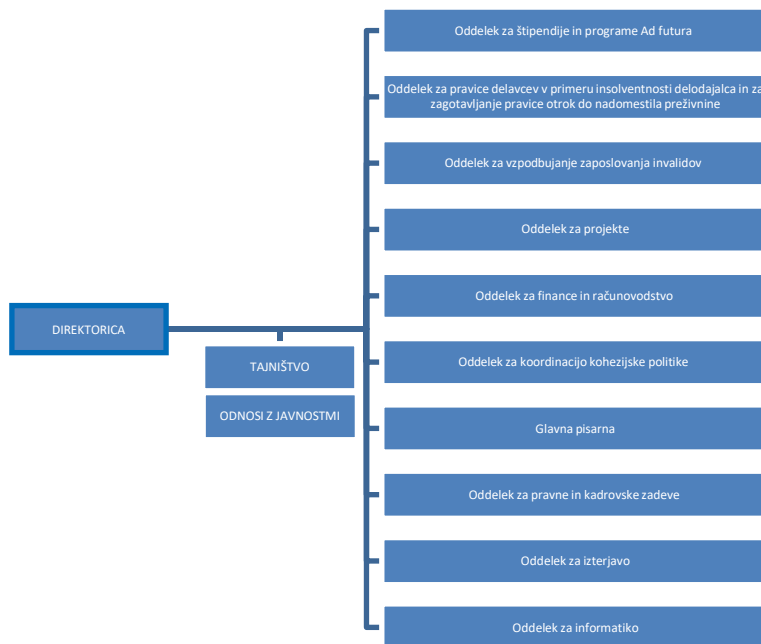
- Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav* (Uradni list RS-MP, št. 3/15);
- *Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog* (Uradni list RS, št. 56/11);
 - *Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta* (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr. 15/17, 69/17, 67/18, 51/21, 208/21);
 - *Izvedbeni načrt Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 7.1, št. 303 – 26/2016/128 z dne 17. novembra 2017 z vsemi dopolnitvami k spremembi;*
 - *Uredba o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta* (Uradni list RS, št. 21/23);
 - *Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021 - 2027, št. 2021SI16FFPA001, različica 1.1 z dne 12. 9. 2022;*
 - *Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, št. 2021SI16FFPR001, različica 1.2 z dne 12. 12. 2022 in Izvedbeni načrt Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji 23/1, št. 410-5/2022/14, z dne 15.3.2023 z vsemi spremembami in dopolnitvami;*
 - *Navodilo o postopku za uveljavljanje pravice do nadomestila preživnine* (Uradni list RS, št. 135/03, 84/08, 157/20);
 - *Navodilo o postopku za uveljavljanje pravice do nadomestila preživnine* (Uradni list RS, št. 112/22);
 - *Pravilnik o vsebini obrazca zahteve za uveljavljanje pravic v primeru insolventnosti delodajalca* (Uradni list RS, št. 7/07, 23/07 – popr., 28/14 in 24/18);
 - *Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov* (Uradni list RS, št. 21/14);
 - *Navodilo za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide* (Uradni list RS, št. 10/05, 43/05 in 53/12);
 - *Pravilnik o merilih in postopku za določitev višine subvencije plače za invalide* (Uradni list RS, št. 117/05, 40/08);
 - *Pravilnik o zaposlitvenih centrih* (Uradni list RS, št. 8/18, 11/22);
 - *Sklep o cenah storitev zaposlitvene rehabilitacije in podpornih storitev* (št. 141-12/2021/1 z dne 16. 12. 2021);
 - *Zakon o minimalni plači* (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18);
 - *Znesek minimalne plače* (Uradni list RS, št. 4/2023);
 - *Zakon o davčnem postopku* (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 39/22 – ZFU-A, 52/22 – odl. US, 87/22 – odl. US in 163/22);
 - *Zakon o izenačevanju možnosti invalidov* (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14, 32/17);
 - *Pravilnik o tehničnih pripomočkih in prilagoditvi vozila* (Uradni list RS, št. 71/14, 37/17, 57/18 in 58/22);

- Uredba Komisije EU št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L 187/1 z dne 26. junija 2014);
- Uredba (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (UL L 347/470 z dne 20. 12. 2013);
- Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L 347/320 z dne 20. 12. 2013);
- Uredba (EU) 2021/1057 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1296/2013;
- Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu;
- Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko;
- Direktiva Sveta 2008/94/ES Evropskega parlamenta z dne 22. oktobra 2008 o varstvu delavcev v primeru plačilne nesposobnosti delodajalca (kodificirana različica) (UL L 283/36 z dne 28. oktobra 2018);
- Konvencija o varstvu zahtevkov delavcev ob plačilni nesposobnosti njihovega delodajalca Mednarodne organizacije dela št. 173;
- Uredba Sveta (ES) št. 4/2009 z dne 18. decembra 2008 o pristojnosti, pravu, ki se uporablja, priznavanju in izvajanju sodnih odločb ter sodelovanju v preživninskih zadevah;
- Konvencija o mednarodni izterjavi preživnine otrok in drugih oblik družinskih preživnin (Uradni list RS, št. 192 z dne 22. julija 2011, str. 51);
- Konvencija o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini z dne 20. junija 1956 (Uradni list SFRJ – MP, št. 11/81);
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20);
- Zakon o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US, 67/19 – odl. US in 82/21).

STRATEŠKI DOKUMENTI

- *Strategija razvoja Slovenije 2030* (sprejeta na 159. seji Vlade Republike Slovenije 7. decembra 2017);
- *Nacionalni program visokega šolstva 2030* (sprejet na seji Državnega zbora Republike Slovenije 23. marca 2022);
- *Nacionalni program izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030* (sprejet na seji Državnega zbora Republike Slovenije 23. marca 2022);
- *Deklaracija o Zahodnem Balkanu* (Uradni list RS, št. 58/10);
- *Resolucija o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023*, sprejela Vlada Republike Slovenije na seji 12. oktobra 2006 (dopolnjena januarja 2008);
- *Resolucija o dolgoročni podnebni strategiji Slovenije do leta 2050* (Uradni list RS, št. 119/21);
- *Partnerski sporazum med Republiko Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020*;
- *Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020*;
- *Slovenska strategija pametne specializacije S4*;
- *Slovenska strategija trajnostne pametne specializacije S5* (verzija 1.0, Vlada RS, januar 2023) in spremembe;
- *Načrt za okrevanje in odpornost* (sprejet na seji Vlade Republike Slovenije 28. aprila 2021);
- *Odlok o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020* (Uradni list RS, št. 50/15, 58/15, 76/15, 1/16, 35/16, 55/16);
- *Akcijski program za invalide 2022–2030* (sprejet na seji Vlade Republike Slovenije 14. oktobra 2021);
- *Zakon o ratifikaciji Konvencije o pravicah invalidov in Izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov* (Uradni list RS, št. 10/08);
- *Strategija o pravicah invalidov za obdobje 2021–2030* (Union of Equality: Strategy for the Rights of Persons with Disabilities 2021–2030);
- *Politika štipendiranja 2020–2024, Izvajanje štipendiranja za deficitarne poklice v Republiki Sloveniji* (sprejeta na seji Vlade Republike Slovenije 27. januarja 2020);
- *Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2021–2025* (MDDSZ, december 2020);
- *Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030* (Uradni list RS, št. 49/22);
- *Strategija Digitalna Slovenija 2023* (Vlada RS, marec 2023).

1.4 ORGANIZACIJSKA SHEMA



Slika 1: Organizacijska shema sklada

3 delovna mesta bodo zasedena zunaj organizacijskih enot, in sicer:

- vodstvo (direktor) – eno delovno mesto,
- odnosi z javnostmi – eno delovno mesto,
- tajništvo – eno delovno mesto.

V okviru sklada bo deloval tudi EducationUSA center, in sicer kot informacijska pisarna, ki bo informirala o vseh akreditiranih visokošolskih ustanovah v ZDA. EducationUSA center bo imel akreditacijo, finančno ga bo podpirala ameriška vlada do konca leta 2023.

1.5 KADROVSKI NAČRT

Na skladu je bilo 1. januarja 2023 58 zaposlitev za nedoločen čas, financiranih iz državnega proračuna (kadrovski načrt). 57 zaposlitev za nedoločen čas je bilo financiranih iz sredstev MDDSZ*, ena projektna zaposlitev za določen čas pa bo do konca avgusta 2023 financirana iz proračunskih sredstev MGTŠ, pri čemer se bo zaposlitev, ki jo bo sofinanciral MGTŠ, štela v kadrovski načrt.

S Sklepom o določitvi dovoljenega števila zaposlenih v Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije št. 1002-1/2022/37 z dne 3. 1. 2023 bo v letih 2023 in 2024 novo dovoljeno število zaposlenih 76.

* Od 1. 6. 2023 je 52 zaposlenih za nedoločen čas financiranih iz sredstev MDDSZ, 5 pa iz sredstev MVI.

Povečanje dovoljenega števila zaposlenih, ki se bo financiralo iz državnega proračuna, bo možno zaradi utemeljenih razlogov iz sedmega odstavka 64. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (v nadaljevanju ZIPRS2324) in v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela ter s soglasjem ministrstva.

1.6 NAČRT IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA TER UPRAVLJANJE ZAPOSLENIH

Kot osrednja institucija v Sloveniji na področju razvoja kadrov in štipendiranja bo moral sklad poskrbeti za razvoj svojih zaposlenih. Cilji sklada pri delu z zaposlenimi so: nenehno izboljševanje njihove usposobljenosti in učinkovitosti ter s tem izboljševanje kakovosti storitev za ciljne skupine. Sklad ima sprejet Načrt izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja javnih uslužbencev na Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije za leti 2023 in 2024.

Izhodišča za nenehno in načrtno krepitev usposobljenosti in znanja javnih uslužbencev bodo opredeljena v zakonodaji, ki vzpostavlja povezave med delovno uspešnostjo, uporabo novega znanja in mehanizmi nagrajevanja, določa odgovornost glede izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnega znanja ter nosilce za njihovo načrtovanje, ciljne skupine, organiziranje in izvajanje izobraževanja na posameznih organizacijskih ravneh upravne organizacije.

Načrt izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja bo temeljil na zahtevah delovnega procesa posameznega področja in veljal za vse zaposlene. Izhajal bo iz dogovora med vodji in zaposlenimi na letnih razgovorih in prepoznanimi potrebami glede na področje dela, značilnosti posameznih delovnih mest in tudi glede načrtovanega razvoja sklada. Sklad si bo prizadeval s celovitim načinom obravnave usposabljanja in izobraževanja zaposlenih omogočiti pridobitev strateško pomembnega znanja, doseči zastavljene cilje, povečati učinkovitost, podpirati osebni in profesionalni razvoj zaposlenih ter izboljšati njihovo zadovoljstvo in pripadnost skladu.

Načrtovana izobraževanja bodo potekala predvsem s področij novosti v zakonodaji in osveževanja znanja o zadevni zakonodaji, razvoja in upravljanja kadrov, zdravja in varnosti pri delu, etike in integritete. Izobraževanja in usposabljanja bodo potekala tudi na posebnih področjih delovanja sklada, npr. finance in računovodstvo, izvršba in izterjava ...

1.7 INFORMACIJSKA PODPORA

Na področju informacijske podpore bo poudarek na zagotavljanju kakovosti in zanesljivosti delovanja informacijsko-komunikacijske tehnologije ter usklajenem in ciljno usmerjenem razvoju informacijskih rešitev, ki so nujno potrebne za nemoteno in kakovostno delovanje sklada, ter zagotavljanju učinkovitih storitev.

O informacijski podpori na skladu je izdelana celovita in kakovostna naložbena dokumentacija: Celovita prenova informacijskega sistema sklada v okviru Nacionalnega razvojnega programa 2021–2023. Vsebuje dokument identifikacije investicijskega projekta in investicijski program, ki ju je Vlada Republike Slovenije na seji 9. septembra 2021 uvrstila v Načrt razvojnih programov 2021–2023.

V njem so opredeljene investicije v namensko programsko in strojno računalniško opremo v letu 2023:

- nadgradnja ERP finančno-računovodskega sistema,
- nadgradnja spletnega portala za izmenjavo e-dokumentov,
- nadgradnja dokumentnega sistema GovernmentConnect,
- nova aplikacija za izvajanje programov jamstvenega in preživitinskega sklada,
- nadgradnja oziroma prenova aplikacije invalidskega sklada,
- nadgradnja in prenova informacijskega sistema sklada (v nadaljevanju ISS),
- digitalizacija arhiva,
- manjše investicije,
- nakup strojne in licenčne programske opreme.

1.8 ODNOSI Z JAVNOSTMI IN PROMOCIJSKE DEJAVNOSTI

Z učinkovitim komuniciranjem si bo sklad prizadeval ciljnim javnostim predstaviti svoje dejavnosti, informirati deležnike, širiti in utrjevati prepoznavnost sklada na vseh področjih delovanja ter graditi pozitivno podobo sklada. Zaradi raznovrstnih področij delovanja in številnih programov za razvoj kadrov, ki jih izvaja sklad, bo komuniciranje večplastno in prilagojeno različnim ciljnim skupinam, hkrati pa bo stremelo k jasnosti in enotnosti ključnih sporočil.

Na področju odnosov z mediji si bo sklad ves čas prizadeval vzpostaviti ter ohranjati dobro in dolgoročno sodelovanje z novinarji različnih medijskih hiš, saj imajo ravno mediji ključno vlogo pri širjenju pomembnih informacij za uporabnike sklada o aktualnih razpisih, dogodkih in drugih koristnih informacijah, kot tudi pri ozaveščanju z različnih področij sklada. Sklad bo tudi v letu 2023 obveščal in informiral o razpisih, drugih aktivnostih in aktualnih zadevah s področja delovanja sklada z namenom celovitega obveščanja javnosti.

Z izvajanjem promocijskih dejavnosti si bo sklad prizadeval za boljšo prepoznavnost v javnosti, zato bodo vsebine sporočil povezane z dejavnostmi sklada, njegovim poslanstvom in strateškimi usmeritvami. Posebna pozornost bo namenjena ciljnim skupinam: dijakom in študentom, delodajalcem in zaposlenim, izobraževalnim ustanovam, upravičencem do nadomestila preživitine, zaposlenim, ki bodo izgubili zaposlitev zaradi insolventnosti delodajalca, invalidom in njihovim delodajalcem ter drugim.

Sklad bo pripravljala različne informativne in predstavitvene dogodke ali na njih sodeloval. In sicer tako prek spleta kot tudi v živo. Ob objavi novih razpisov se bo redno povezoval z različnimi institucijami in drugimi interesnimi združenji ter jih redno obveščal, da bo s tem dosegel čim širši krog ciljnih in

zainteresiranih javnosti. Z uporabniki bo sklad komuniciral po različnih komunikacijskih poteh, in sicer po telefonu, elektronski pošti, prek tedenskih e-novic, spletne strani, portala eUprava, družbenih omrežij in na druge načine.

Osrednje orodje komuniciranja oziroma obveščanja in informiranja širše javnosti bo spletna stran, ki bo nudila pregledne informacije o vseh dejavnostih sklada. Na njej bodo na uporabniku prijazen način sproti objavljeni javni razpisi, novice, dogodki ter druge koristne informacije, ki se bodo nanašale na delovna področja sklada. Tedensko bodo izhajale skladove e-novice, ki jih bodo uporabniki prejeli na svoj elektronski naslov. Vsebine se bodo nenehno posodabljale. V letu 2023 bo sklad še večjo pozornost namenjal uporabi družbenih omrežij, relevantnih za ciljne skupine sklada.

Načrtovane dejavnosti v letu 2023:

- redno obveščanje širše in ciljnih javnosti o obstoječih in novih programih ter projektih, drugih dejavnostih in sočasnih zadevah s področja delovanja sklada;
- posodobitev novinarskih adrem in adrem drugih deležnikov (strokovna javnost, različna združenja, dijaki, študenti ipd.), s katerimi bo sklad komuniciral;
- priprava promocijskega gradiva sklada ter razdeljevanje ciljnim skupinam (večji poudarek na e-gradivih);
- priprava promocijskih sporočil o področjih delovanja sklada in programih sklada s področja razvoja kadrov (promocijski članki, najave novih razpisov) in njihovo sporočanje javnostim prek medijev ter po potrebi zakup oglaševalskega prostora v tiskanih in elektronskih medijih;
- priprava dogodkov (informativne delavnice ipd.) za predstavitev programov sklada, sodelovanje na sejmih, konferencah in drugih javnih prireditvah ter povečevanje prepoznavnosti programov v širši javnosti (v živo in prek spleta);
- strateško komuniciranje na LinkedIn, Facebook, YouTube profilih/kanalih sklada;
- redno posodabljanje vsebin na spletni strani sklada.

Predvideni dogodki sklada v letu 2023:

- dogodek ob mednarodnem dnevu invalidov (1. december 2023),
- delavnica/-e na bolj specifično temo s področja spodbujanja zaposlovanja invalidov,
- delavnica/-e s področja štipendij,
- udeležba na kariernem sejmu Informativa in drugih dogodkih posameznih univerz oziroma srednjih šol,
- v sklopu EducationUSA – sejem ameriških univerz, spletni seminarji ali srečanja v živo,
- sodelovanje na prireditvah drugih institucij in organizacij, vsebinsko povezanih z delom sklada (vse leto).

2 POSLOVNI NAČRT

2.1 ŠTIPENDIRANJE

Sklad bo v letu 2023 na podlagi Zakona o štipendiranju (ZŠtip-1) izvajal javni razpis za dodeljevanje Zoisovih štipendij in štipendij za Slovence v zamejstvu in po svetu. Januarja 2023 bo sklad objavil nov javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice, kot to določa ZŠtip-1.

Prav tako bo v letu 2023 izvajal razpise za štipendije Ad futura za mednarodno mobilnost. Predvidenih je devet javnih razpisov. Sklad bo ves čas izvajal tudi dejavnosti v okviru razpisov za štipendije Ad futura, objavljenih v prejšnjih letih, predvsem v letu 2022. Nadaljeval bo tudi z izplačevanjem štipendij za deficitarne poklice po ZŠtip-1 upravičencem iz prejšnjih razpisov.

Izvajanje navedenih razpisov se bo financiralo iz sredstev MDDSZ (proračunski sklad MDDSZ – PP 130132 ter MDDSZ – proračun Republike Slovenije – PP 9642).

Sklad bo v letu 2023 izvajal tudi aktivnosti za podporo internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva. Izvajal bo aktivnosti v okviru javnega razpisa objavljenega v letu 2022. Poleg tega pa je predvidena tudi objava novega razpisa za podporo sodelovanja visokega šolstva s slovenskimi strokovnjaki v tujini v skupni vrednosti 1.000.000,00 EUR ter objava novega javnega razpisa za štipendiranje tujih državljanov na doktorskem študiju s področja Fizike – ožje področje kvantnih tehnologij, na visokošolskih zavodih v Sloveniji. Skupna vrednost razpisa za 9 razpisanih štipendij bo znašala 432.000,00 EUR.

Za izvajanje navedenih aktivnosti je predvidena tudi dodatna (projektna) zaposlitev za obdobje enega leta (predvidena sredstva za zaposlitev bodo v vrednosti do 44.000,00 EUR).

Sredstva za izvajanje navedenih aktivnosti bodo zagotovljena v proračunu Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije (v nadaljevanju MVZI) (PP 231468 Internacionalizacija izobraževanja).

Sklad bo, v sodelovanju z Ministrstvom za zdravje (v nadaljevanju MZ), predvidoma izvajal tudi javni razpis za podeljevanje štipendij v zdravstvu, kot to določa 19. člen Zakona o nujnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 112/21, 189/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 132/22). Skladno s trenutno veljavno zakonodajo, ki določa veljavnost ukrepa do 30. septembra 2031, je predvidena objava več javnih razpisov. Za šolsko leto 2023/2024 so skladno z Odredbo o določitvi poklicev v zdravstveni dejavnosti, za katere se namenijo sredstva za štipendije, in številu štipendij za šolsko leto 2023/2024 (Uradni list RS, št. 70/23) predvidena sredstva za dodelitev 110 štipendij za poklice: doktor medicine, diplomirana medicinska sestra/diplomirani zdravstvenik, tehnik zdravstvene nege in bolničar negovalec. Javni razpis bo objavljen predvidoma do konca leta 2023.

Predpogoj za izvedbo javnega razpisa je zagotovitev sredstev za vse stroške povezane z izvedbo javnega razpisa (zaposlitev ene osebe na skladu, ki bo izvajala predmetno štipendiranje ter za ostale materialne stroške, ki skladu z izvajanjem razpisa nastanejo). Za izvedbo zaposlitve je predhodno potrebno tudi povečanje kadrovskega načrta na skladu.

Skladno z novelo Zakona o socialnem varstvu (ZSV-J) bo sklad od leta 2023 izvajal tudi javne razpise za štipendije za področje socialnega varstva, za pridobitev izobrazbe socialni delavec. Skladno z zakonom je predvidena objava javnega razpisa vsako leto. Prvi javni razpis za štipendije je predviden v letu 2023, finančne posledice pa v tem letu niso predvidene. Za zagotovitev izvedbe bo potrebno zagotoviti tudi sredstva za vse stroške povezane z izvedbo javnega razpisa (zaposlitev ene osebe na skladu, ki bo izvajala predmetno štipendiranje, za kar je predhodno potrebno povečanje kadrovskega načrta sklada).

Javni razpisi za dodelitev štipendij, ki bodo objavljeni v letu 2023, so navedeni v *preglednici 2*.

Preglednica 2: Javni razpisi za dodelitev štipendij v letu 2023

Razpis	Predvidena objava	Vrednost razpisa v EUR	Načrt porabe v letu 2023 v EUR
– ŠTIPENDIJE AD FUTURA			
A. Štipendije Ad futura za izobraževanje			
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2024	december 2023	3.000.000,00	0,00
Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2024	december 2023	55.000,00	0,00
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2023	december 2023	100.000,00	0,00
B. Štipendije za študijske obiske Ad futura			
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2023	december 2023	250.000,00	0,00
Razpis štipendij za individualno mobilnost študentov v tujino v študijskem letu 2023/2024 v okviru programa Erasmus+	po potrditvi PFN 2023	400.000,00	0,00
Razpis štipendij za udeležbo slovenskih dijakov na Mednarodnem poletnem institutu Benjamin Franklin za leto 2024	december 2023	4.000,00	0,00
C. Štipendije Ad futura za sodelovanje na tekmovanjih iz znanja ali raziskovanja			
Razpis štipendij za sodelovanje mladih raziskovalnih skupin in	december 2023	450.000,00	0,00

posameznikov na tekmovanjih v tujini za leto 2024			
D. Posebni programi na podlagi 114. člena Zštip-1			
Razpis sofinanciranja podoktorskega raziskovalnega izobraževanja na Evropskem univerzitetnem inštitutu (EUI) za leto 2024	december 2023	35.000,00	0,00
Razpis za program Fulbright za leto 2025	december 2023	130.000,00	0,00
Razpis za podporo sodelovanja visokega šolstva s slovenskimi strokovnjaki v tujini (MVZI)	po potrditvi PFN 2023	1.000.000,00	0,00
Razpis za štipendiranje doktorskega študija tujih državljanov za področje Fizika (MVZI)	po potrditvi PFN 2023	432.000,00	0,00
- ZOISOVE ŠTIPENDIJE			
Zoisove štipendije za nove vlagatelje po Zštip-1	junij 2023	3.500.000,00	500.000,00
- ŠTIPENDIJE ZA SLOVENCE V ZAMEJSTVU IN PO SVETU			
Štipendije za Slovence v zamejstvu in po svetu	avgust 2023	275.000,00	45.000,00
- ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE			
Štipendije za deficitarne poklice	januar 2023	3.675.000,00	307.200,00
- ŠTIPENDIJE ZA POTREBE MINISTRSTVA ZA ZDRAVJE			
Razpis za štipendije za potrebe Ministrstva za zdravje	po potrditvi PFN 2023 in uskladitvi s pristojnim ministrstvom		
- ŠTIPENDIJE ZA PODROČJE SOCIALNEGA VARSTVA			
Razpis za štipendije na področju socialnega varstva	po potrditvi PFN 2023 in uskladitvi s pristojnim ministrstvom		

2.1.1 IZTERJAVA ZA DEJAVNOSTI ŠTIPENDIRANJA

Izterjava štipendij se bo izvajala tekoče, obravnavali se bodo na novo prejeti zahtevki za vračilo in odločbe o dolgu. Nadaljevali se bodo tudi že začeti postopki izterjave. Terjatev bo vzpostavljena z vročitvijo zahtevka za vračilo oziroma z dokončnostjo odločbe o dolgu. Sklad od leta 2020 naprej celotno spremljanje izterjave na področju štipendiranja in vodenja terjatev izvaja prek informacijskega

systema, kar omogoča učinkovitejše in hitrejše spremljanje izterjave na področju štipendiranja in vodenja terjatev.

Sklad bo tudi v letu 2023 imel zunanjšega izvajalca za pomoč na področju mednarodne izterjave štipendij (predvsem v primerih, kjer bodo štipendisti odjavili rezidentstvo v Sloveniji). Sklad ima v takih primerih velikokrat težave že z vročitvijo zahtevka za vračilo oziroma odločbe o dolgu. V teh postopkih sklad presoja med višino dolga in višino stroškov, potrebnih za te vrste izterjavo.

Sklad je konec leta 2019 sklenil aneks k dogovoru o sodelovanju s Finančno upravo Republike Slovenije (v nadaljevanju FURS), tako da zdaj prek FURS-a tekoče izterjuje tudi terjatve na področju štipendij za deficitarne poklice, štipendij za Slovence v zamejstvu in po svetu ter štipendij za študijske obiske.

2.2 VLAGANJE V RAZVOJ KADROV

2.2.1 PROGRAMI, FINANCIRANI IZ SREDSTEV EVROPSKE KOHEZIJSKE POLITIKE 2014–2020

V skladu z ustanovitvenim aktom je sklad izvajal posamezne programe sofinancirane iz sredstev v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju OP EKP 2014–2020). Programom Tehnična pomoč – Kohezijski sklad, Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile in Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0 je obdobje upravičenosti javnih izdatkov podaljšano v leto 2023.

V letu 2023 bo sklad zaključeval z izvajanjem programov v okviru OP EKP 2014–2020:

- Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile 2016–2020 (v nadaljevanju ASI),
- Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0 (2019–2022) (v nadaljevanju KOC),
- Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela v letih 2018–2022 (v nadaljevanju PUD),
- Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – Pripravljeni na spremembe 2018–2022 (v nadaljevanju SPIN),
- Štipendije za deficitarne poklice 2016–2022,
- Tehnična podpora (v nadaljevanju TP).

Sklad bo še naprej spremljal izvajanje 80 programov regijskih štipendijskih shem v okviru osmih javnih razpisov za posredno sofinanciranje kadrovske štipendije iz sredstev Evropskega socialnega sklada (v nadaljevanju ESS), izvedenih v finančnem obdobju 2007–2013. Po pogodbenih obveznostih bo potekalo preverjanje statusov štipendistov (666¹) ter zbiranje in urejanje registrov nepravilnosti. Ocenjuje se, da bo spremljanje izpolnjevanja pogodbenih obveznosti zaposlitve oz. vračil posameznih štipendistov teklo še vse do leta 2035 (zaradi specifik zaposlitve posameznikov).

Prav tako bo sklad še naprej spremljal program Štipendije za deficitarne poklice (javni razpisi, objavljeni do vključno šolskega leta 2019/2020, ki so bili skoraj v celoti financirani iz ESS).

¹ Podatek na dan 1. 1. 2023.

Javni razpisi za deficitarne štipendije so od javnega razpisa za šolsko leto 2020/21 financirani iz sredstev proračunskega sklada Republike Slovenije.

Podatki, navedeni v preglednicah v nadaljevanju, se nanašajo na programe evropske kohezijske politike. Izhajajo iz zadnjih sklenjenih aneksov k pogodbam o sofinanciranju programov.

2.2.1.1 CELOVITA PODPORA PODJETJEM ZA AKTIVNO STARANJE DELOVNE SILE – ASI (2016-2020)

Program Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile je bil namenjen podaljševanju delovne aktivnosti starejših zaposlenih (45+) s krepitvijo njihovih kompetenc oziroma delovne usposobljenosti, opolnomočenju delodajalcev za upravljanje starajoče delovne sile in odpravi stereotipov o starejših zaposlenih. Za leto 2023 ni predvidenih aktivnosti programa ASI. Program se bo v letu 2023 zaključil.

Preglednica 3: Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile

Ime programa	Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile
Prednostna os	Spodbujanje trajnostnega in kakovostnega zaposlovanja ter podpora mobilnosti delovne sile.
Prednostna naložba	Aktivno in zdravo staranje.
Posredniški organ	MDDSZ
Cilj programa	Izboljševanje ozaveščenosti delodajalcev in delavcev o negativnih demografskih gibanjih in pristojnosti za potrebne prilagoditve nanje. Krepitev strokovnih usposobljenosti starejših zaposlenih in inovativnih rešitev za ohranjanje zavzetosti, produktivnosti in učinkovitosti starejših zaposlenih. Priprava in izvedba usposabljanj za učinkovito upravljanje starajoče se delovne sile, motiviranje starejših delavcev za uporabo, vzdrževanje in nadgradnjo njihovih delovnih zmožnosti ter spodbujanje družbene odgovornosti v podjetjih. Pripomoči želimo k spreminjanju odklonilnega odnosa delodajalcev in širše javnosti do starejših zaposlenih.
Vrednost za celotno obdobje	21.716.507,19 EUR
*Poraba v letu 2023 skupaj	55.284,54 EUR
Razdelitev porabe v letu 2023	0,00 EUR – izvajanje 55.284,54 EUR – podpora izvedbi programa
Proračunske postavke	160125 PN8.3 – aktivno in zdravo staranje – 14-20-V-EU 160126 PN8.3 – aktivno in zdravo staranje – 14-20-V-SLO 160127 PN8.3 – aktivno in zdravo staranje – 14-20-Z-EU 160128 PN8.3 – aktivno in zdravo staranje – 14-20-Z-SLO

*Vir: Zadnji veljavni aneks št. 11 k pogodbi št. C2611-17-383101 o sofinanciranju operacije Celovitapodpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (OP20.00749) z dne 2. 8. 2022.

2.2.1.2 KOMPETENČNI CENTRI ZA RAZVOJ KADROV – KOC 3.0 (2019–2022)

Kompetenčni centri za razvoj kadrov omogočajo pridobivanje in kroženje znanja zaposlenih v podjetjih, vzpostavitev partnerstev na ravni panoge oziroma področja delovanja kompetenčnih centrov, spodbujajo sodelovanje pri razvoju kadrov in prenos dobrih praks.

Za leto 2023 ni predvidenih aktivnosti programa KOC 3.0. Program se bo v letu 2023 zaključil.

Preglednica 4: Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0

Ime programa	Kompetenčni centri za razvoj kadrov za obdobje 2019–2022
Prednostna os	Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost
Prednostna naložba	Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja, posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih oblik učenja, tudi s poklicnim svetovanjem in potrjevanjem pridobljenih kompetenc.
Posredniški organ	MDDSZ
Cilj programa	Vzpostavitev in delovanje desetih kompetenčnih centrov za razvoj kadrov, v okviru katerih se bodo nadgrajevale ključne strokovne usposobljenosti zaposlenih v podjetjih. Spodbuditev povezovanja, sodelovanja in prenosa dobrih praks med slovenskimi podjetji na področju razvoja kadrov. V celotnem obdobju izvajanja je načrtovanih 17.000 vključitev v usposabljanja.
*Vrednost za celotno obdobje	6.698.192,65 EUR
*Izplačila v letu 2023 skupaj	17.634,10 EUR
*Razdelitev izplačil v letu 2023	0,00 EUR – izvajanje projektnih dejavnosti prijaviteljev (poleg neposrednih izplačil upravičencem zajema tudi izvedbo delavnic Kompetentne Slovenije) 17.634,10 EUR – podpora izvedbi programa
Proračunske postavke	160137 PN10.1 – krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja – 14-20-V-EU 160138 PN10.1 – krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja – 14-20-V-SLO 160139 PN10.1 – krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja – 14-20-Z-EU 160140 PN10.1 – krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja – 14-20-Z-SLO

*Vir: Zadnji veljavni aneks št. 5 k pogodbi št. C2611-19-311201 o sofinanciranju operacije Kompetenčni centri za razvoj kadrov 2019-2022 (OP20.04734) z dne 18. 5. 2022.

2.2.1.3 ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE (2016–2022)

V letu 2019 je bil objavljen četrti javni razpis (ki je bil hkrati zadnji, ki se je financiral iz sredstev ESS) za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2019/2020. Razpisi, objavljeni v letih 2020, 2021 in 2022, so v celoti financirani iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

V letu 2023 se bodo nadaljevala mesečna izplačila v okviru programa Štipendije za deficitarne poklice, ki so bile dodeljene v prejšnjih letih. Sklad bo nadaljeval tudi s spremljanjem izpolnjevanja obveznosti štipendistov. Štipendije pa bo mesečno izplačeval do 15. dne v mesecu za pretekli mesec. V letu 2023 se bo program financiral iz integralnih sredstev. Zadnje izplačilo 66 štipendistom bo v juliju 2023. Štipendija se bo za eno štipendistko izplačevala do julija 2024.

2.2.1.4 TEHNIČNA PODPORA V VLOGI IZVAJALSKEGA ORGANA

V skladu s 13. členom Uredbe o porabi sredstev kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta sta MDDSZ ter MVI skladu dodelila vlogo izvajalskega organa (v nadaljevanju IO).

Namen projekta Tehnična podpora (v nadaljevanju: projekt TP) je vsebinska in finančna uskladitev na ravni OP EKP 2014–2020 ter uskladitev izvajanja aktivnosti sklada s posredniškimi organi, in sicer z MDDSZ oziroma MVI. Zaposleni na projektu so izvajali naloge v okviru naslednjih prednostnih osi in prednostnih naložb:

- 8. Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile;
- 10. Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost.

IO bo podpirala izvajanje in zaključevanje naslednjih programov kohezijske politike:

1. Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0 za obdobje 2019–2022 (KOC) ;
2. Štipendije za deficitarne poklice;
3. Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (ASI);
4. Sofinanciranje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – Pripravljeni na spremembe 2018–2022 (SPIN);
5. Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela v letih 2018–2022 (PUD);
6. 80 operacijam regijskih štipendijskih shem.

Z Aneksom št. 8 k pogodbi o sofinanciranju projekta TP in prenosu nalog posredniških organov na izvajalski organ v okviru 12. prednostne osi: Tehnična pomoč – Kohezijski sklad, OP EKP 2014–2020, so se za izvajanje projekta TP zagotovila sredstva do 31. maja 2023, z obdobjem upravičenosti izdatkov IO do 30. junij 2023, z obdobjem upravičenosti javnih izdatkov (izplačil iz proračuna) do 31. julija 2023.

Do zaključka projekta TP bodo sodelavci IO vključeni v priprave na izvajanje programov večletnega finančnega okvira 2021–2027. Izvajali bodo naloge: preverjanje in pregledovanje dokumentacije, urejanje registrov nepravilnosti, sodelovanje pri revizijah nadzornih organov. Izvajali bodo

usposabljanja z namenom ohranjanja in nadgradnje administrativne usposobljenosti in kompetenc upravičencev. IO bo skrbel za razvoj in vzdrževanje informacijskih sistemov ISS ter IS e-MA. Zagotavljala se bo tudi podpora uporabnikom in usklajevalo ter nadziralo delo s pogodbenimi izvajalci na področju storitev IT-infrastrukture za izvajanje aktivnosti kohezijske politike in pravne pomoči pri izvajanju programov. Pripravljali se bodo odgovori revizorjem ter vloge za sodišča v primeru sodnih postopkov, kjer bo IO sodeloval s pooblaščenim zunanjo odvetniško družbo, glede priprave listinske dokumentacije in pojasnil za pripravo vlog za sodišča. IO bo zagotavljal pomoč upravičencem pri obveščanju javnosti prek spletne strani, družbenih omrežij, z obveščanjem prek Mailchimpa ter s komunikacijo z novinarji idr.

Preglednica 5: Tehnična podpora

Ime programa	Tehnična podpora
Prednostna os	Tehnična pomoč – KS
Prednostna naložba	Tehnična pomoč – KS
Posredniški organ	MDDSZ
Cilj programa	Vsebinsko in finančno usklajevanje na ravni operativnega programa in usklajevanje izvajanja dejavnosti sklada s posredniškimi organi.
*Vrednost za celotno obdobje	3.019.039,85 EUR
*Predvidena izplačila v 2023	281.565,92EUR – strošek projektne pisarne
Proračunske postavke	150056 – PN12.1. – Tehnična pomoč – 14-20-EU 150057 – PN12.1. – Tehnična pomoč – 14-20-SLO
**Kazalnik učinka	Število zaposlenih za polni delovni čas, katerih plača je sofinancirana iz sredstev tehnične pomoči: 12 Število zaposlenih, ki se udeležijo izobraževanja/usposabljanja na temo javnih naročil, revizij in upravljalnih preverjan, javno-zasebno partnerstvo, državne pomoči, projektno vodenje itd., ki so vključeni v izvajanje OP (KS): 42 Število upravičencev, ki se udeležijo izobraževanja/usposabljanja na temo javnih naročil, revizij in upravljalnih preverjanj, javno-zasebno partnerstvo, državne pomoči, projektno vodenje itd., ki so vključeni v izvajanje OP (KS): 1

*Vir: Zadnji veljavni aneks št. 8 k pogodbi št. C2611-15-129001 o sofinanciranju projekta Tehnična podpora in prenosu nalog posredniških organov na izvajalski organ (OP20.00157) z dne 15. 11. 2022.

**Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa.

2.2.2 EVROPSKA KOHEZIJSKA POLITIKA 2021–2027

Za izvajanje Programa evropske kohezijske politike 2021–2027 je v Sloveniji (v nadaljevanju PEKP 2021–2027) pristojno Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj. Predvideno je, da bo sklad izvajalec naslednjih programov:

- DIR – Dvig izobrazbene ravni posameznikov na srednješolski in višješolski ravni, vključno s kvalifikacijami in prekvalifikacijami,

- PUD – Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela,
- NPIU – Izvajanje programov nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja,
- KOC – Kompetenčni centri za razvoj kadrov,
- KS – Kompetentna Slovenija,
- ASI – Podpora podjetjem za podaljševanje delovne aktivnosti,
- SPIN – Spodbujanje vključevanja zaposlenih, katerih zaposlitev je ogrožena, vključno s tistimi delovnimi mesti, ki so podvrženi digitalizaciji in avtomatizaciji,
- PITD - Povezovanje inštitucij na trgu dela.

PEKP 2021–2027 v Sloveniji je bil pripravljen in usklajen z Evropsko komisijo v letu 2022. V tem trenutku ni mogoče natančno predvideti, kdaj bo možno začeti izvajanje programov, želja pripravljavcev pa je, da bi jih začeli izvajati v prvem kvartalu leta 2024. Priprave na izvedbo so v teku.

Točni podatki o začetku izvajanja in natančne finančne konstrukcije posameznih programov bodo določeni s podpisom pogodb o izvajanju med skladom in pristojnim ministrstvom.

Programi, navedeni v nadaljevanju, bodo prispevali k razvoju spretnosti, zlasti z vidika aktiviranja ponudbe na trgu dela, in k samemu razvijanju kompetenc z vključenostjo posameznika v izobraževanje tudi v odrasli dobi. Izvajanje programov pod okriljem ene institucije prinaša večjo skladnost in njihovo boljšo medsebojno vsebinsko povezanost. Programi odgovarjajo tudi na izziv trajnostnega financiranja ukrepov, na katerega je opozoril tudi OECD². Nadaljevali in nadgrajevali se bodo programi oziroma ukrepi, ki so se izvajali v obdobju 2014–2020.

2.2.2.1 SOFINANCIRANJE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZA DVIG IZOBRAZBENE RAVNI - DIR

Program je del ukrepa za pridobitev srednješolske izobrazbe in kvalifikacij, prekvalifikacije, nadaljnje poklicno izpopolnjevanje in usposabljanje ter izboljšanje temeljnih in poklicnih kompetenc in splošne izobraženosti, vključno z digitalnimi in drugimi ključnimi kompetencami za vseživljenjsko učenje ter podpornimi aktivnostmi. Namen programa je sofinanciranje stroškov izobraževanj (šolnin) posameznikom za izobraževalne programe na srednješolski in višješolski ravni, ki omogočajo pridobitev poklicne in strokovne izobrazbe, vključno s kvalifikacijami in pridobitvijo novega naziva poklicne in strokovne izobrazbe oziroma prekvalifikacijami. Cilj programa je doseganje višje ravni izobrazbe, ki je potrebna zaradi potreb na ravni delovnih mest (npr. nove tehnologije, tehnološki in proizvodni procesi, organizacija dela ipd.), potreb na trgu dela ter spodbujanja mobilnosti, osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi.

² OECD (2018), Skills Strategy Implementation Guidance for Slovenia: Improving the Governance of Adult Learning, OECD Skills Studies, OECD Publishing, Paris, <http://dx.doi.org/10.1787/9789264308459-en>.

2.2.2.2 PODPORA IZVAJANJU UKREPOV PROGRAMA EVROPSKE KOHEZIJSKE POLITIKE 2021–2027

Izvajanje ukrepov PEKP 2021 – 2027 bo podprto:

- s sredstvi za zagotavljanje usposabljanja in izobraževanja zaposlenih na skladu, ki so vključeni v izvajanje ukrepov PEKP 2021–2027, s ciljem spodbujanja upravne usposobljenosti,
- s sredstvi za organizacijo dogodkov in srečanj tako z zaposlenimi kot z zunanjimi deležniki, s ciljem ozaveščanja in komuniciranja o PEKP 2021–2027.

Zaposleni na skladu, ki sodelujejo pri izvajanju PEKP 2021–2027, bodo vključeni v individualna in skupinska usposabljanja/izobraževanja glede na področje dela zaposlenih in izkazane/izražene potrebe po izobraževanju. Med drugim se predvidevajo usposabljanja/izobraževanja na področjih javnega naročanja, revizijskih postopkov, zaščiti finančnih interesov EU, Zakona o splošnem upravnem postopku, digitalnih vsebin (napredni Excel, MS Teams, Office ipd.) ipd. Podprte pa bodo lahko tudi udeležbe na strokovnih konferencah, tečajih tujega poslovnega jezika, usposabljanjih za pridobivanje mehkih veščin (vodenje, timsko delo) itd. Usposabljanja bodo potekala tako v Sloveniji kot v tujini. Po Zakonu o javnih uslužbencih in Zakonu o delovnih razmerjih je izobraževanje pravica in dolžnost javnih uslužbencev.

Skladno z izhodišči, ki jih je sklad poslal na MDDSZ, je za podporo iz PEKP 2021–2027, ki vključuje usposabljanja in organizacijo dogodkov, za leto 2023 okvirno načrtovanih 14.600,00 EUR.

2.2.3 PROGRAMI, FINANCIRANI IZ MEHANIZMA ZA OKREVANJE IN ODPORNOST

Vlada Republike Slovenije je 28. aprila 2021 sprejela nacionalni Načrt za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju NOO), ki je podlaga za koriščenje razpoložljivih sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost. NOO je 28. julija 2021 z izvedbenim sklepom potrdil Svet EU, kar omogoča začetek izvajanja načrtovanih ukrepov.

2.2.3.1 USPOSABLJANJE IN IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Vzpostavljen je nov Oddelek za izvajanje načrta za okrevanje in odpornost, katerega naloga je zagotoviti izvajanje ukrepa Usposabljanja in izobraževanja zaposlenih (v nadaljevanju UIZ), ki naj bi se izvajal v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost, v okviru Instrumenta za okrevanje »*NextGenerationEU*« in je uvrščen v komponento C3 K3: Trg dela – ukrepi za zmanjševanje posledic negativnih strukturnih trendov. Nosilni organ navedenega ukrepa je MDDSZ, sklad pa je kot izvajalec ukrepa z ministrstvom podpisal pogodbo 10. februarja 2023.

Sklad bo na podlagi s strani ministrstva potrjenega Dokumenta identifikacije projekta z dne 16. avgust 2022 in navedene pogodbe v okviru za izvajanje ukrepa UIZ pripravil in z nosilnim organom usklajeval:

- javni razpis za sofinanciranje spodbud delodajalcev za vključevanje zaposlenih v programe usposabljanj in izobraževanj v skladu s potrebami delodajalcev 2023,
- javni razpis za sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja zaposlenih 2023,
- razpisno dokumentacijo za oba razpisa, vključno z vzorci prijavnih obrazcev ter obrazcev prilog,
- predlog finančnega načrta za izvajanje ukrepa,

- metodologijo za izračun SSE,
- predlog za spremembo pogodbe o sofinanciranju ukrepa UIZ.

Ves čas bodo potekale tudi aktivnosti priprave dokumentacije za izvedbo potrebnih nadgradenj ISS in e-Portala za zagotovitev informacijske podpore za izvajanje ukrepa UIZ, in sicer vzorcev elektronskih prijavnih obrazcev, tehničnih zahtev, funkcionalnih specifikacij in osnutkov javnih naročil za izbor izvajalcev. V sodelovanju s PR službo sklada bodo pripravljene materiali za objavo najave javnih razpisov.

Vse nadaljnje aktivnosti sklada, vezane na izvajanje NOO, so pogojene s potrditvijo strateških dokumentov (investicijski projekt za informatizacijo) s strani pristojnih organov, ki jih kljub dolgotrajnemu prizadevanju sklada v obravnavnem obdobju nismo uspeli doseči.

Izvajanje vseh aktivnosti, vezanih na UIZ, je bilo po pisnem navodilu s strani MDDSZ ustavljeno 6. marca 2023, saj je Vlada RS na seji 2. marca 2023 sprejela sklep o predlogu izločitve določenih ukrepov iz NOO zaradi potrebe po znižanju sredstev iz mehanizma NOO, med drugim tudi ukrepa UIZ. Aktivnosti so prekinjene do končne odločitve o vladnem predlogu s strani Sveta EU.

2.2.4 PROGRAMI, FINANCIRANI IZ DRUGIH VIROV

2.2.4.1 KOMPETENČNI CENTRI ZA DESIGN MANAGEMENT – KCDM 3.0 (2020–2023)

Načrtovanje, razvoj izdelkov in storitev ter njihovo trženje se v sodobnem poslovnem svetu bliskovito spreminjajo. Doseganje dodane vrednosti zahteva strokovno usposobljene in motivirane zaposlene ter trajnostni model razvoja podjetja, ki zahteva nove poslovne prakse in znanja. Kompetenčni centri bodo poleg usposabljanja s področij oblikovalskega upravljanja (menedžmenta), znamčenja, vodenja in uvajanja poslovnih izboljšav osredotočeni tudi na področje storitvenega ter trajnostnega oblikovanja. Dejavnosti programa KCDM 3.0 za 2023 obsegajo izvajanje aktivnosti v sklopu sklenjenih pogodb s tremi izbranimi kompetenčnimi centri.

Preglednica 6: Kompetenčni center za design management – KCDM 3.0 (2020–2023)

Ime programa	Kompetenčni centri za razvoj kadrov in vpeljavo novih poslovnih procesov s področja design managementa – KCDM 3.0 za obdobje 2020–2023
Predmet programa	Sofinanciranje delovanja treh kompetenčnih centrov za razvoj kadrov, vpeljavo in nadgradnja zasnov oblikovalskega upravljanja in znamčenja v podjetjih z usmerjenostjo na storitveno in trajnostno oblikovanje (design) ter dejavnosti sklada za učinkovito in uspešno podporo izvedbi KCDM 3.0.
Cilj programa	Vpeljava zasnov oblikovalskega upravljanja in znamčenja ter razvoj drugih strokovnih usposobljenosti zaposlenih, ki lahko okrepijo uspešnost delovanja slovenskih podjetij. Predvidenih je najmanj 6000 vključitev, vsaj ena izboljšava poslovnih procesov ter vsaj en nov oziroma izboljšan proizvod ali storitev v vsakem vključenem podjetju v skladu z novimi znanji oziroma prakso ter pridobitev mednarodnih priznanj za nove ali izboljšane produkte.

Ciljna skupina	Pravne osebe zasebnega in javnega prava, ki želijo vpeljati zasnove oblikovalskega upravljanja in znamčenja, socialni partnerji (zbornice, združenja, grozdi ipd.), institucije podpornega okolja za podjetja in institucije s področja izobraževanja.
*Vrednost za celotno obdobje	1.600.000,00 EUR (2020–2023)
*Predvidena izplačila v letu 2023 skupaj	490.000,00
*Razdelitev izplačil v letu 2023	439.471,71 EUR – strošek izvajanja programa 50.528,29 EUR – strošek projektne pisarne
Upravičenci	trije konzorciji, skupno 55 partnerjev
Ministrstvo	MGTŠ
Proračunske postavke	Proračun Republike Slovenije – MGTŠ – 231597 Usposabljanje zaposlenih v podjetjih
**Kazalniki (na ravni konzorcija)	<ul style="list-style-type: none"> – Doseči vsaj 2.000 vključitev v usposabljanja; – doseči vsaj eno izboljšavo poslovnih procesov in vsaj en nov oziroma izboljšan proizvod ali storitev v vključenem podjetju v skladu z novimi znanji oziroma prakso; – pridobiti mednarodna priznanja za nove ali izboljšane produkte slovenskih podjetij; – povečati prepoznavnost slovenskih podjetij, blagovnih znamk in slovenskega dizajna.

*Vir: Pogodba št. C2130-20-096016 o vzpostavitvi in delovanju Kompetenčnega centra za design management za obdobje 2020, 2021, 2022 in 2023 – KCDM 3.0 z dne 15. 10. 2020 in Aneks št. 1 k Pogodbi št. C2130-20-096016 z dne 28. 02. 2023. **Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa.

2.2.4.2 KOMPETENČNI CENTRI ZA DESIGN MANAGEMENT – KCDM 4.0 (2023–2026)

Predvideno je nadaljevanje izvajanje projekta KCDM v sodelovanju s MGTŠ. Med prednostnimi področji je predviden poudarek na dizajn inovacijah.

Za izvedbo javnega razpisa bodo na MGTŠ zgotovljena sredstva za stroške, povezane z izvedbo javnega razpisa (stroški projekta in stroški ene osebe na skladu, ki bo izvajala aktivnosti ter za ostale materialne stroške, ki v skladu z izvajanjem razpisa nastanejo). Za izvedbo zaposlitve ene osebe za izvajanje projekta KCDM 4.0 pa bo predhodno potrebno tudi povečanje kadrovskega načrta na skladu.

Finančna realizacija v 2023 ni predvidena. Ob izpolnitvi predpogojev bodo na skladu v 2023 pričele teči pripravljalne aktivnosti.

Preglednica 7: Kompetenčni center za design management – KCDM 4.0 (2023–2026)

Ime programa	Kompetenčni centri za razvoj kadrov in vpeljavo novih poslovnih procesov s področja design managementa – KCDM 4.0 za obdobje 2023–2026
Predmet programa	Sofinanciranje delovanja predvidoma treh kompetenčnih centrov za razvoj kadrov, vpeljavo in nadgradnja zasnov oblikovalskega upravljanja in znamčenja v podjetjih z usmerjenostjo na dizajn inovacije ter dejavnosti sklada za učinkovito in uspešno podporo izvedbi KCDM 4.0.
Cilj programa	Vpeljava zasnov oblikovalskega upravljanja in znamčenja ter razvoj drugih strokovnih usposobljenosti zaposlenih, ki lahko okrepijo uspešnost delovanja

	slovenskih podjetij. Predvidenih je najmanj 6000 vključitev, vsaj ena izboljšava poslovnih procesov ter vsaj en nov oziroma izboljšan proizvod ali storitev v vsakem vključenem podjetju v skladu z novimi znanji oziroma prakso ter pridobitev mednarodnih priznanj za nove ali izboljšane produkte.
Ciljna skupina	Pravne osebe zasebnega in javnega prava, ki želijo vpeljati zasnove oblikovalskega upravljanja in znamčenja, socialni partnerji (zbornice, združenja, grozdi ipd.), institucije podpornega okolja za podjetja in institucije s področja izobraževanja.
*Vrednost za celotno obdobje	1,600.000,00 EUR (2024–2026)
*Predvidena izplačila v 2023	00,00 EUR – strošek projektne pisarne
Upravičenci	trije konzorciji, skupno cca 60 partnerjev
Ministrstvo	MGTŠ
Proračunske postavke	Proračun Republike Slovenije – MGTŠ – 231597 Usposabljanje zaposlenih v podjetjih
**Kazalniki (na ravni konzorcija)	<ul style="list-style-type: none"> – Doseči vsaj 2.000 vključitev v usposabljanja; – doseči vsaj eno izboljšavo poslovnih procesov in vsaj en nov oziroma izboljšan proizvod ali storitev v vključenem podjetju v skladu z novimi znanji oziroma prakso; – pridobiti mednarodna priznanja za nove ali izboljšane produkte slovenskih podjetij; – povečati prepoznavnost slovenskih podjetij, blagovnih znamk in slovenskega dizajna.

*Vir: Trenutna ocena, dejanske vrednosti bodo znane ob podpisu pogodbe.**Načrtovana vrednost za celotno obdobje projekta.

2.2.4.3 NORVEŠKI FINANČNI MEHANIZEM IN PROJEKT PROMETEJ

Sklad od leta 2022 dalje sodeluje v projektu Prometej, katerega namen je opolnomočenje zaposlenih z ukrepi usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja. Sklad je bil prepoznan kot pomemben deležnik in povabljen k sodelovanju v partnerstvu, katerega nosilec je Ameriška gospodarska zbornica – AmCham Slovenija. Projekt se izvaja od 1. julija 2022 dalje, sklad bo imel v letu 2023 predvsem strokovno in komunikacijsko vlogo.

Preglednica 8: Prometej (2022–2024)

Ime programa	Prometej - Prenos in implementacija dobrih praks usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja, preko usposabljanja in izobraževanja zaposlenih in vodij, z namenom vzpostavljanja organizacijske strukture in kulture podjetij, ki temelji na enakosti spolov
Predmet programa	Sofinanciranje aktivnosti usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih skozi prizmo njihovega spola, morebitnega starševstva in poklicnega profila. Projekt upošteva tudi posledice nove realnosti, ki jo prinaša COVID-19 (delo od doma) in spodbuja podjetja in organizacije, da svoje organizacijske strukture vzpostavijo na temelju enakosti spolov.
Cilj programa	Opolnomočenje zaposlenih žensk in moških s preizkušeni ukrepi za lajšanje usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja, pri opravljanju dela na domu in dela

	na lokaciji, prilagojenimi različnim ravnem delovnih mest v posameznih organizacijah vključenih v konzorcij. Na takšen način je posredni cilj projekta tudi implementacija individualističnega, po meri krojenega izobraževalnega pristopa, osnovanega na pozitivni psihologiji, ki ključno prispeva h grajenju spoštljive, na enakosti spolov in raznolikosti temelječe organizacijske kulture.
Ciljna skupina	Zaposleni v partnerskih podjetjih
*Vrednost za celotno obdobje	497.867,05 EUR (2022–2024), od tega sklad 27.600,00 EUR
*Predvidena izplačila v 2023	0,00 EUR – strošek projektne pisarne
Upravičenci	10 partnerjev
Ministrstvo	Služba vlade za razvoj in evropsko kohezijsko politiko
Proračunske postavke	/
**Kazalniki (pričakovani rezultati)	<ul style="list-style-type: none"> – Izboljšanje znanja in razumevanja zaposlenih o izzivih usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja; – izboljšano zavedanje nacionalnih deležnikov in odločevalcev o problematiki usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih ter o stanju enakosti spolov znotraj organizacijskih struktur podjetij; – opolnomočenje zaposlenih in vodij podjetij za lajšanje usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja; – okrepljeno zavedanje o vplivih epidemije covid-19 in različnih osebnih okoliščin zaposlene osebe na možnosti usklajevanja njenega poklicnega in zasebnega življenja; – znanstvena korelacija med izzivi usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih in njihovim zadovoljstvom na delovnem mestu; – povečana ozaveščenost o pomenu enakosti spolov v podjetjih med širšo javnostjo.

*Vir: Odobrena vloga na javnem razpisu za sofinanciranje projektov v okviru programa Izobraževanje – krepitev človeških virov.

**Načrtovana vrednost za celotno obdobje projekta.

2.2.5 IZTERJAVA NA PODROČJU VLAGANJA V RAZVOJ KADROV

Izterjava na področju vlaganja v razvoj kadrov bo predvidoma potekala tekoče, obravnavali se bodo novo prejeti zahtevki za vračilo in odločbe o dolgu, nadaljevali se bodo tudi že začeti postopki izterjave. Terjatev bo vzpostavljena z vročitvijo zahtevka za vračilo oziroma z dokončnostjo odločbe o dolgu.

Sklad od leta 2020 naprej celotno spremljanje izterjave na področju vlaganja v razvoj kadrov in vodenje izvaja prek informacijskega sistema, kar omogoča učinkovitejše in hitrejše spremljanje izterjave na področju vlaganja v razvoj kadrov in vodenja terjatev. Sklad je konec leta 2019 sklenil aneks k dogovoru o sodelovanju s FURS-om, tako da zdaj prek FURS-a tekoče izterjuje tudi terjatve štipendij za deficitarne poklice.

2.3 SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV

Na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (v nadaljevanju ZZRZI) bo sklad spodbujal zaposlovanje invalidov in ohranjanje delovnih mest zanje ter odločal o pravicah in obveznostih invalidov in delodajalcev. Nadziral bo izvajanje kvotnega sistema (kvota določa predpisani delež invalidov, ki jih mora delodajalec – zavezanec za kvoto – zaposliti glede na celotno število prijem zaposlenih delavcev in glede na glavno dejavnost delodajalca, na podlagi katere je določen odstotek kvote), vodil postopke ter odločal o pravicah in obveznostih iz naslova zaposlitve invalidov, o vzpodbudah za zaposlovanje invalidov in dolgu zaradi neizpolnitve in neplačila kvote.

Določene pristojnosti bo imel tudi na podlagi Zakona o izenačevanju možnosti invalidov (v nadaljevanju ZIMI), katerega cilj je ustvarjati enake možnosti za invalide na vseh področjih življenja. Z učinkovitim izvajanjem pooblastil zakonodajalca bo sklad odločilno pripomogel k ohranjanju zaposlenosti invalidov in hkrati spodbujal delodajalce k zaposlovanju invalidov.

Elektronsko poslovanje bo omogočalo delodajalcem preprosto uveljavljanje finančnih vzpodbud ter vpogled v obračun kvote in prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov. Sklad bo večino postopkov vodil elektronsko, v postopkih pa odločal v okviru zakonskih rokov. Postopek glede vzpodbud za zaposlovanje invalidov se začne z vlogo stranke, postopek zoper dolžnike zaradi neizpolnjevanja kvote pa se začne po uradni dolžnosti.

Učinkovita in tekoča izterjava terjatev bo še naprej pomembna naloga sklada, ki bo tako zagotavljal pomemben vir prihodkov za izplačila finančnih vzpodbud in podpiral finančno vzdržnost kvotnega sistema zaposlovanja invalidov. Višina prispevka za kvoto in višina nekaterih izplačanih vzpodbud (nagrade, subvencije) se bosta usklajevali glede na predpisani delež veljavne minimalne plače.

Predvidene redne dejavnosti v letu 2023 sledijo v nadaljevanju.

Kvotni sistem – dolžnost zaposlovanja invalidov:

- mesečni obračun kvote in nadziranje njenega izpolnjevanja (zaposlovanje invalidov, plačilo prispevka, nadomestna izpolnitev kvote);
- objava obveznosti plačila za delodajalca – zavezanca za kvoto, ki je ne izpolnjuje, na spletnem mestu sklada za izmenjavo podatkov, ta objava pa velja kot obvestilo zavezancem za kvoto o višini mesečnega prispevka.

Spodbude za zaposlovanje invalidov:

- nagrada za preseganje kvote – na podlagi priznane pravice do nagrade po vlogi delodajalca, o kateri sklad odloča, delodajalci mesečno vlagajo zahteve za izplačilo nagrade, ki jih sklad obravnava, ter upravičenim odobri plačilo in ga na podlagi oddanih zahtevkov izplača;
- oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje delodajalcem, ki kvoto presegajo na podlagi vloge delodajalca;

- subvencija plače je pravica invalida, zaposlenega na zaščitenem delovnem mestu, v podporni zaposlitvi ali invalidskem podjetju, ki jo z vlogo uveljavlja pri skladu zaradi doseganja nižjih delovnih rezultatov, ki so posledica njegove invalidnosti. Na podlagi priznane pravice, o kateri je obveščen tudi delodajalec, ta mesečno uveljavlja zahtevke za izplačilo subvencije plače, ki jih sklad obravnava, in potrjene izplača;
- prilagoditev delovnega mesta in sredstev za delo – obravnava vlog, s katerimi delodajalec lahko zaprosi sklad za plačilo primerne prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo na podlagi izdelanega individualnega načrta prilagoditve, iz katerega je razvidno, da se invalid zaradi invalidnosti lahko zaposli le na zanj prilagojenem delovnem mestu ali da za opravljanje delovnih nalog potrebuje prilagojena sredstva za delo, pod pogojem, da sklene pogodbo o zaposlitvi z brezposelnim invalidom za najmanj 12 mesecev ali za že zaposlenega invalida, če ni drugega zavezanca za plačilo stroškov prilagoditve, ter obravnava zahtevka in izplačilo izvedene prilagoditve po odobreni pravici;
- plačilo stroškov podpornih storitev – obravnava vlog, v katerih delodajalec, ki ima z invalidom sklenjeno pogodbo o podporni zaposlitvi in izdelan načrt podpornih storitev, ki jih invalid potrebuje, lahko zaprosi za plačilo stroškov podpornih storitev ter obravnava zahtevkov in izplačilo stroškov izvedenih podpornih storitev po odobreni pravici;
- prilagoditev vozila za zaposlene in samozaposlene invalide – sklad glede na določbe ZIMI, katerega namen je preprečevanje in odpravljanje diskriminacije invalidk in invalidov ter ustvarjanje enakih možnosti zanje na vseh področjih življenja, zagotavlja in izplačuje sredstva za prilagoditev vozila za zaposlenega ali samozaposlenega invalida, in sicer na podlagi odločbe o priznani pravici do prilagoditve vozila, ki jo izda upravna enota;
- sofinanciranje zaposlitvenih centrov po določenih parametrih (financiranje zaposlitvenih centrov, ki zaposlujejo od pet do deset invalidov na zaščitenih delovnih mestih in dodatno financiranje za vsakega dodatnega zaposlenega invalida na zaščitenem delovnem mestu).

Naloge in aktivnosti:

- učinkovito vodenje postopkov in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem;
- učinkovita izterjava terjatev od dolžnikov;
- zagotovitev finančne vzdržnosti;
- večja aktivnost k spodbujanju zaposlovanja invalidov s poudarkom na prilagoditvi delovnega mesta zaradi spodbujanja delodajalcev k zaposlovanju invalidov in uveljavljanju spodbud za zaposlovanje invalidov, ki so jim na voljo (z izvajanjem pooblastil, ohranjanjem dostopnosti strankam po telefonu, neposredno in z elektronsko komunikacijo, odzivi na vabila za udeležbo na ustreznih dogodkih, z dodatnim zagotavljanjem zloženk in plakatov ter delavnicami, ki jih izvaja sklad, in drugimi dejavnostmi);
- podaja predlogov k spremembi zakonodaje na podlagi zaznanega v praksi z namenom učinkovitejšega varovanja pravic strank, jasnejšega definiranja nekaterih določb in zagotovitve možnosti ureditve določenih vprašanj; predlog sprememb temeljnega zakona je sklad že poslal resornemu ministrstvu;
- ureditev načina dostopanja do portalov za elektronsko poslovanje s strankami na ravni celotnega sklada na učinkovitejši način – samoregistracija;
- nadgradnja informacijskega sistema vzpodbud.

Preglednica 9: Finančni in fizični podatki po ZZRZI in ZIMI

Postavka	PFN 2022	Realizacija v letu 2022	PFN 2023	Indeks PFN23/R22	Indeks PFN23/PFN22
Število zavezancev, ki ne dosegajo kvote	3.000	3.000	3.000	100	100
Število izdanih odločb o priznani pravici do oprostitve plačila <u>prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje</u>	930	880	900	102	97
Izplačilo <u>nagrad</u> za preseganje kvote (v EUR)	23.000.000,00	22.179.291,46	24.500.000,00	110	107
Število izdanih odločb o priznani pravici do nagrade za preseganje kvote	6.500	6.651	6.700	101	103
Plačilo <u>subvencij</u> plač invalidov (v EUR)	14.000.000,00	13.462.384,28	15.000.000,00	111	107
Število izdanih odločb o priznani pravici do subvencije plače	440	501	530	106	120
Plačilo <u>prilagoditve delovnih mest</u> za invalide (v EUR)	100.000,00	60.272,79	100.000,00	166	100
Izdane odločbe o priznani pravici do prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo	35	20	25	125	71
Plačilo <u>stroškov podpornih storitev</u> (v EUR)	220.000,00	245.797,84	250.000,00	102	114
Izdane odločbe o priznani pravici do plačila stroškov podpornih storitev	70	63	70	111	100
Plačilo ZIMI (v EUR)	100.000,00	28.209,23	100.000,00	354	100
Število izplačanih zahtevkov za prilagoditev vozil – ZIMI	35	27	30	111	86
Sofinanciranje zaposlenih invalidov v ZC nad 10 (v EUR)	614.400,00	713.340,00	871.200,00	122	142
Število invalidov – sofinanciranje ZC>10	240	280	330	118	138
Sofinanciranje zaposlenih invalidov v ZC nad 5 (v EUR)	674.500,00	619.400,00	763.800,00	123	113
Število ZC	71	67	67	100	94
Skupaj izplačila (za spodbude) (v EUR)	38.708.900,00	37.308.695,60	41.585.000,00	111	107
Skupaj vplačila (prispevek za kvoto, zamudne obresti, vračila) (v EUR)	39.984.000,00	43.657.393,53	45.850.000,00	105	115

2.3.1 IZTERJAVA ZARADI NEIZPOLNJEVANJA KVOTE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV

Sklad bo redno mesečno izvajal upravno izterjavo zaradi neplačanega prispevka za invalide pod kvoto. Zavezancu, ki ne bo izpolnjeval kvote in zaradi tega ne bo plačal dolga, bo sklad izdal opomin za plačilo neplačanega prispevka, v kolikor sklad po opominu ne bo prejel plačila, bo izdal odločbo o obveznosti plačila. Odločba bo izvršilni naslov in pravna podlaga za FURS, da bo začel postopek izvršbe z izdajo sklepa o izvršbi.

Sklad bo vodil vse potrebne postopke oziroma z vlogami aktivno varoval svoje pravice v primeru:

- Začetka insolventnega postopka nad dolžnikom (stečaj, prisilna poravnava, poenostavljena prisilna poravnava, redna likvidacija). Sklad bo prijavil terjatev in nadalje spremljal celotni postopek do pravnomočnega zaključka.
- Začetka postopka izbrisa subjekta brez likvidacije, zoper katerega bo sklad ugovarjal.
- Začetka postopka zaradi plačilne nesposobnosti, prisilnega prenehanja (prisilna likvidacija in izbris iz sodnega registra) ali redne likvidacije stranke – dolžnika zaradi neplačanega prispevka, neizvedene nadomestne izpolnitve kvote ali neupravičeno prejetih vzpodbud.
- Neupravičenega izplačila spodbud v primeru ugotovitve drugačnega dejanskega stanja.

Uspešnost izterjave bo odvisna od finančnih virov dolžnikov in poteka insolventnega postopka oziroma prenehanja pravne osebe zavezancev, na kar pa sklad ne more vplivati.

2.4 ZAGOTAVLJANJE PRAVIC DELAVCEV OB INSOLVENTNOSTI DELODAJALCA

Poslanstvo izvajanja dejavnosti glede pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca je jamstvo za terjatve delavcev ob plačilni nesposobnosti delodajalca. Delodajalec je insolventen ob stečaju, postopku insolventnosti v eni od drugih držav članic EU ali Evropskega gospodarskega prostora in prisilni poravnavi. Enake pravice imajo tudi delavci, ki jim je prenehalo delovno razmerje zaradi izbrisa družbe iz sodnega registra na podlagi Zakona o finančnem poslovanju, postopkov zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

Na podlagi ZJSRS bo sklad jamčil za terjatve zaradi neizplačanih plač oziroma neizplačanih nadomestil plače za plačane odsotnosti z dela za zadnje tri mesece pred prenehanjem delovnega razmerja do višine največ treh minimalnih plač, za neizplačana nadomestila plače za čas neizrabljenega letnega dopusta, do katerega je delavec upravičen v tekočem koledarskem letu, do višine največ polovice minimalne plače, in za odpravnino do višine največ ene minimalne plače. Davke in prispevke od plač oziroma nadomestil plače bo obračunal in plačal sklad ob njihovem izplačilu. Z dnem izplačila pravic bo vstopil sklad v položaj delavca kot upnika zoper stečajnega dolžnika oziroma podjetje do višine izplačanih sredstev.

Predvidene redne dejavnosti v letu 2023 glede pravic delavcev ob insolventnosti delodajalcev bodo:

- učinkovito izvajanje in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem;

- spremljanje in zavarovanje terjatev sklada v postopkih insolventnosti oziroma učinkovita izterjava;
- zagotovitev finančne vzdržnosti;
- ozaveščanje delavcev o njihovih pravicah in širše javnosti o delovanju sklada;
- sklad si bo prizadeval biti strokovna ustanova, ki svojim upravičencem ponuja kakovostno storitev in jim svetuje v postopkih, ob tem pa skrbi, da so vsi morebitni upravičenci celovito seznanjeni s svojimi pravicami.

Preglednica 10: Finančni in fizični podatki za jamstveni sklad (v EUR)

Postavka	PFN 2022	Realizacija 2022	PFN 2023	Indeks PFN 2023 / Real. 2022
Izplačila	2,000.000,00	664.740,10	1.800.000,00	271
Proračunska sredstva	0	0	0	0
Lastna sredstva	2,000.000,00	664.740,10	1.800.000,00	271
Število upravičencev	600	180	500	278
Proračunska sredstva	0	0	0	
Lastna sredstva	600	180	500	278
Število	50	55	90	164
Stečaj	50	55	90	164
Izbris, prisilna poravnava	0	0	0	0
Subrogacije	1,600.000,00	1.352.831,88	1,300.000,00	96
Znesek	1,600.000,00	1.352.831,88	1,300.000,00	96
Število	70	69	60	87

Od junija 2006 je sklad pristojen tudi za jamstvo terjatev delavcev zaradi insolventnosti delodajalca v mednarodnih primerih. Postopek vstopa v terjatev delavca, ki se izvaja v drugi državi, je primerljiv s postopkom v Sloveniji.

2.4.1 IZTERJAVA NA PODROČJU IZPLAČIL DELAVCEM V PRIMERU INSOLVENTNOSTI DELODAJALCA

Sklad bo tudi v letu 2023 dnevno spremljal začetke insolventnih postopkov in izbrisov. Delavec, ki mu bo prenehalo delovno razmerje zaradi insolventnosti delodajalca, bo pridobil pravico do izplačila denarnih sredstev pod pogoji, ki jih določa ZJSRS.

Terjatev do delodajalca se bo vzpostavila z izplačilom sredstev iz prvega odstavka 19. člena ZJSRS ter obvestila stečajnemu upravitelju oziroma delodajalcu o vstopu sklada v terjatev (subrogacija). S prehodom terjatve na sklad bo vstopil sklad v razmerju do delodajalca oziroma do stečajnega dolžnika v položaj delavca kot upnika do višine sredstev izplačanih na podlagi odločbe o priznanju pravic po tem zakonu.

O vstopu sklada v položaj delavca kot upnika bo moral sklad nemudoma obvestiti stečajnega upravitelja oziroma delodajalca ali pristojno sodišče ter mu kot dokaz predložiti ustrezne listine.

Sklad bo moral redno za vse zavezance dolžnike spremljati stečajni postopek (osnovni, dodatni, popravljen, končni sezname preizkušenih terjatev...) preko obvestila zunanjega izvajalca ali preko AJPES ter preveriti, če je prijavljena terjatev sklada uvrščena na seznam, ali je prerekana in če so podatki na seznamu pravilni:

- v kolikor bo terjatev sklada na seznamu preizkušenih terjatev prerekana ali pa bodo podatki napačni, se bo pripravil pisni ugovor zoper osnovni seznam preizkušenih terjatev z vsemi navedbami in dokazili, ki utemeljujejo navedbe sklada,
- po vložitvi ugovora bo potrebno spremljati objave vseh nadaljnjih seznamov preizkušenih terjatev, če bo terjatev sklada po ugovoru priznana ali popravljena, ali bo še vedno prerekana,
- v kolikor bo terjatev sklada po ugovoru zoper seznam p.t. še vedno prerekana, bo sklad običajno napoten na vložitev tožbe za ugotovitev prerekanе terjatve.

Skozi celoten insolventni postopek bo potrebno spremljati plačila in sicer:

- v stečajnem postopku bo potrebno ves čas spremljati aktivnosti stečajnega upravitelja in temu ustrezno vlagati pravna sredstva ter spremljati zaključek stečaja,
- postopki prisilne poravnave in poenostavljene prisilne poravnave se bodo zaključili s sklepomo potrditvi, v katerem bo opredeljen delež, način in rok poplačila upnikov. Skladno s sklepomo potrebno spremljati plačila do poteka roka za plačilo, v kolikor se plačila ne bodo izvajala skladno s sklepom oz. ne bodo prišla do poplačila po izteku roka, sklad bo nadaljeval postopke izterjave; terjatve se bodo odpisale skladno s sklepom o potrditvi prisilne poravnave - pripravil se bo interni finančni nalog za odpis,
- v postopku likvidacije bo morale tekom postopka priti do dokončanja nujnih poslov, to pomeni tudi do celotnega poplačila terjatev.

Ob koncu stečajnega postopka bo sklad preveril izplačila iz stečajne mase. Če sklad ne bo prejel vseh izplačil, kot jih bo sam izplačal delavcem, bo na podlagi pravnomočnega sklepa o končanju stečajnega postopka pripravil vso potrebno dokumentacijo za odpis terjatev, ki ne bodo poplačane tekom postopka.

2.5 ZAGOTAVLJANJE PRAVIC OTROK OB NEPLAČEVANJU PREŽIVNIN

Na podlagi ZJSRS bo sklad izvajal dejavnost zagotavljanja pravic otrok ob neplačevanju preživnin, namenjeno otrokom, ki jim bo s pravnomočno sodbo, začasno odredbo ali dogovorom pri centru za socialno delo določena preživnina, vendar je preživninski zavezanec ne plačuje. Za neplačevanje preživnine se šteje, ko preživninski zavezanec ne plača preživnine tri mesece zaporedoma oziroma jo plačuje neredno. Pravica do nadomestila preživnine traja, dokler traja preživninska obveznost, če otrok ni v delovnem razmerju.

Zahtevo za uveljavitev nadomestila preživnine vlaga otrokov zakoniti zastopnik oziroma polnoletni upravičenec. Nadomestilo preživnine se bo usklajevalo na način, ki je s posebnimi predpisi določen za preživnine. Količnik objavi MDDSZ v Uradnem listu RS. Višina nadomestila od 1. februarja 2023 znaša za otroka do šestega leta starosti 89,95 EUR, za otroka od šestega do 14. leta starosti 98,93 EUR in za otroka nad 14. letom starosti 116,92 EUR.

Po priznanju pravice in začetem izplačevanju bo moral sklad obvestiti preživninskega zavezanca o prenosu terjatve. V obdobju izplačevanja bo ob sodelovanju z zakonitim zastopnikom oziroma upravičencem sklad moral paziti, da ne bo prišlo do prejemanja preživnine in nadomestila preživnine. Če preživninski zavezanec dolga ne bo vrnil prostovoljno, bo sklad začel izterjavo pred sodiščem. Učinkovita izterjava dolžnikov je pomembna naloga, ki se ne kaže samo v prihodkih, temveč tudi v spreminjanju miselnosti preživninskih zavezancev, ki se želijo izogniti plačilu preživnine.

Predvidene redne dejavnosti v letu 2023 glede pravic otrok ob neplačevanju preživnin bodo:

- učinkovito izvajanje programa preživninskega sklada in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem;
- učinkovita izterjava dolžnikov;
- sklad si bo prizadeval biti strokovna institucija, ki svojim upravičencem ponuja kakovostnostoritev in jim svetuje v postopkih ter skrbi, da so vsi morebitni upravičenci celovito seznanjeni s svojimi pravicami;
- utrjevanje prepoznavnosti institucije, ki omogoča učinkovito uveljavljanje pravice otrok do prejemanja nadomestila preživnine, ob tem pa dolgoročno (skupaj z drugimi družbenimi dejavniki) doseganje ozaveščenosti, da je pravica do preživljanja temeljna pravica otrok.

Oktober 2020 je začela veljati novela ZJSRS na področju nadomestila preživnin – otroci, ki so bili upravičeni do 18. leta starosti, lahko zdaj prejemajo oziroma uveljavljajo nadomestilo preživnine do 26. leta starosti. Predvidevamo, da bo z leti število otrok, ki bodo prejeli nadomestilo tudi po polnoletnosti, postopoma naraščalo. Septembra 2022 se je začela uporabljati novela ZJSRS na področju nadomestil preživnin, ki je ukinila pogoj predhodne izterjave kot pogoj za učinkovito uveljavitev pravice. V primerih, ko upravičenec predhodno ni poskušal izterjati preživnine, sklad preživninskega zavezanca pozove, da se izjavi o vloženih zahtevi.

Preglednica 11: Finančni in fizični podatki za program Preživninski sklad (v EUR)

Postavka	PFN 2022	Realizacija 2022	PFN 2023	Indeks PFN 2023/ real. 2022
Izplačila	4.000.000,00	3.668.983,55	4.000.000,00	109
Proračunska sredstva	2.000.000,00	1.499.047,87	2.000.000,00	133
Lastna sredstva	2.000.000,00	2.169.935,68	2.000.000,00	92
Število upravičencev*	3220	3212	4000	125
Proračunska sredstva	1610	1317	2000	152
Lastna sredstva	1610	1895	2000	106
Vračila	2.000.000,00	2.349.148	2.000.000,00	85
Preživninski zavezanci	1.950.000,00	2.232.010	1.950.000,00	87
Zakoniti zastopniki	50.000,00	117.138	50.000,00	43

*Povprečno število otrok, ki prejemajo mesečno nadomestilo preživnine.

2.5.1 IZTERJAVA IZPLAČANIH NADOMESTIL PREŽIVNIN OD PREŽIVNINSKIH ZAVEZANCEV

Na podlagi ZJSRS sklad postane z dnem izplačila nadomestila preživnine upnik v razmerju do preživninskih zavezancev do višine izplačanega nadomestila, povečanega za pripadajoče obresti in stroške postopka. Do vložitve prvega izvršilnega predloga sklad preživninskega zavezanca, ki ne poravnava svojega dolga, pozove in opomni na vračilo dolga. Prav tako od dneva nastanka dolga dejavno spremlja postopek in zakonite zastopnike poziva k vračilu dolga.

Predvidene dejavnosti sklada v letu 2023:

- Okrepitev pedsodne izterjave za učinkovito upravljanje terjatev sklada do dolžnikov na tem področju, saj bo njihovo poplačilo še naprej vir sredstev za izplačilo nadomestil preživnine.
- Nadaljnje opozarjanje dolžnikov, da postopki prisilne izterjave obveznosti do sklada le še povečujejo, saj poleg glavne obveznosti nastaja še obveznost plačila stroškov postopkov in zamudnih obresti, prav tako pa nastanejo tudi vse neprijetnosti prisilne izvršitve plačila. Z izvajanjem pedsodne izterjave je vzpostavljeno aktivno sodelovanje z dolžniki.
- Pravno zavarovanje terjatev in aktivna vloga v postopku izterjave od preživninskega zavezanca in zakonitega zastopnika.
- Redno mesečno vlaganje izvršilnih predlogov (ob upoštevanju zastaralnih rokov), v krajšem obdobju (6 mesecev) od prvega izplačanega nadomestila preživnine na sodišča v Republiki Sloveniji in takojšnji pričetek izvršbe na podlagi pravnomočnih sodb o dolgu zakonitega zastopnika do sklada. S povezovanjem in pridobivanjem podatkov iz evidenc pristojnih organov in institucij sklad hitro in učinkovito pridobiva podatke, potrebne za pripravo izvršilnih predlogov.
- Priprava predloga spremembe ZJSRS zaradi prenosa izvajanja izterjave izplačanih nadomestil preživnin na FURS.
- Prizadevanje za večjo ozaveščenost preživninskih zavezancev, da je pravica do preživnine temeljna otrokova pravica in da morajo svoje dolžnosti sproti izpolnjevati na način in v obsegu, kot izhaja iz vsakega konkretnega izvršilnega naslova.
- Nadaljevanje postopkov spremljanja insolventnosti dolžnikov.

Sredstva, ki jih bo sklad izterjal od dolžnikov, bodo sredstva sklada in bodo namenjena izključno za izvajanje dejavnosti glede pravic otrok ob neplačevanju preživnin, torej za izplačilo nadomestil preživnin.

Sicer pa sta pogoj za zmožnost vračanja dolga finančna sposobnost dolžnika in dejanska vrednost njegovega premoženja, pri čemer se je treba zavedati, da imajo lahko dolžniki veliko neporavnanih obveznosti in v teku več izvršilnih postopkov, ne le na predlog sklada.

Od leta 2018 sklad ni več oproščen plačila sodnih stroškov, kar pomeni, da je obveznost založitve plačila izvršilnih stroškov najprej breme sklada, nato pa se ti v plačilo naložijo dolžniku.

Čeprav se izterjava dolžnikov redno in uspešno izvaja, pa sklad opozarja na možnost, da tudi v letu 2023 ne bo dovolj sredstev za izplačila nadomestil preživnine iz tekočih prilivov iz izterjave ter presežka prihodkov nad odhodki iz prejšnjih let.

2.6 MEDNARODNA IZTERJAVA PREŽIVNIN

Na podlagi Sprememb in dopolnitev Ustanovitvenega akta Javnega jamstvenega, preživninskega in invalidskega sklada Republike Slovenije je sklad postal osrednji, posredovalni in sprejemni organ po sklenjenih mednarodnih konvencijah (newyorški in haaški) oziroma po sprejeti Uredbi Sveta (ES) št. 4/2009.

Osrednji cilj mednarodne izterjave preživnin v 2023 bo učinkovito izpolnjevanje obveznosti, ki jih je Republika Slovenija prevzela kot država članica EU in podpisnica obeh mednarodnih konvencij na področju mednarodne izterjave preživnin.

Naloge osrednjega, posredovalnega in sprejemnega organa je sklad začel izvajati 1. aprila 2017. V reševanje je prevzel 322 zadev od MDDSZ in 82 zadev od državnega odvetništva (prej državnega pravobranilstva). Naknadno je bilo v obdobju od 2018 do 2023 s strani MDDSZ sklada odstopljenih še trideset zadev, ki so bile na MDDSZ sicer že zaključene in arhivirane, dejansko pa postopek izterjave še ni bil končan. Poleg prevzetih spisov bo sklad vsako leto prejel v reševanje okrog 100 novih zadev.

Poslanstvo tega področja bo zagotoviti učinkovito mednarodno izterjavo preživnin otrokom in drugih oblik družinskih preživnin z učinkovitim sodelovanjem organov držav članic EU oziroma držav podpisnic konvencij, da se bo omogočilo vlaganje zahtevkov za izdajo odločb o preživnini, z zagotavljanjem priznanja in izvršitve odločb o preživnini ter oblikovanjem učinkovitih ukrepov za izvršitev odločb o preživnini brez odlašanja.

Glede na določila uredbe oziroma obeh konvencij bi morala Republika Slovenija v primerih, ko mora zaprosena država za izvršitev odločbe o preživnini zagotoviti brezplačno pravno pomoč pri vseh zahtevah upravičencev, ki izhajajo iz razmerja med starši in otrokom do otrokovega dopolnjenega 18. oziroma 21. leta starosti, to tudi zagotoviti. Ker Uredba Sveta (ES) št. 4/2009 ni bila prenesena v slovenski notranji pravni red z zakonodajo, ki ureja brezplačno pravno pomoč, bo vse naloge zastopanja upnikov pred sodišči v Republiki Sloveniji opravljala uslužbenka sklada, ki opravlja delo na področju mednarodne izterjave preživnin ter ima za opravljanje teh nalog ustrezno izobrazbo in izkušnje.

V letu 2023 bo sklad na tem področju zagotavljal redno reševanje tekočih zadev in zadev, prevzetih od MDDSZ. Pričakovan pripad novih zadev v letu 2023 je 80. Na morebitno višje število pripada novih zadev od pričakovanega pa bo vplivalo povečano število migracij, napovedana gospodarska recesija, in s tem povečevanje brezposelnosti tudi med preživninskimi zavezanci.

Uredba Sveta (ES) št. 4/2009 in tudi obe konvenciji nalagajo državi članici EU oziroma podpisnici obeh konvencij, da mora zagotoviti pravno pomoč upravičencem pri vložitvi zahteve pred sodiščem, pri prevajanju dokumentov, tolmačenju, potnih stroških in podobnem. Ker ta naloga ni bila urejena znotraj veljavnega Zakona o brezplačni pravni pomoči, večina okrožnih sodišč, ki odloča o vlogah upnikov oziroma njihovih zakonitih zastopnikov za brezplačno pravno pomoč, vloge zavrača. Stroške za prevode, tolmačenja je zato dolžan zagotavljati sklad kot osrednji, sprejemni in posredovalni organ na področju mednarodne izterjave preživnin. Za izvajanje teh nalog je treba načrtovati ustrezna oziroma zadostna finančna sredstva, zlasti ob upoštevanju dejstva, da sklad kot osrednji, sprejemni in posredovalni organ prejema dokumente v različnih tujih jezikih in mora za potrebe sodnih postopkov tako v tujini kot v Sloveniji prevode zagotavljati sklad, saj upniku ni mogoče naložiti plačila in tudi ne založitev teh sredstev.

2.7 MEHANIZEM ZA ZAGOTAVLJANJE DOSTOPA DO RAČUNALNIŠKE OPREME

Izvajanje aktivnosti mehanizma za zagotavljanje dostopa do računalniške opreme bo namenjeno prebivalcem Republike Slovenije iz naslednjih ciljnih skupin:

- upravičenci do denarne socialne pomoči, varstvenega dodatka ali izredne denarne socialne pomoči po zakonu, ki ureja socialnovarstvene prejemke, upravičenci do otroškega dodatka do vključno 6. dohodkovnega razreda po zakonu, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke, in zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, upravičenci do državne štipendije po zakonu, ki ureja štipendiranje, in zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev,
- otroci s posebnimi potrebami po zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- osebe s statusom invalida po zakonu, ki ureja socialno vključevanje invalidov, in invalidi I. kategorije invalidnosti po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ki nimajo pravice do pokojnine,
- upokojnenci, ki prejemajo pokojnino, nižjo od zagotovljene pokojnine iz tretjega odstavka 39. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2).

Za uveljavljanje pravice dostopa do računalniške opreme bo sklad objavil javni poziv za predložitev vlog, na katerega se bodo lahko prijavili potencialni upravičenci skladno z navodili, objavljenimi v javnem pozivu. Sklad bo o prejetih vlogah odločal po splošnem upravnem postopku.

Sklad bo izvajal aktivnosti mehanizma z lastnimi kadrovskimi in finančnimi resursi, ki jih bo zagotovilo pristojno ministrstvo v okviru proračuna, ob sodelovanju z zunanjimi izvajalci, izbranimi z javnim naročilom. Le-ti bodo predvidoma pokrivali logistične, strokovno-tehnične naloge in naloge informiranja in komuniciranja.

Podrobneje izvajanje aktivnosti mehanizma bo predpisala vlada z uredbo. Finančne realizacije v 2023 ne bo.

3 FINANČNI NAČRT

Pri načrtu sredstev za leto 2023 sklad izhaja iz naslednjih dokumentov:

- Sklep MDDSZ o določitvi dovoljenega števila zaposlenih v JŠRIPS RS za leti 2023 in 2024, št. 1002-1/2022/37 z dne 3. 1. 2023,
- Izhodišča za pripravo finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega proračuna za leto 2023 po sprejetju rebalansa proračuna RS, MDDSZ, št. 0143-352/2022/31, prejeta 25. 9. 2023,
- Popravek Izhodišč za pripravo finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega proračuna za leto 2023 po sprejetju rebalansa proračuna RS, MDDSZ, št. 0143-352/2022/33, prejeto 10. 10. 2023,
- MDDSZ - Tehnična podpora/ TP KS; z Aneksom št. 8 k pogodbi o sofinanciranju projekta tehnične podpore in prenosu nalog posredniških organov na izvajalski organ v okviru 12. prednostne osi: Tehnična pomoč - Kohezijski sklad, OP za izvajanje EKP v obdobju 2014-2020 (OP20.00157), se bodo za izvajanje programa TP zagotovila sredstva do 31. 5. 2023, z obdobjem upravičenosti izdatkov IO do 30. 6. 2023, z obdobjem upravičenosti javnih izdatkov (izplačil iz proračuna) do 31. 7. 2023,
- MDDSZ - Kompetenčni centri za razvoj kadrov / KOC 3.0, 4.0; Aneks št. 5 k pogodbi št. C2611-19-311201 o sofinanciranju operacije Kompetenčni centri za razvoj kadrov 2019-2022 (OP20.04734) z dne 18. 5. 2022,
- MDDSZ - Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile/ ASI; Aneks št. 11 k pogodbi št. C2611-17-383101 o sofinanciranju operacije Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (OP20.00749) z dne 2. 8. 2022,
- Podlage na podlagi zadnjih usklajevanj za EKP 2021-2027, MDDSZ - Tehnična podpora/ izobraževanje,
- Sporazum za ureditev načina financiranja stroškov dela petih (5) dovoljenih zaposlitev, ki izvajajo naloge za MVI na JŠRIPS, MDDSZ- MVI z dne 3. 10. 2023,
- MVZI (program Internacionalizacija), Pogodba št. C3330-22-453058, št. 1101-1/2022-3 z dne 17. 11. 2022,
- SVRK, Sporazum o partnerstvu AmCham Slovenija, projekt Prometej, z dne 7. 11. 2022.

3.1 IZVAJANJE DEJAVNOSTI (PROGRAMOV) SKLADA

Sklad bo dejavnost v letu 2023 financiral iz sredstev proračuna Republike Slovenije (v nadaljevanju proračun RS), prispevkov delodajalcev za spodbujanje zaposlovanja invalidov, vračil dolžnikov (preživninskih zavezancev) za izplačana nadomestila preživnin, subrogacij na jamstvenem skladu ter vračil dolžnikov iz naslova prejetih štipendij iz koncesij na štipendijskem skladu.

Preglednica 12: Pregled finančnih sredstev za izvajanje programov sklada

Vir	Načrt 2022			Realizacija 2022			NAČRT 2023			Delež	IND N23/R22 (7/4)	IND N23/R22 (8/5)
	PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja	PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja	PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
DEJAVNOST	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PRORAČUN RS	PREJEMKI	IZDATKI		PREJEMKI	IZDATKI		PREJEMKI	IZDATKI				
MDDSZ - štipendije AD Futura PP 9642	1.520.297,00	1.520.297,00	0,00	1.068.046,79	1.062.690,29	5.356,50	1.595.739,00	1.595.739,00	0,00	2,55	149	150
MDDSZ - štipendije proračunski sklad PP 130132	6.587.324,00	6.587.324,00	0,00	6.494.970,84	6.053.020,28	441.950,56	7.392.041,55	7.392.041,55	0,00	11,83	114	122
MDDSZ - štipendije socialno varstvo							0,00	0,00		0,00		
MZ-štipendije zdravstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
MDDSZ ESS	5.976.764,48	5.976.764,48	0,00	5.473.454,90	5.442.812,41	30.642,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
MVI ESS	5.806.901,36	5.806.901,36	0,00	4.965.974,95	4.965.974,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
MDDSZ NOO PP 221152	2.152.609,60	2.152.609,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
MDDSZ UPNDI	970.213,44	970.213,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
MGTŠ - KCDM PP 200013	600.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	439.471,71	439.471,71	0,00	0,70	73	73
MVZI - Int. PP 160170	950.000,00	950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.432.000,00	1.432.000,00	0,00	2,29		
MDDSZ nadomestila preživnin PP 4119	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	1.499.047,87	1.498.941,87	106,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	3,20	133	133
Skupaj Proračun RS	26.564.109,88	26.564.109,88	0,00	20.101.495,35	19.623.439,80	478.055,55	12.859.252,26	12.859.252,26		20,59	64	66
PRIHODKI SKLAD	PRIHODKI	ODHODKI		PRIHODKI	ODHODKI		PRIHODKI	ODHODKI				
ŠTIPENDIJSKI SKLAD	100.000,00	23.100,00	76.900,00	370.718,76	37.456,62	333.262,14	300.000,00	6.300,00	293.700,00	0,00	81	17
JAMSTVENI SKLAD	1.600.000,00	2.000.000,00	-400.000,00	1.364.000,60	664.740,10	699.260,50	1.300.000,00	1.800.000,00	-500.000,00	2,08	95	271
PREŽIVNINSKI SKLAD	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.316.542,83	2.169.935,68	146.607,15	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	3,20	86	92
INVALIDSKI SKLAD	39.984.000,00	38.708.900,00	1.275.100,00	43.657.393,53	37.308.695,60	6.348.697,93	45.850.000,00	41.585.000,00	4.265.000,00	73,41	105	111
Skupaj prihodki Sklad	43.684.000,00	42.732.000,00	952.000,00	47.708.655,72	40.180.828,00	7.527.827,72	49.450.000,00	45.391.300,00	4.058.700,00	78,69	104	113
SKUPAJ	70.248.109,88	69.296.109,88	952.000,00	67.810.151,07	59.804.267,80	8.005.883,27	62.309.252,26	58.250.552,26	4.058.700,00		92	97
Mednarodna izterjava				102.131,74	106.112,94		150.000,00	150.000,00		0,24	147	141
Skupaj sklad-denarni tok	70.248.109,88	69.296.109,88	952.000,00	67.912.282,81	59.910.380,74	8.001.902,07	62.459.252,26	58.400.552,26	4.058.700,00	99,52	92	97

V letu 2023 sklad načrtuje sredstva za izvajanje programov v skupni vrednosti 62,459.252,26 EUR, od tega 12,859.252,26 EUR sredstev iz proračuna RS (21 % vseh sredstev) ter 49,450.000,00 EUR prihodkov (79 % vseh sredstev). Na mednarodni izterjavi preživnin sklad načrtuje 150.000,00 EUR prenakazil sredstev upnikom iz naslova izterjave.

PRORAČUN RS

Sklad od **MDDSZ** načrtuje sredstva iz proračuna RS v skupni vrednosti **10,987.780,55 EUR** (85 % vseh sredstev iz proračuna RS), od tega za izvajanje programov štipendiranja 8,987.780,55 EUR in 2.000.000,00 EUR za izplačila nadomestil preživnin. Od MVZI sklad načrtuje **1,432.000,00 EUR** (11 % vseh sredstev iz proračuna RS) za izvajanje programa Internacionalizacija in od **MGTŠ 439.471,71 EUR** (4 % vseh sredstev iz proračuna RS) za programe KCDM 3 – Kompetenčni centri za design management.

Za izvajanje in realizacijo programov sklad načrtuje skupaj **12,859.252,26 EUR** sredstev iz proračuna RS.

Prejemki in izdatki za programe, financirani iz proračuna RS, se bodo v poslovnih knjigah sklada evidentirali na kontih stanja.

PRIHODKI IN ODHODKI SKLADA

Na štipendijskem skladu se bodo na podlagi prevzetih obveznosti iz osmih razpisov v preteklih letih, katerih vir financiranja so bile koncesije študentskih servisov, ki jih je sklad prejemal do uvedbe ZUJF, izvajala preostala izplačila upravičencem na podlagi odprtih pogodbenih obveznosti in izterjeval dolg

v primerih kršitev določil iz pogodbe. Sklad načrtuje **300.000,00 EUR prihodkov** iz naslova izterjave in **6.300,00 EUR odhodkov** ter **presežek prihodkov nad odhodki** v vrednosti **293.700,00 EUR**.

Za izvajanje **dejavnosti pravic in obveznosti invalidov in delodajalcev** sklad načrtuje **prihodke** v vrednosti **45,850.000,00 EUR**. Sredstva se bodo zagotavljala iz plačil prispevka delodajalcev, ki ne bodo izpolnjevali predpisane kvote pri zaposlitvi invalidov, oziroma iz zamudnih obresti od nepravočasno plačanih prispevkov in iz vračil že izplačanih spodbud delodajalcem. Za **izplačila** spodbud delodajalcem so načrtovana sredstva v vrednosti **41,585.000,00 EUR**. Višina vplačil in izplačil na invalidskem skladu bo odvisna tudi od višine minimalne plače v Republiki Sloveniji.

Sklad na invalidskem skladu načrtuje **presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 4,265.000,00 EUR**, ki se bo namensko uporabil za izplačila spodbud upravičencem. Presežek invalidskega sklada je načrtovan ob predpostavki obstoječega obsega izplačil spodbud in se bo lahko bistveno znižal, če se bo povečalo število delodajalcev, ki bodo uveljavljali izplačilo spodbud.

Za izvajanje **dejavnosti pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca** sklad načrtuje **prihodke** od subrogacij v vrednosti **1,300.000,00 EUR** ter **1,800.000,00 EUR izplačil** nadomestil plač upravičencem ob insolventnosti delodajalcev. Zaradi padanja trenda zaključenih večjih stečajnih postopkov za izplačila v preteklosti, sklad načrtuje nekoliko manj subrogacij kot v preteklih letih, ocena izplačil upravičencem pa je narejena na podlagi ocene stanja v gospodarstvu v letu 2023. Sklad na jamstvenem skladu načrtuje **presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti 500.000,00 EUR**, ki bo v celoti pokrit s presežki prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Za izvajanje **dejavnosti pravice otrok ob neplačevanju preživnin**, sklad načrtuje **prihodke** od vračil dolžnikov v vrednosti **2,000.000,00 EUR**, ki bodo v celoti namenjeni izplačilom nadomestil preživnin. Na skladu načrtujemo **izplačila** nadomestil preživnin v skupnem znesku **4,000.000,00 EUR**, od tega **2,000.000,00 EUR** iz sredstev proračuna RS in **2,000.000,00 EUR** iz sredstev izterjave na skladu. Sklad ocenjuje, da bodo v letu 2023 izplačila nadomestil preživnin višja kot v prehodnem letu zaradi povišanja višine nadomestil preživnin za 10,3 % v primerjavi s predhodnim letom in zaradi spremembe ZJSRS s 1. septembrom 2022, ki spreminja pogoje za pridobitev pravice. Vlagateljem ni več potrebno izkazati, da so pred vložitvijo zahteve na sklad poskušali izterjati preživnino. Pričakujemo, da se bo tako v letu 2023 več upravičencev odločilo za uveljavljanje pravice in bodo pozitivni učinki novele vidni tudi v povišanju števila izplačil iz naslova pravice do nadomestila preživnine. Zaradi povečanja vlog in dviga nadomestil preživnin je pričakovati, da bo iz proračuna RS potrebno zagotoviti dodatna sredstva. V letu 2023 so v proračunu RS za nadomestila preživnin načrtovana sredstva v enaki višini kot v predhodnem letu. Sklad v 2023 močno povečuje aktivnosti na področju izterjave. Sklad na preživninskem skladu načrtuje **uravnoteženo poslovanje**.

Sklad na področju izvajanja programov načrtuje, da bo v letu 2023 realiziral **presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 4,058.700,00 EUR**, od tega na programu štipendijskega sklada presežek prihodkov nad odhodki 293.700,00 EUR, na programu invalidskega sklada presežek prihodkov nad odhodki 4,265.000,00 EUR, na programu jamstvenega sklada presežek odhodkov nad prihodki

500.000,00 EUR in na preživninskem skladu uravnoteženo poslovanje, na preostalih programih pa z izravnanimi prejemki in izdatki pod pogojem, da bodo v celoti realizirani.

Na podlagi pogodbe z MDDSZ o financiranju delovanja in dejavnosti, bo sklad izplačilo štipendij upravičencem izvajal iz sredstev sklada (namensko premoženje štipendijski sklad) in na podlagi že realiziranih plačil upravičencem izstavi mesečni zahtevek za izplačilo iz proračuna RS. Izplačilo nadomestil preživnin bo sklad realiziral iz namenskih sredstev tekoče izterjave, če bo teh sredstev premalo, pa na podlagi že realiziranih izplačil izstavi zahtevek ministrstvu. Izplačila nadomestil plač na jamstvenem skladu, bo sklad izvajal iz tekočih prihodkov iz naslova subrogacij in sredstev presežka iz preteklih let.

3.2 DELOVANJE SKLADA

3.2.1 PRIHODKI ZA DELOVANJE

Prihodke oziroma finančna sredstva v vrednosti 4,961.734,99 EUR sklad načrtuje iz naslednjih virov:

- 4.286.625,44 EUR, kadrovski načrt MDDSZ (od tega 91.291,44 EUR MVI),
- 281.565,92 EUR, MDDSZ, Tehnična podpora OP EKP 2014-2020,
- 14.600,00 EUR, MDDSZ, usposabljanje, podpora izvajanju ukrepov PEKP 2021-2024,
- 72.918,64 EUR, MDDSZ, projektna pisarna KOC in ASI, EKP 2014-2020,
- 50.528,29 EUR, MGTŠ (delovanje programa KCDM),
- 44.000,00 EUR, MVZI, (delovanje programa Internacionalizacija),
- 60.000,00 EUR, drugi prihodki (obresti, povračila stroškov izterjave, vračila zaposlenih...),
- 151.496,70 EUR, presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 na kadrovskem načrtu.

Na podlagi prejetih izhodišč z dne 25. 9. 2023 in popravka izhodišč prejetih 10. 10. 2023 za financiranje delovanja na kadrovskem načrtu so v letu 2023 na PP 170076 rezervirana sredstva:

- stroški dela 2.526.172,00 EUR,
- izdatki za blago in storitve 1,104.962,00 EUR,
- investicije 564.200,00 EUR.

Preglednica 13: Prihodki za delovanje po virih financiranja

Vir financiranja - delovanje	Načrt 2022	Realizacija 2022	NAČRT 2023	IND N 23 / N 22	IND N 23 / R 22
MDDSZ - KN	4.150.332,00	3.072.386,70	4.195.334,00	101	137
MVI-KN	0,00	0,00	91.291,44		
MDDSZ-ESS	1.331.519,97	1.113.193,72	369.084,56	28	33
MVI-ESS	252.999,66	161.846,36	0,00	0	0
MGTŠ - KCDM	40.000,00	40.000,00	50.528,29	126	126
MVZI - Internacionalizacija	22.687,50	1.609,85	44.000,00	194	2733
MDDSZ - NOO	97.390,40	0,00	0,00		
MDDSZ - UPNDI	779.786,56	0,00	0,00		
PROMETEJ			0,00		
Drugi prihodki+presežek KN	60.000,00	147.727,52	211.496,70	352	143
Skupaj	6.734.716,09	4.536.764,15	4.961.734,99	74	109

3.2.2 ODHODKI ZA DELOVANJE

Za uresničevanje razvojnih in tekočih letnih programov dela so odhodki za delovanje sklada v letu 2023 načrtovani v vrednosti 4,961.734,99 EUR, in sicer za plače in druge izdatke zaposlenih, prispevke za socialno varnost po veljavni zakonodaji, za odhodke za blago in storitve ter investicijske odhodke, potrebne za nemoteno delovanje sklada na podlagi pogodb z dobavitelji in načrtovanih aktivnosti v letu 2023. Pri izračunu višine odhodkov morajo biti upoštevana predpisana makroekonomska izhodišča in zakonske podlage glede rasti plač, prispevkov za socialno varnost in drugih prejemkov za zaposlene, določbe pravilnikov in pogodb, načrtovani obseg dela za vse programe dela, prejeta izhodišča MDDSZ, aneksi na programih ESI in pogodbe oziroma dogovori z ministrstvi.

Preglednica 14: Odhodki za delovanje po vrstah

	Načrt 2022	Realizacija 2022	NAČRT 2023	IND N 23 / N 22	IND N 23 / R 22
Prihodki	6.734.716,09	4.536.764,15	4.961.734,99	74	109
Plače in prispevki	3.734.330,21	3.025.461,46	2.959.670,99	79	98
Blago in storitve	2.165.268,21	1.190.465,24	1.395.214,00	64	117
Investicije	846.899,00	173.626,52	606.850,00	72	350
Odhodki	6.746.497,42	4.389.553,22	4.961.734,99	74	113
Rezultat delovanje	-11.781,33	147.210,93	0,00		

Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenih ter prispevki za socialno varnost upoštevajo dovoljeno število zaposlitev po kadrovskem načrtu Vlade Republike Slovenije za leto 2023 oziroma višinosredstev za plače in prispevke skladno z izhodišči in pogodbami o financiranju delovanja sklada.

Za plače in prispevke so načrtovani odhodki v vrednosti 2,959.670,66 EUR oziroma 60 % vseh sredstev, za materialne stroške 1,395.214,00 EUR oziroma 28 % in investicije 606.850,00 EUR oziroma 12 % vseh sredstev.

Načrtovana sredstva za izplačilo plač so nižja kot realizacija v predhodnem letu zaradi zaključka projektov ESI in s tem zaposlitev za določen čas. Pri izračunu potrebne mase za plače smo upoštevali vsa zakonsko predpisana izplačila (napredovanja, regres, dodatno pokojninsko zavarovanje, redna delovna uspešnost, jubilejne nagrade, odpravnine) ob predvidevanju polne zaposlitve oziroma načrtovani dinamiki zaposlovanja.

Odhodki za blago in storitve vsebujejo načrtovan obseg dela za izvajanje programov in za to potrebnih odhodkov v skupni vrednosti 1,395.214,00 EUR, kar bo 17 % več, kot je bila realizacija za leto 2022. Višje načrtovani odhodki so posledica zaključka programov ESI in s tem pokrivanje večjega oziroma celotnega deleža fiksnih stroškov, ki so se v letu poprej razdelili po ključu in pokrili iz sredstev proračuna EU iz strukturnih skladov, zaradi povečanih aktivnosti na področju izterjave dolžnikov na preživitinskem skladu in s tem posledično višjih stroškov, ki jih mora sklad založiti (izvršitelji, cenilci, drugi sodni stroški), višjih stroškov vzdrževanja programske opreme (zaključene pogodbe, nova javna naročila in višje cene izvajalcev zaradi razmer na trgu), stroškov študentskega servisa zaradi manjka kadrov ter ostalih zakonsko določenih nalog.

Načrtovani odhodki po skupinah bodo:

- pisarniški in splošni material 217.300,00 EUR (pisarniški material in material za čiščenje, varovanje, tiskarske storitve, strokovna literatura, prevajalske in računalniške storitve, oglaševanje in promocija, revizija, varnost pri delu, svetovanje javna naročila, storitve pooblaščenih oseb za varstvo podatkov, pravno svetovanje, pomoč pri vodenju projekta prenova JS&PS),
- energija, komunalne storitve in telekomunikacije 168.000,00 EUR (voda, ogrevanje, elektrika, poštnina, telefon, internet),
- prevozni stroški in službena potovanja 7.300,00 EUR,
- tekoče vzdrževanje 365.000,00 EUR (vzdrževanje programske opreme in vzdrževanje operativnega informacijskega okolja),
- najemnine za poslovne prostore 280.390,00 EUR,
- drugi operativni odhodki 357.224,00 EUR (študentsko delo, izobraževanje zaposlenih, stroški izterjave, odvetniške storitve, stroški selitve arhiva).

Ker je sklad za delovanje prejel bistveno nižja finančna sredstva, kot je predlagal, bo določene načrtovane naloge lahko izvajal v manjšem obsegu oziroma jih bo lahko realiziral v letu 2024, v kolikor bodo v proračunu RS za ta namen zagotovljena sredstva.

Sredstva za investicijske odhodke sklada so načrtovana v skupni vrednosti 606.850,00 EUR, od tega 564.200,00 EUR v delu poslovanja na kadrovskem načrtu in 42.650,00 EUR na programih ESI. Sredstva se bodo porabljala skladno z načrtovano strategijo razvoja informatike na skladu in investicijskim projektom Celovita prenova informacijskega sistema sklada v okviru nacionalnega razvojnega

programa. Poudarek je na prenovi in posodobitvi informacijskih sistemov ter digitalizaciji. Podrobneje so investicije opisane v poglavju o informatiki na skladu.

Sklad za realizacijo načrtovanega obsega delovanja v letu 2023 načrtuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 151.496,70 EUR, ki bo pokrit s presežkom prihodkov nad odhodki iz leta 2022.

Preglednica 15: Prihodki in odhodki za delovanje po programih, načrt in realizacija 2022 ter načrt 2023 – analitično

Št.	Konto	NAČRT 2022				REALIZACIJA 2022				NAČRT 2023				IND		
		SKLAD	KN	ESI	drugi programi	SKLAD	KN	ESI	drugi programi	SKLAD	KN	ESI	drugi programi: KCDM, Internac., Prometej	IND N23/N22	IND N23/R22	IND N23-KN /R 22-KN
1	I. PRIHODKI															
2	1. Drugi prihodki - Education USA, povračilo stroškov izvršb, refundacije, obresti	60.000	60.000			147.728	122.161	25.566		60.000	60.000			100	41	49
3	2. MDDSZ - Tehnična podpora/ TP KS	446.758		446.758		381.973		381.973		281.566		281.566		63	74	
4	2. MDDSZ - Tehnična podpora/ izobraževanje									14.600		14.600				
5	3. MDDSZ - Štipendije za deficitarne poklice/ ŠDP	46.491		46.491		37.894		37.894		0				0	0	
6	4. MDDSZ - Kompetenčni centri za razvoj kadrov / KOC 3.0, 4.0	257.489		257.489		223.757		223.757		17.634		17.634		7	8	
7	5. MDDSZ - Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile/ ASI	487.851		487.851		396.953		396.953		55.285		55.285		11	14	
8	6. MDDSZ - Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela/SPIN	92.930		92.930		72.617		72.617		0				0	0	
9	7. MDDSZ - Neformalno izobraževanje in usposabljanje za zaposlene/ NIUZ	0				0		0		0						
10	8.MDDSZ- Kompetenčna Slovenija KS							161.846		0						
11	9. MVI - Povezava sistema poklic. in strok. izobraževanja s potrebami trga dela / PUD	253.000		253.000		0				0				0		
12	10. MVI - Dvig izobrazbene ravni / DIR	0				0				0						
13	12. MGTŠ - KCDM 3 , 4 / PP 200013	40.000			40.000	40.000			40.000	50.528			50.528	126	126	
14	13. MVZI - Internacionalizacija izobraževanja / PP 160170	22.688			22.688	0			1.610	44.000			44.000	194		
15	14.PROMETEJ	97.390			97.390					0						
16	15- MDDSZ - UPNDI	779.787			779.787					0						
17	16. MDDSZ Sredstva iz državnega proračuna za tekoče odhodke PP170076	3.711.731	3.711.731			2.903.607	2.903.607			3.631.134	3.631.134			98	125	125
18	17. MDDSZ Sredstva iz državnega proračuna za investicije PP170076	438.601	438.601			0	168.780			564.200	564.200			129		334
19	18. MVI Sredstva iz državnega proračuna za tekoče odhodke	0				0				91.291	91.291					
20	Presežek KN 2022									151.497	151.497					
21	A. SKUPAJ PRIHODKI	6.734.716	4.210.332	1.584.520	939.864	4.536.764	3.194.548	1.300.606	41.610	4.961.735	4.498.122	369.085	94.528	74	109	141

Št.	Konto	NAČRT 2022				REALIZACIJA 2022				NAČRT 2023				IND		
		SKLAD	KN	ESI	drugi programi	SKLAD	KN	ESI	drugi programi	SKLAD	KN	ESI	drugi programi: KCDM, Internac., Prometej	IND N23/N22	IND N23/R22	IND N23-KN /R 22-KN
22	I. TEKOČI ODHODKI	5.899.598	3.783.512	1.566.622	549.465	4.215.927	2.870.681	1.303.362	41.884	4.354.885	3.933.922	326.435	94.528	74	103	137
23	1. PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	3.299.212	2.066.199	1.064.859	168.154	2.652.826	1.740.993	882.227	29.606	2.604.596	2.300.633	254.336	49.627	79	98	132
24	1.1. Plače in dodatki	2.638.825	1.674.500	836.947	127.378	2.208.626	1.438.014	744.713	25.899	2.069.870	1.842.845	190.751	36.274	78	94	128
25	1.2. Regres za letni dopust	121.841	74.136	38.788	8.917	101.719	64.548	36.097	1.074	90.821	76.030	12.926	1.865	75	89	118
26	1.3. Povračila (prevoz in prehrana)	344.305	196.710	130.976	16.619	157.074	100.322	55.434	1.318	217.707	198.405	14.633	4.669	63	139	198
27	1.4. Sredstva za redno del.uspešnost - povečan obseg dela + nadure	113.167	69.435	30.520	13.212	120.787	96.667	23.736	384	122.514	111.787	9.634	1.093	108	101	116
28	1.5. Drugi izdatki zaposlenim (jubilejne+odpravnine)	38.000	24.740	13.160	100	24.422	15.187	8.740	495	67.534	39.186	23.323	5.025	178	277	258
29	1.6. Premije kolekt. dodat.pokoj. zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	43.074	26.678	14.468	1.928	40.199	26.256	13.508	435	36.150	32.380	3.069	701	84	90	123
30	2. PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	435.118	274.931	137.560	22.627	372.636	242.378	125.963	4.295	355.075	316.830	32.104	6.141	82	95	131
31	2.1. Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje - 8,85 %	234.274	148.007	73.921	12.346	201.769	131.135	68.308	2.326	193.782	173.092	17.364	3.326	83	96	132
32	2.2. Prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,56+0,53 = 7,09%	195.116	123.943	61.211	9.962	165.557	108.520	55.174	1.863	157.378	140.429	14.285	2.664	81	95	129
33	2.3. Prispevek za zaposlovanje - 0,06%	2.976	1.158	1.640	178	2.980	1.193	1.708	79	1.696	1.329	254	113	57	57	111
34	2.4. Prispevek za starševsko varstvo - 0,1 %	2.752	1.823	788	141	2.329	1.529	774	26	2.219	1.980	201	38	81	95	129
35	3. IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.165.268	1.442.382	364.202	358.684	1.190.465	887.311	295.171	7.983	1.395.214	1.316.459	39.995	38.760	64	117	148
36	3.1. Pisarniški in splošni material in storitve	644.048	270.000	24.000	350.048	153.048	146.974	5.878	196	217.300	197.300	10.000	10.000	34	142	134
37	3.2. Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	177.500	120.000	55.000	2.500	148.342	95.700	50.932	1.710	168.000	155.000	8.000	5.000	95	113	162
38	3.3. Prevozni stroški in storitve	6.100	6.000	100		3.321	3.321	0	0	5.000	5.000	0		82	151	151
39	3.4. Izdatki za službena potovanja	3.400	3.000	400		6.692	3.972	1.393	1.327	2.300	1.000	800	500	68	34	25
40	3.5. Tekoče vzdrževanje	482.736	380.000	100.000	2.736	293.269	215.305	75.668	2.295	365.000	350.000	8.000	7.000	76	124	163
41	3.6. Poslovne najemnine in zakupnine	232.000	150.000	80.000	2.000	239.144	156.673	80.016	2.455	280.390	260.000	10.000	10.390	121	117	166
42	3.7. Kazni in odškodnine						0	0		0						
43	3.8. Drugi operativni odhodki	619.484	513.382	104.702	1.400	346.650	265.366	81.284		357.224	348.159	3.195	5.870	58	103	131
44	4. ZAMUDNE OBRESTI					0				0						
45	II. INVESTICIJSKI ODHODKI	846.899	438.601	17.898	390.400	173.627	172.370	1.256	0	606.850	564.200	42.650	0	72	350	327
46	1. Nakup opreme	0	0	0	0	3.954	3.954			112.840	112.840		0		2.854	2854

Št.	Konto	NAČRT 2022				REALIZACIJA 2022				NAČRT 2023				IND		
		SKLAD	KN	ESI	drugi programi	SKLAD	KN	ESI	drugi programi	SKLAD	KN	ESI	drugi programi: KCDM, Internac., Prometej	IND N23/N22	IND N23/R22	IND N23-KN /R 22-KN
47	2. Nakup nematerialnega premoženja	846.899	438.601	17.898	390.400	169.673	168.417	1.256		494.010	451.360	42.650		58	291	268
48	B. SKUPAJ TEKOČI IN INVESTICIJSKI ODHODKI	6.746.497	4.222.113	1.584.520	939.865	4.389.553	3.043.051	1.304.618	41.884	4.961.735	4.498.122	369.085	94.528	74	113	148
49	C. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (A - B)	-11.781	-11.781	0	0	147.211	151.497	-4.012	-274	0	0	0	0	0	0	0

3.3 POSLOVNI IZID

Sklad načrtuje presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 3,907.204,00 EUR.

Na področju dejavnosti načrtuje presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 4,058.700,00 EUR, in sicer na programu invalidskega sklada presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 4.265.000,00 EUR, na programu štipendij iz koncesij presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 293.700,00 EUR in na programu jamstveni sklad presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti 500.000,00 EUR, ki ga bo pokrtil s presežkom prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Na preostalih programih sklad načrtuje poslovanje z izravnanimi prejemki in izdatki oziroma prihodki in odhodki pod pogojem, da bodo v celoti realizirani.

Na delovanju sklad načrtuje presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti 151.496,70 EUR, ki ga bo pokrtil s presežkom prihodkov nad odhodki iz leta 2022.

Preglednica 16: Realizacija sklada po denarnem toku – programi in delovanje

	Načrt 2022	Realizacija 2022	NAČRT 2023	IND N 23 / N 22	IND N 23 / R 22
<i>PREJEMKI/PRIHODKI</i>					
programi sklada-proračunska sredstva	26.564.109,88	20.101.495,35	12.859.252,26	48	64
programi sklada - prihodki	43.684.000,00	47.708.655,72	49.450.000,00	113	104
programi sklada - MIP		102.131,74	150.000,00		
delovanje-proračunska sredstva	6.674.716,09	4.389.036,63	4.750.238,29	71	108
delovanje- drugi prihodki	60.000,00	147.727,52	211.496,70	352	143
SKUPAJ	76.982.825,97	72.449.046,96	67.420.987,25	88	93
<i>IZDATKI/ODHODKI</i>					
programi sklada-proračunska sredstva	26.564.109,88	19.623.439,80	12.859.252,26	48	66
programi sklada - odhodki	42.732.000,00	40.180.828,00	45.391.300,00	106	113
programi sklada -MIP		106.112,94	150.000,00		
delovanje-proračunska sredstva	6.674.716,09	4.389.036,63	4.750.238,29	71	108
delovanje- drugi odhodki+presežek	71.781,33	516,59	211.496,70		
SKUPAJ	76.042.607,30	64.299.933,96	63.362.287,25	83	99
REZULTAT POSLOVANJA-DENARNI TOK	940.218,67	8.149.113,00	4.058.700,00	432	50

Prikaz finančnih sredstev po denarnem toku upošteva tudi prenos presežka prihodkov nad odhodki na delovanju kadrovskega načrta iz leta 2022 v višini 151.496,70 EUR.

Preglednica 17: Izkaz prihodkov in odhodkov sklada

- v evrih -			FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	INDEKS PFN 23 / Real 22	INDEKS PFN 23 / PFN 22
KONTO	AOP	NAZIV	(1)	(2)	(3)	(4=3/2*100)	(5=3/1*100)
7	T101	I. SKUPAJ PRIHODKI	50.418.716	52.245.420	54.260.239	103,9	107,6
		(70+71+72+73+74+78)					
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	43.744.000	47.856.383	49.510.000	103,5	113,2
70	T103	DAVČNI PRIHODKI	0	0	0		
71	T140	NEDAVČNI PRIHODKI	43.744.000	47.856.383	49.510.000	103,5	113,2
710	T141	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.100.000	1.401.379	1.300.000	92,8	118,2
7100	T142	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki					
7102	T143	Prihodki od obresti	1.000.000	1.063.915	1.000.000	94,0	100,0
7103	T144	Prihodki od premoženja	100.000	337.464	300.000	88,9	300,0
711	T145	Takse in pristojbine	0	0	0		
7110	T146	Sodne takse					
7111	T147	Upravne takse in pristojbine					
712	T148	Globe in druge denarne kazni					
713	T149	Prihodki od prodaje blaga in storitev					
714	T150	Drugi nedavčni prihodki	42.644.000	46.455.004	48.210.000	103,8	113,1
7140	T151	Drugi prostovoljni prispevki za socialno varnost					
7141	T152	Drugi nedavčni prihodki	42.644.000	46.455.004	48.210.000	103,8	113,1
72	T153	KAPITALSKI PRIHODKI	0	0	0		
720	T154	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0	0		
7200	T155	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov					
7201	T156	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev					

- v evrih -			FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	INDEKS PFN 23 / Real 22	INDEKS PFN 23 / PFN 22
KONTO	AOP	NAZIV	(1)	(2)	(3)	(4=3/2*100)	(5=3/1*100)
7202	T157	Prihodki od prodaje opreme					
7203	T158	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev					
721	T159	Prihodki od prodaje zalog	0	0	0		
7210	T160	Prihodki od prodaje blagovnih rezerv					
7211	T161	Prihodki od prodaje drugih zalog					
722	T162	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0	0	0		
7220	T163	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov					
7221	T164	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč					
73	T166	PREJETE DONACIJE	0	0	0		
730	T167	Prejete donacije iz domačih virov					
731	T170	Prejete donacije iz tujine					
732	T175	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
74	T176	TRANSFERNI PRIHODKI	6.674.716	4.389.037	4.750.239	108,2	71,2
740	T177	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.090.196	3.113.997	4.381.154	140,7	86,1
7400	T178	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	5.090.196	3.113.997	4.381.154	140,7	86,1
7401	T179	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov					
7402	T180	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja					
7403	T181	Prejeta sredstva iz drugih javnih skladov					
7404	T182	Prejeta sredstva iz javnih agencij					
741	T183	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.584.520	1.275.040	369.085	28,9	23,3

- v evrih -			FINANČNI	REALIZACIJA	FINANČNI	INDEKS	INDEKS
			NAČRT	2022	NAČRT	PFN 23 /	PFN 23 /
			2022		2023	Real 22	PFN 22
KONTO	AOP	NAZIV	(1)	(2)	(3)	(4=3/2*100)	(5=3/1*100)
7410	T184	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih in popristopnih pomoči Evropske unije					
7411	T185	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije za izvajanje skupne kmetijske politike					
7412		Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz strukturnih skladov	1.137.762	893.067	0	0,0	0,0
7413		Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz kohezijskega sklada	446.758	381.973	369.085	96,6	82,6
78	T192	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0	0	0		
780	T193	Predpristopna in popristopna pomoč evropske unije (194+195+196+197)					
781	T198	Prejeta sredstva iz proračuna eu za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike (199+200+201+202+203)					
782	T204	Prejeta sredstva iz proračuna eu iz strukturnih skladov (205+206+207+208)					
783	T209	Prejeta sredstva iz proračuna eu iz kohezijskega sklada					
784	T210	Prejeta sredstva iz proračuna eu za izvajanje centraliziranih in drugih programov eu (211+212+213+214)					
785	T215	Prejeta sredstva iz proračuna eu iz naslova pavšalnih povračil (216+217)					
786	T218	Pstala prejeta sredstva iz proračuna evropske unije					
787	T219	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav					
788	T220	Prejeta vračila sredstev iz proračuna evropske unije					

- v evrih -			FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	INDEKS PFN 23 / Real 22	INDEKS PFN 23 / PFN 22
KONTO	AOP	NAZIV	(1)	(2)	(3)	(4=3/2*100)	(5=3/1*100)
4	T221	II. SKUPAJ ODHODKI	49.478.497	44.570.381	50.353.035	113	101,8
		(40+41+42+43+45)					
40	T222	TEKOČI ODHODKI	5.899.598	4.215.927	4.354.885	103,3	73,8
		(400+401+402+403+404+409)					
400	T223	Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.256.138	2.612.628	2.568.446	98,3	78,9
4000	T224	Plače in dodatki	2.638.825	2.208.626	2.069.870	93,7	78,4
4001	T225	Regres za letni dopust	121.841	101.719	90.821	89,3	74,5
4002	T226	Povračila in nadomestila	344.305	157.074	217.707	138,6	63,2
4003	T227	Sredstva za delovno uspešnost	113.167	120.787	122.514	101,4	108,3
4004	T228	Sredstva za nadurno delo	0	0	0		
4005	T229	Odpravnine za pogodbe DČ	0	0	0		
4009	T230	Drugi izdatki zaposlenim	38.000	24.422	67.534	276,5	177,7
401	T231	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	478.192	412.834	391.225	94,8	81,8
4010	T232	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	234.274	201.769	193.782	96,0	82,7
4011	T233	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	195.116	165.557	157.378	95,1	80,7
4012	T234	Prispevek za zaposlovanje	2.976	2.980	1.696	56,9	57,0
4013	T235	Prispevek za starševsko varstvo	2.752	2.329	2.219	95,3	80,6
4015	T236	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	43.074	40.199	36.150	89,9	83,9
402	T237	Izdatki za blago in storitve	2.165.268	1.190.465	1.395.214	117,2	64,4
4020	T238	Pisarniški in splošni material in storitve	644.048	147.263	217.300	147,6	33,7
4021	T239	Posebni material in storitve		5.784	0	0,0	
4022	T240	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	177.500	148.342	168.000	113,3	94,6
4023	T241	Prevozni stroški in storitve	6.100	3.321	5.000	150,6	82,0
4024	T242	Izdatki za službena potovanja	3.400	6.692	2.300	34,4	67,6
4025	T243	Tekoče vzdrževanje	482.736	293.269	365.000	124,5	75,6

- v evrih -			FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	INDEKS PFN 23 / Real 22	INDEKS PFN 23 / PFN 22
KONTO	AOP	NAZIV	(1)	(2)	(3)	(4=3/2*100)	(5=3/1*100)
4026	T244	Poslovne najemnine in zakupnine	232.000	239.144	280.390	117,2	120,9
4027	T245	Kazni in odškodnine	0	0	0		
4029	T247	Drugi operativni odhodki	619.484	346.650	357.224	103,1	57,7
403	T248	Plačila domačih obresti		0			
404	T254	Plačila tujih obresti					
405	T932	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta					
409	T260	Rezerve					
41	T266	TEKOČI TRANSFERI	42.732.000	40.180.828	45.391.300	113,0	106,2
410	T267	Subvencije	38.708.900	37.308.696	41.585.000	111,5	107,4
411	T271	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.023.100	2.872.132	3.806.300	132,5	94,6
412	T281	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam					
413	T282	Drugi tekoči domači transferi					
414	T290	Tekoči transferi v tujino					
42	T295	INVESTICIJSKI ODHODKI	846.899	173.626	606.850	349,5	71,7
43	T907	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0	0	0		
431	T908	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki					
432	T916	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0	0	0		
4320	T917	Investicijski transferi občinam					
4321	T918	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam					
4322	T919	Investicijski transferi v državni proračun					
4323	T920	Investicijski transferi javnim zavodom					

- v evrih -			FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	INDEKS PFN 23 / Real 22	INDEKS PFN 23 / PFN 22
KONTO	AOP	NAZIV	(1)	(2)	(3)	(4=3/2*100)	(5=3/1*100)
45	T921	PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE					
		III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI	940.219	7.675.039	3.907.204	50,9	415,6
		(I. - II.)					
		(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)					

Datum: 10. 11. 2023

Na podlagi 64. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I in 97/23) in v skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 162/22) sprejemam

KADROVSKI NAČRT

JAVNEGA ŠTIPENDIJSKEGA, RAZVOJNEGA, INVALIDSKEGA IN PREŽIVNINSKEGA SKLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

ZA LETO 2023

Kadrovski načrt Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije za leto 2023.

KADROVSKI NAČRT JAVNEGA ŠTIPENDIJSKEGA, RAZVOJNEGA, INVALIDSKEGA IN PREŽIVNINSKEGA SKLADA REPUBLIKE SLOVENIJE za leto 2023		
Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja tekočega leta (2023)	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednjega leta (2024)
1. državni proračun	58	76
2. proračun občin		
3. Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije		
4. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)		
5. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6. nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij		
7. sredstva EU ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	12	39
8. sredstva Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji ter kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)		1
9. sredstva iz sistema javnih del		
10. sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 – ZUUJFO) ne glede na vir, iz katerega se financirajo njihove plače		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	70	85
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	58	76
Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	12	9

Obrazložitev kadrovskega načrta

Na skladu je bilo 1. januarja 2023 za nedoločen čas 58 zaposlitev, financiranih iz državnega proračuna (kadrovski načrt). 58 zaposlitev za nedoločen čas je financiranih iz sredstev MDDSZ*, ena projektna zaposlitev za določen čas pa je bila financirana iz proračunskih sredstev MGTŠ, pri čemer se zaposlitev, ki jo je sofinanciral MGTŠ, všteta v kadrovski načrt.

S Sklepom o določitvi dovoljenega števila zaposlenih v Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije št. 1002-1/2022/37 z dne 3. 1. 2023 je v letih 2023 in 2024 dovoljeno število zaposlenih 76.

V letu 2024 sklad pričakuje nove zaposlitve na projektih in kadrovskega načrta na področju štipendij. V okviru dovoljene kvote 76 zaposlitev bo predvidoma še v 2023 kadrovskega okrepljen oddelek za informatiko ter glavna pisarna.

Z oktobrom 2023 je v veljavo stopila nova, celovito prenovljena sistemizacija, ki je bila pripravljena na podlagi večletnih izkušenj. Sklad je pri pripravi sistemizacije upošteval tudi napotke in predloge, ki jih je večkrat podal nadzorni svet.

Povečanje dovoljenega števila zaposlenih, ki se financirajo iz državnega proračuna, je možno zaradi utemeljenih razlogov iz sedmega odstavka 64. člena ZIPRS2324 in v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela ter s soglasjem ministrstva.

mag. Barbara Leder
direktorica

* Od 1. 6. 2023 je 52 zaposlenih za nedoločen čas financiranih iz sredstev MDDSZ, 5 pa iz sredstev MVI.