

Številka: 410-4/2022-2
Datum: 28. februar 2023

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije

LETNO POROČILO 2022



VSEBINA

1	UVOD	6
1.1	PREDSTAVITEV SKLADA	6
1.2	VIZIJA, POSLANSTVO, CILJI	8
2	POSLOVNO POROČILO 2022	15
2.1	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	15
2.1.1	ZAKONSKE PODLAGE ZA DELOVANJE SKLADA	15
2.1.1.1	INTERNI AKTI V LETU 2022	19
2.1.1.2	NADZORI	20
2.1.2	POROČILO O DELU PRI ODLOČANJU V UPRAVNIH ZADEVAH NA PRVI STOPNJI	21
2.1.3	LETNI CILJI, OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV IN NEPRIČAKOVANE POSLEDICE PRI IZVAJANJU PROGRAMOV	22
2.1.3.1	PROGRAMI AD FUTURA ZA MEDNARODNO MOBILNOST ZA LETO 2022	22
2.1.3.2	PROGRAMI NA PODLAGI ZAKONA O ŠTIPENDIRANJU	29
2.1.3.3	PROGRAMI, SOFINANCIRANI IZ SREDSTEV EVROPSKE KOHEZIJSKE POLITIKE	34
2.1.3.4	PROGRAM, FINANCIRAN IZ MEHANIZMA ZA OKREVANJE IN ODPORNOST (NOO)	43
2.1.3.5	PROGRAMI, FINANCIRANI IZ DRUGIH VIROV	44
2.1.3.6	DEJAVNOST GLEDE PRAVIC IN OBVEZNOSTI INVALIDOV IN DELODAJALCEV	48
2.1.3.7	DEJAVNOST GLEDE PRAVIC DELAVCEV OB INSOLVENTNOSTI DELODAJALCA	57
2.1.3.8	DEJAVNOST GLEDE PRAVIC OTROK OB NEPLAČEVANJU PREŽIVNIN	59
2.2	KADROVANJE, INVESTICIJSKA VLAGANJA IN KAKOVOST	66
2.2.1	KADROVANJE	66
2.2.1.1	IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE	68
2.2.1.2	VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU	69
2.2.1.3	VARSTVO OSEBNIH PODATKOV	69
2.2.1.4	ORGANIZACIJSKA SHEMA	69
2.2.1.5	JAVNA NAROČILA	70
2.3	INFORMATIKA	70
2.4	ODNOSI Z JAVNOSTMI	72
2.5	POROČILO POOBLAŠČENCA ZA PREPREČEVANJE MOBINGA ZA LETO 2022	76
2.6	POROČILO SKRBNIKA NAČRTA INTEGRITETE ZA LETO 2022	77
2.7	NADZORNI SVET	77
2.8	ANKETA O ZADOVOLJSTVU ZAPOSLENIH	78
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	80
3.1	UVOD	80
3.1.1	SPREMLJANJE POSLOVANJA	80
3.1.2	POSLOVNI RAČUNI	80
3.1.3	EVIDENTIRANJE POSLOVNIH DOGODKOV	80
3.1.4	BILANCA STANJA IN POJASNILA	81
3.1.5	PREGLED STANJA IN GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	89
3.1.6	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DRUGIH UPORABNIKOV IN POJASNILA	91
3.1.7	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA	97
3.1.8	PRIKAZ REALIZACIJE V LETIH 2022 IN 2021 TER PRIMERJAVA S FINANČNIM NAČRTOM ZA LETO 2022 PO DEJAVNOSTIH SKLADA	98

3.1.9	PRIKAZ REALIZACIJE V LETIH 2022 IN 2021 TER PRIMERJAVA S FINANČNIM NAČRTOM ZA LETO 2022 – DELOVANJE SKLADA	100
3.1.10	SKLADNOST NALOŽB PROSTEGA NAMENSKEGA PREMOŽENJA S 26., 27. IN 28. ČLENOM ZJS-1	103
3.1.11	SKLADNOST OBVEZNOSTI Z 29. IN 37. ČLENOM ZJS-1	104
3.1.12	DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA.....	104
4	IZJAVA POSLOVODSTVA	105
5	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	106
6	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	111

Kazalo slik

Slika 1:	Realizacija sredstev ESI po ZZI v letih EKP 2014–2020 do 31. decembra 2022	36
Slika 2:	Izplačila ZZI po programih po letih v obdobju EKP 2014–2020 do 31. decembra 2022	37
Slika 3:	Realizacija sredstev po ZZI glede na vsoto načrtovanih sredstev po programih v obdobju EKP 2014–2020 do 31. decembra 2022	37
Slika 4:	Zaposleni po izobrazbi	68
Slika 5:	Organigram sklada na dan 31. decembra 2022	70

Kazalo preglednic

Preglednica 1:	Osnovni podatki o skladu	7
Preglednica 2:	Dosežene vrednosti kazalnikov v letu 2022	12
Preglednica 3:	Razpisi, objavljeni leta 2022, z datumom objave in vrednostjo razpisanih sredstev.....	22
Preglednica 4:	Seznam razpisov Ad futura, objavljenih od leta 2002, za katere so leta 2022 potekale dejavnosti.....	27
Preglednica 5:	Mejne vrednosti, potrebne za pridobitev Zoisove štipendije, za vlagatelje, ki prvič uveljavljajo pravico do Zoisove štipendije.....	31
Preglednica 6:	Število vlog in število štipendistov v posameznem študijskem letu.....	33
Preglednica 7:	Število štipendistov glede na državo, iz katere prihajajo na študij v Republiko Slovenijo	33
Preglednica 8:	Realizacija kazalnika učinka programa Štipendije za deficitarne poklice	38
Preglednica 9:	Finančna realizacija programa Štipendije za deficitarne poklice	38
Preglednica 10:	Realizacija kazalnikov učinkov programa Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile. 40	
Preglednica 11:	Finančna realizacija programa Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile	40
Preglednica 12:	Realizacija kazalnikov učinka programa Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0	41
Preglednica 13:	Finančna realizacija programa Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0.....	41
Preglednica 14:	Realizacija kazalnikov učinkov programa Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (2018–2022)	42
Preglednica 15:	Finančna realizacija programa Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (2018–2022)	42
Preglednica 16:	Realizacija kazalnika učinka programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022	43
Preglednica 17:	Finančna realizacija programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022.....	43
Preglednica 18:	Realizacija kazalnikov programa Kompetenčni centri za design management (KCDM 3)	44
Preglednica 19:	Finančna realizacija programa Kompetenčni centri za design management (KCDM 3)	44
Preglednica 20:	Pregled vseh evidentiranih terjatev na področju ŠS na dan 31. decembra 2022	45
Preglednica 21:	Pregled odprtih terjatev na področju ŠS na dan 31. decembra 2022	46

<i>Preglednica 22: Pregled vračil dolžnikov v letu 2022 (ŠŠ)</i>	46
<i>Preglednica 23: Pregled vseh evidentiranih terjatev na področju ESI do 31. decembra 2022</i>	47
<i>Preglednica 24: Pregled odprtih terjatev na področju ESI na dan 31. decembra 2022</i>	47
<i>Preglednica 25: Pregled vračil dolžnikov v letu 2022 (ESI)</i>	47
<i>Preglednica 26: Prispevek zaradi nedoseganja kvote v letu 2022</i>	48
<i>Preglednica 27: Delodajalci in delež zaposlenih invalidov na dan 31. decembra 2022</i>	49
<i>Preglednica 28: Finančni in fizični podatki po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI) in Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI)</i>	49
<i>Preglednica 29: Oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje</i>	51
<i>Preglednica 30: Nagrada za preseganje kvote</i>	51
<i>Preglednica 31: Nagrada za preseganje kvote – število prejetih zahtevkov</i>	51
<i>Preglednica 32: Zahtevki za izplačilo nagrade, prejeti v letu 2022</i>	51
<i>Preglednica 33: Subvencija plače*</i>	52
<i>Preglednica 34: Subvencija plače – število prejetih poročil</i>	52
<i>Preglednica 35: Število zaposlenih v invalidskih podjetjih in zaposlitvenih centrih</i>	53
<i>Preglednica 36: Prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo</i>	54
<i>Preglednica 37: Podporne storitve</i>	54
<i>Preglednica 38: Prilagoditve vozila po Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov po letih</i>	55
<i>Preglednica 39: Sofinanciranje invalidov v zaposlitvenih centrih</i>	55
<i>Preglednica 40: Finančni in fizični podatki v EUR</i>	58
<i>Preglednica 41: Število prejetih, odločenih in izplačanih vlog na preživninskem skladu ter otrok, ki so prejeli plačilo, po mesecih v letu 2022</i>	60
<i>Preglednica 42: Razlogi za prenehanje pravice do nadomestila preživnine v letu 2022</i>	61
<i>Preglednica 43: Finančni in fizični podatki</i>	61
<i>Preglednica 44: Število vseh zaposlenih na skladu</i>	66
<i>Preglednica 45: Izplačilo povečanega obsega dela po mesecih za leto 2022 (v EUR, bruto)</i>	67
<i>Preglednica 46: Ure študentskega dela po nosilcih in po mesecih</i>	67
<i>Preglednica 47: Bilanca stanja na dan 31. decembra 2022 v EUR</i>	81
<i>Preglednica 48: Odprte terjatve sklada na dan 31. decembra 2022</i>	84
<i>Preglednica 49: Odprte terjatve sklada na dan 31. decembra 2022 po starostni strukturi</i>	84
<i>Preglednica 50: Spremembe namenskega premoženja v letu 2022 v EUR</i>	86
<i>Preglednica 51: Stanje premoženja sklada po podračunih na dan 31. decembra 2022 v EUR</i>	87
<i>Preglednica 52: Presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu za leti 2021 in 2022 v EUR</i>	88
<i>Preglednica 53: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev od 1. januarja do 31. decembra 2022 v EUR</i>	89
<i>Preglednica 54: Izkaz prihodkov in odhodkov od 1. januarja do 31. decembra 2022 v EUR</i>	91
<i>Preglednica 55: Realizacija prihodkov in odhodkov za delovanje in dejavnost po programih z rezultati poslovanja v letu 2022 po denarnem toku v EUR</i>	96
<i>Preglednica 56: Izkaz računa financiranja od 1. januarja do 31. decembra 2022 v EUR</i>	97
<i>Preglednica 57: Prikaz izvajanja dejavnosti v letih 2022 in 2021 ter načrt za leto 2022</i>	98
<i>Preglednica 58: Prikaz delovanja sklada v letih 2022 in 2021 ter načrt za leto 2022</i>	100

Kratice

ACS	Andragoški center Republike Slovenije
AJPES	Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve
ASI	program Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile
CPI	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje
CRM	Upravljanje odnosov s strankami (<i>Customer Relationship Management</i>)
DIP	dokument identifikacije projekta
DIR	program Dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc
EKP	evropska kohezijska politika
IS e-MA	informatijski sistem organa upravljanja
EPP	elektronsko pisarniško poslovanje
ERP BC	osrednji informatijski sistem za računovodstvo in delno za izterjavo
ESI	Evropski strukturni in investicijski skladi
ESS	Evropski socialni sklad
EU	Evropska unija
EUI	European University Institute
FN	finančni načrt
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GC	Government Connect
INOP	Izvedbeni načrt operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020
IO	izvajalski organ
IS	informatijski sistem
IS CSD	informatijski sistem centrov za socialno delo
ISS	informatijski sistem sklada (program za podporo izvajanja evropskih programov)
JN	javno naročilo
JR	javni razpis
JS	Jamstveni sklad
JŠRIPS	Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije
KCDM	program Kompetenčni centri za design management
KOC	program Kompetenčni centri za razvoj kadrov
KPK	Komisija za preprečevanje korupcije Republike Slovenije
KRVS	kohezijska regija Vzhodna Slovenija
KRZS	kohezijska regija Zahodna Slovenija
KS	Evropski kohezijski sklad
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti Republike Slovenije
MF	Ministrstvo za finance Republike Slovenije
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo Republike Slovenije
MIZŠ	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije
MZZ	Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije
NO	nosilni organ
NOO	Načrt za okrevanje in odpornost
NVO	nevladna organizacija
OU	organ upravljanja
PFN	poslovno-finančni načrt
OP EKP	Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020
PKP	program Po kreativni poti do znanja
PS	Preživninski sklad
PU	proračunski uporabnik
PUD	program Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela
RMG	register mednarodnih dolžnikov
RŠS	regijska študentska shema
SPIN	program Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe
SPIRIT	Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije
SSNR	Skupna služba za notranjo revizijo (MDDSZ)


SVRK	Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko
ŠDP	program Štipendije za deficitarne poklice
ŠIPK	program Študentski inovativni projekti za družbeno korist
ŠS	študentski sklad
TP	program Tehnična podpora
UJP	Uprava Republike Slovenije za javna plačila
UNP	Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna
URSOO	Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost
ZC	zaposlitveni center
ZIMI	Zakon o izenačevanju možnosti invalidov
ZPIZ	Zavod Republike Slovenije za invalidsko in pokojninsko zavarovanje
ZRSZ	Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje
ZUP	Zakon o upravnem postopku
ZZI	zahtevek za izplačilo
ZZZS	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije
ZZRZI	Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov

ORGANI SKLADA

Po Zakonu o javnih skladih in aktu o preoblikovanju ima sklad dva organa, in sicer nadzorni svet in enočlansko upravo – direktorja.

Nadzorni svet ima sedem članov, od katerih so trije predstavniki Vlade Republike Slovenije, dva predstavnika delodajalcev oziroma delojemalcev, en predstavnik Študentske organizacije Slovenije in en predstavnik Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.

Preglednica 1: Osnovni podatki o skladu

Ime	Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije
Ime v angleščini	Public scholarship, development, disability and maintenance fund of the Republic of Slovenia
Sedež	Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana
Logotip	 <p>Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije</p>
Telefon	+386 (0)1 434 10 81 +386 (01) 472 09 90
Faks	+386 (0)1 434 58 99 +386 (01) 472 09 91
E-naslov	gp@sklad-kadri.si ipsklad@jps-rs.si
Spletna stran	www.srips-rs.si
Pravna oblika	javni sklad
Matična številka	1198459
Davčna številka	86279670
Številka podračuna pri UJP	01100 - 6950264112 – delovanje sklada 01100 - 6000054149 – dejavnost štipendije 01100 - 6000063752 – dejavnost ESI 01100 - 6544955820 – dejavnost preživnine 01100 - 6544954268 – dejavnost jamstva 01100 - 6000042024 – dejavnost, namenjena invalidom 01100 - 6000055119 – mednarodna izterjava preživnin
Namensko premoženje	12.445.318,16 EUR Sklad je posredni proračunski uporabnik.
Leto prve ustanovitve in zakonska podlaga	2017, <i>Ustanovitveni akt Javnega študentskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije</i> (Uradni list RS, št. 23/13, 84/16, 12/17 – popr., 23/17 in 30/19) <i>Zakon o Javnem študentskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije</i> (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo, 29/07, 31/08, 23/09, 25/10, 23/11, 24/12, 40/12 – ZUJF, 106/12, 69/15, 39/16, 11/18 – ZIZ-L, 49/20 – ZIUZEOP, 139/20 in 17/22) <i>Zakon o javnih skladih</i> (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP)
Število zaposlenih po kadrovskem načrtu (31. december 2022)	58 od dovoljenih 64
Število zaposlenih pri projektih kohezijske politike, vključno s Tehnično pomočjo (31. december 2022)	26
Direktorica	mag. Barbara Leder

1.2 VIZIJA, POSLANSTVO, CILJI

VIZIJA

Vizija sklada je krepitev njegove vloge in utrjevanje prepoznavnosti kot osrednje strokovne institucije v Republiki Sloveniji z uresničevanjem temeljnega poslanstva in zastavljenih ciljev na področju spodbujanja razvoja kadrov in štipendiranja, spodbujanja zaposlovanja invalidov in ohranjanja delovnih mest zanje. Sklad ureja tudi poravnavanje obveznosti iz pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca, poravnavanje obveznosti za nadomestila preživnin ob neplačevanju preživnine za preživljanje otrok ter je osrednji posredovalni in sprejemni organ v postopkih mednarodne izterjave preživnin.

POSLANSTVO

Poslanstvo sklada je spodbujanje vseživljenjskega učenja in skrb za razvoj človeških virov za večjo zaposljivost in konkurenčnost, spodbujanje prenosa znanja ter povezovanje znanstvenoraziskovalnega področja in univerz z gospodarstvom ob zagotavljanju podpornih mehanizmov, ki bi omogočili boljše usklajevanje izobraževalnega sistema s potrebami na trgu dela. Vse naštetu pripomore tudi k ohranjanju delovnih mest in povečanju dodane vrednosti zaposlenega.

Poslanstvo sklada je soustvarjanje na znanju temelječe družbe, s tem pa prispevanje k tehnološkemu, znanstvenemu in gospodarskemu napredku Slovenije, k njeni konkurenčnosti ter njenemu vključevanju v mednarodni raziskovalni in izobraževalni prostor.

Poslanstvo sklada je ozaveščanje o enakovrednem vključevanju invalidov v delovno okolje, spodbujanje zaposlovanja invalidov in ohranjanje delovnih mest zanje ter učinkovito odločanje o pravicah in obveznostih invalidov in delodajalcev.

Poslanstvo sklada je ozaveščanje in odločanje o pravicah delavcev ob insolventnosti delodajalca.

Poslanstvo sklada je učinkovito uveljavljanje pravice otrok do prejemanja nadomestila preživnine in doseganje ozaveščenosti, da je pravica do preživljanja temeljna pravica otrok.

Svoje poslanstvo sklad uresničuje:

- z dodeljevanjem štipendij in drugih oblik financiranja dijakom in študentom za izobraževanje v Sloveniji in tujini z namenom:
 - spodbujanja najboljših dijakov in študentov k doseganju odličnosti na področju znanja in raziskovanja,
 - usmerjanja mladih k vpisu v izobraževalne programe za poklice, ki jih v gospodarstvu primanjkuje,
 - podpore izobraževanju najboljših slovenskih študentov za študij v tujini in s tem zagotavljanja kakovostnih kadrov z znanji iz tujine za razvoj slovenskega gospodarstva in znanosti,
 - zagotavljanja priložnosti za dijake in študente za krajšo mednarodno mobilnost v okviru izobraževanja, udejstvovanja na tekmovanjih iz znanja ali raziskovanja ali za druge oblike mobilnosti zaradi pridobivanja znanja in spretnosti ter osebnostnih lastnosti, zaradi katerih so ti udeleženci boljše pripravljeni na trg dela,
 - promocije in spodbujanja kadrovskega štipendiranja kot pomembnega dejavnika dolgoročnega načrtovanja kadrov s strani podjetij in usmerjanja mladih v poklice, za katere so izkazane potrebe na trgu dela,

- povezovanja med Republiko Slovenijo in prednostnimi regijami s štipendiranjem državljanov teh držav za izobraževanje v Republiki Sloveniji kot načinom sodelovanja in zagotavljanja razvojne pomoči tem državam;
- s sofinanciranjem mobilnosti domačih in tujih strokovnjakov za spodbujanje prenosa znanja med različnimi raziskovalnimi projekti in ustanovami ter z znanstvenoraziskovalnega področja v gospodarstvo;
- z dodeljevanjem finančnih spodbud podjetjem in njihovim zaposlenim za dvig izobrazbene ravni in usposobljenosti zaposlenih za večjo konkurenčnost podjetij;
- z dodeljevanjem drugih finančnih spodbud, namenjenih razvoju človeških virov;
- z nadziranjem izvajanja kvotnega sistema, vodenjem postopkov ter odločanjem o pravicah in obveznostih invalidov in delodajalcev iz izpolnitve kvote oziroma o spodbudah za zaposlovanje invalidov in o dolgu zaradi neizpolnitve in neplačila kvote;
- z jamčenjem za terjatve delavcev v primeru insolventnosti delodajalca in z učinkovito izterjavo izplačanih sredstev iz stečajne mase stečajnega dolžnika;
- z izplačevanjem nadomestila preživnin otrokom, ki jim je s pravnomočno sodbo, začasno odredbo oziroma dogovorom pri centru za socialno delo določena preživnina, ki pa je preživninski zavezanci ne plačujejo, in z izterjavo izplačanih sredstev od preživninskih zavezancev;
- z organizacijo dogodkov za različne deležnike, vključene v razvoj človeških virov, za spoznavanje novih zamisli ter za izmenjavo dobrih praks in mreženje;
- s sistematično promocijo dobrih praks z objavami v medijih in s komuniciranjem z različnimi javnostmi za doseganje napredka pri ravnanju s človeškimi viri.

STRATEŠKI CILJI

Sklad je izvajalec zakonskih pooblastil in pri izvajanju dejavnosti sledi zakonskim določbam. Ob tem uresničuje tudi druge cilje. S svojo dejavnostjo v obdobju 2022–2025 bo sklad skušal doseči predvsem te soodvisne strateške cilje:

- 1. Krepitev vloge sklada kot osrednje ustanove v Republiki Sloveniji na področju spodbujanja razvoja vseživljenjskega učenja, vlaganj v razvoj kadrov in štipendiranja, spodbujanja razvoja zaposlovanja invalidov in ohranjanja delovnih mest zanje, poravnavanja obveznosti iz nadomestil preživnin v primerih neplačevanja preživnine za preživljanje otrok ter poravnavanje obveznosti iz pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca.**

Cilji sklada v povezavi s prvim strateškim ciljem so:

- štipendiranje najboljših dijakov in študentov za doseganje odličnosti na področju znanja in raziskovanja,
- povezovanje mladih Slovencev v zamejstvu in po svetu z matičnim narodom,
- krepitev soodgovornosti za razvoj družbe in večje vključevanje dijakov in študentov v razvojno-raziskovalno dejavnost ter sodelovanje z delodajalci že v času študija,
- izobraževanje in usposabljanje slovenskih državljanov v tujini ter tujih državljanov v Sloveniji z namenom prenosa znanja iz tujine ter zagotavljanja izjemnih kadrov za slovensko gospodarstvo in internacionalizacijo izobraževanja,
- povezovanje med Republiko Slovenijo in prednostnimi regijami s štipendiranjem državljanov teh držav za izobraževanje v Republiki Sloveniji kot načinom sodelovanja s temi državami in zagotavljanja razvojne pomoči tem državam,
- usmerjanje mladih k vpisu v izobraževalne programe za poklice, ki jih v gospodarstvu primanjkuje,
- zagotavljanje boljšega in sodobnejšega dostopa do informacij o štipendijah, spodbudah za izobraževanje in usposabljanje ter zagotavljanje ustreznih evidenc,
- zagotavljanje priložnosti za dijake in študente za krajšo mednarodno mobilnost v okviru izobraževanja, za udejstvovanje na tekmovanjih iz znanja ali raziskovanja ali za druge oblike mobilnosti zaradi

- pridobivanja znanja in spretnosti ter osebnostnih lastnosti, zaradi katerih so ti udeleženci bolje pripravljeni na trg dela,
- spodbujanje celostnega in ozaveščenega učenja v vseh življenjskih obdobjih posameznika, s čimer se krepijo zavzetost, soodgovornost in aktivacija posameznika,
 - krepitev zavedanja delodajalcev o pomenu vlaganja razvoj kadrov in zagotavljanja ustreznih kompetenc zaposlenih,
 - promocija in spodbujanje kadrovskega štipendiranja s poudarkom na razvoju kadrovskega štipendiranja podjetij v regiji ter vračanje izšolanih kadrov iz univerzitetnih središč v regijo,
 - spodbujanje delodajalcev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom ter vključevanje dijakov in študentov v delovni proces,
 - spodbujanje mentorstva s ciljem prenosa znanja in krepitev medgeneracijskega sodelovanja,
 - nadziranje izvajanja kvotnega sistema, vodenje postopkov ter odločanje o pravicah in obveznostih invalidov in delodajalcev glede izpolnitve kvote oziroma o spodbudah za zaposlovanje invalidov ter o dolgu zaradi neizpolnitve in neplačila kvote,
 - jamčenje za terjatve delavcev v primeru insolventnosti delodajalca,
 - izplačevanje nadomestila preživnin otrokom, ki jim je s pravnomočno sodbo, začasno odredbo oziroma dogovorom pri centru za socialno delo določena preživnina, ki pa je preživninski zavezanci ne plačujejo,
 - učinkovito izpolnjevanje obveznosti, ki jih je Republika Slovenija prevzela kot država članica Evropske unije in podpisnica obeh konvencij na področju mednarodne izterjave preživnin.

2. Zagotavljanje uspešnega doseganja ciljev javne politike pri delovanju sklada.

Sklad bo zagotavljal uspešno doseganje javne politike s področja delovanja sklada v skladu s potrebami, usmeritvami, cilji in zavezami države z njihovim spremljanjem, prilagajanjem, nadgrajevanjem, poročanjem o njih in sodelovanjem v zvezi z njimi.

Med glavne podcilje drugega strateškega cilja spadajo tudi:

- zagotavljanje povezanosti ključnih javnih razpisov za dodeljevanje štipendij in spodbud,
- prispevanje k odpravljanju družbenih, ekonomskih, upravnih in drugih ovir pri dostopu do uveljavljanja pravic pri skladu, do štipendij ter pri odločanju za naložbe podjetij v razvoj kadrov,
- skrb, da bo sklad odprta, odzivna in uporabnikom prijazna javna finančna ustanova, vpeta tako v državno kot tudi v regionalno in lokalno okolje,
- informiranje javnosti o pravicah, ki jih je mogoče uveljavljati pri skladu, in načinu uveljavljanja teh pravic, informiranje o obveznostih, ki izhajajo iz veljavnih predpisov, načinu izpolnitve in posledicah neizpolnitve.

3. Izvajanje učinkovite, uspešne in gospodarne izterjave sredstev iz postopkov insolventnosti, od preživninskih zavezancev in zavezancev za kvoto.

Sklad bo doseganje tretjega strateškega cilja zagotavljal tako, da bo:

- izvajal vse naloge pravnega zavarovanja terjatev in
- pozival dolžnike k plačilu dolga.

4. Učinkovita, vključujoča in trajnostna organizacijska in poslovna kultura.

Negovanje učinkovite, vključujoče in trajnostne organizacijske in poslovne kulture v skladu s sodobnimi standardi poslovanja in poslanstvom sklada, vključno z zagotavljanjem finančno vzdržnega in preglednega načina poslovanja.

Sklad bo doseganje četrtega strateškega cilja zagotavljal tako, da bo:

- skrbel za vzdržno, učinkovito in pregledno poslovanje,
- ustrezno prilagodil poslovanje in delovne procese, sistemizacijo in število zaposlenih potrebam in načrtovanju razvoja kadrov znotraj sklada,
- stremel k skrajševanju časa za odločanje o vlogah za pridobitev ali nadaljnje prejemanje štipendij in spodbud sklada ter preprečevanje zaostankov in strokovnih napak,
- skrbel za promocijo vrednot ter izvajanje komunikacijskih in drugih ukrepov za krepitev organizacijske identitete in pripadnosti,
- vzpostavil medsektorsko povezovanje pri opravljanju nalog in usklajeno delovanje sektorjev,
- redno in gospodarno skrbel za nadgrajevanje infrastrukture (prostorov in opreme, vključno s strojno in programsko ter informacijsko-komunikacijsko opremo, k čemur spadajo tudi nadaljnji razvoj programov za podporo vodenju upravnih postopkov in izboljšave na področju elektronskega poslovanja sklada in arhiviranja).

Sklad si bo na vseh področjih svoje dejavnosti prizadeval za optimizacijo in čim večjo digitalizacijo poslovnih procesov. V čim večji meri bo digitaliziral svoje notranje procese, zelo intenzivno pa bo pripravljal rešitve za digitalno poslovanje s svojimi strankami in drugimi institucijami v skladu z investicijskim projektom Celovita prenova informacijskega sistema sklada v okviru nacionalnega razvojnega programa 2021–2023, ki ga je vlada na seji 9. septembra 2021 uvrstila v Načrt razvojnih programov 2021–2024.

V njem so opredeljene naslednje dejavnosti na področju investicij:

- Investicije v namensko programsko opremo:
 - ERP finančno-računovodski sistem – nadgradnje,
 - nadgradnja spletnega portala za izmenjavo e-dokumentov,
 - dokumentni sistem GovernmentConnect – nadgradnje,
 - novi program za izvajanje programov JS, PS,
 - nadgradnja oziroma prenova programa IS,
 - nadgradnje in prenove ISS,
 - nakup in uvedba sistema CRM,
 - digitalizacija arhiva, manjše investicije.
- Investicije v strojno in licenčno programsko opremo:
 - nakup strojne opreme in licenčne programske opreme,
 - nakup in zamenjava drugih opredmetenih osnovnih sredstev.

MERLJIVI KAZALNIKI REZULTATOV

Na podlagi strateških ciljev s podcilji in obsega finančnih sredstev je sklad v Poslovnem načrtu za leto 2022 za posamezno področje opredelil podrobnejše cilje in merljive kazalnike, katerih doseganje je razvidno iz spodnje preglednice.

Preglednica 2: Dosežene vrednosti kazalnikov v letu 2022

KAZALNIK	Metoda pridobivanja podatkov	Načrtovana vrednost za leto 2022	Dosežena vrednost kazalnika v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2022
število študentov	izpis iz informacijskega sistema ISCSD	9700	12.044 ¹
število tekmovalcev – področje študentov	izpis iz informacijskega sistema ISCSD	300	454 ²
število raziskovalcev – področje študentov	izpis iz informacijskega sistema ISCSD; izpis iz evidenc sklada	60	27
število ciljnih držav za področje študentov	izpis iz informacijskega sistema ISCSD; izpis iz evidenc sklada	20	19
število izvornih držav za področje študentov	izpis iz informacijskega sistema ISCSD; izpis iz evidenc sklada	25	23
število vključenih oseb v programe praktičnega usposabljanja, specializacije, dodatnih kvalifikacij in motivacijske programe	izpis iz informacijskega sistema upravičenca in/ali druge evidence ter poročila upravičenca	5993	6039
število sodelujočih delodajalcev, podjetij in drugih organizacij	izpis iz informacijskega sistema upravičenca in/ali druge evidence ter poročila upravičenca	3230	3218
število financiranih delodajalcev, podjetij in drugih organizacij	izpis iz ISS	3246	3234
število zaposlitev po končanem izobraževanju	izpis iz informacijskega sistema ISCSD	70 odstotkov študentov	približno 80 odstotkov
število razpisanih kadrovskih študentov v Izmenjevalnici in primerjava na letni ravni	izpis iz programa Izmenjevalnica	600	632 ³
podatki o invalidski kvoti (število zavezancev)	izpis iz zbirk podatkov	5800	5981
podatki o številu vzpodbud (število vseh ugodenih vlog) ter primerjava na letni ravni	izpis iz zbirk podatkov	7.975	8.115

¹ Vključno z mirovanji študentskih razmerij.

² Tekmovalcev in mentorjev.

³ Za šolsko leto 2022/23.

KAZALNIK	Metoda pridobivanja podatkov	Načrtovana vrednost za leto 2022	Dosežena vrednost kazalnika v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2022
število novih terjatev in primerjava na letni ravni – izterjava preživninski sklad	ERP, poročila iz informacijskih sistemov AdriaNet in Pelikan za PS in JS	600	678
število novih terjatev in primerjava na letni ravni – izterjava invalidski sklad	ERP, izpis iz informacijskih sistemov SVZI in Hansaworld za IS	4920	5633
število novih terjatev in primerjava na letni ravni – izterjava študentski sklad in ESI	ERP	znižanje odprtih terjatev za 10 odstotkov	znižanje za 14 odstotkov ⁴
statistično spremljanje števila upravičencev do nadomestila preživnine	izpis iz informacijskega sistema AdriaNet za JPS	3220	3211
merjenje zadovoljstva uporabnikov z anketnim vprašalnikom (anketa bo izvedena enkrat letno in primerjana s preteklim obdobjem)	analiza dobljenih podatkov	/	ni bila izvedena v letu 2022
merjenje zadovoljstva zaposlenih z anketnim vprašalnikom (anketa bo izvedena enkrat letno in primerjana s preteklim obdobjem)	analiza dobljenih podatkov	1	izvedena v juniju 2022
spremljanje povprečnega časa odločanja o vlogah	izpisi iz informacijskih sistemov sklada	42	38
število obiskov (uporabnikov) in ogledov spletne strani ter dosegov in ogledov objav na družbenih omrežjih (Facebook, LinkedIn)	pregled in razlaga obstoječih analitičnih podatkov	240.000 obiskov/uporabnikov	197.629 ⁵
		1.400.000 ogledov spletne strani	1.163.770 ⁶
		150.000 dosegov in ogledov objav na Facebooku	127.856 ⁷
		180.000 dosegov in	59.383 ⁸

⁴ Odprte terjatve na ESI so višje za 56 odstotkov (konec leta 2021 70.901 EUR, konec leta 2022 110.378 EUR).

⁵ Manjši obisk zaradi zaključevanja ESS programov.

⁶ Manj ogledov zaradi zaključevanja ESS programov, manj razpisov.

⁷ Organski, neplačan doseg.

⁸ Organski, neplačan doseg.

		ogledov objav na LinkedInu	147.184 ⁹
KAZALNIK	Metoda pridobivanja podatkov	Načrtovana vrednost za leto 2022	Dosežena vrednost kazalnika v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2022
število dogodkov (na področjih sklada, štipendije, pravice delavcev, spodbujanje zaposlovanja invalidov in nadomestila preživnin, število lastnih dogodkov vsaj 15 in izvedba dvodnevne skladove konference, na področju razvoja kadrov v sklopu programov izvesti vsaj eno konferenco in 40 delavnic)	analiza interne statistike	15 lastnih dogodkov	25
		1 konferenca	3
		40 delavnic	64
		Skupno vseh dogodkov:	92
število udeležencev na dogodkih	analiza interne statistike	1500	4560 , od tega na delavnicah 840

⁹Plačan doseg.

2.1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

2.1.1 ZAKONSKE PODLAGE ZA DELOVANJE SKLADA

Pravne podlage za delovanje sklada so poleg temeljnih zakonov in ustanovitvenega akta tudi drugi pomembni predpisi in podlage, strateški dokumenti in interni akti.

Temeljni zakoni

- *Zakon o javnih skladih* (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP);
- *Zakon o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 25/97, 10/98, 41/99, 53/99, 14/00, 22/00 – ZJS, 88/00, 41/01, 28/02, 119/02, 31/03, 35/03, 29/04, 31/05, 31/06, 34/06, 61/06, 29/07, 31/08, 23/09, 25/10, 23/11, 24/12, 40/12 – ZUJF, 106/12, 69/15, 39/16, 11/18 – ZIZ-L, 49/20 – ZIUZEOP, 139/20 in 17/22);
- *Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021* (Uradni list RS, št. 75/19, 36/20 – ZIUJP, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 133/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOP DVE in 174/20 – ZIPRS2122);
- *Zakon o javnih uslužbencih* (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 – ZDT-B, 2/04 – ZDSS-1, 23/05, 62/05 – odl. US, 75/05 – odl. US, 113/05, 21/06 – odl. US, 23/06 – skl. US, 62/06 – skl. US, 68/06 – ZSPJS-F, 131/06 – odl. US, 11/07 – skl. US, 33/07, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 65/08, 40/12 – ZUJF, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOP DVE, 195/20, 28/21 – skl. US, 202/21 – odl. US, 206/21 – ZDUPŠOP, 3/22 – Zdeb in 141/22 – ZIKS-1H);
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju* (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 – ZDT-B, 72/03, 126/03, 70/04, 53/05, 14/06, 27/06 – skl. US, 68/06, 121/06, 1/07 – odl. US, 57/07, 10/08, 17/08, 58/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 80/08, 120/08 – odl. US, 48/09, 91/09, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS21, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21, 204/21, 17/22 – skl. US, 52/22 – odl. US in 139/22);
- *Zakon o splošnem upravnem postopku* (Uradni list RS, št. 80/99, 70/00, 52/02, 73/04, 119/05, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOP DVE in 3/22-ZDeb);
- *Zakon o štipendiranju* (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ, 31/18, 46/19, 80/20 – ZIUOOPE, 98/20 – ZIUOPDV, 152/20 – ZZUOOP in 112/21 – ZNUPZ, 17/22, 54/22 – ZUPŠ-1 in 132/22 – ZNUPZ-B);
- *Zakon o štipendiranju* (Uradni list RS, št. 59/07, 63/07 – popr., 73/08, 8/09, 53/09, 40/09, 7/10, 56/10, 3/11, 57/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 56/13 – ZŠtip-1, 46/19 in 17/22);
- *Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti* (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 5/07, 5/08, 73/08, 59/07 – ZŠtip, 53/09, 51/10 – odl. US, 56/10, 80/10 – ZUTD, 57/11, 40/12 – ZUJF, 95/14 – ZUJF-C, 46/19 in 17/22);
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ* (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13 – ZOPRZUJF, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 63/13 – ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 107/13 – odl. US, 101/13 – ZDavNepr, 32/14 – ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 – odl. US, 24/15 – odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 – ZDoh-2R, 27/17, 77/17 – ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 – ZIPRS2122, 24/21, 6/22 in 139/22 – ZSPJS-AA);

- *Zakon o urejanju trga dela* (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 63/13 – ZIUPTDSV, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 95/14 – ZIUPTDSV-A, 47/15 – ZZSDT, 90/15 – ZIUPTD, 55/17, 75/17 – ZIUPTD-A, 75/19, 11/20 – odl. US, 11/20, 61/20 – ZIUZEOP-A, 98/20 – ZIUPODV, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 189/20 – ZFRO, 195/20, 28/21, 43/21, 54/21, 96/21 in 172/21 – ZODPol-G, 17/22, 29/22 – ZIUPTD1, 59/22 – odl. US in 54/22);
- *Zakon o dostopu do informacij javnega značaja* (Uradni list RS, št. 24/03, 61/05, 113/05 – ZInfP, 109/05 – ZDavP-1B, 28/06, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 72/14 – skl. US, 19/15 – odl. US, 102/15, 32/16, 7/18 in 141/22);
- *Zakon o javnih financah* (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS21, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE, 163/22 – ZPGOPEK in 150/2022 – ZIPRS2324);
- *Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju* (Uradni list RS, št. 126/07, 40/09, 59/09, 52/10, 106/10 – ORZFPPIPP21, 26/11, 47/11 – ORZFPPIPP21-1, 87/11 – ZPUOOD, 23/12 – odl. US, 48/12 – odl. US, 47/13, 100/13, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 30/18 – ZPPDID, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 61/20 – ZIUZEOP-A, 74/20 – odl. US, 85/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 43/21, 101/21, 196/21 – odl. US in 157/22 – odl. US);
- *Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22);
- *Zakon o računovodstvu* (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE in 175/20);
- *Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov* (Uradni list RS, št. 63/04, 72/05, 114/06, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21);
- *Zakon o javnem naročanju* (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 – skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 – ZIUZEOP, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/2021, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ in 158/22 – ZNPOVCE);
- *Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19* (Uradni list RS, št. 80/20, 98/20 – ZIUPODV, 101/20 – skl. US, 104/20 – ZS-M, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 179/20, 190/20, 203/20 – ZIUPOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZIUPTG in 206/21 – ZDUPŠOP);
- *Zakon o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val COVID-19* (Uradni list RS, št. 98/20, 104/20, 115/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE in 15/21 – ZDUOP).

Ustanovitveni akt

- *Ustanovitveni akt Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 23/13, 84/16, 12/17 – popr., 23/17 in 30/19).

Drugi pomembni predpisi in podlage

- *Poslovna politika Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije za obdobje 2022–2025*, ki jo je sprejela Vlada Republike Slovenije 13. oktobra 2022;
- *Splošni pogoji poslovanja Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 35/18; v nadaljnjem besedilu: SPP);
- *Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022* (Uradni list RS, št. 3/21 in 203/21);
- *Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023* (Uradni list RS, št. 203/21 in 162/22);

- *Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov* (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09);
- *Kolektivna pogodba za javni sektor* (Uradni list RS, št. 57/08, 86/08, 112/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 31/10, 83/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 59/11, 6/12, 40/12, 22/13, 22/13, 22/13, 46/13, 101/13 – ZIPRS1415, 45/14, 95/14 – ZUPPJS15, 95/14, 90/15 – ZUPPJS16, 91/15, 39/16, 88/16 – ZUPPJS17, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18, 75/19 – ZUPPJS21, 48/20, 49/20 – ZIUZEOP in 61/20, 132/22 in 136/22);
- *Pravilnik o dodeljevanju štipendije Ad futura* (Uradni list RS, št. 76/14 in 45/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju štipendij za deficitarne poklice* (Uradni list RS, št. 56/16 in 45/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju Zoisovih štipendij* (Uradni list RS, št. 51/08, 40/09 – ZŠtip-A, 45/09, 56/13 – ZŠtip-1 in 35/14);
- *Pravilnik o dodeljevanju Zoisovih štipendij* (Uradni list RS, št. 35/14, 43/16, 32/17 in 44/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju državnih štipendij* (Uradni list RS, št. 45/18);
- *Zakon o ratifikaciji Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav* (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 14/11) in *Zakon o ratifikaciji Memoranduma o spremembah Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav* (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 3/15);
- *Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog* (Uradni list RS, št. 56/11);
- *Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta* (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr. 15/17, 69/17, 67/18, 51/21 in 208/21);
- *Odlok o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 z Izvedbenim načrtom Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020* (Uradni list RS, št. 50/15, 58/15, 76/15, 1/16, 35/16 in 55/16) z vsemi sprejetimi dopolnitvami in spremembami;
- *Navodilo o postopku za uveljavljanje pravice do nadomestila preživnine* (Uradni list RS, št. 135/03 – popr., 4/04, 84/08 in 157/20);
- *Navodilo o postopku za uveljavljanje pravice do nadomestila preživnine* (Uradni list RS, št. 112/22);
- *Pravilnik o vsebini obrazca zahteve za uveljavljanje pravic v primeru insolventnosti delodajalca* (Uradni list RS, št. 7/07, 23/07 – popr., 28/14 in 24/18);
- *Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov* (Uradni list RS, št. 21/14);
- *Navodilo za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide* (Uradni list RS, št. 10/05, 43/05 in 53/12);
- *Pravilnik o merilih in postopku za določitev višine subvencije plače za invalide* (Uradni list RS, št. 117/05 in 40/08);
- *Pravilnik o zaposlitvenih centrih* (Uradni list RS, št. 8/18 in 11/22);
- *Sklep o cenah storitev zaposlitvene rehabilitacije in podpornih storitev* (št. 141-12/2021/1 z dne 16. 12. 2021);
- *Zakon o minimalni plači* (Uradni list RS, št. 13/10, 3/11, 5/12, 8/13, 7/14, 6/15, 92/15, 6/16, 4/17, 5/18 in 83/18);
- *Znesek minimalne plače* (Uradni list RS, št. 5/22);
- *Zakon o davčnem postopku* (Uradni list RS, št. 117/06, 24/08 – ZDDKIS, 125/08, 85/09, 110/09, 1/10 – popr., 43/10, 97/10, 24/12 – ZDDPO-2G, 24/12 – ZDoh-2I, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 40/14 – ZIN-B, 25/14 – ZFU, 90/14, 95/14 – ZUIJF-C, 23/15 – ZDoh-2O, 23/15 – ZDDPO-2L, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 36/20 – ZIUJP, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 89/20, 145/20 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 199/20, 203/20 – ZIUPOPdVE, 12/21, 12/21, 38/21, 38/21, 43/21, 74/21 – ZIPRS2122-A, 29/22 – ZUOPDCE, 39/22 – ZFU-A, 52/22 – odl. US, 87/22 – odl. US in 163/22);

- *Zakon o izenačevanju možnosti invalidov* (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17);
- *Pravilnik o tehničnih pripomočkih in prilagoditvi vozila* (Uradni list RS, št. 71/14, 37/17, 57/18 in 58/22);
- *Uredba Komisije EU št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije* (UL L 187/1 z dne 26. junija 2014);
- *Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Evropskega sveta (ES) št. 1083/2006* (UL L 347 z dne 20. decembra 2013);
- *Uredba (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja "naložbe za rast in delovna mesta" ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006* (UL L 347/289 z dne 17. decembra 2013);
- *Uredba (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Evropskega sveta (ES) št. 1081/2006* (UL L 347 z dne 20. decembra 2013);
- *Direktiva Evropskega sveta 2008/94/ES Evropskega parlamenta z dne 22. oktobra 2008 o varstvu delavcev v primeru plačilne nesposobnosti delodajalca* (kodificirana različica) (UL L 283/36 z dne 28. oktobra 2018);
- *Konvencija o varstvu zahtevkov delavcev v primeru insolventnosti njihovega delodajalca Mednarodne organizacije dela št. 173*;
- *Uredba Sveta (ES) št. 4/2009 z dne 18. decembra 2008 o pristojnosti, pravu, ki se uporablja, priznavanju in izvrševanju sodnih odločb ter sodelovanju v preživninskih zadevah*;
- *Konvencija o mednarodni izterjavi preživnine otrok in drugih oblik družinskih preživnin* (Uradni list RS, št. 192 z dne 22. 7. 2011, str. 51);
- *Konvencija o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini z dne 20. 6. 1956* (Uradni list SFRJ – Mednarodne pogodbe, št. 11/81);
- *Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES* (Splošna uredba o varstvu podatkov);
- *Zakon o varstvu osebnih podatkov* (Uradni list RS, št. 86/04, 113/05 – ZInFP, 51/07 – ZUstS-A in 67/07);
- *Zakon o medijih* (Uradni list RS, št. 35/01, 54/02 – skl. US, 62/03, 73/03 – odl. US, 113/03 – odl. US, 16/04 – odl. US, 123/04 – odl. US, 96/05 – ZRTVS-1, 60/06, 69/06 – ZOIPub, 36/08 – ZPOMK-1, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 77/10 – ZSFCJA, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US, 67/19 – odl. US, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A in 82/21).

Strateški dokumenti

- *Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030* (Uradni list RS, št. 49/22);
- *Strategija internacionalizacije slovenskega visokega šolstva 2016–2020*, sprejeta na seji Vlade Republike Slovenije 28. julija 2016);
- *Strategija razvoja javne uprave 2015–2020*;
- *Resolucija o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023*, sprejeta na seji Vlade Republike Slovenije 12. oktobra 2006 (dopolnjena januarja 2008);
- *Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2021–2025*, v njihovem okviru tudi programi Jamstva za mlade;
- *Projekt Evropa 2030*;
- *Strategija razvoja Slovenije 2030*;
- *Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027*;
- *Program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji*;
- *Slovenska strategija pametne specializacije (S4)*;
- *Strategija poslovne odličnosti 2018–2030*;

- *Akcijski program za invalide 2022–2030* (sprejet na seji Vlade Republike Slovenije 14. oktobra 2021);
- *Zakon o ratifikaciji Konvencije o pravicah invalidov in Izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov* (Uradni list RS, št. 10/08);
- *Strategija o pravicah invalidov za obdobje 2021–2030* (Union of Equality: Strategy for the Rights of Persons with Disabilities 2021–2030).

2.1.1.1 INTERNI AKTI V LETU 2022

Leta 2022 so veljali naslednji interni akti:

- *Pravilnik o delovnih razmerjih v Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije;*
- *Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;*
- *Pravilnik o opravljanju dela na domu;*
- *Pravilnik o javnem naročanju;*
- *Pravilnik o računovodstvu;*
- *Informacijske varnostne politike JŠRIS RS;*
- *Navodila za izterjavo;*
- *Pravilnik o prepovedi uživanja alkohola ter prepovedanih drog pri zaposlenih;*
- *Pravilnik o preverjanju izvajanja aktivnosti prejemnikov sredstev iz ESS;*
- *Pravilnik o službenih potovanjih;*
- *Pravilnik o ključu za delitev stroškov;*
- *Pravilnik o ukrepih za preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje primerov nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnih mestih;*
- *Pravilnik o uporabi službenih avtomobilov;*
- *Pravilnik o uporabi službenih koles;*
- *Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov;*
- *Pravilnik o uporabi službene enotne mestne kartice Urbana;*
- *Pravilnik o varovanju osebnih podatkov;*
- *Pravilnik o postopku prijave koruptivnega ravnanja in zaščiti prijavitelja na Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije;*
- *Pravilnik zaposlenim glede prejema nedovoljenih daril;*
- *Pravilnik o organiziranosti in delovanju Skupne službe za notranjo revizijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti;*
- *Pravilnik o izvajanju notranjih kontrol operacij, sofinanciranih iz Evropskega socialnega sklada;*
- *Pravilnik o obvladovanju internih aktov v JŠRIPS RS;*
- *Načrt izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja javnih uslužbencev na Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije za leti 2021 in 2022;*
- *Program promocije zdravja na delovnem mestu;*
- *Navodilo za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev;*
- *Navodila za ravnanje v primeru suma goljufije;*
- *Navodilo o občasnem opravljanju dela dijakov in študentov;*
- *Navodilo o uporabi faksimile podpisa direktorja;*
- *Navodilo o uporabi pečatov;*
- *Navodilo za preprečevanje širjenja okužb z virusom SARS COV-2.*

Sprejet je tudi Načrt integritete Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije.

2.1.1.2 NADZORI

V letu 2022 so nadzor na skladu izvedli Inšpektorat Republike Slovenije za delo, Inšpektorat za javni sektor, Urad za nadzor proračuna in Komisija za preprečevanje korupcije.

Državna revizijska komisija je nadzor na področju javnih naročil začela v decembru 2021 in ga v letu 2022 končala brez izrečenih ukrepov.

Inšpektorat Republike Slovenije za delo je začel nadzor na področju izplačil osebnih prejemkov za leto 2022. Nadzor še ni končan.

Inšpektorat za javni sektor je izvedel dva nadzora, prvega na področju izplačila delovne uspešnosti glede povečanega obsega dela in drugega na področju izplačila redne delovne uspešnosti v letu 2021. Oba nadzora sta bila končana brez izrečenih ukrepov.

Urad za nadzor proračuna je na skladu začel postopek na podlagi poslanega Poročila o pregledu postopkov javnega naročanja na Javnem študentskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije. Postopek je končan, proračunski inšpektor ni ugotovil nepravilnosti.

Komisija za preprečevanje korupcije je opravila postopek nadzora na področju javnih naročil. Postopek je končala z ugotovitvijo, da navedbe iz prijave ne dajejo podlage za utemeljen sum kršitve iz pristojnosti komisije. Hkrati je bilo na podlagi predhodnega preizkusa ugotovljeno, da iz zadeve izhajajo razlogi za sum storitve kaznivega dejanja, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti, zaradi česar je bila na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) obveščena Policijska uprava Ljubljana. Komisija je konec leta 2022 začela še postopek nadzora na področju sklepanja pogodb za zunanje svetovanje. Postopek še ni končan.

V letu 2022 sta bila uvedena tudi dva zunanja nadzora na operacijah ESI. Končal se je nadzor ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Nepravilnosti s finančnimi posledicami niso bile ugotovljene. Revizija Urada Republike Slovenije za nadzor proračuna ob pripravi tega poročila še ni bila končana.

Končana je bila v letu 2021 začeta revizija Računskega sodišča programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela. Računsko sodišče v osnutku revizijskega poročila ni zahtevalo popravljalnih ukrepov. V revizijskem poročilu je podalo mnenje, da sta bila ministrstvo in sklad pri dodeljevanju spodbud za krepitev praktičnega usposabljanja z delom dijakov in študentov pri delodajalcih v okviru povezovanja sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela v obdobju od leta 2017 do 31. marca 2021 delno učinkovita. Računsko sodišče od ministrstva in sklada ni zahtevalo predložitve odzivnih poročil, saj sta ministrstvo in sklad že sprejela določene ukrepe za izboljšanje poslovanja. Podalo pa je več priporočil, ki so vezana na:

- oblikovanje pogojev za kandidiranje na JR;
- pogodbeno določila v pogodbah, ki jih skleneta ministrstvo in sklad in ki jih sklene sklad s soprijavitelji;
- opredelitev kazalnikov za spremljanje doseganja ciljev in učinkov.

Notranji nadzor poslovanja, ki se izvaja enkrat letno, je v skladu z določili Zakona o javnih financah opravila Skupna služba za notranjo revizijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljnjem besedilu: SSNR).

Za leto 2022 je bila izvedena revizijska naloga z naslovom **Uveljavljanje terjatev na jamstvenem in preživninskem skladu**.

Zunanji nadzor nad poslovanjem sklada se prav tako izvaja enkrat letno. Sklad evidentira svoje poslovanje v skladu z Zakonom o računovodstvu kot posredni proračunski uporabnik. Računovodstvo sklada se vodi po načelu denarnega toka. Zunanji revizijski nadzor po izdelanem zaključnem računu za leto 2022 je februarja 2023 izvedla revizijska družba GM revizija, d. o. o., ki je o poslovanju v revidiranem obdobju izdala mnenje brez pridržka. Poročilo revizorja je sestavni del letnega poročila.

2.1.2 POROČILO O DELU PRI ODLOČANJU V UPRAVNIH ZADEVAH NA PRVI STOPNJI

Sklad je na podlagi Pravilnika o vodenju evidence o upravnem postopku pripravil Poročilo o delu pri odločanju v upravnih zadevah na prvi stopnji za leto 2022.

Poročilo vsebuje podatke o številu zadev, ki so jih javni uslužbenci reševali na prvi stopnji, in podatke o številu zadev, ki so jih javni uslužbenci reševali na prvi stopnji pri uporabi izrednih pravnih sredstev.

Podatki iz poročila

Skupno število vseh upravnih zadev v letu 2022, to je število nerešenih upravnih zadev, prenesenih iz preteklega poročevalnega obdobja, število upravnih zadev, vrnjenih v ponovni postopek z odločbo organa druge stopnje in upravnega oziroma ustavnega sodišča v poročevalnem obdobju, ter število upravnih zadev, začelih v poročevalnem obdobju, je bilo 18.269.

Skupno število vseh rešenih upravnih zadev v letu 2022 je bilo 14.741.

Skupno število vseh pritožb v letu 2022 je bilo 250, od tega je bilo rešenih 49 pritožb na prvi stopnji, 162 je bilo odstopljenih v reševanje organu druge stopnje, nerešenih ali neodstopljenih pritožb pa je bilo 39.

Povprečni čas reševanja upravnih zadev na celotnem področju delovanja sklada v letu 2022 je bil 38 dni.

V letu 2022 je sklad začel le tri nove postopke z izrednimi pravnimi sredstvi (to so bile obnove postopka s področja uveljavljanja pravice do nadomestila preživnine), en postopek pa je bil prenesen v reševanje iz preteklega poročevalnega obdobja (iz leta 2021), prav tako s področja uveljavljanja pravice do nadomestila preživnine. Vsi štiri postopki z izrednimi pravnimi sredstvi so se v letu 2022 končali in ob koncu poročevalnega obdobja ni bilo nobene nerešene zadeve s področja izrednih pravnih sredstev.

Število upravnih zadev v letu 2022 je bilo za več kot 10 odstotkov nižje od preteklega poročevalnega obdobja. Razlog je v tem, da ni bilo novih razpisov oziroma novih upravnih postopkov s področja izvajanja projektov EU iz finančnega obdobja EU 2014–2020. Projekti iz nove finančnega obdobja EU 2021–2027 se v letu 2022 še niso začeli.

2.1.3 LETNI CILJI, OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV IN NEPRIČAKOVANE POSLEDICE PRI IZVAJANJU PROGRAMOV

2.1.3.1 PROGRAMI AD FUTURA ZA MEDNARODNO MOBILNOST ZA LETO 2022

V letu 2022 je bilo objavljenih deset javnih razpisov za štipendiranje oziroma sofinanciranje izobraževanja in znanstvenega sodelovanja.

Preglednica 3: Razpisi, objavljeni leta 2022, z datumom objave in vrednostjo razpisanih sredstev

Razpis	Datum objave	Vrednost razpisa v EUR
A. Razpisi za štipendiranje in sofinanciranje izobraževanja in znanstvenega sodelovanja v tujini		
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2023 (334. JR)	27. december 2022	3.000.000,00
Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2023 (329. JR)	12. december 2022	55.000,00
Razpis sofinanciranja podoktorskega raziskovalnega izobraževanja na European University Institute (EUI) za leto 2023 (330. JR)	12. december 2022	35.000,00
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2022 (333. JR)	29. december 2022	250.000,00
Razpis za udeležbo slovenskega dijaka na mednarodnem poletnem institutu Benjamina Franklina za leto 2023(332. JR)	21. december 2022	4.000,00
Razpis štipendij za študijsko mobilnost študentov v tujino v okviru programa Erasmus+ za leto 2022 (331. JR)	23. november 2022	400.000,00
Razpis štipendij za sodelovanje na tekmovanjih v tujini za leto 2022 (328.JR)	23. december 2022	450.000,00
B. Program Fulbright		
Razpis za program Fulbright za leto 2024 (335. JR)	22. december 2022	130.000,00
C. Razpisi za izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji		
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2022 (336. JR)	29. december 2022	100.000,00
Č. Razpisi za podporo internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva		
Razpis za sofinanciranje gostovanj slovenskih strokovnjakov iz tujine na slovenskih visokošolskih zavodih in raziskovalnih organizacijah ter študijske oziroma znanstvene obiske študentov v tujini	1. december 2022	1.000.000,00
Skupna vrednost razpisanih sredstev v letu 2022		5.424.000,00

Pri razpisih z odprtim rokom odločanje o vlogah poteka sproti glede na vrstni red prejetih popolnih vlog. Pri razpisih z zaprtim (enotnim) rokom prijave se hkrati odloči o vseh popolnih vlogah, ki izpolnjujejo razpisne pogoje. Na to razliko med posameznimi razpisi je treba opozoriti, saj bistveno vpliva na čas odločanja. Rok za

odločanje je pri odprtem roku dva meseca od prejema pravočasno oddane popolne vloge, medtem ko je rok za odločanje pri zaprtem roku dva meseca od prejema zadnje pravočasno oddane popolne vloge.

Med pomembnejše vsebinske cilje programov mednarodne mobilnosti Ad futura spadajo:

- povečanje mobilnosti slovenskih državljanov v tujino in s tem razvoja kadrov z znanjem in izkušnjami iz tujine, ki lahko pomembno prispevajo k razvoju Slovenije in njenega gospodarstva;
- spodbujanje mladih, da se odločajo za študij na področju naravoslovja, tehnike in zdravstva, za zagotavljanje kadrov, potrebnih za razvoj Slovenije;
- podpora internacionalizaciji izobraževanja;
- razvojna pomoč izbranim državam na področju izobraževanja.

V nadaljevanju so podrobneje predstavljeni tudi rezultati posameznih razpisov.

A. IZOBRAŽEVANJE IN ZNANSTVENO SODELOVANJE V TUJINI

Program vključuje različne razpise za štipendiranje in sofinanciranje mednarodne mobilnosti dijakov, študentov in drugih iz Republike Slovenije v tujino. Poleg štipendij za študij v tujini, kar je najboljšežnejši razpis znotraj tega programa, so na voljo tudi štipendije in sofinanciranje krajše mobilnosti (od enega tedna do nekaj mesecev) za udeležbo na tekmovanjih iz znanja in raziskovanja, za raziskovalno gostovanje doktorskih študentov, podoktorsko raziskovalno izobraževanje in podobno.

1. Razpis štipendij Ad futura za študij v tujini za leto 2023 (334. JR)

Razpis je bil objavljen konec leta 2022 v vrednosti 3.000.000,00 EUR. Sredstva so namenjena za štipendije od študijskega leta 2022/23 dalje, rok za prijavo poteče 31. marca 2023. Razpis bo omogočal pridobitev štipendije za dodiplomski študij v tujini na področju izobraževalnih znanosti, naravoslovja, informacijskih in komunikacijskih tehnologij, tehnike, kmetijstva, zdravstva in socialne varnosti ter za podiplomski študij vseh študijskih smeri. Štipendije se dodelijo za vsa študijska leta uradnega trajanja študijskega programa. Črpanje sredstev na tem razpisu v letu 2022 ni bilo predvideno.

2. Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2023 (329. JR)

Razpisanih je 55.000,00 EUR za štiriletni doktorski študij. Rok prijave za sprejem na European University Institute (v nadaljnjem besedilu: EUI) se izteče v začetku leta, zato se vsakoletni razpis objavlja v preteklem koledarskem letu. S tem se zainteresiranim posameznikom omogoči pravočasna prijava za sprejem na EUI. Rezultati vpisa na izobraževalno ustanovo so znani praviloma zgodaj spomladi; kandidati, sprejeti na EUI, se nato prijavijo na razpis sklada za pridobitev štipendije (le ti kandidati namreč izpolnjujejo pogoj razpisa, to je, da so sprejeti na ustreznih doktorskih študij na EUI). Črpanje sredstev na tem razpisu v letu 2022 ni bilo predvideno.

3. Razpis sofinanciranja podoktorskega raziskovalnega izobraževanja na EUI za leto 2023 (330. JR)

Razpisanih je 35.000,00 EUR za enoletno podoktorsko raziskovalno izobraževanje. Rok prijave za sprejem na EUI se izteče v začetku leta, zato se vsakoletni razpis objavlja v preteklem koledarskem letu. S tem se zainteresiranim posameznikom omogoči pravočasna prijava za sprejem na EUI. Rezultati sprejema na podoktorsko raziskovalno izobraževanje na EUI so znani praviloma zgodaj spomladi; kandidati, sprejeti na EUI, se nato prijavijo na razpis sklada za pridobitev štipendije (le ti kandidati namreč izpolnjujejo pogoj razpisa, to je, da so sprejeti na podoktorsko raziskovalno izobraževanje na EUI). Črpanje sredstev na tem razpisu v letu 2022 ni bilo predvideno.

4. Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2022 (333. JR)

Razpis v vrednosti 250.000,00 EUR je bil objavljen 29. decembra 2022. Razpis je objavljen z odprtim rokom prijave do porabe sredstev oziroma najpozneje do 30. septembra 2023. Črpanje sredstev na tem razpisu v letu 2022 ni bilo predvideno.

5. Razpis štipendij za sodelovanje na tekmovanjih v tujini za leto 2022 (328. JR)

Razpis v vrednosti 450.000,00 EUR je bil objavljen 23. decembra 2022. Razpis je objavljen z odprtim rokom do porabe sredstev oziroma najpozneje do 5. septembra 2023.

6. Razpis sofinanciranja udeležbe dijakov na mednarodnem poletnem institutu Benjamina Franklina za leto 2023 (332. JR)

Vrednost razpisa znaša 4.000,00 EUR za udeležbo na mednarodnem poletnem institutu Benjamina Franklina v ZDA. Rok prijave je do porabe sredstev oziroma najpozneje do 1. junija 2022. Črpanje sredstev na tem razpisu v letu 2022 ni bilo predvideno.

7. Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujini za leto 2022 (331. JR)

Novembra 2022 je sklad objavil javni razpis, ki študentom slovenskih izobraževalnih ustanov, ki v tujino odhajajo v okviru programa Erasmus+, omogoča pridobitev dodatne štipendije. Vrednost razpisanih sredstev znaša 400.000,00 EUR. Do 31. decembra 2022 je sklad prejel 16 vlog slovenskih izobraževalnih ustanov, ki so zaprosile za sredstva v skupni vrednosti 368.911,32 EUR. Vsem 16 vlogam je sklad ugodil in za eno vlogo izplačal sredstva v vrednosti 230.877,33 EUR. Izobraževalne ustanove še lahko vložijo prijavo, in sicer do porabe sredstev oziroma do vključno 31. maja 2023.

8. Razpis za sofinanciranje gostovanj na slovenskih visokošolskih zavodih in v raziskovalnih organizacijah ter študijskega oziroma znanstvenega obiska študentov v tujini (327. JR)

To je projekt, ki poteka v sodelovanju z ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport. Razpis v vrednosti 1.000.000,00 EUR je bil objavljen 1. decembra 2022 in ima odprti rok prijave do porabe sredstev oziroma najdlje do 30. septembra 2023. Razpis je sestavljen iz prej dveh ločenih razpisov, prijavitelji za sofinanciranje gostovanj so visokošolski zavodi in raziskovalne organizacije, za sofinanciranje študijskih oziroma znanstvenih obiskov pa študentje prve, druge ali tretje bolonjske stopnje. Namen javnega razpisa s spodbujanjem povezovanja slovenskih strokovnjakov, ki delujejo v tujini, ter slovenskih visokošolskih zavodov in raziskovalnih organizacij ter raziskovanja slovenskih študentov v tujini pri slovenskih profesorjih ali raziskovalcih je krepitev in plemenitev internacionalizacije slovenskega visokošolskega prostora.

B. PROGRAM FULBRIGHT

Na podlagi Zakona o ratifikaciji Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav in Zakona o ratifikaciji Memoranduma o spremembi Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav Republika Slovenija svoj del sredstev za ta program zagotavlja prek sklada.

1. Razpis za program Fulbright za leto 2024 (335. JR)

Sklad je razpis v vrednosti 130.000,00 EUR objavil decembra 2022. Iz navedenih sredstev v skladu z memorandumom zagotavlja sredstva ameriškim državljanom med njihovim gostovanjem v Republiki Sloveniji (mesečni znesek glede na program gostovanja in zdravstveno zavarovanje), slovenskim državljanom pa

sredstva za potne stroške, delno tudi štipendijo za čas gostovanja v Združenih državah Amerike za *Fulbright student program*. Prijave na razpis se pričakujejo šele v letu 2023, zato poraba v letu 2022 ni bila predvidena.

C. IZOBRAŽEVANJE TUJIH DRŽAVLJANOV V REPUBLIKI SLOVENIJI

Namen programa je pritegniti odlične študente iz tujine v izobraževanje v Republiki Sloveniji ter prispevati k internacionalizaciji visokega šolstva doma in k socialnemu in gospodarskemu razvoju partnerskih držav v razvoju.

1. Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov leta 2022 (336. JR)

Slovenija v okviru različnih razvojnih dogovorov zagotavlja pomoč državam v razvoju tudi na področju izobraževanja. Del dejavnosti na tem področju je program štipendiranja tujih državljanov, pri čemer se država upravičenka in drugi pogoji razpisa določijo v sodelovanju z ministrstvom za zunanje zadeve. Leta 2022 je sklad objavil razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Senegala, Nepala in Vzhodnega Timorja v Republiki Sloveniji. Razpis je bil objavljen v vrednosti 100.000,00 EUR. Leta 2022 poraba na tem razpisu ni bila načrtovana. Razpis ima odprti rok prijave, zato se pričakuje, da bodo sredstva dodeljena v letu 2023.

D. DRUGE DEJAVNOSTI V LETU 2022

Leta 2022 se je nadaljevalo delo v zvezi z zagotavljanjem informacijske podpore v IS CSD (predvsem v delu povezave s sistemoma ERP in GC). Številne rešitve so bile izvedene, za kar so bila potrebna tudi obsežna testiranja. Delo na tem področju se bo nadaljevalo v letu 2023.

Tudi v letu 2022 je potekala promocija programov Ad futura ciljnim skupinam, in sicer študentom, dijakom, delavcem na področju izobraževanja, interesnim združenjem, delodajalcem in drugim, za spodbujanje mednarodne mobilnosti in zaposlovanja štipendistov.

V okviru informacijskega centra Ad futura deluje tudi uradno svetovalno središče EducationUSA, pooblaščen od ameriške vlade. Svetovalno središče ima svojo knjižnico z referenčnim gradivom o študiju v ZDA, ki si ga stranke lahko ogledajo v knjižnici ali brezplačno izposodijo. V letu 2022 je bilo kar nekaj predstavitev in delavnic, ki so jih izvedle svetovalke in tudi predstavniki ameriških visokošolskih ustanov, potekale pa so tako na daljavo kot v živo. Program EducationUSA finančna sredstva prejema od ameriške vlade, iz teh pa se financirajo nakup knjig, promocijske dejavnosti programa, oprema, delno pa tudi stroški osebja.

Programi Ad futura za mednarodno mobilnost iz preteklih let

Sklad je leta 2022 odločil tudi o vlogah, prispelih na razpise, ki so bili objavljeni v preteklih letih, predvsem leta 2021. Med temi so nekateri razpisi z odprtim rokom prijave, pri katerih je končni rok prijave potekel leta 2020, zato je o delu vlog odločeno v enem, o delu vlog pa v drugem letu. Med temi so tudi nekateri razpisi z zaprtim rokom prijave, pri katerih rok prijave ni v letu objave razpisa, ampak naslednje leto ali pozneje.

1. Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2022 (317. JR)

V okviru 317. javnega razpisa je bilo razpisanih 3.000.000,00 EUR sredstev. Sklad je prejel 201 vlogo, ugodeno je bilo 81 vlogam. V letu 2022 je bilo ugodeno eni pritožbi, dve pozitivni odločbi pa sta bili razveljavljeni. V letu 2022 je bilo izplačanih 833.985,33 EUR.

2. Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2022 (321. JR)

Na razpis v vrednosti 55.000,00 EUR, na katerem lahko štipendijo pridobi največ en kandidat, sklad ni prejel nobene vloge, zato štipendija ni bila podeljena.

3. Razpis sofinanciranja podoktorskega raziskovalnega izobraževanja na European University Institute (EUI) za leto 2022 (322. JR)

Na razpis v vrednosti 31.500,00 EUR, na katerem lahko štipendijo pridobi največ en kandidat, je sklad prejel eno vlogo upravičenca, ki je bil sprejet na podoktorsko raziskovalno izobraževanje na EUI, zato so mu bila razpisana sredstva v vrednosti 31.500,00 EUR v celoti dodeljena.

4. Razpis štipendij za sodelovanje na tekmovanjih v tujini za leto 2021 (315. JR)

Na razpis v vrednosti 450.000,00 EUR se je prijavilo 65 prijaviteljev za 454 oseb. Sofinanciranje je bilo odobreno 65 prijaviteljem za skupno 454 tekmovalcev in njihovih mentorjev.

5. Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujini za leto 2021 (314. JR)

V okviru 314. javnega razpisa je bilo razpisanih 400.000,00 EUR. Sklad je v letu 2022 prejel 21 vlog, dodeljenih pa je bilo 311.831,56 EUR. V letu 2022 je bilo izplačanih 71.466,49 EUR. Ker morajo ustanove oddati poročila do konca leta 2023, poročilo pa je podlaga za izplačilo preostalega zneska sredstev, bo poračun v višini 20 odstotkov dodeljene vrednosti predvidoma izplačan v letu 2023.

6. Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2021 (316. JR)

Razpis v vrednosti 250.000,00 EUR je bil objavljen 24. decembra 2021 z odprtim rokom prijave najpozneje do 30. septembra 2022. Na razpis se je prijavilo 362 kandidatov. Štipendije so bile podeljene 187 kandidatom in izplačane 176 kandidatom v skupni vrednosti 240.300,00 EUR.

7. Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2021 (319. JR)

Razpis z zaprtim rokom prijave je bil 29. decembra 2021 objavljen v dogovoru z ministrstvom za zunanje zadeve za štipendiranje državljanov Republike Angole za magistrski ali doktorski študij v Sloveniji. Na razpis je v letu 2022 prispela ena vloga, o kateri je bilo v letu 2022 tudi odločeno.

8. Javni razpis štipendij Ad futura za študij v tujini za leto 2021 (305. JR)

Na razpis v vrednosti 3.000.000,00 EUR z zaprtim rokom prijave je prispelo 175 vlog. Sredstva so bila dodeljena 97 vlagateljem. V letu 2022 je bilo izplačanih 985.778,72 EUR.

9. Javni razpis za program Fulbright za leto 2020 (272. JR)

Na razpis v vrednosti 130.000,00 EUR z odprtim rokom prijave je prispelo 14 vlog. Sredstva so bila dodeljena 13 vlagateljem. V letu 2022 je bilo izplačanih 9.450,00 EUR.

10. Javni razpis za program Fulbright za leto 2021 (289. JR)

Razpis v vrednosti 130.000,00 EUR z odprtim rokom prijave je prispelo 14 vlog. Sredstva so bila dodeljena vsem vlagateljem. V letu 2022 je bilo izplačanih 14.318,41 EUR.

11. Razpisi, objavljeni od leta 2002, za katere so v letu 2022 potekale dejavnosti

Leta 2022 so se izvajale dejavnosti na več razpisih, objavljenih od leta 2002. Dejavnosti za razpise vključujejo pripravo in objavo razpisov ter njihovo promocijo, odločanje o prejetih vlogah, izvajanje odločb neposredno ali po pogodbah, izplačilo štipendij za višje letnike študija pri večletnem študiju ali druga izplačila po pogodbah, urejanje pogodbenih razmerij in preverjanje izpolnjevanja pogojev glede konca pogodbenih obveznosti (potrdila, poročila, diplome in podobno).

Za razpise, pri katerih je po končanem izobraževanju predvidena tudi zaposlitev, naloge zajemajo tudi spremljanje zaposlitve, preverjanje izpolnjevanja pogojev (na podlagi poizvedb) v tem času in trajanja zaposlitve ter skladnosti izpolnjevanja zahtev s pogodbenimi določili. Kjer je bila ugotovljena kršitev štipendijskega razmerja, je bilo treba izpeljati tudi vse postopke za vračilo izplačanih sredstev.

Preglednica 4: Seznam razpisov Ad futura, objavljenih od leta 2002, za katere so leta 2022 potekale dejavnosti

Razpisi 2019
Razpis sofinanciranja doktorskega študija na European University Institute (EUI) za leto 2020 (291. JR)
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2021 (290. JR)
Razpis za program Fulbright za leto 2021 (289. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2019 – Palestina (288. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana za leto 2020 (287. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2019 (286. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2020 (285. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujini za leto 2019 (280. JR)
Razpis sofinanciranja gostovanj na slovenskih visokošolskih zavodih (278. JR)
Razpisi 2018
Razpis za program Fulbright za leto 2020 (272. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2019 (271. JR)
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2019/20 (267. JR)
Razpis štipendij za udeležbo na tekmovanjih v tujini za leto 2018 (264. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2018 (260. JR)
Razpis štipendij za individualno mobilnost študentov v tujini za leto 2018 v okviru programa Erasmus+ (259. JR)
Razpisi 2017
Razpis štipendij za srednješolsko izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2018 (249. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov leta 2017 – Jordanija (248. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2018 (247. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov držav Zahodnega Balkana za leto 2018 (245. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2018 (244. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2017 (239. JR)
Razpisi 2016
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2016 (228. JR)
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2017 (227. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2017 (220. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji – državljani Indije (216. JR)
Razpisi 2015
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2015 (205. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2016 (204. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2016 (202. JR)

Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2016 – Ukrajina (196. JR)
Razpisi 2014
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2015 (189. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2014 – Palestina (187. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2014 (185. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2014 (177. JR)
Razpisi 2013
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2014 (166. JR)
Razpis sofinanciranja raziskovalnega sodelovanja slovenskih doktorskih študentov v tujini za leto 2013 (163. JR)
Razpis štipendij za državljane Zahodnega Balkana za dveletni program mednarodne mature za leto 2013 (162. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2013 (160. JR)
Razpisi 2012
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2013 (150. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2012 – Afganistan (149. JR)
Razpis štipendij za raziskovalno sodelovanje slovenskih doktorskih študentov v tujini za leto 2012 (146. JR)
Razpis štipendij za državljane Zahodnega Balkana za dveletni program mednarodne mature za leto 2012 (144. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2012 (138. JR)
Razpisi 2011
Razpis štipendij za izobraževanje državljanov Egipta in Tunizije v Republiki Sloveniji (129. JR)
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2012 (128. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2011 – Zelenortski otoki (116. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov v Republiki Sloveniji v letu 2011 (113. JR)
Razpisi 2010
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2011 (105. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov v Republiki Sloveniji od študijskega leta 2010/11 naprej do konca študija (91. JR)
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2010 (87. JR)
Razpisi 2009
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Republike Kosovo v Republiki Sloveniji (73. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov v Republiki Sloveniji v študijskem letu 2009/10 (66. JR)
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2009/10 in do konca študija (65. JR)
Razpisi 2008
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov na slovenskih izobraževalnih ustanovah v študijskem letu 2008/09 in do konca študija (46. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2008/09 in do konca študija na področju družboslovja in humanistike (45. JR)
Razpis štipendij za dodiplomski in podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2008/09 in do konca študija na področju naravoslovja in tehnike (44. JR)
Razpisi 2007
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov na slovenskih izobraževalnih ustanovah v študijskem letu 2007/08 in do konca študija (36. JR)

Razpis štipendij za dodiplomski in podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2007/08 in do konca študija na področju naravoslovja in tehnike (35. JR)
Razpis za sofinanciranje raziskovalnega sodelovanja slovenskih doktorskih študentov v tujini v letu 2007/08 (32. JR)
Razpisi 2006
Razpis štipendij za dodiplomski in podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2006/07 in do konca študija na področju naravoslovja in tehnike (21. JR)
Razpisi 2004
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov na slovenskih izobraževalnih ustanovah v študijskem letu 2004/05 in do konca študija (8. JR)
Razpisi 2003
Razpis štipendij za podiplomski študij tujih državljanov na slovenskih izobraževalnih ustanovah v študijskem letu 2003/04 in do konca študija (3. JR)
Razpis 2002
Razpis štipendij v letu 2002 za dodiplomski in podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini (1. JR)

2.1.3.2 PROGRAMI NA PODLAGI ZAKONA O ŠTIPENDIRANJU

V skladu z določili Zakona o štipendiranju (v nadaljnjem besedilu: ZŠtip-1) sklad ureja štipendiranje in financiranje drugih programov. ZŠtip-1 ob tem določa, da se pravice, dodeljene po Zakonu o štipendiranju (v nadaljnjem besedilu: ZŠtip), tudi dokončajo, zato je sklad izvajal potrebne postopke do dokončanja pravic iz prejšnjih let. Leta 2022 je tako sklad objavil predvidene razpise na podlagi ZŠtip-1, vzporedno pa so potekale tudi dejavnosti na podlagi starega zakona ZŠtip.

A. Zoisove štipendije

Na podlagi Zakona o štipendiranju je sklad odločal o:

- dodelitvi štipendije kandidatom po novem zakonu ZŠtip-1, ki so prvič uveljavljali pravico do Zoisove štipendije za trenutni izobraževalni program;
- nadaljnjem prejemanju Zoisove štipendije po novem zakonu ZŠtip-1 za tiste štipendiste, ki so pridobili Zoisovo štipendijo od leta 2014/15 naprej in so leta 2022/23 nadaljevali izobraževanje v višjem letniku istega programa;
- nadaljnjem prejemanju Zoisove štipendije po starem zakonu ZŠtip za tiste štipendiste, ki so se leta 2022/23 vpisali v višji letnik izobraževalnega programa, za katerega so pridobili štipendijo po starem zakonu ZŠtip.

Javni poziv za nadaljnje prejemanje Zoisove štipendije po ZŠtip za šolsko oziroma študijsko leto 2022/23 in Javni razpis za dodelitev Zoisovih štipendij za posamezno raven izobraževanja za šolsko oziroma študijsko leto 2022/23 sta bila objavljena v zakonskem roku, 27. junija 2022. Rok za oddajo vlog na razpis oziroma poziv je bil 9. september 2022 za dijake in 10. oktober 2022 za študente. Vlagatelji so lahko letos prvič vlogo za dodelitev Zoisove štipendije oddali tudi elektronsko prek portala eUprava.

Štipendisti, ki jim je bila štipendija dodeljena od leta 2014/15 po novem ZŠtip-1, morajo sami pravočasno vložiti vlogo za nadaljnje prejemanje, če želijo štipendijo prejemati neprekinjeno, o čemer je sklad informacijo objavil na spletni strani, objavili pa so jo tudi različni mediji. Pogoje za dodelitev določa ZŠtip-1, pogoje za ohranitev pa ZŠtip oziroma ZŠtip-1.

Sredstva za Zoisove štipendije

Poleg sredstev za nadaljevanje štipendiranja Zoisovih štipendistov (po ZŠtip in ZŠtip-1) je za vlagatelje, ki so prvič uveljavljali pravico do Zoisove štipendije, MDDSZ namenilo 3.500.000,00 EUR. Sredstva za nove štipendiste so se razporedila tako:

- 1.650.000,00 EUR za skupino osnovnih šol, v kateri so tisti vlagatelji, ki pridobitev Zoisove štipendije uveljavljajo na podlagi pogojev, ki so jih dosegli v osnovni šoli;
- 1.200.000,00 EUR za skupino srednjih šol, v kateri so tisti vlagatelji, ki pridobitev Zoisove štipendije uveljavljajo na podlagi pogojev, ki so jih dosegli v srednji šoli;
- 650.000,00 EUR za skupino višjih ali visokih šol, v kateri so tisti vlagatelji, ki pridobitev Zoisove štipendije uveljavljajo na podlagi pogojev, ki so jih dosegli v višješolskem ali visokošolskem izobraževanju.

Sredstva za Zoisove štipendije zagotavlja proračun Republike Slovenije – MDDSZ – PP 7054 oziroma proračunski sklad MDDSZ – PP 130132, Zoisove štipendije pa izplačuje MDDSZ neposredno štipendistom. Morebitna vračila se stekajo v proračunski sklad MDDSZ oziroma v proračun Republike Slovenije, odvisno od vira nakazila.

Višina štipendije

Osnovna Zoisova štipendija po starem zakonu ZŠtip znaša za študente 109,33 EUR, po novem zakonu ZŠtip-1 pa 128,90 EUR za dijake in 150,38 EUR za študente. Če se štipendist izobražuje v tujini, je osnovna štipendija v obeh primerih višja. K osnovni štipendiji se po starem zakonu lahko dodelijo še največ štirje dodatki, in sicer za vrsto in področje izobraževanja, za učni oziroma študijski uspeh, za bivanje zunaj kraja stalnega prebivališča in za štipendiste s posebnimi potrebami. Po novem zakonu se lahko dodelita le dva dodatka, in sicer za bivanje zunaj kraja stalnega prebivališča in za štipendiste s posebnimi potrebami.

Merila in mejne vrednosti za dodelitev oziroma nadaljnje prejemanje Zoisove štipendije

Vlagatelji, ki so v šolskem oziroma študijskem letu 2021/22 prejeli Zoisovo štipendijo oziroma jim je ta mirovala in so se v šolskem oziroma študijskem letu 2022/23 vpisali v višji letnik istega izobraževalnega programa, so morali za nadaljnje prejemanje Zoisove štipendije izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje in izkazati ali zahtevano povprečno oceno ali vsaj en ustrezen izjemni dosežek. O vlogah teh štipendistov je sklad odločal individualno. Večina odločb o nadaljevanju štipendiranja je bila štipendistom izdana do konca decembra 2022.

O vlogah vlagateljev, ki prvič uveljavljajo pravico do Zoisove štipendije, je sklad odločil hkrati glede na skupino meril, po katerih so uveljavljali pravico. Po točkovanju vlog so se te razvrstile glede na število točk za izjemne dosežke od vloge z največ točkami naprej; do štipendije so bili upravičeni vlagatelji, katerih vloge so se v posamezni skupini najboljše uvrstile, do porabe sredstev za posamezno skupino. Če po tem merilu ni bilo mogoče dodeliti vseh sredstev, so se uporabila tudi dodatna merila (zlata matura v skupini srednjih šol oziroma uvrstitev med najboljših 5 odstotkov študentov v skupini višjih in visokih šol, nato pa za vse skupine še povprečna ocena). Zaradi razvrščanja je bilo mogoče o teh vlogah odločiti šele po prejemu vseh vlog iz posamezne skupine in njihovi popolnosti; zakonski rok za odločanje je 60 dni od popolnosti zadnje vloge.

O skupini osnovnih šol je bilo odločeno decembra 2022, o skupini srednjih šol ter skupini višjih in visokih šol pa bo odločeno v letu 2023.

Preglednica 5: Mejne vrednosti, potrebne za pridobitev Zoisove štipendije, za vlagatelje, ki prvič uveljavljajo pravico do Zoisove štipendije

MERILA	MEJNE VREDNOSTI, ki so jih morali doseči vlagatelji za dodelitev štipendije					
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Skupina osnovnih šol						
število točk za izjemne dosežke	4,5	4,5	4,5	2,5	3	2,5
razmejitveno merilo*	4 točke pri izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,86	4 točke pri izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,94	4 točke pri izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,93	2 točki pri izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,86	2,5 točke pri izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,77	/
Skupina srednjih šol						
število točk za izjemne dosežke	2,5	2,5	2,5	1	1	Razvrščanje se bo izvedlo v letu 2023.
razmejitveno merilo	2 točki pri izjemnih dosežkih in pri maturi najmanj 30 točk ali povprečna ocena najmanj 4,64	2 točki pri izjemnih dosežkih in pri maturi najmanj 30 točk	2 točki na izjemnih dosežkih, pri maturi 32 točk in povprečna ocena najmanj 4,64	/	/	
Skupina višjih in visokih šol						
število točk za izjemne dosežke	3,75	2,5	7,5	1	3	Razvrščanje se bo izvedlo v letu 2023.
razmejitveno merilo	2,5 točke pri izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 9,08	2 točki pri izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 9,89	5 točk pri izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 8,61	/	2,5 točke in hkrati uvrstitev med najboljših 5 odstotkov študentov v generaciji oziroma povprečna ocena najmanj 9,36	

* Razmejitveno merilo se uporabi, če po merilu izjemnih dosežkov ni mogoče dodeliti vseh razpoložljivih sredstev za posamezno skupino, saj bi se z nižjim številom točk za izjemne dosežke preseгла višina razpoložljivih sredstev. Preostala sredstva se nato dodelijo po vrstnem redu meril, in sicer je prvo razmejitveno merilo zlata matura v skupini srednjih šol in uvrstitev med najboljših 5 odstotkov v skupini višjih in visokih šol, drugo in zadnje razmejitveno merilo za vse skupine pa je povprečna ocena.

Število vlog in število štipendistov

Sklad je leta 2022 prejel približno 7000 vlog. Novih Zoisovih štipendistov v skupini osnovnih šol je 907, o skupini srednjih šol ter višjih in visokih šol pa bo odločeno v letu 2023. V šolskem oziroma študijskem letu 2022/23 je

bilo odobreno nadaljnje prejemanje Zoisove štipendije 4033 štipendistom. Na podlagi odločbe sklada se v šolskem oziroma študijskem letu 2022/23 Zoisova štipendija skupno izplačuje 4940 štipendistom, v to število še niso všteti štipendisti iz skupine srednjih šol ter višjih in visokih šol. Ker postopki še niso v celoti končani, število štipendistov še ni končno. Pravica do Zoisove štipendije miruje in se ne izplačuje 315 štipendistom, to pa niso končni podatki, saj sklad o mirovanju oziroma prenehanju Zoisovih štipendij po uradni dolžnosti odloča še v prvi polovici novega koledarskega leta.

B. Javni poziv delodajalcem za prijavo potreb po kadrovskih štipendistih

Novi zakon ZŠtip-1 obvezuje vse delodajalce, ki iščejo kadrovske štipendiste, ne glede na to, ali bodo uveljavljali sofinanciranje ali ne, da sporočijo potrebe po kadrovskih štipendistih.

Poziv delodajalcem za prijavo potreb po kadrovskih štipendistih za šolsko/študijsko leto 2022/23 je bil objavljen oktobra 2021, z rokom za prijavo potreb do konca januarja 2022. Namen zgodnejše objave poziva je, da bi bile vse potrebe zbrane in javno objavljene v času, ko se mladi odločajo za poklic. Tako lahko osnovnošolci, dijaki, študenti, starši, šolski svetovalci in drugi pridobijo informacije o potrebah na trgu dela in možnostih kadrovskih štipendij takrat, ko te informacije potrebujejo. Razpisane kadrovske štipendije bi tako lahko prispevale k usmerjanju mladih v poklice, za katere so na trgu dela potrebe, kar pripomore k zagotavljanju štipendije za izobraževanje in hkrati omogoča boljše možnosti za zaposlitev po končanem izobraževanju.

Centralizacija objav omogoča večjo možnost njihove promocije, saj se morebitni štipendisti tako seznanijo z razpisanimi kadrovskimi štipendijami. Omogoča tudi promocijo poklicev, za katere so štipendije razpisane, in s tem podpora mladim pri odločanju za izobraževanje.

C. Sofinanciranje kadrovskih štipendij sklada delodajalcem

Program sofinanciranja kadrovskih štipendij je omogočal delodajalcem, ki so podeljevali kadrovske štipendije, da so pridobili sofinanciranje za polovico te štipendije, vendar največ v vrednosti 30 odstotkov minimalne plače, pri izobraževanju za poklice, opredeljene v politiki štipendiranja, pa v vrednosti 70 odstotkov štipendije, vendar največ v vrednosti 40 odstotkov minimalne plače.

Leta 2022 je sklad upravičenim štipendistom urejal le štipendijsko razmerje, novega razpisa ni objavil. V okviru razpisov za šolska/študijska leta od leta 2007/08 do vključno leta 2015/16 so potekale dejavnosti, povezane z izvajanjem pogodb (izplačila, pregled poročil, sklepanje aneksov k pogodbam, spremljanje izvajanja pogodb v zvezi z dokončanjem izobraževanja štipendista ter njegovo zaposlitvijo pri delodajalcu in podobno).

Č. Posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij

Posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij je potekalo iz sredstev ESS in je opisano v poglavju 2.1.4.3 Programi, sofinancirani iz sredstev evropske kohezijske politike.

D. Štipendije za Slovence v zamejstvu in Slovence po svetu

Sklad je avgusta 2022 objavil razpis štipendij za študij v Republiki Sloveniji za Slovence v zamejstvu in po svetu, in sicer za študijsko leto 2022/23. Namen štipendiranja je spodbujati povezovanje Slovencev v zamejstvu in po svetu z matičnim narodom z dodiplomskim in podiplomskim študijem v Republiki Sloveniji.

1. Javni razpis štipendij za študij v Republiki Sloveniji za Slovence v zamejstvu in po svetu za študijsko leto 2022/23

Vrednost razpisanih sredstev za študijsko leto 2022/23 je za štipendiste, ki so prvič uveljavljali štipendijo, znašala 275.000,00 EUR za celotno študijsko leto. Poleg tega je bilo treba zagotoviti še sredstva za nadaljnje prejetje štipendije za vse štipendiste iz predhodnih razpisov, ki so štipendijo pridobili po ZŠtip-1, za katere sredstva zagotavlja proračun Republike Slovenije – MDDSZ – PP 9642.

Na javni razpis je prispelo 240 vlog, od tega 102 vlogi za dodelitev štipendije. Do 31. decembra 2022 je bilo pozitivno odločeno o 132 vlogah za nadaljnje prejetje štipendije, 73 študentom pa je sklad v študijskem letu 2022/23 na novo podelil štipendijo.

Preglednica 6: Število vlog in število študentov v posameznem študijskem letu

Študijsko leto	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Vloge	115	155	173	193	198	201	218	258	218	185	196	218	272	240	240
Štipendisti	91	129	144	172	176	184	195	162	144	120	143	223	261	281	293

Največ študentov prihaja iz Italije in Srbije. Izjemno povečanje od leta 2008 je prav med študenti iz Italije, saj je zdaj več kot polovica študentov iz te države.

Preglednica 7: Število študentov glede na državo, iz katere prihajajo na študij v Republiko Slovenijo

	Število študentov														
	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Afganistan												1	0	0	0
Argentina	1	2	4	5	4	2	1	1	0	0	0	0	0	2	0
Avstrija	9	14	10	6	7	9	6	4	7	4	6	8	4	7	7
Bosna in Hercegovina	10	9	8	5	5	3	3	4	2	1	2	8	10	12	15
Ciper	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0
Črna gora	1	2	1	1	1	0	0	1	1	0	4	4	6	6	4
Egipt												1	1	1	1
Hrvaška	30	41	42	45	42	32	28	19	14	16	14	13	19	11	13
Italija	21	45	63	92	97	112	128	112	91	72	96	113	148	138	134
Madžarska	7	5	6	2	4	6	7	6	6	5	3	2	1	0	2
Severna Makedonija	8	8	7	11	10	13	12	9	8	10	5	8	7	10	9
Srbija	2	2	2	4	4	6	10	6	14	12	10	21	16	23	19
Švedska	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nemčija	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0
ZDA												1	0	1	0
SKUPAJ	91	129	144	172	176	184	195	162	144	120	143	180	213	212	204*

* Podatki se nanašajo na ugodno rešene vloge v študijskem letu 2022/23.

E. Štipendije za deficitarne poklice

Leta 2015 je sklad prvič objavil razpis za štipendije za deficitarne poklice, takoj po tem, ko je Vlada Republike Slovenije sprejela politiko štipendiranja (2015–2019). Na tem razpisu je izplačevanje štipendij končano.

V naslednjih letih so bili razpisi za štipendije za deficitarne poklice sofinancirani iz sredstev ESS, kar je podrobneje opisano v nadaljevanju, v poglavju 2.1.4.3 Programi, sofinancirani iz sredstev evropske kohezijske politike.

Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2020/21 je bil znova v celoti financiran iz proračunskega sklada MDDSZ. Leta 2022 so se tako naprej izplačevale štipendije za deficitarne poklice tistim

študentom, ki jim je bila štipendija dodeljena v šolskih letih 2020/21 in 2021/22 na podlagi javnega razpisa. Mesečna štipendija je znašala 102,40 EUR, od marca pa 107,42 EUR. Za šolsko leto 2022/23 je bilo 1769 študentom odobreno nadaljnje prejemanje štipendije.

Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2022/23

Sklad je 21. januarja 2022, na podlagi Politike štipendiranja 2020–2024, objavil Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2022/23 (323. javni razpis). Na javni razpis je prispelo 1782 vlog. Štipendijo je prejelo 1018 vlagateljev. Največ študentov je vpisanih v izobraževalni program za poklic mizar, sledijo poklici mehatronik operater, električar in slaščičar. Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2022/23 je v celoti financiran iz proračunskega sklada MDDSZ.

2.1.3.3 PROGRAMI, SOFINANCIRANI IZ SREDSTEV EVROPSKE KOHEZIJSKE POLITIKE

Tehnična podpora v vlogi izvajalskega organa

V skladu s 13. členom Uredbe o porabi sredstev kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta sta MDDSZ in MIZŠ skladu dodelila vlogo izvajalskega organa (v nadaljnjem besedilu: IO). Namen IO je vsebinska in finančna uskladitev na ravni operativnega programa ter uskladitev izvajanja dejavnosti sklada s posredniškimi organi, in sicer z MDDSZ oziroma MIZŠ. Zaposleni v IO izvajajo naloge v okviru naslednjih prednostnih osi in prednostnih naložb:

- 8. os: spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile;
- 10. os: znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost.

V okviru operacije je bil pripravljen predlog spremembe projekta TP, z namenom podaljšanja programa do 31. maja 2023, ki je bil odobren. Vrednost programa za celotno obdobje izvajanja (do vključno 31. maja 2023) znaša 3.019.039,85 EUR, od tega je bilo za izplačilo v letu 2022 glede na veljavni aneks k pogodbi za sofinanciranje programa predvidenih 437.826,23 EUR. MDDSZ je v letu 2022 izplačalo zahteve v skupni vrednosti 382.073,29 EUR. Sklad je 7. januarja 2022 v proračun Republike Slovenije vrnil 100,63 EUR iz nepravilnosti v programu v letu 2021 zaradi vračila sorazmernega dela regresa za zaposleno, ki ji je prenehala zaposlitev na operaciji TP v letu 2021. Skupna realizacija (prejeto in vrnjeno v proračun Republike Slovenije), vodena po denarnem toku, je torej 381.972,66 EUR, kar pomeni 87,24-odstotno realizacijo načrtovanih sredstev v letu 2022. Realizacija je bila nižja od načrtovane predvsem zaradi fluktuacije zaposlenih na programu TP.

V letu 2022 sta bila sklenjena dva aneksa. Aneks št. 7 je bil sklenjen zaradi prerazporeditve neporabljenih sredstev v letu 2022, z aneksom št. 8 pa je bilo potrjeno podaljšanje operacije do 31. maja 2023.

IO je bil v podporo programom:

1. Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0 za obdobje 2019–2022 (KOC 3.0);
2. Štipendije za deficitarne poklice (ŠDP);
3. Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (ASI);
4. Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022 (PUD);
5. Sofinanciranje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljeni na spremembe (SPIN).

IO je tudi spremljal in urejal evidence nepravilnosti operacij regijskih štipendijskih shem 2007–2013 (RŠS). Pregledoval je tudi statute štipendistov RŠS. Konec leta 2022 se je spremljalo izpolnjevanje pogodbenih obveznosti še za 666 štipendistov.

IO je nudil podporo pri izvajanju programa ŠDP (pomoč pri postopkih nadaljnega prejemanja štipendije za deficitarne poklice, pomoč pri pregledovanju izpolnjevanja obveznosti štipendistov, pomoč pri obveščanju štipendistov).

Zaposleni na TP so bili člani komisije za izvedbo postopka javnega razpisa za krepitev sodelovanja delodajalcev in socialnih partnerjev s srednjimi poklicnimi in višjimi strokovnimi šolami v izobraževalnem procesu v šolskem oziroma študijskem letu 2021/22, ki se je izvajal v okviru programa, sofinanciranega iz ESS. Po koncu programov ŠDP, SPIN, PUD v zadnjem kvartalu 2022 je IO prevzel usklajevanje končevanja, predvsem v pomoči upravičencu pri pripravi zadnjih ZZI, osnutkov letnih poročil in izvajanju preverjanja prejemnikov sredstev ESS.

V letu 2022 sta bila prenovljena Pravilnik o preverjanju izvajanja aktivnosti prejemnikov sredstev iz ESS in Pravilnik o izvajanju notranjih preverjanj operacij, sofinanciranih iz ESS.

IO je pripravljal tudi dokumentacijo in pojasnila za revizorje Urada za nadzor proračuna (za končan program ŠIPK). Nadzori ES1 operacij so podrobneje opisani v točki 2.1.1.2. Poleg zunanjih nadzorov na operacijah je IO v letu 2022 uvedel tudi notranja preverjanja v skladu z veljavnim pravilnikom o izvajanju notranjih kontrol operacij, sofinanciranih iz ESS. Notranje preverjanje je bilo izvedeno zaradi pravočasnega in učinkovitega odkrivanja, preprečevanja in odpravljanja morebitnih napak in nepravilnosti. Notranje preverjanje ob pripravi tega poročila še ni bilo končano.

Zaposleni so bili vključeni v spremembo Opisa sistema upravljanja in nadzora za izvajanje Operativnega programa v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

IO je organiziral interna izobraževanja sodelavcev na temo predstavitve in uporabe programa za vodenje prejete in izhodne pošte sklada Government Connect, Protokola o izmenjavi podatkov med FURS in JŠRIPS, Zaključevanje operacij ESS, Revizijske sledi in predstavitev Pravilnika o izvajanju preverjanja aktivnosti prejemnikov sredstev ESS.

IO je skrbel za razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema ISS. Začela se je obširna, celovita tehnološka prenova ISS in zunanjskega portala ISS. Izdelani, usklajeni in potrjeni sta bili funkcionalni specifikaciji (FS). Konec leta se je začela njuna izvedba, vendar se je razvoj po slabih dveh mesecih zaustavil, ker za leto 2023 še ni bila sprejeta novelacija IP (predlagana in poslana na MDDSZ maja 2022), s katero bi bila sredstva zagotovljena. IO je vzdrževal stanje delovanja vmesnika za uvoz podatkov iz ISS v e-MA (ISS e-MA), zagotavljal podporo uporabnikom in usklajeval delo s pogodbenimi izvajalci na področju storitev IT infrastrukture za izvajanje dejavnosti kohezijske politike in ga nadziral. Sodelavec je bil udeležen na delavnicah za uvedbo notranjih pravil po Zakonu o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih in prevzel skrbništvo pogodbe z vodjo informacijske zaščite (VIZ).

IO je zagotavljal finančne in pravne preglede letnih poročil programov. Pravna pomoč pri izvajanju programov, ki jo nudi IO, med drugim vključuje tudi podporo komisijam pri pripravi in izvedbi razpisov, podporo pri reševanju pritožbenih zahtevkov in pripravo odgovorov revizorjem ter pripravo vlog za sodišče v primeru sodnih postopkov oziroma kadar je pooblaščen zunanja odvetniška družba, sodelovanje z njo pri pripravi listinske dokumentacije in pojasnil za pripravo vlog za sodišče.

IO je zagotavljal pomoč programom ESS tudi pri obveščanju javnosti o dejavnostih programov in njihovi promociji na spletni strani, družbenih omrežjih, prek Mailchimpa ter pri komuniciranju z novinarji (priprava in pošiljanje sporočil za javnost, vabil na dogodke, priprava odgovorov na novinarska vprašanja). Zagotavljal je

tudi izvajanje javnega naročila za promocijo (tiskovine, medijski zakup, promocijski izdelki). Dejavnosti so podrobneje predstavljene v poglavju 2.4 Odnosi z javnostmi.

Izvedeni sta bili dve srečanja sorodnih institucij. Deveto srečanje sorodnih institucij je potekalo aprila 2022. Izvedeno je bilo kot nadaljevanje 7. srečanja iz leta 2020 na temo e-vlog na javnih razpisih s poudarkom na:

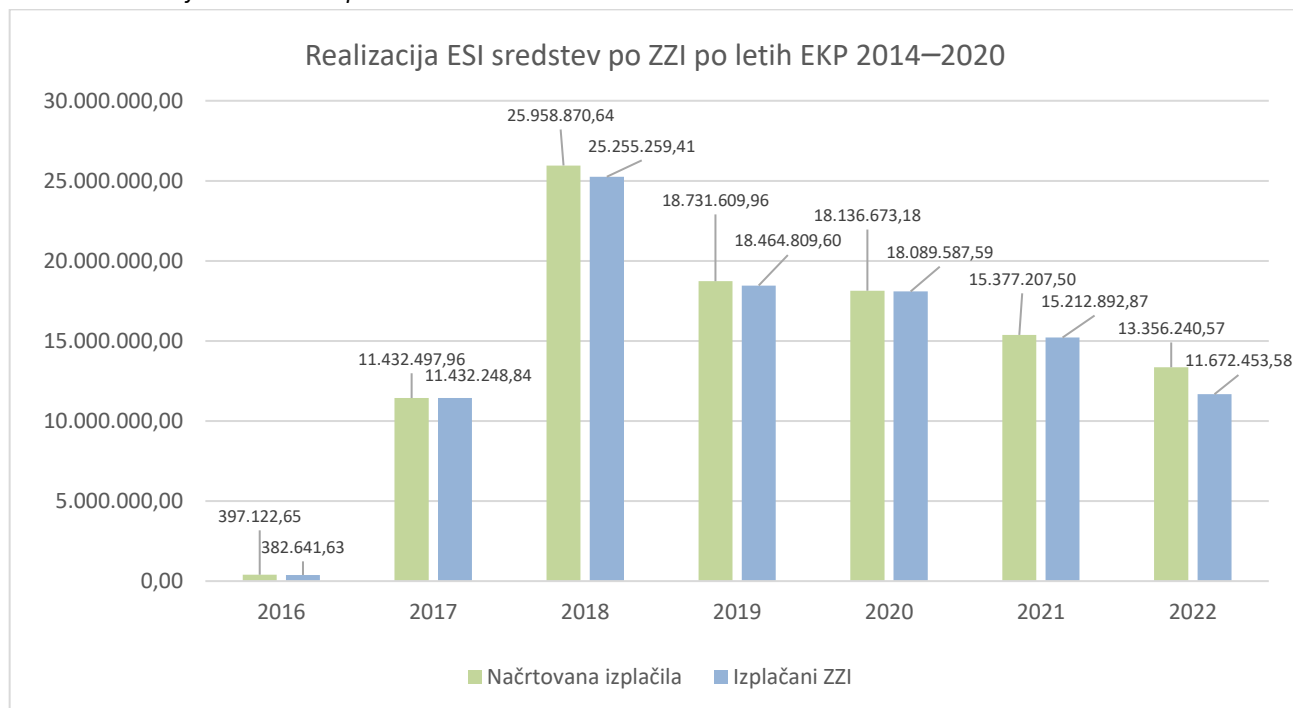
- predstavitvi uvedbe e-vloge na skladu za razpis kohezijske politike;
- predstavitvi novosti glede e-vloge drugih institucij (SPRIT, ZRSZ);
- težavah pri uvedbi e-vlog, s katerimi se srečujejo institucije v praksi.

Srečanja so se udeležili predstavniki JŠRIPS, ACS, CPI, SPIRIT, MDDSZ, MIZŠ in ZRSZ. V okviru 10. srečanja sorodnih institucij, ki je potekalo septembra 2022, je bil organiziran ogled dobrih praks evropskih projektov s področja usposabljanja in izobraževanja podjetij, izvedenih v okviru evropske kohezijske politike. V okviru srečanja so udeleženci obiskali podjetja Unior v Zrečah, Weiler Abrasives v Mariboru in Panvito v Murski Soboti. Srečanja so se udeležili predstavniki JŠRIPS, MDDSZ, CPI, ACS in SVRK.

IO skrbi za zbirni pregled porabe kohezijskih sredstev za programe ESS. Ob tem podatke o izplačanih zahtevkih za izplačilo za posamezne mesece redno pošilja tudi programom ESS.

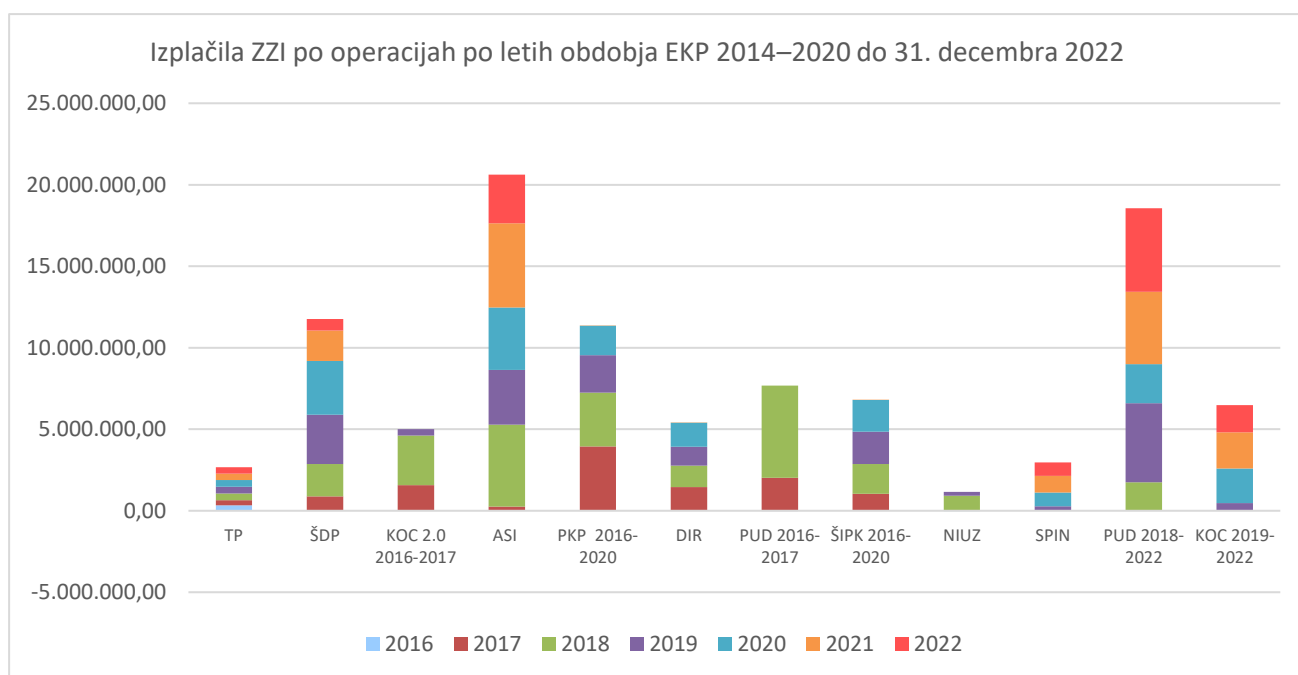
Zbirni pregledi realizacije sredstev ESI po ZZI so narejeni na podlagi ZZI vseh programov ESI tekočega leta in vključujejo tako prejeta sredstva, izplačana iz proračuna Republike Slovenije na podlagi pozitivnih ZZI, kot tudi vrnjena sredstva v proračun Republike Slovenije na podlagi negativnih ZZI v tekočem letu. Pri operaciji ŠDP se na podlagi negativnih ZZI izvajajo delna vračila sredstev v proračun Republike Slovenije v skladu z vrnjenimi sredstvi končnih upravičencev.

Slika 1: Realizacija sredstev ESI po ZZI v letih EKP 2014–2020 do 31. decembra 2022

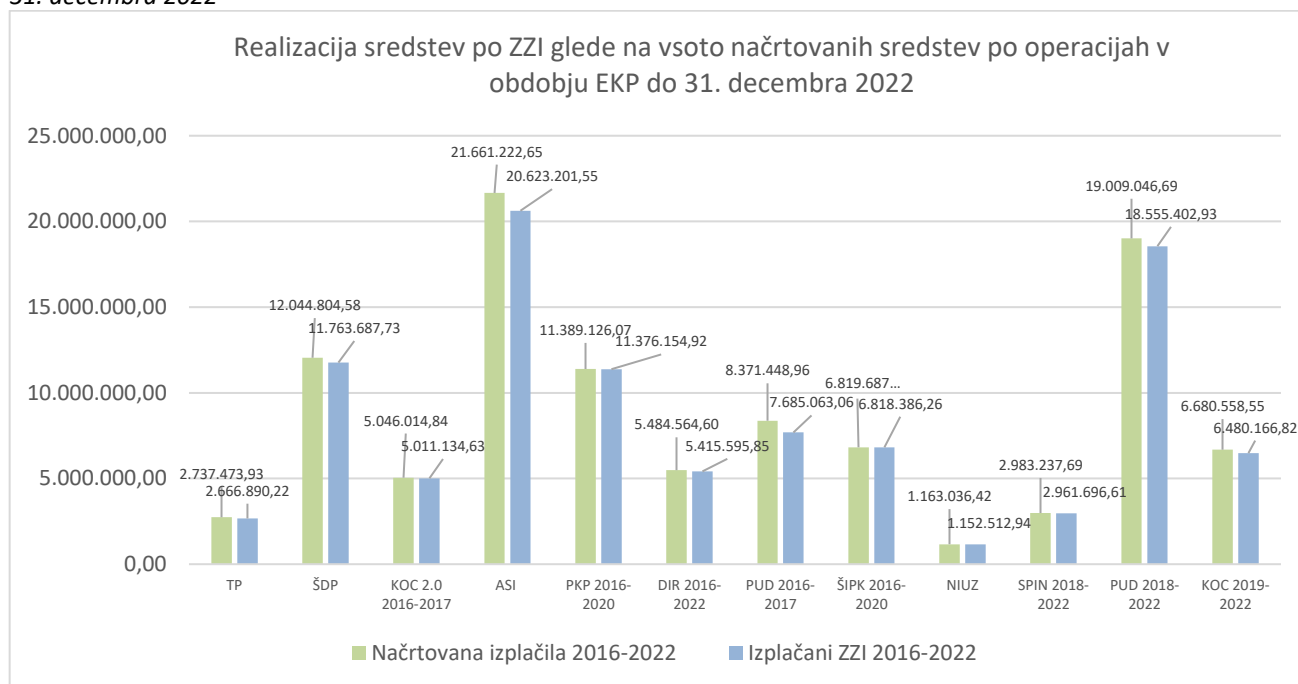


*Načrtovana izplačila so povzeta iz finančnih načrtov po aneksih k pogodbam za sofinanciranje, veljavnih na dan 31. decembra 2022.

Slika 2: Izplačila ZZI po programih po letih v obdobju EKP 2014–2020 do 31. decembra 2022



Slika 3: Realizacija sredstev po ZZI glede na vsoto načrtovanih sredstev po programih v obdobju EKP 2014–2020 do 31. decembra 2022



* Načrtovana izplačila so povzeta iz finančnih načrtov po aneksih k pogodbam za sofinanciranje, veljavnih na dan 31. decembra 2022.

ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE (2016–2022)

Namen programa Štipendije za deficitarne poklice (ŠDP) je bil spodbuditi mlade k vpisu v izobraževalne programe za poklice, ki so prepoznani kot deficitarni, in s tem zagotoviti ustrezno število mladih z znanjem, potrebnim za obstoj in razvoj posameznih gospodarskih panog. Glavni cilji programa so bili zagotavljanje ustreznega kadra na trgu dela glede na povpraševanje delodajalcev; spodbujanje vpisa na tiste vrste in področja izobraževanja, ki pospešujejo gospodarski razvoj in izboljšujejo zaposljivost; povečanje možnosti zaposlovanja na področjih, na katerih se tradicionalno zaposlujejo tujci; spodbujanje vpisa v izobraževalne programe srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, za katere ni dovolj zanimanja in jim grozi ukinitve; ter promocija poklicnega in strokovnega izobraževanja.

V okviru programa so bili objavljeni štirje javni razpisi, štipendije pa se financirajo v dveh oblikah:

- iz sredstev ESS in slovenske udeležbe,
- iz proračunskega sklada MDDSZ.

V obdobju poročanja je sklad skrbel, da je ravnal v skladu s pogodbo št. 2611-16-311301 in po Zštip-1. Štipendije so bile vsak mesec izplačane do vključno 15. dne v mesecu za pretekli mesec, sklad je vzpostavljala terjatve do štipendistov, ki niso več izpolnjevali pogojev za prejemanje štipendije oziroma so odstopili od prejemanja štipendije, na podlagi negativnih zahtevkov za izplačilo je sredstva vrnil v proračun Republike Slovenije (v začetku meseca za poplačane terjatve v preteklem mesecu). Na začetku novega šolskega leta 2022/23 je bilo še 67 aktivnih štipendistov od 3564 vključenih (ostali so ali končali izobraževanje ali jim je bilo štipendijsko razmerje prekinjeno). Tem 67 aktivnim štipendistom se od vključno avgusta 2022 štipendija izplačuje iz proračunskih sredstev.

Preglednica 8: Realizacija kazalnika učinka programa Štipendije za deficitarne poklice

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika na dan 31. decembra 2022	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
Število mladih, vključenih v štipendijske sheme	4000	3564	89,10

Preglednica 9: Finančna realizacija programa Štipendije za deficitarne poklice

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2022	Izplačila ESS sredstev od 1. januarja do 31. decembra 2022	Realizacija v letu 2022/predvideni načrt porabe v letu 2022 (v %)
A	B	C	D = C/B*100
12.044.804,58	860.985,45	737.377,48	85,64

* Vir podatkov: finančni načrt iz aneksa 8 z dne 21. aprila 2022 in dinamika izplačil IS e-MA.

Sklad je od posredniškega organa dobil izplačanih 737.377,48 EUR, od tega za projektno pisarno 37.893,64 EUR in za štipendije 699.483,84 EUR. V proračun Republike Slovenije je bilo na podlagi negativnih ZZI vrnjenih 34.975,28 EUR (glavnice) v skladu z vrnjenimi sredstvi končnih upravičencev.

Program se je izvajal v sodelovanju z MDDSZ. Končal se je 31. oktobra 2022. Dejavnosti se bodo izvajale še po koncu programa.

POSREDNO SOFINANCIRANJE KADROVSKIH ŠTIPENDIJ

IO je v letu 2022 še naprej spremljal izvajanje 80 operacij regijskih štipendijskih shem v okviru osmih javnih razpisov za posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij iz sredstev ESS, izvedenih v finančnem obdobju 2007–2013. Potekalo je preverjanje statusov štipendistov (konec leta 2022 je bilo treba spremljati še 666 štipendistov) ter zbiranje in urejanje registrov nepravilnosti. IO je izvajalce večkrat letno pozval k predložitvi dokumentacije statusov štipendistov in oddaji rednih obdobjnih poročil. Še vedno je zaznati zamudo pri oddaji rednih obdobjnih poročil v določenih rokih. Izvajalec regijske štipendijske sheme Zasavje in Ekonomski inštitut Maribor poročil ne oddajata, MDDSZ vodi nadaljnje postopke za vračilo sredstev.

Sklad spremlja tudi izpolnjevanje obveznosti iz petnajstih pogodb o posrednem sofinanciranju kadrovskih štipendij za šolsko oziroma študijsko leto 2007/08, po katerih so bila sredstva zagotovljena iz koncesij. Pri izvajanju teh pogodb sklad ob neizpolnjevanju obveznosti vodi postopke izterjave sredstev.

CELOVITA PODPORA PODJETJEM ZA AKTIVNO STARANJE DELOVNE SILE (2016–2022)

Program Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (ASI) se je ukvarjal z izzivi negativnih demografskih gibanj in se usmerjal v krepitev kompetenc, to je usposabljanje in izpopolnjevanje starejših zaposlenih kot posebej ranljive skupine na trgu dela za podaljševanje delovne aktivnosti starejših zaposlenih.

Namen programa je bil opolnomočiti delodajalce za upravljanje starajoče se delovne sile. Program je združeval več vsebinskih (na primer vseživljenjska karierna orientacija, kompetence, aktivno staranje) in organizacijskih vidikov (razpisi in povabila za sofinanciranja, javna naročila, prireditve in srečanja, usposabljanja, mreženje, svetovanje).

Dejavnosti v letu 2022:

- Infotočka ASI je delovala nemoteno.
- Izvedena je bila šesta mednarodna konferenca, na kateri je sodelovalo več kot 190 udeležencev.
- Predstavitev programa na skladovi dvodnevni konferenci.
- Izvedenih je bilo štirinajst strokovnih delavnic/dogodkov, skupno pa se je teh delavnic oziroma dogodkov udeležilo 246 oseb.
- Izvajale so se dejavnosti v zvezi z javnim povabilom JP ASI 2017, ki so vezane na sume goljufij. Izvedene so bile dejavnosti v zvezi z javnim razpisom JR ASI 2021, objavljenim leta 2021, katerega izvajanje se je končalo 30. junija 2022. Izvedene so bile napovedane kontrole izvajanja JR ASI 2021, JP ASI 2019 in JP ASI 2017.
- Na javnem razpisu Pilotni projekti razvoja in uvedbe inovativnih rešitev za ohranjanje zavzetosti, produktivnosti in učinkovitosti starejših zaposlenih 2020 so se za zadnje izvajane dejavnosti šestih partnerstev pregledovali ZzS in izvedena je bila zaključna operativna e-delavnica na temo revizijske sledi in hrambe dokumentacije. Izvedene so bile napovedane kontrole izvajanja programa JR Piloti 2018 in 2020.
- Izvedena je bila zadnja posodobitev Kataloga ukrepov za učinkovito upravljanje starejših zaposlenih.
- Izveden je bil peti natečaj za priznanje *starejšim prijazno podjetje – z leti še vedno zavzeti* in podeljena so bila priznanja.
- Dopolnjevale in posodabljalne so se vsebine na delujočem portalu ASI (zavzeti.si).
- V sklopu nacionalne medijske kampanje so se od februarja do aprila 2022 zvrstile še zadnje dejavnosti oglaševanja za cikel e-delavnic Zavzeti ASI ter konferenco Veščine in kompetence – Indija Koromandija HR-ja, in sicer v tiskanih medijih ter na družbenih omrežjih LinkedIn in Facebook. Promocija programa ASI se je izvajala tudi z osebnimi stiki (infotočka), na konferencah, z lastnimi objavami, sporočili za javnost, objavami na spletni strani, na družbenih omrežjih, z objavo e-novic sklada.

Preglednica 10: Realizacija kazalnikov učinkov programa Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika na dan 31. decembra 2022	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
ID 8.28 Število starejših, vključenih v programe usposabljanja in motivacijske programe	20.000	18.070	90,35
ID 8.29 Število podjetij, v katerih bodo izvedeni ukrepi za zmanjšanje odsotnosti z dela	50	50	100,00

Preglednica 11: Finančna realizacija programa Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2022	Izplačila ESS sredstev od 1. januarja do 31. decembra 2022	Realizacija v letu 2022/predvideni načrt izplačil v letu 2022 (v %)
A	B	C	D = C/B*100
21.716.507,19 ¹⁰	3.849.183,73	2.980.658,13	77,44

* Vir podatkov: finančni načrt iz aneksa 11 z dne 2. avgusta 2022.

Sklad je od posredniškega organa v času od 1. januarja do 31. decembra 2022 prejel 2.980.658,13 EUR. Znesek sredstev, izplačanih v letu 2022 projektni pisarni, je bil 396.953,18 EUR, znesek za razvoj standardov in učinkovito upravljanje starejših zaposlenih (delavnice) je bil 27.778,36 EUR in znesek sredstev, izplačanih izbranim prijaviteljem, je bil 2.555.926,59 EUR.

V letu 2022 je bilo v proračun Republike Slovenije iz štirih negativnih zahtevkov vrnjenih skupaj 3.651,55EUR glavnice; zadnje vračilo je bilo 9. decembra 2022. V proračun Republike Slovenije so bile vrnjene tudi obresti v vrednosti 383,06 EUR.

Program se je izvajal v sodelovanju z MDDSZ. Končal se je 31. decembra 2022.

KOMPETENČNI CENTRI ZA RAZVOJ KADROV (2019–2022)

Program Kompetenčni centri za razvoj kadrov 2019–2022 (KOC 3.0) je nadgradil program KOC 2.0. Program je sledil naslednjim ciljem:

- izboljšanje kompetenc zaposlenih in povečanje njihove prilagodljivosti, zaposljivosti in učinkovitosti;
- krepitev ozaveščenosti zaposlenih in delodajalcev o nujnosti vseživljenjskega učenja;
- krepitev povezovanja podjetij in prenosa dobrih praks na področju razvoja kadrov;
- krepitev konkurenčnosti in inovativnosti slovenskega gospodarstva ter
- promocija področij uporabe, opredeljenih v S4, in horizontalnega prednostnega področja IKT.

Na programu Kompetenčni centri za razvoj kadrov je bila dosežena 93-odstotna finančna realizacija za leto 2022, in 98-odstotna finančna realizacija od začetka projekta do konca septembra 2022 ter 196-odstotna realizacija načrtovanih kazalnikov. Od začetka leta do konca decembra 2022 je bila na programu Kompetentna Slovenija dosežena 71-odstotna finančna realizacija za leto 2022, medtem ko je bila od začetka projekta do konca decembra 2022 dosežena 93-odstotna finančna realizacija in 213-odstotna realizacija načrtovanih

¹⁰ Nova vrednost operacije po Soglasju k spremembi finančnega načrta operacije Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (OP20.00749) št. 11 z dne 13. 10. 2022, št. 1108-1/2016-757.

kazalnikov. Glede na to, da se je projekt konec leta 2022 končal, sta tako finančna kot vsebinska realizacija v skladu z načrtovano projektno konstrukcijo.

V okviru programa Kompetentne Slovenije je bilo v letu 2022 izvedenih 57 delavnic z 860 vključitvami.

Preglednica 12: Realizacija kazalnikov učinka programa Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika na dan 31. decembra 2022	Realizacija v %
A	B	C	$D = C * 100 / B$
Število vključenih v programe usposabljanj, specializacij, dodatnih kvalifikacij in prekvalifikacij	17.000	33.689	198

Preglednica 13: Finančna realizacija programa Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2022	Izplačila ESS sredstev od 1. januarja do 31. decembra 2022	Realizacija v letu 2022/predvideni načrt izplačil v letu 2022 (v %)
A	B	C	$D = C * 100 / B$
6.698.192,65	1.865.141,21	1.665.077,48	89,27

* Vir podatkov: finančni načrt iz aneksa 5 z dne 18. maja 2022.

Sklad je od posredniškega organa v času od 1. januarja do 31. decembra 2022 prejel 1.665.077,48 EUR. Znesek sredstev, izplačanih v letu 2022 projektni pisarni, je znašal 223.757,31 EUR, Kompetenčni Sloveniji 108.425,57 EUR in izbranim prijaviteljem (kompetenčnim centrom) 1.332.894,60 EUR. V letu 2022 je bilo v proračun Republike Slovenije iz negativnih zahtevkov vrnjenih 328,00 EUR.

Program se je izvajal v sodelovanju z MDDSZ. Končal se je 31. decembra 2022.

SPODBUJANJE VKLJUČEVANJA OSEB, KI SO PRED IZGUBO ZAPOSLOTITVE, V UKREPE NA TRGU DELA – PRIPRAVLJENI NA SPREMEMBE (2018–2022)

Namen programa je bil spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela. Z nudenjem celovite podpore v obliki informiranja, motiviranja, kariernega svetovanja, različnih usposabljanj in izobraževanj je bil osebam iz ciljne skupine omogočen lažji prehod na nova delovna mesta ali v nove zaposlitve, hkrati pa se je s programom preprečeval njihov prehod v brezposelnost.

V skladu s tem so bili cilji programa:

- prepoznavanje potreb po dodatnem znanju in dodatnih kompetencah oseb iz ciljne skupine za povečanje njihove zaposljivosti;
- izboljšanje možnosti oseb iz ciljne skupine za uspešen nastop na trgu dela;
- boljša usposobljenost in razvoj veščin za samostojno vodenje kariere zaposlenih;
- ustrežnejša ponudba delovne sile glede na povpraševanje na trgu dela;
- varnejša fleksibilnost na trgu dela.

Projektni partnerstvi sta do konca junija 2022 izvajali dejavnosti razvoja kariere in razvoja kompetenc za vključene osebe.

V aprilu 2022 je bila podana vloga za nebitveno spremembo operacije SPIN zaradi visoke nerealizacije načrtovanih sredstev v letu 2021, do katere je prišlo zaradi številnih težav, povezanih s covidom-19. Največji

ostanek je nastal na Aktivnosti 2 pri KRZS partnerstvu. Izvedeni sta bili prerazporeditev po stroških operacije za tekoče leto in realizacija porabe razpoložljivih sredstev tako na KRVS kot na KRZS za čim boljše doseganje zastavljenih ciljev operacije.

Skupno so v letu 2022 projektna partnerstva izvedla 75 srečanj z različnimi deležniki. V sklopu razvoja kompetenc je bilo v letu 2022 izvedenih 217 delavnic.

Preglednica 14: Realizacija kazalnikov učinkov programa Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (2018–2022)

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika na dan 31. decembra 2022	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
Število vključenih oseb v program	3200	3511	109,72
Število vključenih oseb v usposabljanja	2560	2821	110,20

Preglednica 15: Finančna realizacija programa Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (2018–2022)

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2022	Izplačila ESS sredstev od 1. januarja do 31. decembra 2022	Realizacija v letu 2022/predvideni načrt (v %)
A	B	D	F = D/B*100
2.983.237,69	843.103,95	821.562,87	97,45

* Vir podatkov: finančni načrt iz aneksa 5 z dne 11. maja 2022.

Sklad je od posredniškega organa od 1. januarja do 31. decembra 2022 prejel 821.562,87 EUR. Znesek sredstev, izplačanih v letu 2022 projektni pisarni, je bil 72.616,93 EUR, izbranim projektnim partnerstvom pa 748.945,94 EUR. V letu 2022 v okviru programa vračila v proračun Republike Slovenije niso bila potrebna.

Program se je izvajal v sodelovanju z MDDSZ. Končal se je 31. oktobra 2022.

POVEZAVA SISTEMA POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA S POTREBAMI TRGA DELA 2018–2022

Program PUD 2018–2022 se je izvajal z namenom zagotovitve boljše usklajenosti in povezanosti sistema poklicnega izobraževanja s potrebami trga dela prek mehanizma spodbud delodajalcem za zagotavljanje učnih mest za dijake, vajence in študente višjega strokovnega izobraževanja. V skladu z OP EKP 2014–2020 je bil cilj programa uvedba izobraževalnega sistema v srednje poklicne in višje strokovne šole, bolj prilagojenega potrebam trga dela ter zagotavljanju lažjega in hitrejšega prehoda mladih v zaposlitve. Z nadaljevanjem izvajanja uveljavljenih modelov in uvedbo novih modelov praktičnega usposabljanja v šolah se je krepilo sodelovanje delodajalcev in socialnih partnerjev v izobraževalnem procesu.

V letu 2022 sta bila sklenjena dva aneksa k pogodbi. Aneks št. 5 je urejal spremembo predvidene dinamike porabe sredstev na programu. Neparabljena sredstva iz leta 2021 so se prenesla v proračunsko leto 2022, pri čemer pa je skupna pogodbeni vrednost ostala nespremenjena. Aneks št. 6 je urejal zmanjšanje pogodbene vrednosti programa zaradi manjše realizacije načrtovanih sredstev v letu 2022.

Javni razpis PUD 2021/22 je bil objavljen februarja 2022, rok za oddajo vlog pa je bil aprila 2022. Na javni razpis je prispelo 78 vlog. Sklad je v celoti ugodil 16 vlagateljem, 57 vlagateljem pa delno, in sicer v skupni vrednosti 4.281.395,91 EUR. Razpisne pogoje je izpolnjevalo 2629 delodajalcev za 4158 vključenih oseb.

Preglednica 16: Realizacija kazalnika učinka programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika učinka na dan 31. decembra 2022	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
Število šol, ki so uspešno uvedle različne modele poklicnega izobraževanja in usposabljanja	63	62	98,41

Preglednica 17: Finančna realizacija programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2022	Izplačila ESS sredstev od 1. januarja do 31. decembra 2022	Realizacija v 2022/ predvideni načrt izplačil 2022 (v %)
A	B	D	F = D/B*100
19.009.046,69	5.500.000,00	5.127.821,31	93,23

* Vir podatkov: finančni načrt iz aneksa 6 z dne 12. avgusta 2022.

Sklad je od posredniškega organa v času od 1. januarja do 31. decembra 2022 prejel 5.127.821,31 EUR. V letu 2022 je sklad izplačal vlagateljem iz sredstev JR PUD 2019/20 26.265,00 EUR, JR PUD 2020/21 805.200,70 EUR in JR PUD 2021/22 4.134.509,25 EUR. Projektna pisarna je za delovanje v letu 2022 prejela sredstva v skupni vrednosti 161.846,36 EUR. V letu 2022 je bilo v proračun Republike Slovenije iz štirih negativnih zahtevkov vrnjenih 3.061,52 EUR.

Program se je izvajal v sodelovanju z MIZŠ. Končal se je 30. novembra 2022.

2.1.3.4 PROGRAM, FINANCIRAN IZ MEHANIZMA ZA OKREVANJE IN ODPORNOST (NOO)

V letu 2022 je TP skrbela za predpripravo podlag za izvajanje ukrepov v okviru NOO, za katere je bilo predvideno, da se njihovo izvajanje prenese na sklad. Šlo je za ukrepa:

- uvajanje prožnejših načinov dela, prilagojenih potrebam invalidov, v invalidskih podjetjih in zaposlitvenih centrih (tako imenovani NOO Invalidi; okvirna vrednost 4 mio EUR) in
- usposabljanje in izobraževanje zaposlenih (NOO UIZ; okvirna vrednost 14,3 mio EUR).

Sodelavci TP so sodelovali v delovnih skupinah za pripravo dokumentacije in gradiv, povezanih z navedenima ukrepoma. Za ukrep NOO Invalidi so bili oblikovani osnutki DIP, FN ter besedil JR in JN. Izvedenih je bilo več usklajevalnih in delovnih sestankov z MDDSZ. Izvajanje tega ukrepa je bilo v juliju 2022 vrnjeno MDDSZ, saj bi po oceni sklada pomenilo preveliko tveganje za sklad zaradi predpostavk in pogojev, na katere sklad kot izvajalec ni imel vpliva.

Za ukrep NOO UIZ so bili oblikovani osnutki DIP, FN, dva JR, razpisna dokumentacija ter osnutki prijavnih obrazcev in vzorcev pogodb o dodelitvi sredstev. Pripravljeni so bili osnutki tehnične dokumentacije in drugih gradiv za razvoj informacijske podpore za izvajanje ukrepa. Izvedenih je bilo več usklajevalnih in delovnih sestankov z MDDSZ, URSOO in drugimi deležniki na tem področju.

Program NOO UIZ se izvaja v sodelovanju z MDDSZ. Predviden začetek izvajanja bo v prvi polovici leta 2023.

2.1.3.5 PROGRAMI, FINANCIRANI IZ DRUGIH VIROV

KOMPETENČNI CENTER ZA DESIGN MANAGEMENT – KCDM 3.0

Namen projekta je z znanjem in kompetencami za učinkovito upravljanje oblikovanja opremiti novo generacijo slovenskih podjetij s poudarkom na storitvenem in trajnostnem oblikovanju. Cilji programa so, da podjetja s posebnimi izboljšavami povečujejo dodano vrednost, odpirajo možnosti za oblikovanje tržnih niš, vstopajo na nove trge in povečajo vsebinsko vrednost svojih blagovnih znamk.

Cilj projekta je vpeljava zasnov oblikovalskega upravljanja in znamčenja ter razvoj drugih strokovnih usposobljenosti zaposlenih, ki lahko okrepijo uspešnost delovanja slovenskih podjetij. Predvidenih je najmanj 6000 vključitev, vsaj ena izboljšava poslovnih procesov ter vsaj en nov oziroma izboljšan proizvod ali storitev v vsakem vključenem podjetju, v skladu z novim znanjem oziroma prakso, ter pridobitev mednarodnih priznanj za nove ali izboljšane proizvode.

Na razpisu, ki je bil objavljen leta 2020, so bile izbrane tri vloge, po en kompetenčni center na prednostnem področju. To so osnovni KCDM, v katerem sodeluje 20 partnerjev, storitveni KCDM s 16 partnerji in trajnostni KCDM, v katerem sodeluje 19 partnerjev. V letu 2022 je bila izvedena glavnina usposabljanj za vse tri konzorcije, vključno z mednarodnim dogodkom v septembru.

Preglednica 18: Realizacija kazalnikov programa Kompetenčni centri za design management (KCDM 3.0)

Ime kazalnika	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika	Realizacija v %
A	B	C	$D = C/B \cdot 100$
Število vključitev	6000	5680	94,67

Preglednica 19: Finančna realizacija programa Kompetenčni centri za design management (KCDM 3.0)

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2022*	Poraba do 31. decembra 2022 – celotno obdobje izvajanja programa (v EUR)	Poraba od 1. januarja do 31. decembra 2022	Realizacija v letu 2022/celotna vrednost programa (v %)	Realizacija v letu 2022/predvideni načrt porabe (v %)
A	B	C	D	$E = C/A \cdot 100$	$F = D/B \cdot 100$
1.600.000,00	640.000,00	1.110.000,00	640.000,00	40,00	100,00

* Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 30. junija 2021.

Program se izvaja v sodelovanju z MGTŠ.

PROMETEJ

Sklad od leta 2022 sodeluje v projektu Prometej, katerega namen je opolnomočenje zaposlenih z ukrepi usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja. Sklad je bil prepoznani kot pomemben deležnik in povabljen k sodelovanju v partnerstvu, katerega nosilec je Ameriška gospodarska zbornica – AmCham Slovenija. Projekt se izvaja od 1. julija 2022, sklad ima predvsem strokovno in komunikacijsko vlogo. V letu 2022 ni bilo finančne realizacije.

Projekt Prometej sicer financira Norveška s sredstvi Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021, ki je prispevek Norveške k zeleni, konkurenčni in vključujoči Evropi, in pripadajoče slovenske udeležbe z javnim razpisom za sofinanciranje projektov v okviru programa Izobraževanje – krepitev človeških virov.

IZTERJAVA NA PODROČJU DEJAVNOSTI ŠTIPENDIRANJA IN NA PODROČJU DEJAVNOSTI VLAGANJA V RAZVOJ KADROV

Pri spremljanju in izvajanju aktivne izterjave terjatev dolžnikov na področju dejavnosti štipendiranja (ŠS) in vlaganja v razvoj kadrov (ESI) sklad izvaja postopke izterjave dolžnikov v izvensodnih in sodnih postopkih. Dolžnike se za čim hitrejšo poplačilo odprtih terjatev aktivno in redno spremlja. Dolžnikom v skladu z zakonskimi določili sklad omogoča obročni način plačila dolga ali odloženo plačilo dolga, kar povečuje uspešnost izterjave oziroma večjo možnost plačila dolga dolžnikov brez dodatnih stroškov izterjave po sodni poti.

Kadar plačilo dolga ni izpolnjeno v postavljenih rokih v izvensodnih postopkih izterjave, sklad začne postopek izterjave po sodni poti ali davčno izterjavo prek FURS. Veliko neizterjanih zneskov je tudi pri dolžnikih, ki so v prisilni poravnavi oziroma v stečajnem postopku. V teh primerih je treba redno spremljati vsa dejanja v stečajnih postopkih in vlagati pravna sredstva (ugovore, tožbe), ob končanju insolventnega postopka pa preveriti, ali je skladova terjatev poplačana v celoti, samo delno ali pa sploh ne. V primeru delnega poplačila ali nepoplačila se terjatev delno ali v celoti odpiše zaradi dokončanja stečajnega postopka.

Sklad aktivno vodi tudi mednarodno izterjavo za tiste dolžnike, ki živijo v tujini in v Sloveniji nimajo premoženja. Za izterjavo dolžnikov v tujini ima sklad sklenjeno pogodbo z zunanjim izvajalcem, ki sodeluje s tujimi odvetniškimi pisarnami, lokalnimi partnerji po posameznih državah ali specializiranimi izvajalci izterjave v tujini. Sklad ima v primerih, da dolžniki štipendisti živijo v tujini, velikokrat težave že s samo vročitvijo zahtevka za vračilo oziroma odločbe o dolgu, kar je pogoj za vzpostavitev terjatve in začetek izvensodne ali sodne izterjave. Postopek izterjave je v teh primerih daljši, saj je treba pridobivati podatke o prebivališču dolžnika tudi prek drugih mogočih poti (prek delodajalca dolžnika, prek diplomatskih in konzularnih predstavništev v tujini ...).

Sklad je tudi v letu 2022 vodil postopke izterjave in terjatve na področju dejavnosti štipendiranja in vlaganja v razvoj kadrov v informacijskem sistemu ERP BC, kar omogoča učinkovitejše in hitrejšo izvajanje vseh postopkov izterjave na obeh področjih ter redno in aktivno spremljanje terjatev tudi po virih financiranja. S prehodom na informacijski sistem ERP BC je vzpostavljeno ločeno vodenje terjatev za področje dejavnosti štipendiranja (ŠS) in za področje vodenja dejavnosti vlaganja v razvoj kadrov (ESI).

STANJE TERJATEV NA PODROČJU ŠS NA DAN 31. DECEMBRA 2022

Vse evidentirane terjatve do 31. decembra 2022

Stanje evidentiranih terjatev do 31. decembra 2022 za dolžnike na štipendijskem skladu znaša 7.119.847,00 EUR.

Preglednica 20: Pregled vseh evidentiranih terjatev na področju ŠS na dan 31. decembra 2022

Vir financiranja		Evidentirane terjatve do 31. decembra 2022 v EUR
KONC	Koncesije	5.002.805,00
PP 130132	MDDSZ – proračun RS – PP 130132	1.005.422,00
PP 160170	MIZŠ – proračun RS – PP 160170	520.017,00
PP 9642	MDDSZ – proračun RS – PP 9642	591.603,00
	Skupaj	7.119.847,00

Odprte terjatve na dan 31. decembra 2022

Na dan 31. decembra 2022 so odprte terjatve na področju štipendij v skupni vrednosti 3.223.027 EUR. Na dan 31. decembra 2022 je bilo na štipendijskem skladu 176 dolžnikov, iz tega izhaja, da znaša povprečna vredost dolga na enega dolžnika 18.313 EUR.

Preglednica 21: Pregled odprtih terjatev na področju ŠS na dan 31. decembra 2022

Vir financiranja		Stanje na dan 31. decembra 2022 v EUR
KONC	Koncesije	2.731.233,00
PP 130132	MDDSZ – proračun RS – PP 130132	366.422,00
PP 9642	MDDSZ – proračun RS – PP 9642	125.372,00
	Skupaj	3.223.027,00

Vračila

V obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2022 so dolžniki prostovoljno ali po sodni poti vrnilo sredstva v skupni vrednosti 1.099.699 EUR, kar je za 18,4 odstotka več od vrednosti izterjanih sredstev v letu 2021 (928.593,91 EUR). Eden od razlogov za povečanje izterjanih sredstev je tudi, da sklad poleg izterjave v Sloveniji izvaja tudi postopke mednarodne izterjave dolžnikov.

Preglednica 22: Pregled vračil dolžnikov v letu 2022 (ŠS)

Vir financiranja		Vračila – stanje na dan 31. decembra 2022 v EUR
KONC	Koncesije	369.715,00
PP 130132	MDDSZ – proračun RS – PP 130132	327.465,00
PP 160170	MIZŠ – proračun RS – PP 160170	258.719,00
PP 9642	MDDSZ – proračun RS – PP 9642	143.799,00
	Skupaj	1.099.699,00

Sklad aktivno izvaja vse postopke izterjave za vse dolžnike, dolžnikom redno pošilja pozive za vračilo dolga. Od 1. januarja do 31. decembra 2022 so se postopki izterjave dolžnikov na štipendijskem skladu začeli za 230 dolžnikov.

Odpisi

V letu 2022 je bilo po stanju na dan 31. decembra 2022 odpisanih terjatev skupaj 563.544,82 EUR za 16 dolžnikov štipendijskega sklada. Razlogi za odpis terjatev so bili:

- za pet dolžnikov je bilo odpisanih 89.074,03 EUR zaradi pravnomočno dokončanega stečajnega postopka,
- za šest dolžnikov je bilo odpisanih 207.588,45 EUR zaradi zastaranja terjatev in
- za pet dolžnikov je bilo odpisanih 266.882,34 EUR zaradi zavrženih tožbenih zahtevkov sklada.

STANJE TERJATEV NA PODROČJU ESI NA DAN 31. DECEMBRA 2022

Vse evidentirane terjatve do 31. decembra 2022

Stanje evidentiranih terjatev do 31. decembra 2022 za dolžnike s področja dejavnosti vlaganja v razvoj kadrov – ESI znaša 378.681 EUR (večina teh terjatev so terjatve do študentov, ki prejemajo štipendije za deficitarne poklice – 72,3 odstotka).

Preglednica 23: Pregled vseh evidentiranih terjatev na področju ESI do 31. decembra 2022

SM	Program	Evidentirane terjatve do 31. decembra 2022 v EUR
131	PUD MIZŠ	94.057,00
55	ŠDP MDDSZ	273.771,00
65	ASI MDDSZ	8.759,00
61	KOC MDDSZ	665,00
75	NIUZ MDDSZ	897,00
99	Drugo MDDSZ – vračila	533,00
	Skupaj	378.681,00

Odrpte terjatve na dan 31. decembra 2022

Na področju ESI znašajo odrpte terjatve na dan 31. decembra 2022 skupno 110.378,00 EUR, odrpte terjatve so do 106 študentov, ki so prejeli štipendijo za deficitarne poklice.

Preglednica 24: Pregled odrprtih terjatev na področju ESI na dan 31. decembra 2022

SM	Program	Stanje na dan 31. decembra 2022 v EUR
55	ŠDP MDDSZ	110.378,00
	Skupaj	110.378,00

Vračila

V letu 2022 so se postopki izterjave dolžnikov na ESI začeli zoper 105 dolžnikov. Sklad je v izvensodni, sodni in davčni izterjavi od dolžnikov izterjal sredstva v vrednosti 61.421 EUR.

Preglednica 25: Pregled vračil dolžnikov v letu 2022 (ESI)

SM	Program	Vračila – stanje 31. decembra 2022 v EUR
131	PUD MIZŠ	3.319,00
55	ŠDP MDDSZ	53.528,00
65	ASI MDDSZ	4.242,00
61	KOC MDDSZ	332,00
	Skupaj	61.421,00

Skład aktivno izvaja vse postopke izterjave za vse dolžnike, dolžnikom redno pošilja pozive za vračilo dolga.

Odpisi

V letu 2022 za dolžnike na ESI ni bilo odpisov.

2.1.3.6 DEJAVNOST GLEDE PRAVIC IN OBVEZNOSTI INVALIDOV IN DELODAJALCEV

Sklad v skladu z določbami Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI) spodbuja razvoj zaposlovanja invalidov in ohranjanje delovnih mest za invalide, nadzira izvajanje kvotnega sistema, vodi postopke ter odloča o spodbudah za zaposlovanje invalidov in o dolgu zaradi neizpolnitve in neplačila kvote ter izplačuje sredstva za prilagoditve vozil v skladu z Zakonom o izenačevanju možnosti invalidov.

Kvota

Kvota določa predpisani delež invalidov (glede na registrirano področje glavne dejavnosti znaša od 2 do 6 odstotkov), ki jih mora delodajalec, zavezanec za kvoto, zaposliti glede na celotno število pri njem zaposlenih delavcev.

Za spremljanje izpolnjevanja kvote zaposlenih invalidov pri zavezancih za kvoto mora sklad voditi evidence, ki jih pripravlja in vzdržuje na podlagi pridobivanja podatkov od:

- Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije – število vseh zaposlenih in zaposlenih invalidov pri delodajalcih vsakega petega delovnega dne v mesecu s presečnim datumom o stanju vseh zaposlenih in zaposlenih invalidov na zadnji dan v preteklem mesecu,
- Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve – podatki o vseh registriranih pravnih osebah v Sloveniji in o njihovi registrirani glavni dejavnosti.

Na podlagi podatkov iz uradnih evidenc upravljavcev podatkov sklad mesečno obračuna kvoto pri vseh zavezancih in nadzira izpolnjevanje kvote oziroma njeno preseganje. Za delodajalce, ki kvote ne dosegajo, sklad mesečno obračuna prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov ter na tej podlagi nadzira plačilo prispevkov in vodi ustrezne postopke. Delodajalci, ki zaposlujejo invalide, so ob izpolnitvi pogojev upravičeni do vzpodbud, pri čemer so nekatere od njih pogojene tudi s preseganjem kvote.

Preglednica 26: Prispevek zaradi nedoseganja kvote v letu 2022

Mesec	Število plačnikov	Oblikovane terjatve v EUR	Nerealizirana nadomestna kvota v EUR	Skupaj terjatve v EUR
januar	2274	2.745.917	1.116.869	3.862.786
februar	2249	2.641.375	1.046.171	3.687.546
marec	2250	2.593.241	1.022.104	3.615.345
april	2229	2.566.917	1.055.196	3.622.114
maj	2228	2.562.405	1.078.511	3.640.916
junij	2233	2.558.644	1.032.633	3.591.278
julij	2265	2.568.422	1.110.852	3.679.273
avgust	2235	2.535.329	1.157.482	3.692.811
september	2244	2.578.951	1.048.427	3.627.378
oktober	2247	2.603.018	1.039.402	3.642.420
november	2248	2.618.812	1.046.171	3.664.983
december	2246	2.608.203	1.028.121	3.636.404
Skupaj		31.181.314	12.781.935	43.963.253

Preglednica 27: Delodajalci in delež zaposlenih invalidov na dan 31. decembra 2022

Mesec	Število vseh delodajalcev	Število vseh zaposlenih	Število zaposlenih invalidov	Odstotek zaposlenih invalidov
	(vir: ZZZS)	(vir: ZZZS)	(vir: ZZZS)	
januar	141.313	921.654	34.940	3,79
februar	141.574	925.329	35.034	3,79
marec	141.932	929.340	35.116	3,78
april	142.315	931.464	35.244	3,78
maj	142.682	933.932	35.326	3,78
junij	142.987	936.163	35.407	3,78
julij	143.209	934.063	35.318	3,78
avgust	143.459	934.318	35.304	3,78
september	143.870	938.266	35.335	3,77
oktober	144.368	943.111	35.450	3,76
november	144.621	945.205	35.577	3,76
december	145.979	942.732	35.640	3,78

Vzpodbude za zaposlovanje invalidov

Sredstva za vzpodbude za zaposlovanje invalidov sklad pridobiva s pobranimi prispevki delodajalcev, ki ne dosegajo predpisane kvote zaposlenih invalidov.

Preglednica 28: Finančni in fizični podatki po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI) in Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI)

Postavka	Realizacija v letu 2021	PFN 2022	Realizacija v letu 2022	Indeks R22/PFN22
Število zavezancev, ki ne dosegajo kvote	3169	3000	3000	100
Število izdanih odločb o priznani pravici do oprostitve plačila <u>prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje</u>	904	930	880	95
Izplačilo <u>nagrad</u> za preseganje kvote (v EUR)	20.331.538,30	23.000.000,00	22.179.291,46	96
Število izdanih odločb o priznani pravici do nagrade za preseganje kvote	6338	6500	6651	102
Plačilo <u>subvencij</u> plač invalidov (v EUR)	12.395.854,86	14.000.000,00	13.462.384,28	96
Število izdanih odločb o priznani pravici do subvencije plače	413	440	501	114
Plačilo <u>prilagoditve delovnih mest</u> za invalide (v EUR)	94.379,57	100.000,00	60.272,79	60
Izdane odločbe o priznani pravici do prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo	27	35	21	60
Plačilo <u>stroškov podpornih storitev</u> (v EUR)	194.939,60	220.000,00	245.797,84	112
Izdane odločbe o priznani pravici do plačila stroškov podpornih storitev	58	70	63	90
Plačilo ZIMI (v EUR)	89.101,25	100.000,00	28.209,23	28
Število izplačanih zahtevkov za prilagoditev vozil – ZIMI	26	35	27	77
Sofinanciranje zaposlenih invalidov v ZC nad 10 (v EUR)	514.080,00	614.400,00	713.340,00	116
Število invalidov – sofinanciranje ZC > 10	238	240	280	117
Sofinanciranje zaposlenih invalidov v ZC nad 5 (v EUR)	0,00	674.500,00	619.400,00	92
Število ZC	0	71	67	94
Skupaj izplačila (za spodbude) (v EUR)	33.619.893,58	38.708.900,00	37.308.695,60	96
Skupaj vplačila (prispevek za kvoto, zamudne obresti, vračila) (v EUR)	38.266.497,27	39.984.000,00	43.657.393,53	109

Oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in nagrade za preseganje kvote

Delodajalec, ki presega kvoto, in delodajalec, ki ni zavezanec za kvoto in ima zaposlene invalide, katerih invalidnost ni nastala zaradi poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri tem delodajalcu, sta upravičena do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za vsakega zaposlenega invalida nad predpisano kvoto.

Prav tako je tak delodajalec upravičen do nagrade za preseganje kvote v višini 20 odstotkov minimalne plače za vsakega invalida nad predpisano kvoto. Delodajalec mora vložiti vlogo za priznanje navedenih pravic, sklad pa odloči o trajanju posamezne pravice za največ en mesec pred vložitvijo vloge. Odločbe za oprostitvev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje veljajo ves čas preseganja kvote, odločbe za nagrade pa 12 mesecev, kar vpliva tudi na razliko številčnih kazalnikov. Do teh pravic niso upravičeni posredni oziroma neposredni proračunski uporabniki.

Preglednica 29: Oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje

Leto	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Vložene vloge	1202	995	713	960	974	899	935	826	933	915
Umiki vlog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Odobrena pravica	860	808	657	942	958	887	910	792	904	880
Zavrnjena pravica	342	187	56	18	16	12	18	21	21	26

Preglednica 30: Nagrada za preseganje kvote

Leto	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Vložene vloge	3695	3855	3999	4444	4962	5365	6025	6232	6612	6861
Umiki vlog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Odobrena pravica	3482	3617	3926	4394	4918	5308	5742	5942	6338	6651
Zavrnjena pravica	213	238	73	50	44	57	75	75	74	71

Preglednica 31: Nagrada za preseganje kvote – število prejetih zahtevkov

Leto	Vloženi zahtevki
2013	33.299
2014	38.100
2015	41.407
2016	45.378
2017	51.680
2018	57.277
2019	61.496
2020	64.748
2021	68.287
2022	70.615

Preglednica 32: Zahtevki za izplačilo nagrade, prejeti v letu 2022

Mesec	Število invalidov nad kvoto	Znesek v EUR	Vložene zahteve
januar	8604	1.840.748	5892
februar	8594	1.838.814	5905
marec	8616	1.844.186	5964
april	8665	1.855.575	6003
maj	8729	1.868.254	6033
junij	8707	1.864.601	6034
julij	8763	1.875.130	6080
avgust	8802	1.882.866	6115
september	8801	1.881.577	6159
oktober	8802	1.884.370	6150
november	8753	1.872.337	6074
december	6088	1.304.597	4206
Skupaj	101.924	21.813.054	70.615

Ob uvedbi ZZRZI leta 2006 je bilo izdanih 2305 odločb o priznani pravici do nagrade za preseganje kvote. Leta 2022 je bilo izdanih 6651 odločb o priznani pravici do nagrade za preseganje kvote, torej se je število podvojilo. Tako se tudi število zahtevkov za izplačilo nagrade povečuje, leta 2022 jih je sklad prejel kar 70.615. Iz navedenega je mogoče sklepati, da se vsako leto povečuje število delodajalcev, ki zaposlujejo invalide nad predpisano kvoto in ob tem uveljavljajo finančne spodbude zaradi preseganja kvote.

Subvencija plače

Subvencija plače je pravica invalida, zaposlenega na zaščitenem delovnem mestu, v podporni zaposlitvi ali v invalidskem podjetju, ki jo z vlogo uveljavlja pri skladu zaradi doseganja nižjih delovnih rezultatov, ki so posledica njegove invalidnosti.

Osnova za izračun višine je minimalna plača, višina pa je odvisna od doseganja delovnih rezultatov, ki jih ocenijo ustrezne ustanove, oziroma od zmanjšane delovne zmožnosti, ki je posledica invalidnosti, ob upoštevanju, da je invalid razporejen na zanj ustrezno delovno mesto glede na omejitve zaradi njegove invalidnosti. Invalid je upravičen do subvencije plače od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, in sicer v zaščitni zaposlitvi od 40 do 70 odstotkov minimalne plače, v podporni zaposlitvi ali v invalidskem podjetju pa od 10 do 30 odstotkov minimalne plače.

Preglednica 33: Subvencija plače*

Leto	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Vložene vloge	/	/	329	406	492	561	503	388	445	523
Umiki vlog	/	/	10	7	8	11	2	4	10	3
Odobrena pravica	173	289	318	398	467	522	480	397	413	501
Zavrnjena pravica	17	12	1	1	16	11	5	7	3	6

* Dani so bili razpoložljivi podatki.

Preglednica 34: Subvencija plače – število prejetih poročil

Leto	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Prejeta poročila	2099	2203	2428	2848	3193	3814	4196	4419	4361	5050

Leta 2022 je bila izdana 501 odločba o priznani pravici do subvencije plače invalidom. Na število vlog vpliva število zaposlenih invalidov, za katere je z oceno izvajalca zaposlitvene rehabilitacije ugotovljeno nedoseganje delovnih rezultatov. Ob spremembi delovnega mesta ali delodajalca je treba dati novo vlogo, torej je število vlog odvisno tudi od kadrovske fluktuacije. Od skupnega števila izdanih odločb o priznani pravici do subvencije plače jih je bilo 85 izdanih strankam, ki so zaposlene v podporni zaposlitvi pri običajnem delodajalcu.

Število upravičencev do subvencije plače se razlikuje od meseca do meseca, saj v mesecih po izdani odločbi lahko pride do začasnega neuveljavljanja zahtevkov zaradi odsotnosti invalida – daljšega bolniškega dopusta, ko plača ni v breme delodajalca, odsotnosti zaradi porodniškega, starševskega ali očetovskega dopusta, odjave invalida iz zavarovanja zaradi prenehanja delovnega razmerja po redni poti ali stečaja delodajalca (v tem primeru v nadaljnjih mesecih ne bo več med upravičenci) oziroma do prerazporeditve k drugemu delodajalcu. Glede na navedeno je treba razumeti tudi razmerje med številom odločb in številom upravičencev ter številom prejetih poročil. Število odločb sicer pomeni vse izdane odločbe v tekočem letu, število prejetih poročil je dano kot seštevek vseh na letni ravni.

Tudi v letu 2022 se je za zagotovitev ekonomičnosti, hitrejše in lažje preglednosti ter varstva tako za sklad kot za delodajalce potrdila potreba po nadgradnji trenutnega informacijskega sistema za sprejem in obravnavo vlog in oddajo zahtevkov. Pri tem bi se izognili ročno vodenim evidencam, ki se usklajujejo z zalednim sistemom, za kar so potrebna ne samo finančna sredstva, temveč predvsem časovna razpoložljivost kadra na področju informatike.

Preglednica 35: Število zaposlenih v invalidskih podjetjih in zaposlitvenih centrih

Mesec	Zaposlitveni center		Invalidsko podjetje		Skupaj IP in ZC*		Delež invalidov
	ZC		IP		Vsi zaposleni	Invalidi	
	Vsi zaposleni	Invalidi	Vsi zaposleni	Invalidi			
januar	1082	793	11.680	5919	12.762	6712	52,59 %
februar	1088	803	11.675	5917	12.763	6720	52,65 %
marec	1112	816	11.648	5927	12.760	6743	52,84 %
april	1121	824	11.623	5929	12.744	6753	52,99%
maj	1125	828	11.652	5952	12.777	6780	53,06 %
junij	1134	832	11.709	6001	12.843	6833	53,20 %
julij	1131	838	11.621	5972	12.752	6810	53,40 %
avgust	1142	844	11.592	5952	12.734	6796	53,37 %
september	1152	850	11.597	5958	12.749	6808	53,40 %
oktober	1172	860	11.624	5969	12.796	6829	53,37 %
november	1179	863	11.654	5981	12.833	6844	53,33 %
december	1180	864	11.700	6030	12.880	6894	53,52 %

* Invalidska podjetja in zaposlitveni centri, vir: podatki ZZS.

Skupno invalidska podjetja in zaposlitveni centri zaposlujejo 12.880 ljudi, od tega 6894 invalidov, kar je 53,52 odstotka vseh zaposlenih.

Plačilo stroškov prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo

Delodajalec lahko zaprosi sklad za plačilo primerne prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo na podlagi izdelanega individualnega načrta prilagoditve, iz katerega je razvidno, da se invalid zaradi invalidnosti lahko zaposli le na zanj prilagojenem delovnem mestu ali da za opravljanje delovnih nalog potrebuje prilagojena sredstva za delo.

Pogoj je, da delodajalec sklene pogodbo o zaposlitvi z brezposelnim invalidom za najmanj 12 mesecev ali za že zaposlenega invalida, če ni drugega zavezanca za plačilo stroškov prilagoditve. Izjemoma in pod pogoji, določenimi z zakonom, tudi izvajalec zaposlitvene rehabilitacije že med zaposlitveno rehabilitacijo lahko zaprosi za plačilo navedenih stroškov, če bi bilo njeno izvajanje brez ustreznih prilagoditev nemogoče, kar mora biti razvidno iz rehabilitacijskega načrta. Upravičeni stroški so stroški, ki jih je treba dodati stroškom, ki bi pri delodajalcu nastali, če bi zaposloval delavce, ki niso invalidi, ne smejo pa presegati višine predpisanih upravičenih stroškov.

Preglednica 36: Prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo

Leto	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Vložene vloge	1	2	7	8	12	24	25	104	32	19
Umiki vlog	0	1	3	0	0	2	2	1	0	1
Odobrena pravica	1	0	4	5	9	13	16	20	27	20
Zavrnjena pravica	0	1	0	1	1	7	2	88	3	2

Gibanje števila vlog kaže na to, da je vzpodbuda prepoznana v primerih, ko so pogoji za njo izpolnjeni. Ta vzpodbuda je nekoliko drugačna od na primer nagrade za preseganje kvote ali oprostitev plačila prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, saj pomeni individualizirano prilagoditev delovnega mesta oziroma sredstev za delo zaradi posebnih zdravstvenih potreb invalida pri opravljanju del in nalog (kar mora biti razvidno iz individualnega načrta prilagoditve). Tega ne potrebuje veliko invalidov, kar izkazuje tudi številčnost vlog. Morda je razlog tudi Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ki ima isto vrsto vzpodbude za svoje upravičence, ki v tem primeru ne nastopajo kot stranke sklada.

Vzpodbuda je, tako kot tudi druge, pogojena z izpolnitvijo pogojev in dostavo potrebnih dokazil, ki jih je treba priložiti vlogi. Vlagatelj je k predložitvi dokazil zavezan in se k temu tudi poziva, saj drugače vlogi ni mogoče ugoditi. Prav tako je mogoče, da bo vloga prejeta v enem letu, odločba pa izdana v naslednjem, kar vpliva tudi na številke po poročevalskem obdobju. Sklad je pri tej vzpodbudi zaznal tudi potrebo po podrobnejši in jasni opredelitvi več vprašanj materialnopravne narave, na kar je pisno opozoril pristojno ministrstvo. Gre za vprašanja, ki so se pokazala šele ob povečanem številu vlog in jih ob pripravi zakona, ki je to vzpodbudo uredil že pred leti, ni bilo mogoče predvideti, jih je pa treba proučiti in ustrezno urediti. Na potrebo po podrobnejši ureditvi in zagotovitvi možnosti hitrejšega prilagajanja predpisov kažejo tudi sestanki z izvajalci zaposlitvene rehabilitacije in ovrednotenje spodbude, ki jo je v letu 2019 izvedel Razvojni center za zaposlitveno rehabilitacijo – URI Soča. Glede na izkušnje iz prakse bi bilo smiselno tudi za to vzpodbudo določiti uporabo elektronskega sistema poslovanja sklada s strankami, in sicer od vloge do izplačila.

Plačila stroškov podpornih storitev

Delodajalec, ki ima z invalidom sklenjeno pogodbo o podporni zaposlitvi in izdelan načrt podpornih storitev, ki jih invalid potrebuje, lahko zaprosi za plačilo stroškov podpornih storitev. Te lahko izvaja oseba, ki ni strokovni delavec iz 9. člena ZZRZI, in sicer za čas, ki ga izvajalec podpornih storitev porabi neposredno za pomoč invalidu, do največ 30 ur mesečno.

Preglednica 37: Podporne storitve

Leto	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Vložene vloge	7	4	11	31	89	81	73	67	64	68
Umiki vlog	0	0	0	4	6	1	2	6	5	0
Odobrena pravica	6	5	9	32	83	63	74	56	58	63
Zavrnjena pravica	0	0	0	0	0	4	3	1	0	4

Številke kažejo, da je tudi ta vzpodbuda zaživela. Tudi v tem primeru gre za vzpodbudo, ki je nekoliko drugačna od na primer nagrade za preseganje kvote ali oprostitev plačila prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, saj pomeni individualizirano podporo zaradi posebnih zdravstvenih potreb invalida pri opravljanju del in nalog (kar mora biti razvidno iz individualnega načrta podpornih storitev). Tega pa ne potrebuje veliko invalidov, kar izkazuje tudi številčnost vlog.

Na število vlog oziroma njihovo gibanje po letih vpliva tudi obdobje zaposlitve invalida, saj so nekateri zaposleni le za določen čas ali večkrat za določen čas (razlog je lahko pri samem invalidu ali delodajalcu oziroma v delovnem procesu in obdobju potreb delodajalca po večjem številu zaposlenih), torej ni nujno, da se

zaposlitev (s prekinitvijo ali brez nje) v naslednjih letih nadaljuje. Brez popolnih in ustreznih dokazil pravice tudi ni mogoče priznati. O vlogah, ki v letu oddaje po pozivih niso dopolnjene, se odloča v naslednjem letu.

Potreba po podrobnejši ureditvi te spodbude temelji na istih ugotovitvah in razlogih, kot je navedeno pri prilagoditvi delovnega mesta, vsebuje tako materialnopravna vprašanja kot tudi vprašanja postopkovne narave. Tudi za to vzpodbudo bi bilo smiselno določiti obvezno uporabo elektronskega poslovanja sklada s strankami, in sicer od vloge do izplačila, tako kot je to urejeno pri drugih vzpodbudah.

Prilagoditev vozil

Sklad glede na določbe Zakona o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI), katerega namen je preprečevanje in odpravljanje diskriminacije invalidk in invalidov ter ustvarjanje enakih možnosti zanje na vseh področjih življenja, zagotavlja in izplačuje sredstva za prilagoditev vozila za zaposlenega ali samozaposlenega invalida na podlagi odločbe o pravici do prilagoditve vozila, ki jo izda pristojna upravna enota, in ustrezne dokumentacije.

Preglednica 38: Prilagoditve vozila po Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov po letih

Leto	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Število prejetih zahtevkov	1	31	34	35	46	37	33	31	31
Izplačana prilagoditev	0	28	37	36	39	46	40	26	27
Zavrnjeno izplačilo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Gre za pravico, ki se lahko uveljavlja enkrat na šest let ter je vezana na vlogo stranke in izpolnitev zakonsko predpisanih pogojev, odločanje o priznanju pravice pa je v pristojnosti upravne enote.

Sklad prejme le zahtevek za izplačilo po priznani pravici (upoštevati je treba tudi dejstvo, da se ob dopolnitvah ali tik pred koncem leta prejetih zahtevkih ta izplača v naslednjem letu), zato lahko trende in razloge za povečanje ali upad števila zahtevkov ocenjuje le posredno. Poleg tega obstaja možnost priznanja več prilagoditev v eni odločbi, ki jih invalid z vidika financiranja ne uveljavlja hkrati.

Sofinanciranje invalidov v zaposlitvenih centrih

Na podlagi Pravilnika o zaposlitvenih centrih sklad sofinancira zaposlitvene centre po določenih parametrih (financiranje zaposlitvenih centrov, ki zaposlujejo od pet do deset invalidov na zaščitene delovnih mestih, in dodatno financiranje za vsakega dodatnega zaposlenega invalida na zaščitenem delovnem mestu).

Preglednica 39: Sofinanciranje invalidov v zaposlitvenih centrih

Leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Število invalidov	183	197	204	211	238	280

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil za pretekla leta

Na področju dejavnosti iz pravic in obveznosti invalidov ter delodajalcev gibanje deleža zaposlenih invalidov in kazalniki odobrenih vzpodbud za zaposlovanje invalidov kažejo na učinkovitost in prepoznavnost kvotnega sistema.

Dejavnost iz naslova kvotnega sistema in vzpodbud za zaposlovanje invalidov je sklad predstavil na priložnostnih dogodkih, ki jih je organiziral sam ali ki se jih je udeležil na povabilo drugih organizatorjev, sočasno pa je zaradi nadaljevanja promocije in zagotavljanja prepoznavnosti kvotnega sistema in vzpodbud poslal ciljnim skupinam dodatno število zložen. Sklad se je tako v letu 2022 odzval na povabilo k predstavitvi

kvotnega sistema in vzpodbud na dogodkih ZRSZ, Obrtne zbornice, Kmetijske zbornice ter na dvodnevni konferenci sklada. Uresničeni sta bili tudi dve srečanja, eno regionalno v Federaciji Bosne in Hercegovine in še eno v Srbiji, na katerih so bile predstavljene in primerjane izkušnje invalidskih skladov povabljenih držav. Kvotni sistem v Sloveniji tako v zakonodajnem kot v izvedbenem delu je bil prepoznan kot odličen model. Poleg tega je sklad ob mednarodnem dnevu invalidov organiziral večje spletno srečanje, na katerem je predstavil kvotni sistem in vzpodbude za zaposlovanje invalidov, vlogo v procesih zaposlovanja invalidov pa sta na povabilo sklada predstavila tudi ZRSZ in Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Soča. Dogodek je spremljalo več kot 200 udeležencev, bil je zelo uspešen tako po številu kot po aktivni udeležbi, zastavljanju vprašanj in odzivih. Prav tako je sklad z gostovanjem v radijskih oddajah in z odgovarjanjem na vprašanja novinarjev imel priložnost tudi na ta način približati področje spodbujanja zaposlovanja invalidov javnosti.

Delovanje na področju vzpodbujanja zaposlovanja invalidov je bilo predstavljeno tudi na redni letni seji sveta Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije z izčrpno podanimi odgovori na ključna vprašanja med sejo in poudarkom na dejavnostih za ohranjanje prepoznavnosti kvotnega sistema.

Z namenom informacijske nadgradnje je sklad začel popisovati potrebne spremembe obstoječih programov, izdelavo zahteve po informatiziranem naboru podatkov za statistična poročila, informacije javnega značaja, vodenje zahtevanih evidenc, načrtovanje in poročanje, v nadaljevanju pa tudi za potrebe spremembe obstoječih informacijskih rešitev po posamezni vzpodbudi in oblikovanju specifikacije nadgradenj za potrebe vzpodbud.

Sklad je pripravil predlog spremembe zakonodaje, ki je bil poslan resornemu ministrstvu.

Postopki se izvajajo v okviru zakonskih rokov tako v delu odločanja kot v delu obravnave zahtevkov. Prav tako se tekoče izvajajo vse druge dejavnosti.

Glede na število klicev in vlog je moč sklepati, da sta prepoznavnost sklada in njegova vloga na visoki ravni. Veliko energije se tudi nameni strankam, ki so velikokrat pravno nevedne, da se jim približajo dejstva, pogoji in postopki.

Tudi v letu 2022 je bilo delo večinoma organizirano na domu, ne glede na to pa so bili ob upoštevanju vseh predpisov strankam zagotovljeni enaka dostopnost, odzivnost, ažurnost in pomoč kot sicer ob delu na skladu. V letu 2022 je bilo zaznано tudi povečano število klicev, ko je bilo treba strankam, poleg rednega obsega dela, pomagati pri razumevanju novosti in zagotoviti stalno dostopnost vseh posodobljenih informacij na spletni strani sklada.

IZTERJAVA NA PODROČJU SPODBUJANJA ZAPOSLOVANJA INVALIDOV IN INVALIDSKIH KVOT

Sklad je v letu 2022 nadaljeval redno mesečno izterjavo po 65. členu ZZRZI. V skladu z ZZRZI je bilo neplačnikom prispevka za kvoto poslanih 5633 pisnih opominov v skupni vrednosti 7.072.193,34 EUR, 2287 izdanih odločb o obveznosti iz prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v skupni vrednosti 2.554.938,30 EUR, od katerih je sklad v izterjavo FURS predal 860 odločb v skupni vrednosti 1.241.163,32 EUR. Do 31. decembra 2022 je bila skupna vrednost sredstev, izterjanih po FURS, 759.440 EUR.

Če se začne postopek zaradi insolventnosti, prisilnega prenehanja (prisilna likvidacija in izbris iz sodnega registra) ali redne likvidacije dolžnika sklada zaradi neplačanega prispevka, nerealizirane nadomestne izpolnitve kvote ali nepravilno prejetih spodbud, sklad ukrepa v skladu z ZZRZI, Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) in upošteva Zakon o gospodarskih družbah (ZGD). Sklad torej prijavi terjatve v navedene postopke, kot nalagajo navedeni zakoni, in spremlja postopke do njihovega dokončanja.

V obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2022 je sklad na področju izterjave prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov opravil naslednje naloge:

- izdanih je bilo 5633 opominov za plačilo dolga v vrednosti 7.072.193,34 EUR, 2287 odločb o obveznosti plačila prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov v skupni vrednosti 2.554.938,30 EUR, od katerih je sklad v izterjavo FURS predal 860 izvršilnih naslovov v skupni vrednosti 1.241.163,32 EUR;
- prejetih in obravnavanih je bilo 12 pritožb zoper odločbe o obveznosti plačila, izdan ni bil noben sklep o zavrženju pritožbe in nobena nadomestna odločba sklada po pritožbi zavezanca, v zvezi z izdanimi odločbami o obveznosti plačila prispevka je bilo vloženih sedem novih tožb zoper odločbe sklada;
- zoper zavezanca za plačilo prispevka in upravičence do spodbud po ZZRZI je bilo v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2022 začeti 59 insolventnih postopkov, skupna vrednost njihovega dolga do sklada znaša 156.924,63EUR, od tega je 57 stečajev, zoper dva zavezanca je bil uveden postopek prisilne poravnave, zoper nobenega zavezanca ni bil uveden postopek poenostavljene prisilne poravnave in zoper nobenega zavezanca ni bila uvedena likvidacija družbe. V postopkih izbrisa poslovnih subjektov (ne glede na razlog izbrisa) ima sklad evidentiranih 139 zavezancev, do katerih ima terjatve v skupni vrednosti 444.321,73EUR (všteti so tudi dokončani insolventni postopki).

V obravnavanem obdobju se je število začeti postopkov zaradi insolventnosti poslovnih subjektov zavezancev za kvoto glede na podatke iz preteklega leta ustalilo.

Odpisi

V letu 2022 je bilo po pravnomočno dokončanih stečajnih postopkih in izbrisih odpisanih terjatev v skupni vrednosti 553.431 EUR (v vrednosti 484.232 EUR v insolventnih postopkih in v vrednosti 69.199 EUR v postopku izbrisa, pri izbrisih se dolg prenese na ustanovitelja).

2.1.3.7 DEJAVNOST GLEDE PRAVIC DELAVCEV OB INSOLVENTNOSTI DELODAJALCA

Pri skladu je leta 2022 vložilo zahtevo za poravnavo obveznosti iz pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca 244 delavcev iz 52 podjetij. Največ zahtev (106) je prispelo iz Območne službe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje Ljubljana. V letu 2022 iz Območne službe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje Sevnica ni prispela nobena vloga. Najmanj zahtev je prispelo iz Območne službe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje Novo mesto in Koper (po ena vloga) in iz Nove Gorice (dve vlogi).

V letu 2022 je sklad odločil o pravicah iz insolventnosti delodajalca za skupno 237 delavcev. Skupaj je sklad v letu 2022 izdal pozitivne odločbe v 192 zadevah, 45 zahtev je bilo zavrnjenih. Največ zahtev je sklad prejel od nekdanjih zaposlenih v podjetju Nonparel, grafične storitve, d. o. o., in sicer 32, in iz podjetja VPK PRO, Televizijska videoprodukcija, d. o. o., skupaj 29. Iz skupno sedmih podjetij je vložilo zahtevo med deset in 17 delavcev, iz ostalih podjetij je prišlo manj kot deset vlog, iz 27 podjetij je prispela le ena vloga. To kaže na to, da je sklad prejel pretežno zahteve delavcev iz mikro in malih podjetij.

Do 31. decembra 2022 je izplačilo prejelo 192 upravičencev iz 41 podjetij. Skupno je sklad izplačal 585.406,55 EUR bruto, upravičenci pa so prejeli v povprečju 1.982 EUR neto izplačila. Najvišje izplačilo je bilo izplačano upravičencem podjetja Nonparel, grafične storitve, d. o. o., in sicer 140.390,40 EUR.

Sklad je na področju pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca o vseh popolnih vlogah odločil v zakonskih rokih in ni zaostankov. Vse izvršljive odločbe so bile tudi pravočasno izplačane. V povprečju je v letu 2022 preteklo 20 dni od vložitve zahteve do izdaje odločbe.

V letu 2022 je bilo iz subrogacij prejetih 1.352.831,88 EUR sredstev.

Preglednica 40: Finančni in fizični podatki v EUR

POSTAVKA	PFN	REALIZACIJA	PFN	REALIZACIJA	INDEKS
	v letu 2021	v letu 2021	v letu 2022	v letu 2022	R 22/PFN 22
IZPLAČILA	3.000.000	1.718.458,17	2.000.000	664.740,10	33
proračunska sredstva	0	0	0	0	0
lastna sredstva	3.000.000	1.718.458,17	2.000.000	664.740,10	33
ŠTEVILO UPRAVIČENCEV	937	505	600	192	32
proračunska sredstva	0	0	0	0	
lastna sredstva	937	505	600	192	32
ŠTEVILO PODJETIJ	115	44	50	41	82
število stečajev	115	44	50	41	82
število izbrisov prisilnih poravnav	0	0	0	0	0
SUBROGACIJE	1.800.000,00	1.697.702,61	1.600.000,00	1.352.831,88	85
število podjetij	75	73	70	69	85

Za izvajanje programa dela na področju pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca v finančnem načrtu v letu 2022 niso bila načrtovana sredstva iz proračuna Republike Slovenije. Sklad je vsa izplačila izvedel iz lastnih sredstev (sredstva subrogacij).

Izterjava na področju pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca

Sklad izplača sredstva upravičencem na podlagi ZJSRS in izvedenega postopka za pridobitev pravice do:

- neizplačanih plač za obdobje zadnjih treh mesecev pred datumom prenehanja delovnega razmerja;
- neizplačanih nadomestil plače za plačane odsotnosti z dela v obdobju treh mesecev pred datumom prenehanja delovnega razmerja;
- nadomestila plače za čas neizrabljenega letnega dopusta, do katerega je delavec upravičen v tekočem koledarskem letu;
- odpravnine v višini in pod pogoji, kot jih za presežne delavce določajo predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

Z dnem izplačila sklad prevzame položaj delavca kot upnika zoper podjetje, in sicer do višine izplačanih sredstev. Stečajni upravitelj oziroma upravitelj prisilne poravnave je obveščen o izplačilih in vstopu sklada v terjatev s specifikacijo izplačil po upravičencih in razvrstitvi po zakonskih pravicah (neizplačane plače oziroma nadomestila plač, nadomestila za neizkoriščen dopust in odpravnine).

Višina izterjanih sredstev je odvisna od hitrosti poteka stečajnih postopkov oziroma od višine stečajne mase dolžnika. Stečajni postopek je generalna izvršba nad dolžnikom, ki jo izvede od sodišča imenovani stečajni upravitelj. Sklad po izplačilu vstopi v že prijavitelne terjatve delavcev v postopku, ki so privilegirane in se poplačujejo prednostno. Prodajo stečajne mase in poplačilo obveznosti izvede stečajni upravitelj ob nadzoru sodišča. Leta 2022 je sklad iz subrogacij prejel sredstva v vrednosti 1.352.831,88 EUR.

Odpisi

V letu 2022 je bilo odpisanih terjatev v skupni vrednosti 4.349.018 EUR do 83 stečajnih dolžnikov po pravnomočno dokončanih stečajnih postopkih na podlagi sklepa o končanju stečajnega postopka.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil za prejšnja leta

Sklad na področju pravic delavcev uspešno deluje že 25 let. Od začetka delovanja, to je od 3. novembra 1997, je do 31. decembra 2022 izplačal sredstva 92.062 upravičencem v skupnem znesku 139.069.136 EUR. Zaradi retrogradne veljavnosti zakona o jamstvenem skladu je bilo največ sredstev izplačanih v prvih dveh letih, naslednji dve leti se je višina izplačanih sredstev nekoliko znižala, nato pa znova povišala. Leta 2007 je sledilo znižanje, leta 2008 pa rahlo povišanje. Zaradi poslabšanja gospodarskega položaja in zaradi gospodarske krize se je leta 2009 pripad zahtev upravičencev jamstvenega sklada začel povečevati. Leta 2011 je bilo doseženo rekordno letno izplačilo v vrednosti 20.617.799,00 EUR za 7205 upravičencev, to je najvišje izplačilo upravičencem od začetka delovanja takratnega jamstvenega sklada leta 1997. Nato se je po letih masa izplačil manjšala.

Leta **2014** je bilo izplačanih 9.605.442,00 EUR za 3586 upravičencev iz 156 podjetij, kar je le tretjina izplačil glede na prejšnje leto. Leta **2015** je bilo izplačanih 3.025.927,00 EUR za 1133 upravičencev iz 128 podjetij. Leta **2016** je bilo izplačanih 2.329.198,00 EUR in leta 2017 2.192.701,00 EUR. Tudi v zadnjih letih se je pokazalo, da je veliko stečajev manjših oziroma mikro podjetij. Pri teh podjetjih je težko priti do popolne dokumentacije za izvedbo samega stečajnega postopka. Stečaj nekaj večjih podjetij v letu **2019** je podvojil število upravičencev v letu in izplačila v primerjavi z letom prej, ko je bilo izplačano 2.145.045,42 EUR za 424 upravičencev. V letu **2020** se je znova nadaljeval trend stečajev večinoma mikro in malih podjetij in sklad je izplačal sredstva 582 upravičencem v skupni vrednosti 1.809.242,21 EUR. Enako v letu **2021**, ko je sklad izplačal za 505 upravičencev sredstva v višini 1.718.458,17 EUR. Tako kljub pandemiji v letih 2020 in 2021 ni bilo večjega števila podjetij ali podjetij z veliko delavci, ki bi šla v stečaj. V letu **2022** pa smo ugotovili do zdaj najnižje število vloženih zahtev in prav tako izplačil od začetka delovanja sklada.

Ocena učinkov poslovanja sklada na druga področja (gospodarstvo, sociala)

Na področju izvajanja programa pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca sklad ugotavlja, da so delavci vedno bolj obveščeni o svojih pravicah. Delavci, ki jim je prenehalo delovno razmerje zaradi stečaja podjetja, z izplačilom pravic ublažijo posledice izpada dohodka zaradi prenehanja delovnega razmerja oziroma zaradi izpada dohodka med insolventnostjo delodajalca.

2.1.3.8 DEJAVNOST GLEDE PRAVIC OTROK OB NEPLAČEVANJU PREŽIVNIN

Leta 2022 je pri skladu zahtevo za nadomestilo preživnine vložilo 750 zakonitih zastopnikov oziroma polnoletnih upravičencev za 983 otrok. Od tega je zahtevo v 174 primerih vložil polnoletni otrok zase. Štiriindvajsetega oktobra 2020 je na področju nadomestil preživnin namreč začela veljati novela ZJSRS, ki je razširila pravico do nadomestila preživnine tudi za otroke, ki so že dopolnili 18 let. Ti otroci nastopajo v postopku kot samostojni upravičenci in uveljavljajo nadomestilo preživnine pod enakimi pogoji, kot je to veljalo za zakonite zastopnike. Ugodno je bilo odločeno za 526 otrok v 395 zadevah, za 147 otrok iz 108 zahtev je bila zahteva zavržena, 84 zahtev za 98 otrok je bilo zavrženih, v 31 zadevah za 38 otrok je bil podan umik zahteve in je bil postopek ustavljen. Skupaj je bilo tako odločeno o 615 zahtevah za 809 otrok.

Najpogostejši razlog za zavrnitev zahteve je bil do 1. septembra 2022 nevrožitev predhodne izvršbe iz preživnine, ki pa od septembra 2022 ni več pogoj za uveljavljanje pravice. Do septembra 2022 je bila zahteva zavržena iz tega razloga za 177 otrok. Za 37 otrok je bila zahteva zavržena, ker je bilo v postopku ugotovljeno, da je preživnina tekoče plačana. Devetindvajset otrok je bilo tujcev, z državo izvora otroka pa Slovenija nima sklenjenega meddržavnega sporazuma oziroma ne obstaja vzajemnost. Ostali razlogi zavrnitve so bili v skladu z zakonom namestitvev otroka v rejniško družino, v zavod, kjer ima pretežno brezplačno oskrbo, bivanje otroka s preživninskim zavezancem v skupnem gospodinjstvu, zaposlitev, otrok ni imel veljavnega izvršilnega predloga in drugo.

V letu 2022 je sklad 357 otrok, ki so v letu 2022 dopolnili starost 18 let in prejeli nadomestilo preživnine, pozval, naj podajo izjavo o nadaljevanju pravice. Za 262 otrok je bilo v letu 2022 v postopku ugotovljeno, da še vedno izpolnjujejo pogoje za pravico do nadomestila preživnine, in je sklad nadaljeval izplačevanje.

V letu 2022 je bilo 565 vlog vloženih za enega otroka (tu je vključenih tudi 174 zahtev polnoletnih otrok, ki so vlagali zahtevo zase), kar je 74 odstotkov vseh vlog. Za dva otroka je zahtevo vložilo 154 zakonitih zastopnikov (kar je 20 odstotkov vlog), za tri otroke 36 zakonitih zastopnikov (4,73 odstotka), dva zakonita zastopnika sta zahtevo vložila za štiri otroke in eden za pet otrok.

Sklad je leta 2022 izplačal nadomestila preživnine v vrednosti 3.668.720,26 EUR in od dolžnikov preživninskega sklada izterjal sredstva v vrednosti 2.349.147,57 EUR (od preživninskih zavezancev 2.232.010,02 EUR in od zakonitih zastopnikov 117.137,55 EUR).

Februarja 2022 so se nadomestila preživnine uskladila za 4,9 odstotka in so v letu 2022 znašala za otroke do šestega leta starosti 81,55 EUR, za otroke od šestega do štirinajstega leta starosti 89,69 EUR in za otroke, starejšega od 14 let, 106 EUR.

Sklad med letom vse vloge tudi aktivno spremlja. Leta 2022 je bil povprečen čas od prejema vloge za nadomestilo preživnine do izdaje odločbe 41 dni.

Preglednica 41: Število prejetih, odločenih in izplačanih vlog na preživninskem skladu ter otrok, ki so prejeli plačilo, po mesecih v letu 2022

Mesec	Vložene zahteve	Odločene zahteve	Izplačane zahteve	Otroci, ki so prejeli izplačilo
januar	36	44	2549	3178
februar	42	16	2562	3183
marec	52	66	2600	3227
april	49	56	2602	3208
maj	36	47	2615	3228
junij	35	37	2642	3253
julij	30	41	2647	3253
avgust	38	33	2657	3274
september	187	27	2590	3206
oktober	98	43	2534	3134
november	85	95	2572	3165
december	62	110	2636	3233
SKUPAJ	750	615		

Zaradi novega šolskega leta je bilo treba v septembru in oktobru preveriti izpolnjevanje pogojev za 500 polnoletnih upravičencev in zato je bilo v teh mesecih zadržano izplačilo za otroke, za katere še ni bilo mogoče ugotoviti, ali nadaljujejo šolanje.

Pravica do nadomestila preživnine je v letu 2022 prenehala 244 otrokom. V 49 primerih je zakoniti zastopnik ali upravičenec zahteval prenehanje pravice. Sedem otrok je začelo živeti skupaj s preživninskim zavezancem v skupnem gospodinjstvu. V 31 primerih je bil razlog prenehanja smrt. Deset otrok je bilo nameščenih v zavod, kjer imajo pretežno brezplačno oskrbo. Trije otroci so dosegli starost 26 let in je s tem prenehala obveznost staršev, da preživljajo otroke. Obveznost preživljanja preneha tudi ob koncu ali prenehanju šolanja. V letu 2022

se je šolanje 27 polnoletnih upravičencev prenehalo ali pa končalo. En otrok se je vpisal v evidenco brezposelnih, kar je prav tako razlog za prenehanje preživninske obveznosti. Enako velja tudi za zaposlitev otroka in iz tega razloga je v letu 2022 pravica prenehala 37 otrokom. Pravica je prenehala 79 otrokom, ker niso več izpolnjevali pogojev. Eden od pogostih razlogov za prenehanje pravice je, da je preživninski zavezanec redno plačeval preživnino več kot eno leto. Drugi razlog je, da se polnoletni otroci ne odločijo, da želijo še naprej prejemati nadomestila preživnine od sklada, oziroma da se v času dosežene polnoletnosti ne šolajo. Starši so namreč po polnoletnosti dolžni preživljati otroka le, če se šola (v skladu z določili Družinskega zakonika).

Preglednica 42: Razlogi za prenehanje pravice do nadomestila preživnine v letu 2022

RAZLOGI PRENEHANJA	Število
Zahteva zakonitega zastopnika oziroma upravičenca	49
Skupno gospodinjstvo s preživninskim zavezancem	7
Smrt	31
Polnoletni upravičenec se je prenehal šolati (ali je končal šolanje)	27
Starost otroka 26 let	3
Otrok, starejši od 15 let, se je zaposlil	37
Otrok je nastanjen v zavodu	10
Otrok je vpisan v evidenco brezposelnih na ZRSZ	1
Drugo	79
SKUPAJ	244

Preglednica 43: Finančni in fizični podatki

POSTAVKA	PFN	REALIZACIJA	PFN	REALIZACIJA	INDEKS
	v letu 2021	v letu 2021	v letu 2022	v letu 2022	R 22/PFN 22
IZPLAČILA	4.000.000,00	3.431.983,27	4.000.000,00	3.668.983,55	92
proračunska sredstva	2.000.000,00	1.139.857,65	2.000.000,00	1.499.047,87	75
lastna sredstva	2.000.000,00	2.292.125,62	2.000.000,00	2.169.935,68	108
ŠTEVILO UPRAVIČENCEV*	3600	3189	3220	3211	99
proračunska sredstva	1800	1052	1610	1316	82
lastna sredstva	1800	2137	1610	1895	118
VRAČILA	2.000.000,00	2.202.704,99	2.000.000,00	2.349.147,57	117
preživninski zavezanci	1.925.000,00	2.168.740,81	1.950.000,00	2.232.010,02	114
zakoniti zastopniki	75.000,00	33.964,18	50.000,00	117.137,55	234

* Povprečno mesečno število otrok, ki so prejeli nadomestilo preživnine (NP).

Za izvajanje programa dela na preživninskem skladu so bila načrtovana izplačila 3220 upravičencem v vrednosti 4.000.000 EUR, od tega iz proračuna 2.000.000 EUR. Skupno je bilo izplačanih 3.668.983,55 EUR nadomestil preživnine, od tega 1.499.047,87 EUR iz proračuna Republike Slovenije in 2.169.935,68 EUR iz lastnih sredstev izterjave. Leta 2022 je bilo od dolžnikov preživninskega sklada (preživninskih zavezancev in zakonitih zastopnikov) vrnjenih 2.349.147,57 EUR, kar je za 17 odstotkov več, kot je bilo načrtovano.

Zaradi zadnje novele ZJSRS, ki se je začela uporabljati 1. septembra 2022 in je spremenila postopek na način, da je zdaj preživninski zavezanec pritegnjen v postopek, predhodna izterjava pa ni več pogoj za uveljavljanje pravice, je sklad v oktobru 2022 izvedel dve spletni delavnici, namenjeni uslužbencem centrov za socialno delo. Delavnic se je udeležilo skupaj več kot 200 predstavnikov centrov za socialno delo iz vse Slovenije. Centri za socialno delo so v tesnem stiku s prebivalstvom in obveščajo mogoče upravičence, zato je sodelovanje in obveščanje uslužbencev način, da upravičenci prejmejo točne informacije.

IZTERJAVA NA PODROČJU PRAVIC OTROK OB NEPLAČEVANJU PREŽIVNIN

Terjatve iz izplačanih nadomestil preživnine imajo pravno naravo same preživninske terjatve, saj sklad z dnem izplačila nadomestila preživnine vstopi v preživninsko terjatev do višine izplačanih nadomestil preživnine in te izterjuje od preživninskih zavezancev z zakonskimi obrestmi in stroški postopkov. Preživninski zavezanci – dolžniki sklada so praviloma že stranke v sodnih postopkih, v katerih je upnik terjatve zakoniti zastopnik otroka.

Sklad pri neplačilu dolžnikov (preživninskih zavezancev) najprej izvaja predsodno izterjavo (z izdajo opominov dolžnikom) in nato v primeru neplačila tudi sodno izterjavo, v kateri se na podlagi podatkov iz javnih evidenc preverjajo tudi obstoj izvršilnih sredstev zoper dolžnike ter ekonomičnost in učinkovitost uporabe posameznega izvršilnega sredstva (na primer rubež denarnih sredstev, premično in nepremično premoženje). Približno polovica vseh odprtih terjatev se izterjuje v sodnih postopkih, v katerih pa je možnost izterjave oziroma poplačila odvisna od finančne zmožnosti dolžnikov, razpoložljivih izvršilnih sredstev in uspeha uporabe posameznega izvršilnega sredstva. Dolžniki so po podatkih sklada večinoma brez zadostnih finančnih sredstev za poplačilo dolga/premičnin/nepremičnin, poleg tega poplačujejo tudi terjatve, ki so nastale pred vstopom sklada (zlasti preživninske terjatve zakonitih zastopnikov otrok), večinoma nimajo zaposlitve in so v težkih življenjskih in zdravstvenih položajih.

Do vložitve izvršilnega predloga so bili preživninskim zavezancem, ki dolga niso prostovoljno poravnali, poslani pozivi k vračilu dolga in več opominov za plačilo. Sklad je aktivno spremljal vračilo dolga in pozival k temu tudi zakonite zastopnike od dneva nastanka dolga naprej.

V obravnavanem obdobju sta na področju sodne izterjave preživninskih dolžnikov potekala intenzivnejše preverjanje obstoja izvršilnih sredstev zoper dolžnike na podlagi podatkov iz javnih evidenc ter preverjanje ekonomičnosti in učinkovitosti uporabe posameznega izvršilnega sredstva.

Sklad je v času od 1. januarja do 31. decembra 2022 vložil 794 novih izvršilnih predlogov zoper dolžnike preživninskega sklada v skupnem znesku glavnice 2.556.136,36 EUR, povprečna višina glavnice je še vedno približno 3.000,00 EUR.

Od teh je v 290 izvršilnih postopkih predlagal izvršilno sredstvo rubeža dolžnikovih stalnih prejemkov, v 620 postopkih rubež dolžnikovih denarnih prejemkov na bančnem računu, v enem postopku rubež nematerializiranih vrednostnih papirjev, v 146 novih postopkih je sklad predlagal rubež premičnin in v petih postopkih že ob vložitvi izvršilnega predloga hkrati tudi izvršbo na dolžnikovi lastni ali solastniški nepremičnini. Sklad je v 223 izvršilnih postopkih predlagal nadaljevanje dovoljene izvršbe z rubežem dolžnikovih stalnih prejemkov, v 62 postopkih rubež dolžnikovih denarnih prejemkov na bančnem računu, v 394 postopkih je sodišče obvestil o novem dolžnikovem bančnem računu oziroma zaposlitvi za nadaljevanje izvršbe, v 42 postopkih nadaljevanje z rubežem premičnin, v petih postopkih nadaljevanje izvršbe na dolžnikovi lastni ali

solastni nepremičnini. V navedenem obdobju oziroma na dan 31. decembra 2022 je bilo v teku 69 postopkov izvršbe na nepremičnine, v 43 postopkih že odrejena prodaja nepremičnine (prva, druga oziroma ponovljena javna dražba) in v teh postopkih je obdelanih in izdelanih 480 različnih vlog sodišču in dolžnikom.

Sklad je v navedenem obdobju občutno zmanjšal število predlogov za izvršbo na dolžnikove premočnine, saj se je to izvršilno sredstvo izkazalo za najmanj učinkovito in ekonomično. Sklad uporabi izvršilno sredstvo rubeža premočnin le takrat, kadar zoper dolžnika ni nobenega drugega izvršilnega sredstva oziroma se je pri uporabi tega izvršilnega sredstva v predhodnih izvršbah izkazalo, da je dolžnik pripravljen izvršitelju izročati gotovino kot delno poplačilo skladove terjatve, da bi se izognil dražbi in prodaji zarubljenih vrednejših premočnin, zlasti motornih in delovnih vozil. Plačane zneske delnih vračil so izvršitelji prenakazovali skladu za račune vtoževanih terjatev.

Sklad je podal umik izvršilnega predloga zaradi poplačila dolga v obravnavanem obdobju v 441 izvršilnih postopkih, zaradi smrti dolžnika pa v 29 izvršilnih postopkih. V tem obdobju je sodišče ustavilo skupno 516 izvršilnih postopkov, od teh zaradi razloga izčrpanja predlaganih izvršilnih sredstev 46 postopkov.

Terjatve iz teh postopkov tvorijo krog terjatev, za katerih plačilo bo sklad (če bo ugotovljeno, da obstajajo nova izvršilna sredstva ali da ima dolžnik rubljivo premoženje) v naslednjem obdobju ob upoštevanju splošnih zastaralnih rokov začel nove izvršilne postopke na podlagi pravnomočnih sklepov o izvršbi v neuspešno izvedenih predhodnih izvršilnih postopkih. V tem obdobju je sklad za terjatve iz neuspešnih izvršilnih postopkov v več kot 50 zadevah ob upoštevanju novih izvršilnih sredstev zoper dolžnika vložil nov izvršilni predlog za istovrstno oziroma povečano terjatve.

Leta 2022 je sklad prejel in obdelal 7955 vhodnih dokumentov (poročil sodnih izvršiteljev, obvestil o naroku, sklepov sodišč, obvestil bank, pozivov sodišč, ugovorov in pritožb dolžnikov, obvestil delodajalcev, vlog dolžnikov in njihovih pooblaščenecv za izračune in specifikacije terjatev, za obročno ali odloženo plačilo dolga, ki se že prisilno izterjuje, in za odpis dolga).

Sklad je izdelal 2896 izhodnih dokumentov, med katerimi so predvsem predlogi za ponovni rubež, predlogi za odlog izvršilnega sredstva, umiki izvršilnega predloga zaradi poplačila, delni umiki izvršilnega predloga zaradi neuspešne uporabe izvršilnega sredstva, delni umiki predloga zaradi vračil dolžnikov, obvestila o poplačilu izvršbe, odgovori na ugovore dolžnikov, izjave na pritožbe dolžnikov, odgovori na poizvedbe sodišč, odgovori na vloge dolžnikov, predlogi za vložitev pravnih sredstev in drugo.

V času od 1. januarja do 31. decembra 2022 je sklad izdal 554 obvestil o prvem izplačilu in vstopu v terjatve preživninskim zavezancem, 31 pozivov za vračilo in 46 opominov pred tožbo zakonitim zastopnikom za vračilo neupravičeno prejetih sredstev iz izplačanih nadomestil preživnine, izdelal 1248 finančnih kartic za izvršilne predloge zoper preživninske zavezance, izdal 461 pisnih stanj dolga dolžnikom s pozivom k plačilu, izdal 89 pozivov preživninskim zavezancem pred sodno izterjavo in sprejel 12 dolžnikov v osebno obravnavo stanja dolga. Sklad je v 1361 zadevah usklajeval obračun dolga oziroma finančne podatke, v 103 zadevah izterjave zakonitega zastopnika je vzpostavil terjatveno kartico in izdal 57 obvestil o poplačilu dolga zakonitega zastopnika. Izvršil je 26 prenosov dolga (glavnic izplačil nadomestil preživnine) s preživninskega zavezanca na zakonitega zastopnika, vložil 97 tožb zoper zakonitega zastopnika za vračilo neupravičeno izplačanih nadomestil preživnine in vložil 40 novih izvršilnih predlogov zoper zakonitega zastopnika za izterjavo neupravičeno prejetih nadomestil preživnine po pravnomočni sodbi o dolgu zakonitega zastopnika do sklada.

Sklad je v tem obdobju izdal tudi 438 prvih opominov (masovni paket) preživninskim zavezancem za vračilo izplačanega nadomestila preživnine v skupni vrednosti 391.356,38 EUR in 579 drugih opominov (masovni paket) v skupni vrednosti 711.135,52 EUR.

V obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2022 je sklad zaradi uveljavitve spremenjene določbe 28. člena ZJSRS, ki je uvedla stroškovno obveznost sklada v izvršilnih postopkih, za vodenje postopkov izvršbe v delu izvršbe na premoženju plačal (oziroma založil) skupno 39.443,46 EUR, odmerjene in priznane stroške knjižil na terjatve v izvršbi ter jih tudi izterjuje od dolžnikov v posameznih izvršilnih postopkih. Za stroške vodenja izvršbe na nepremičnine, stroške začasnih zastopnikov dolžnikov, druge izvršilne stroške in stroške uradnih objav je sklad v obravnavanem obdobju plačal (založil) predvsem v skupnem znesku 27.797,05 EUR, odmerjene in priznane stroške knjižil na terjatve v posamezni izvršbi ter jih prav tako izterjuje od dolžnikov v posameznih izvršilnih postopkih. Sodišča so v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2022 skladu priznala stroške za sestavo in vložitev izvršilnega predloga v skupni vrednosti 4.979,60 EUR.

Leta 2022 je izterjava dolžnikov preživninskega sklada zagotavljala del sredstev za izplačilo nadomestil preživnine. Iz izterjave dolžnikov preživninskega sklada je sklad v letu 2022 izterjal sredstva v vrednosti 2.349.147,57 EUR. Razlogi za uspešnost in učinkovitost izterjave dolžnikov preživninskega sklada so povečanje uspešnosti in učinkovitosti sodne izterjave v oddelku za izterjavo, predvsem zaradi dosledne uporabe vseh zakonsko dopustnih in razpoložljivih izvršilnih sredstev, zlasti pa uporabe najstrožjega izvršilnega sredstva – izvršbe na nepremično premoženje dolžnikov, ter dosledno priglaskanje in izterjava stroškov postopka od dolžnikov.

Tudi leta 2022 je sklad nadaljeval predvsem izterjavo zaradi opozarjanja dolžnikov, da se postopki prisilne izterjave obveznosti do sklada le še povečujejo, saj poleg glavne obveznosti nastaja še obveznost plačila stroškov postopkov in zamudnih obresti, nastanejo pa tudi vse neprijetnosti prisilne izvršitve plačila. Sklad si je prizadeval doseči večjo ozaveščenost preživninskih zavezancev, da je pravica do preživnine temeljna otrokova pravica in da so preživninski zavezanci svoje dolžnosti dolžni sprotno izpolnjevati na način in v obsegu, kot to izhaja iz vsakega konkretnega izvršilnega naslova. Sklad je imel tudi leta 2021 aktivno vlogo pri učinkovitem uveljavljanju svojih zakonitih terjatev.

Čeprav je uveljavljanje terjatev iz nadomestila preživnine v sodnih postopkih informacijsko že podprto, pa glede na obseg odprtih sodnih postopkov in stalni mesečni pripad novih zadev, v katerih je treba začeti postopek izterjave, ta naloga zelo obremenjuje uslužbenca oddelka z velikim in nenehnim pripadlim številom vhodnih in izhodnih dokumentov v posameznih postopkih. Z zadnjimi spremembami Zakona o izvršbi in zavarovanju so bili vzpostavljeni mehanizmi za še hitrejšo in gospodarnejšo vodenje postopkov izvršbe. Glavni cilj sodišč je še vedno odprava sodnih zaostankov, vendar pa je s prenosom stroškovne obveznosti za vodenje izvršilnih postopkov za izterjavo nadomestil preživnine na sklad aktivna vloga sklada kot upnika za učinkovito vodenje postopkov izvršbe še toliko bolj poudarjena.

Odpisi

V letu 2022 je bilo razknjiženih in odpisanih terjatev v skupni vrednosti 401.484 EUR (399.802 EUR za dolžnike preživninske zavezance in 1.682 EUR za dolžnike zakonite zastopnike).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil za pretekla leta

Preživninski sklad je začel delovati oktobra 1999, prva izplačila nadomestil preživnine so bila izplačana januarja 2000. V 23 letih so bila izplačana nadomestila preživnine 14.472 otrokom v skupni vrednosti 67.674.718 EUR. Velik uspeh delovanja preživninskega sklada je tudi dejstvo, da se prav zaradi njegovega obstoja vedno več preživninskih zavezancev zaveda obveznosti plačevanja preživnine in začnejo preživnino za otroke plačevati redno. Otrokom, ki preživnine ne prejemajo, pa je z izplačevanjem nadomestila preživnine zagotovljena vsaj osnovna socialna varnost.

Ocena učinkov poslovanja sklada na druga področja (gospodarstvo, sociala)

Sklad ugotavlja, da se z izplačevanjem nadomestil preživnine povečuje socialna varnost otrok. Ker je izterjava na sodiščih zelo dolgotrajna in za mnoge tudi predraga, je eno od pomembnejših poslanstev sklada spodbujati

preživninske zavezance, naj začnejo plačevati preživnino, oziroma spodbujati zakonite zastopnike otrok, naj poskušajo izterjati neplačano preživnino. Sklad želi tudi spodbuditi oziroma ohraniti in okrepiti odgovornost preživninskega zavezanca, ki ne živi z otrokom, ter tako povečati socialno varnost otrok, ki živijo v enostarševskih družinah.

Mednarodna izterjava preživnin

Postopki mednarodne izterjave preživnin potekajo po Uredbi Sveta (ES) št. 4/2009 z dne 18. decembra 2008 o pristojnosti, pravu, ki se uporablja, priznavanju in izvrševanju sodnih odločb ter sodelovanju v preživninskih zadevah, Konvenciji o mednarodni izterjavi preživnine otrok in drugih oblik družinskih preživnin z dne 23. novembra 2007 ter Konvenciji ZN o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini z dne 20. junija 1956.

Poslanstvo področja mednarodne izterjave preživnin je zagotoviti učinkovito mednarodno izterjavo preživnin otrokom in drugih oblik družinskih preživnin z vzpostavitvijo učinkovitega sodelovanja med organi držav članic EU oziroma držav podpisnic konvencij, z omogočanjem vlaganja zahtevkov za priznanje in izvršitev odločb o preživnini ter z oblikovanjem učinkovitih ukrepov za izvršitev odločb o preživnini brez odlašanja.

Od MDDSZ in državnega pravobranilstva (zdaj državnega odvetništva) je sklad leta 2017 prevzel v reševanje vse še odprte zadeve. Po stanju na dan 31. marca 2017 je skladu 322 zadev odstopilo MDDSZ, 82 pa državno pravobranilstvo. Naknadno je MDDSZ v letih od 2017 do 2021 skladu odstopilo skupno še 14 spisov zadev, ki so bile sicer na MDDSZ že končane, a je naknadno prispela vloga stranke ali tujega osrednjega organa, na katero je bilo treba pripraviti ustrezne vsebinske odgovore.

V skladu s priporočili izvedene notranje revizije na področju mednarodne izterjave preživnin je bil pripravljen in vpeljan računalniški program Register mednarodnih dolžnikov (RMG), ki omogoča sprotno spremljanje aktualnega stanja posamične zadeve tako s pravnega kot s finančnega vidika, če gre za zadevo, v kateri se vodi postopek izterjave v Republiki Sloveniji.

Leta 2022 je bila osrednja pozornost namenjena tekočim zadevam. Pospešeno se rešujejo najstarejše prevzete zadeve.

V program RMG je bil vnesen pravni pregled vseh prenesenih zadev, pregledano je bilo tudi finančno stanje prenesenih zadev. V več prevzetih zadevah je potrebno dodatno pridobivanje dokumentacije oziroma usklajevanje stanja izterjanih sredstev ter zatem izvedenih prenakazil upnikom v tujino s finančno službo državnega odvetništva. Za vse zadeve, v katerih poteka izvršba v Sloveniji, so bili pripravljeni finančni podatki za vzpostavitev otvoritvenih stanj v novem informacijskem sistemu.

V času od leta 2017, ko je pristojnost osrednjega, sprejemnega in posreovalnega organa na področju mednarodnih izterjav preživnine prešla na sklad, je pripad novih zadev približno 100 letno in je večji od pripada števila novih zadev pred letom 2017. Leta 2022 je bilo začelih 94 novih zadev.

Na področju mednarodne izterjave preživnin je zaradi obsega rednega dela na novih zadevah in zlasti reševanja prevzetih zadev, ki ga zdaj opravljajo tri uslužbenke (ena s polovičnim delovnim časom), vendar vse tri poleg drugih nalog, nujno potrebna čimprejšnja kadrovska okrepitev. Upoštevati je treba, da so postopki mednarodne izterjave preživnin zelo zahtevni z vidika same vsebine, do zamud pri pošiljanju dokumentacije v tujino pa ne sme prihajati, saj zamuda pomeni ustavitev postopka. Obseg dela se kaže tudi v številu obdelanih dokumentov, tako je bilo v letu 2022 skupaj obdelanih oziroma izdelanih kar 4420 dokumentov.

Sklad izterjana sredstva od preživninskih zavezancev sproti prenakazuje preživninskim upravičencem. Na dan 31. decembra 2022 je potekala izterjava zoper 682 preživninskih dolžnikov, od tega poteka izvršba za 183 preživninskih dolžnikov v Sloveniji in za 499 preživninskih dolžnikov v tujini.

Sklad je v obdobju od januarja do decembra 2022 prenakazal 104.990,00 EUR upnikom v tujino. V letu 2021 je znašal skupni znesek prenakazil 144.945,00 EUR, v letu 2020 146.641,00 EUR, v letu 2019 je bilo 106.157,00 EUR prenakazil, v letu 2018 50.249,74 EUR prenakazil upnikom, v letu 2017 pa 49.680,00 EUR.

Po stanju na dan 31. decembra 2022 je bilo v reševanju skupno 682 aktivnih zadev, kar pomeni 15-odstotno povečanje števila vlog glede na število zadev v reševanju konec lanskega leta.

2.2 KADROVANJE, INVESTICIJSKA VLAGANJA IN KAKOVOST

2.2.1 KADROVANJE

Na skladu so bile v letu 2022 zaposlitve v skladu s kadrovskim načrtom, ki so financirane iz proračuna Republike Slovenije, in zaposlitve na projektih, sofinanciranih iz sredstev Evropskega socialnega sklada in Kohezijskega sklada.

V kadrovskem načrtu je bilo konec leta 2022 dovoljeno število zaposlenih 64, od tega je bilo na dan 31. decembra 2022 58 zaposlenih. Od zaposlenih v kadrovskem načrtu je bilo 57 zaposlitev za nedoločen čas, eno delovno mesto je bilo v Oddelku za projekte sistemizirano za določen čas, in zaposlitev je bila financirana iz proračuna Republike Slovenije – ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Na projektih, sofinanciranih s sredstvi ESS, je bilo na dan 31. decembra 2022 15 zaposlitev, ki so se na ta dan tudi končale. Na projektu TP, ki je sofinanciran iz Kohezijskega sklada, je bilo 11 zaposlitev za nedoločen čas.

Na podlagi sklepa MDDSZ št. 1002-7/2020/40 z dne 21. oktobra 2021 je v kadrovskem načrtu določeno dovoljeno število zaposlitev na skladu 64 uslužbencev za leto 2021 in prav tako 64 uslužbencev za leto 2022.

Preglednica 44: Število vseh zaposlenih na skladu

	Število zaposlenih na dan 31. decembra 2022
A Zaposlitve v skladu s kadrovskim načrtom (za nedoločen čas)	57
B Zaposlitve na projektih	15
Kompetenčni centri – KOC	6
Štipendije za deficitarne poklice – ŠDP	0
Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile – ASI	9
Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela – PUD	0
Projekt MIZŠ – Internacionalizacija	0
Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljeni na spremembe – SPIN	0
C Zaposlitve za koordinacijo kohezijske politike (TP)	11
Č Zaposlitve za določen čas, za izvedbo posebnih projektov, financiranih iz integralnih sredstev MGRT (kvota kadrovskega načrta)	1

Povečan obseg dela

Preglednica 45: Izplačilo povečanega obsega dela po mesecih za leto 2022 (v EUR, bruto)

STR. MESTO	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	Septem-ber	Okto-ber	November	December	SKUPAJ
Kadrovski načrt	4.874,88	8.144,78	5.536,07	6.519,97	3.675,15	3.278,59	3.108,69	6.215,32	5.460,58		11.592,53	14.286,79	72.693,35
MGRT – KCDM													
MIZŠ – Internaci-onalizacija													
ESS PUD							1.034,13						1.034,13
ESS ŠDP													
ESS KOC					1.393,53		334,19						1.727,72
ESS ASI	2.568,40						2.987,70						5.556,10
ESS SPIN	725,15				390,96	390,96							1.507,07
KS TP				361,46	361,46	528,55	415,36	1.352,70			537,62		3.557,15
Educatio-n USA	361,46	361,46	361,46	361,46	361,46	528,55	361,46	180,73	361,46		739,18	377,72	3.827,85
SKUPAJ	8.529,89	8.506,24	5.897,53	7.242,89	6.182,56	4.198,10	8.241,53	7.748,75	5.822,04		12.869,33	14.664,51	89.903,37

Študentsko delo

Prek študentske napotnice so študenti in dijaki leta 2022 opravili skupno 10.893,20 ure.

Z Odredbo o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno uro začasnih in občasnih del (Uradni list RS, št. 6 z dne 14. januarja 2022) je bila zakonsko določena minimalna urna postavka za študentsko delo od 15. januarja 2022 dalje 6,17 EUR bruto. V skladu s sprejeto uredbo je bilo na skladu znova ovrednoteno študentsko delo z naslednjimi urnimi postavkami: 6,30 EUR, 6,70 EUR in 7,00 EUR bruto/h.

Preglednica 46: Ure študentskega dela po nosilcih in po mesecih

Nosilec	Vsota	Mesec	Število študentov	Število opravljenih ur
KN	81.554,58 EUR	januar	8	457:09
KOC	1.022,73 EUR	februar	6	523:10
	14.475,38 EUR	marec	8	773:25
ASI		april	6	573:15
PUD	5.634,64 EUR	maj	9	794:15
Skupna vsota (EUR)	102.687,33 EUR	junij	12	1139:32
		julij	10	1418:39
		avgust	15	1182:20

september	12	1043:22
oktober	13	913:59
november	13	1011:54
december	13	1062:20

Izobrazbena struktura zaposlenih

Več kot V. stopnjo izobrazbe (srednješolsko) ima 93,33 odstotka vseh zaposlenih na skladu. Od teh so največja skupina zaposleni s specializacijo po visokošolskih strokovnih programih, z univerzitetno izobrazbo (predbolonjsko) ali magisterijem stroke (druga bolonjska stopnja).

Slika 4: Zaposleni po izobrazbi

Zaposleni po izobrazbi - tabela (Po OE razporeditve) stanje na dan 31.12.2022																								
Dodatni kriteriji: OE = 2641, upoštevaj podrejene OE, Vsi																								
1 - Naziv organa - po posameznih stopnjah izobrazbe: š=število zaposlenih z določeno stopnjo izobrazbe	2 - skupno število zaposlenih o= odstotek od skupnega števila zaposlenih																							
	MOŠ		OŠ		PU		NP		SP		SS		VŠ		VS		UN		MS		DR			
1	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o
2641_01 - Uprava	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	14	1	14	3	43	2	29	0	0	7	
2641_1 - Sektor za izvajanje dejavnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	1	
2641_11 - Oddelek za štipendije in programe Ad futura	0	0	0	0	0	0	0	0	2	11	2	11	7	39	7	39	0	0	0	0	0	0	18	
2641_12 - Oddelek za pravice delavcev in otrok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	67	2	33	0	0	0	0	0	0	8	
2641_13 - Oddelek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	20	0	0	4	80	0	0	0	0	0	0	5	
2641_15 - Oddelek za projekte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	31	10	63	1	6	0	0	0	0	18	
2641_16 - Oddelek za finance in računovodstvo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	22	1	11	5	56	1	11	0	0	0	0	9	
2641_3.0 - Sektor za podporo dejavnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	1	
2641_31 - Glavna pisarna	0	0	0	0	0	0	0	0	2	40	0	0	2	40	1	20	0	0	0	0	0	0	5	
2641_32 - Oddelek za pravne in kadrovske zadeve	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	100	0	0	0	0	6	
2641_34 - Oddelek za izterjavo	0	0	0	0	0	0	0	0	1	13	0	0	1	13	6	75	0	0	0	0	0	0	8	
2641_35 - Oddelek za koordinacijo kohezijske politike	0	0	0	0	0	0	0	0	1	13	0	0	1	13	4	50	2	25	0	0	0	0	8	
Skupaj:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	7	6	7	22	24	50	56	6	7	0	0	90	

* Podatek skupaj 90 oseb vključuje tudi osebe na materinskem in starševskem dopustu za nego otroka (na dan 31. decembra 2022 so bile na materinskem in starševskem dopustu za nego otroka tri osebe, od teh sta bili za dve osebi izvedeni nadomestni zaposlitvi).

Fluktuacija kadrov

Leta 2022 je sklad objavil 30 razpisov. Zaposlili smo sedem novincev, preostala prosta delovna mesta so zasedli javni uslužbenci, ki so že bili zaposleni na skladu.

2.2.1.1 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Vsak zaposleni ima pravico do stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja, to je tudi njegova dolžnost, v skladu s potrebami delovnega procesa za ohranitev oziroma širitev sposobnosti za opravljanje dela po pogodbi o zaposlitvi, za ohranitev zaposlitve in povečanje zaposljivosti.

Vsebina letnega načrta izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja temelji na zahtevah delovnega procesa posameznega področja in velja za vse zaposlene. Sklad želi s celovitim načinom izobraževanja omogočiti pridobitev strateško pomembnega znanja, uspešno doseči zastavljene cilje, povečati učinkovitost, podpirati osebni in strokovni oziroma poklicni razvoj zaposlenih ter povečati njihovo zadovoljstvo in pripadnost skladu.

Zaposleni so se v letu 2022 udeležili konference o odnosih z javnostmi, izobraževanja na temo mobinga, internega usposabljanja za EPP, osvežitvenega seminarja iz ZUP ter delavnice o jezikovni pravilnosti besedil. Udeležili so se tudi več izobraževanj na temo predstavitve GC, o dokončanju operacij, računovodstva in obračuna plač.

Zaposleni na projektih ESS in v Oddelku za koordinacijo kohezijske politike so se udeležili raznih delavnic v organizaciji projektov ESS, usposabljanja o javnem naročanju in obvladovanju korupcijskih tveganj ter strokovnega usposabljanja za pripravo investicijske dokumentacije.

Posamezni zaposleni so se udeležili izobraževanja iz varnosti in zdravja pri delu. Vsi novo zaposleni, ki izpita iz upravnega postopka še niso opravili, in tisti zaposleni, ki so želeli, so se udeležili usposabljanja in izpita iz ZUP.

Nadaljevalo se je izvajanje treh pogodb o financiranju nadaljnega izobraževanja, s katerim bodo javne uslužbenke pridobile višjo stopnjo izobrazbe.

2.2.1.2 VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Na področju varnosti in zdravja pri delu je sklad leta 2022 izvedel naslednje dejavnosti:

- na predhodne in obdobjne zdravniške preglede je bilo poslanih 37 zaposlenih;
- izvedeno je bilo preverjanje usposobljenosti za gašenje začetnih požarov in evakuacijo ter preverjanje usposobljenosti iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

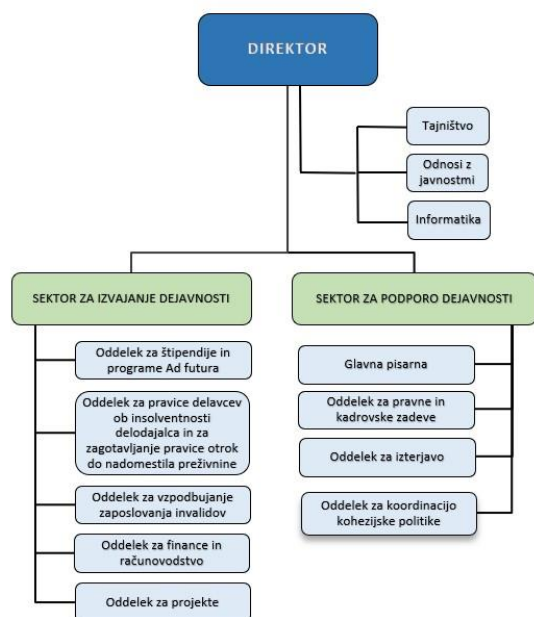
2.2.1.3 VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Na področju varstva osebnih podatkov so bile v letu 2022 izvedene naslednje dejavnosti:

- pregled in analiza obstoječe dokumentacije v zvezi z GDPR,
- sprejetje Politike zasebnosti in njena objava na spletni strani sklada,
- izobraževanje vseh zaposlenih s področja varstva osebnih podatkov,
- pregled privolitev zaposlenih,
- priprava seznama pogodbenih obdelovalcev in usklajevanje pogodb o obdelavi,
- priprava evidenc dejavnosti obdelave,
- obravnava dveh varnostnih incidentov in
- obravnava ene zahteve za seznanitev z lastnimi osebnimi podatki.

2.2.1.4 ORGANIZACIJSKA SHEMA

Slika 5: Organigram sklada na dan 31. decembra 2022



Sedem delovnih mest je zasedenih zunaj organizacijskih enot, in sicer vodstvo (direktor) – eno delovno mesto, informatika – tri delovna mesta, odnosi z javnostmi – dve delovni mesti in tajništvo – eno delovno mesto.

V okviru sklada deluje tudi svetovalno središče *EducationUSA*, in sicer kot informacijska pisarna, ki zagotavlja informacije o vseh akreditiranih visokošolskih ustanovah v ZDA. *EducationUSA center* akreditira in finančno podpira ameriška vlada.

2.2.1.5 JAVNA NAROČILA

V letu 2022 je sklad kot naročnik po ZJN-3 objavil na Portalu javnih naročil pet postopkov javnega naročanja, pri čemer je izvedel dvakrat postopek naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3), dvakrat odprti postopek (40. člen ZJN-3) in enkrat konkurenčni postopek s pogajanjem (44. člen ZJN-3). Sklad je v letu 2022 izvedel 159 postopkov evidenčnih javnih naročil. Vsa javna naročila se evidentirajo v dokumentarnem sistemu sklada.

2.3 INFORMATIKA

Na področju informatike so bile v letu 2022 dejavnosti usmerjene v uvajanje elektronskega poslovanja in v zagotavljanje informacijske podpore poslovnim procesom sklada. Informacijski sistem, ki sledi tehnološkemu razvoju in upošteva spremembe v poslovnem okolju, je ključnega pomena za učinkovitejše delovanje podpornih funkcij in izvajanje programov sklada.

Po covidu-19 sta se v letu 2022 nadaljevala delo na lokaciji in delo od doma ob podpori tehnologije IKT, za kar je ključno povezovanje z oddaljene lokacije na centralni informacijski sistem sklada, ki je ves čas zagotavljal neprekinjene delovne procese.

Veliko povečanje obsega dela na domu prinaša dodatni izziv za zagotavljanje podpore uporabnikom, ki se je tudi v letu 2022 zagotavljala izven rednega delovnega časa. Redno so se izvajale naloge na zahtevo uporabnikov, kot so selitve računalniške opreme, pregledovanje in vzdrževanje opreme, priprava opreme za različne dogodke. Izvajale so se stalne naloge v zvezi z odpravljanjem težav na opremi, urejanje dostopov do storitev.

Redno so se izvajali preventivni pregledi delovanja informacijskega sistema in posodobitve systemske programske opreme. Primarni internetni ponudnik je za potrebe izboljšanja internetne povezave sklada povečal komunikacijske hitrosti.

Varnost informacijskega sistema in neprekinjeno delovanje sta ključna za izvajanje poslovnih procesov sklada, zato je sklad v letu 2022 pripravil in sprejel informacijsko varnostno politiko.

V informacijski sistem sklada so poleg notranjih vključeni tudi zunanji uporabniki (vlagatelji, zavezanci za kvoto, pogodbeni partnerji in drugi subjekti). Za omogočanje poslovanja je bilo zagotovljeno nemoteno delovanje celotnega informacijskega sistema, ki vključuje programe, centralni računalniški sistem in komunikacijsko omrežje.

V letu 2022 je bila končana zamenjava opreme pri uporabnikih, ki je obsegala 70 prenosnikov in 140 monitorjev pri vseh uporabnikih na skladu. Zdaj imajo vsi zaposleni prenosne računalnike in po dva monitorja visoke resolucije za potrebe dela z elektronskimi dokumenti.

V glavnem strežniškem okolju so bila nameščena in konfigurirana nova stikala. Urejen je bil nov cluster, urejeni so bili backupi novega clustra, izvedena je bila prekonfiguracija mrežnih nastavitev. Izvedena je bila tudi migracija strežnikov iz najetega PRO.Cloud na lastno strežniško infrastrukturo. Urejeni so bili novi datastori in diskovna polja. Izvedena je bila migracija poštnega strežnika z Exchange 2010 na nov hibridni Exchange 2019 s predhodno namestitvijo na strežnik Exchange 2016 ter izvedena selitev poštnih nabiralnikov. Postavljen je bil nov strežnik SQL 2019 na novem clusterju. Urejeni so bili Veeam backupi.

Na področju projektov so se v letu 2022 nadaljevale dejavnosti v okviru strategije prenove informacijskega sistema. Dejavnosti so se izvajale na projektih uvedbe novega dokumentnega sistema GC, uvedbe finančno-računovskega sistema ERP BC ter pri načrtovanju prenove centralnega računalniškega sistema. Programske rešitve so bile pred uvedbo testirane. Uporabnikom sta bili zagotovljeni stalna pomoč in podpora informatikov, tako ob prehodu na novo programsko rešitev kot pri uporabi novih rešitev. Programske rešitve podpirajo enotno izvajanje poslovnih pravil, zagotavljajo potrebne revizijske sledi in imajo vgrajene mehanizme za varstvo podatkov.

Hkrati s prenovo informacijskega sistema sta potekala poenotenje in optimizacija podpornih procesov na skladu.

Obsežnejše nadgradnje in prenove programov v letu 2022:

- več nadgradenj sistema ERP BC: spremljanje porabe sredstev na pogodbi, izpis saldakontne kartice dolžnika glede na datum dogodka in izpis saldakontne kartice dolžnika glede na vrstni red zapiranja, uvoz zahtevkov za vračilo štipendije iz ISCS v ERP BC, izvoz podatkov iz ERP BC o izplačilih in o vračilih štipendij, izvajanje funkcionalnosti za obračun prejemkov izven delovnih razmerij, uvoz obračunanih potnih nalogov iz Špice v ERP BC;
- nadgradnje dokumentnega sistema GovernmentConnect: vzpostavitev dosjejev, vzpostavitev modula Javna naročila;

- nadgradnje programa za podporo izvajanju kvotnega sistema IS_VZI: razvoj funkcionalnosti za podporo postopkom izterjave neupravičeno prejetih subvencij ter nadgradnja povezave s FURS po uvedbi obrazcev REK-0;
- tehnološka prenova programa ISS: izdelana in potrjena je bila funkcionalna specifikacija za tehnološko prenovo programa ISS in ISS zunanjega portala, pri čemer je bil razvoj po dveh mesecih ustavljen, saj za leto 2023 še ni bila sprejeta novelacija IP;
- popis procesov na jamstvenem in preživninskem skladu za potrebe razvoja nove informacijske rešitve JSPS;
- uvedba modula Potni nalogi v Špici;
- nabava spletnega servisa za izvoz zadev in dokumentov iz dokumentnega sistema EPP;
- nabava licenčne programske opreme za podatkovni strežnik Microsoft SQL.

Izvedena so bila javna naročila in objavljena na Portalu javnih naročil:

- javno naročilo za storitve vzdrževanja in nadgradnje programa IS_VZI za podporo postopkom kvotnega sistema,
- javno naročilo za razvoj in vzdrževanje programa za podporo procesom jamstvenega in preživninskega sklada,
- javno naročilo za vzdrževanje in nadgradnjo programske rešitve GovernmentConnect.

2.4 ODNOSI Z JAVNOSTMI

Odnosi z javnostmi temeljijo na proaktivnem komuniciranju s ciljnim javnostmi in mediji o aktualnih in drugih vsebinsko pomembnih temah s področij, ki jih obravnava sklad. Pri komuniciranju je sklad v letu 2022 sledil viziji in poslanstvu ter stremel k uresničevanju strateških ciljev in kratkoročnih vsakoletnih ciljev, določenih v komunikacijskem načrtu za leto 2022. Mesečno so bili pripravljene boljše komunikacijske načrte. Pri tem se je sledilo temeljnemu komunikacijskemu cilju: graditev in utrjevanje prepoznavnosti sklada kot osrednje strokovne ustanove na področjih štipendiranja, razvoja kadrov, spodbujanja zaposlovanja invalidov, zagotavljanja pravice do nadomestila preživnine, mednarodne izterjave preživnin in pravic delavcem ob insolventnosti delodajalca ter krepitev pozitivne javne podobe sklada. Konec leta je bil pripravljen osnutek komunikacijskega načrta za leto 2023, ki podrobneje opisuje cilje na področju odnosov z javnosti za še bolj kakovostno in uspešno delo, izhodišča zanj pa so dolgoročno oziroma strateško naravnana.

Poleg obveščanja in ozaveščanja o pravicah upravičencev z različnimi komunikacijskimi dejavnostmi je sklad krepil tudi zavedanje o pomenu vseživljenjskega učenja. Ozaveščal je tako delodajalce kot posameznike in navsezadnje širšo javnost o tem, kako pomembno je vlaganje v ljudi in njihov razvoj, pa naj gre za štipendiranje ali za pridobivanje novega znanja, kompetenc in podobno, o pomenu enakovrednega vključevanja invalidov na trg dela, o pravicah otrok do preživljanja, kar je in ostaja dolžnost preživninskega zavezanca ne glede na to, da je otrok upravičen do nadomestila preživnine. Ob tem velja poudariti, da so se vsi programi za razvoj kadrov, razen KCDM, konec leta končali. V pripravi so novi programi.

Odnosi z javnostmi so v letu 2022 temeljili predvsem na komunikacijskih in organizacijskih dejavnostih, ki so navedene in podrobneje opisane v nadaljevanju, prav tako rezultati.

Eksterno komuniciranje

Ciljne eksterne javnosti sklada so splošna in strokovna javnost, to so dijaki, študenti, izobraževalne ustanove, stranke sklada, delodajalci in posamezniki, MDDSZ, MIZŠ in druge institucije. Sklad ciljne javnosti o svojih dejavnostih in različnih programih obvešča po medijih, z organizacijo lastnih dogodkov in mednarodnih

konferenc ali udeležbo na drugih srečanjih, kot so okrogle mize, posveti, konference, sejmi, obvešča jih tudi z objavami na spletni strani, e-novicami in posameznimi obvestili na platformi za obveščanje in družbenih omrežjih ter z drugimi komunikacijskimi orodji. Redno in sproti odgovarja tudi na različna vprašanja, ki jih po e-pošti ali telefonu prejme od različnih ciljnih javnosti in posameznikov. Pri tem stremi k odprtosti in zagotavljanju dvosmernega in jasnega komuniciranja. Redno izvaja ankete o zadovoljstvu po izvedenih srečanjih, delavnicah in drugih dogodkih, predloge pa upošteva pri načrtovanju in izvajanju nadaljnjih dejavnosti.

– *Odnosi z mediji*

Sklad je v letu 2022 komuniciral z novinarji različnih medijskih hiš po sporočilih za javnost, s pisnimi odgovori na novinarska vprašanja ali izjavami, intervjuji, sodelovanjem v različnih oddajah in podobno. Posodobil je adreme medijev in drugih deležnikov. Ob organizaciji različnih delavnic, konferenc in drugih srečanj o aktualnih temah in objavah novih razpisov je sklad medijskim hišam in drugi zainteresirani javnosti pošiljal vabila na različne dogodke sklada in sporočila za javnost (23), da bi širšo in ciljne javnosti tudi ob pomoči medijev čim bolje obvestil o novostih sklada, izvajanju posameznih programov, pogojih in rokih za prijave na razpise ter o drugih zadevah. Z različnimi vprašanji so se na sklad obrnile različne medijske hiše. Sklad je poslal 16 pisnih odgovorov, med njimi je bilo največ odgovorov tiskanim medijem (Večer, Delo, MMC, STA in drugi). Vprašanja so se nanašala tudi na programe s področja razvoja kadrov, na področje zagotavljanja pravice otrok do nadomestila preživnine in področje spodbujanja zaposlovanja invalidov. Predstavniki sklada so dali več kot deset izjav za radijske in televizijske medije (največ na temo štipendij, spodbud za zaposlovanje invalidov in nadomestil preživnine), objavljen je bil en spletni intervju, sklad je s predstavitevijo programa ASI gostoval v oddaji na Planetu TV, s predstavitevijo štipendij v oddaji Svetovalni servis Radia Slovenija in s predstavitevijo spodbud za zaposlovanje invalidov v oddaji Svetovalnica na Radiu Ognjišče. Novinarje so zanimale različne informacije, največ vprašanj pa je bilo povezanih s štipendijami, in sicer o Zoisovih štipendijah, štipendijah za deficitarne poklice in kadrovske štipendijah.

– *Izvajanje promocijskih dejavnosti*

Sklad je za boljšo prepoznavnost programov in delovanja sklada pri ciljnih in širših javnostih v letu 2022 izvajal različne promocijske dejavnosti, kar vključuje organizacijo lastnih srečanj, delavnic in konferenc, udeležbo na različnih strokovnih srečanjih drugih organizatorjev s temami za doseganje ciljnih skupin oziroma ciljnih javnosti sklada ter ustrezno obveščanje/komuniciranje pred dogodki in po njih. Izvajanje promocijskih dejavnosti vključuje tudi usklajevanje in izvajanje JN za področje promocije oziroma izvedbo promocijskih materialov oziroma promocijsko-informativnega gradiva (zbornik KOC v slovenskem in angleškem jeziku, ponatis zloženke sklada v angleškem jeziku, rojstnodnevne čestitke, oblikovanje obrazcev na nadomestila preživnin, nabava promocijskih izdelkov ...).

Pregled izvedenih lastnih dogodkov (konference, srečanja, delavnice) v letu 2022 po področjih sklada:

V letu 2022 so se dogodki izvajali v živo in po spletu. Skupno je bilo izvedenih 92 lastnih dogodkov z več kot 4560 udeleženci, od tega tri konference (740 udeležencev), 25 predstavitevinih dogodkov (2980 udeležencev) in 64 delavnic v sklopu programov Kompetenčni centri za razvoj kadrov in Celovita podpora podjetjem pri aktivnem staranju delovne sile (840 udeležencev). Sklad je sodeloval na 17 dogodkih drugih organizatorjev.

Vsa področja sklada:

- dvodnevna konferenca sklada o razvoju kadrov "Znanje. Priložnosti. Razvoj. Z vseživljenjskim učenjem spreminjamo prihodnost.", ki je 19. in 20. maja potekala v Laškem; v sklopu tega so potekale zaključne konference programov KOC, SPIN in PUD.

Štipendije:

- spletna predstavitev skladovih štipendij vsem zainteresiranim (zaradi izjemnega zanimanja je k sprva dvema načrtovanima dogodkoma sklad dodal še tri, skupno je bilo izvedenih pet predstavitev),

- tri spletne informativne delavnice za prijavo na razpis Ad futura za študij v tujini,
- tri spletne informativne delavnice za prijavo na razpis za Zoisovo štipendijo,
- informativna spletna delavnica za prijavo na javni razpis za dodelitev štipendije za deficitarne poklice.

EducationUSA:

- spletni sejem ameriških šol,
- spletna predstavitev študija v ZDA,
- spletna predstavitev življenja mednarodnega študenta v ZDA, prijavnih postopkov, možnosti štipendiranja in športnih štipendij,
- dogodek v živo o štipendijah in finančni pomoči za dodiplomski študij v ZDA,
- spletna delavnica na temo "college applications" z dvema predstavnikoma ameriških šol,
- spletna predstavitev štipendij za študij v ZDA,
- spletna predstavitev življenja in študija v New Yorku,
- dogodek v živo – predstavitev študija v ZDA.

Programi, sofinancirani iz evropskih sredstev:

- ogled dobrih praks po Sloveniji s predstavniki ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Centra za poklicno izobraževanje, Andragoškega centra Slovenije in Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko;

program ASI:

- zimski in spomladanski cikel delavnic Zavzeti ASI, vsak po šest delavnic,
- podelitev priznanj SPP – Z leti še vedno zavzeti,
- spletna konferenca Veščine in kompetence – Indija Koromandija HR-ja;

program KOC:

- 52 delavnic v okviru Kompetentne Slovenije;

program KCDM: konferenca v sodelovanju z GZS – Dan inovativnosti.

Spodbujanje zaposlovanja invalidov:

- spletni dogodek ob mednarodnem dnevu invalidov – Poti zaposlovanja invalidov in dobre prakse delodajalcev.

Nadomestila preživnin in Mednarodna izterjava preživnin:

- dve informativni delavnici za CSD.

Poleg lastnih dogodkov je sklad sodeloval tudi na dogodkih drugih organizacij:

- predstavitev dejavnosti sklada in razpisov na podjetniškem zajtrku pod okriljem Območne obrtne zbornice Ljubljana Vič;

EducationUSA in področje štipendij:

- okrogla miza Vse o štipendijah v organizaciji Dijaške organizacije Slovenije,
- predstavitev Fulbrightovih štipendij v organizaciji Ameriškega veleposlaništva v Sloveniji v sodelovanju z Univerzo v Ljubljani,
- predstavitev štipendij in spodbujanja zaposlovanja invalidov na zaposlitvenem sejmu "Priložnosti zaposlovanja v poklicih z največjim povpraševanjem" Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Območne službe Ljubljana,
- predstavitev štipendij Ad futura za mednarodno študijsko mobilnost, EducationUSA centra na tradicionalnem (virtualnem) dogodku "VTIS Roadshow: Vse o študiju v tujini",
- predstavitev štipendij na kariernem sejmu v Mariboru,

- predstavitev štipendij na poklicnem maratonu Gimnazije Želumlje,
- Prvi vtis (štipendije za študij v tujini),
- predstavitev štipendij Izzivi v tujini, Karierni centri UL;

področje spodbujanja zaposlovanja invalidov:

- udeležba in aktivno sodelovanje na regionalni konferenci ob 10. obletnici delovanja Sklada za poklicno rehabilitacijo in zaposlovanje invalidov Bosne in Hercegovine v Bosni in Hercegovini,
- sodelovanje v razpravi o profesionalni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov na okrogli mizi MDDSZ z gosti iz Bosne in Hercegovine,
- predstavitev spodbud za zaposlovanje invalidov na spletnem dogodku Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije,
- predstavitev kvotnega sistema in spodbud za zaposlovanje invalidov na dogodku OZS,
- srečanje z rehabilitacijskimi svetovalci (ZRSZ),
- udeležba na letni skupščini Združenja podjetij za profesionalno rehabilitacijo in zaposlovanje invalidov Srbije, ki je potekalo v srbskem mestu Šabac;

področje razvoja kadrov:

- ASI: sodelovanje na konferenci Varno in zdravju prijazno staranje na delovnem mestu.

Po dogodkih je sklad izvedel ocenjevanje, ki je pomembno vodilo, kako dogodke v prihodnje še izboljšati, tako organizacijsko kot vsebinsko. Sklad bo še naprej izvajal dogodke tako v živo kot po spletu, čemur pritrjuje tudi ocena, da je sklad na ta način pri predstavitvah dejavnosti in obveščanju upravičencev do določenih pravic dostopnejši.

- *Spletna stran in družbena omrežja*

Spletna stran

Spletna stran na enem mestu nudi vse pomembne informacije o posameznem področju delovanja sklada, ki so pregledno razporejene po zavihkih. Omogoča sprotno posodabljanje vseh potrebnih vsebinskih informacij, ki jih skuša sklad čim bolj razumljivo in pregledno predstaviti, ter objavo aktualnih novic in razpisov. V letu 2022 je sklad objavil 246 novic in napovedi dogodkov (od tega 177 novic in 69 napovedi dogodkov) z vseh področij svojega delovanja. V letu 2022 je spletno stran obiskalo 197.629 uporabnikov, ogledov strani pa je bilo 1.163.770. V primerjavi z letom poprej se je število ogledov spletne strani zmanjšalo za 16 odstotkov. To pripisujemo dejstvu, da so se v letu 2022 končevali programi s področja razvoja kadrov. V povprečju so si obiskovalci ob posameznem obisku ogledali 2,93 strani, pri čemer je bilo 75,8 odstotka novih obiskovalcev, 24,2 odstotka obiskovalcev pa je spletne strani sklada obiskalo večkrat. Spletno stran sklada je v povprečju obiskalo 21.642 oseb mesečno, pri čemer je bilo največ obiskovalcev avgusta 2022 (31.777), najmanj pa aprila (17.084). Največ ogledov je bilo na strani in podstraneh, povezanih z Zoisovo štipendijo in razpisi (javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice, javni razpis za dodelitev Zoisovih štipendij in drugi), zaposlovanjem invalidov, razpisom za štipendije za deficitarne poklice, prijavo v različne programe sklada, najbolj brana pa je bila novica ob objavi razpisa za dodelitev Zoisove štipendije.

E-novice

Vse leto so se enkrat tedensko pošiljale e-novice na 3691 naslovov. V letu 2022 se je število naročnikov povečalo za 9 odstotkov, leto poprej pa za 3 odstotke. Sklad poleg tega z orodji za množično obveščanje na skoraj 2700 e-naslovov zainteresirane javnosti povprečno dvakrat tedensko razpošilja vabila na delavnice, konference in obvešča o drugih aktualnih dogodkih sklada.

LinkedIn, Facebook, YouTube

LinkedInov profil je sklad vzpostavil v letu 2020, Facebookov profil pa je aktivno začel upravljati marca 2021. Sklad je na družbenih omrežjih sledil trendom komuniciranja in vzpostavitvi oziroma uporabi novih komunikacijskih orodij, ki jih (vedno bolj) uporabljajo naše različne cilje skupine, kot tudi trendom pri pripravi

zanimivih vsebin, kar pomeni, da za objave pripravljamo tudi lastne videovsebine, infografike in drugo. Družbena omrežja sodelavki sklada na področju odnosov z javnostmi upravljata tako, da redno pripravljata načrt objav in vsebine, ki jih na Facebooku objavljata vsakodnevno, na LinkedInu pa od dva- do trikrat tedensko. V letu 2022 je bilo na Facebooku 261 objav, na LinkedInu pa 175. Vsebine so prilagojene obema kanaloma. Na LinkedInovem profilu ima sklad 1251 sledilcev, kar je za 26 odstotkov več kot lani. Organski doseg na LinkedInu je bil 59.383 ljudi, plačane objave pa so dosegle 147.184 ljudi. Na Facebook profilu ima sklad 1128 sledilcev, kar je za 21 odstotkov več kot lani, organski doseg z objavami pa je bil na letni ravni 127.856. Vsebine sklad objavlja dnevno, občasno tudi po več kot eno na dan. Objave imajo različne dosege, največji doseg je imela objava ob objavljeni vlogi za štipendije za deficitarne poklice, kar 30.931 ljudi. Sklad ima vzpostavljen tudi profil na kanalu YouTube, na katerem objavlja videoposnetke, posnetke nekaterih dogodkov, konferenc, delavnic, webinarjev in drugo. Objavljenih je 70 posnetkov, v letu 2022 pa so imeli 490.266 ogledov.

Zagotavljanje in pošiljanje informacij javnega značaja

Sklad je v letu 2022 prejel 13 zahtevkov za dostop do informacij javnega značaja in na vse v zakonskem roku odgovoril. V vseh primerih je zahtevkom ugodil in poslal zahtevane informacije, razen v enem, v katerem je izdal delno zavrnilno odločbo.

Interno komuniciranje

Na področju internega komuniciranja je bila in ostaja prednostna naloga komunikacija z zaposlenimi in redno obveščanje o novostih.

2.5 POROČILO POOBLAŠČENCA ZA PREPREČEVANJE MOBINGA ZA LETO 2022

Sklad ima Pravilnik o ukrepih za preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje primerov nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnih mestih. V letu 2022 je bil, zaradi zagotovitve nemotenega dela pooblaščenca za preprečevanje mobinga, imenovan še drugi pooblaščenec za preprečevanje mobinga.

Pooblaščenec za preprečevanje mobinga je sodelavcem na voljo za:

- kakršnakoli vprašanja oziroma svetovanje v zvezi z (morebitnimi) primeri mobinga;
- pomoč pri neformalnem razreševanju takih primerov, če do njih dejansko pride (na zaupen način), in
- pomoč pri formalni prijavi mobinga, kadar neformalni ukrepi ne rešijo težave.

V letu 2022 se je za svetovanje v zvezi z (domnevnim) mobingom na pooblaščenca obrnila ena oseba v zvezi z ravnanji treh sodelavcev; pooblaščenec ji je podal zaprosena pojasnila. Za morebitne nadaljnje postopke prijave mobinga s pomočjo pooblaščenca se oseba ni odločila. Pooblaščenca nimata podatka, ali je oseba podala formalno prijavo zoper katerega od sodelavcev.

Pooblaščenca pa sta bila obveščena, da je bila podana formalna prijava zaradi domnevno neprimerne ravnanja na delovnem mestu s strani drugega sodelavca in da je bila v skladu z internim aktom, ki ureja področje varovanja uslužbencev pred trpinčenjem na delovnem mestu, imenovana komisija za ugotavljanje dejstev in okoliščin v zvezi z domnevnim nadlegovanjem.

2.6 POROČILO SKRBNIKA NAČRTA INTEGRITETE ZA LETO 2022

Načrt integritete sklada je bil sprejet 28. avgusta 2018. Oktobra 2021 je bil imenovan nov skrbnik načrta integritete in skrbnik prejetih daril, ki je ostal isti tudi v letu 2022.

Na skladu deluje posebna elektronska pošta prijavitokorupcijo@sklad-kadri.si, na katero se lahko obrnejo vsi zaposleni v zvezi z vprašanji s področja integritete. V letu 2022 sklad na navedeno elektronsko pošto ni prejel vprašanj zaposlenih s predmetnega področja.

V novembru 2022 je sklad za zaposlene pripravil izobraževanje Nasprotje interesov, ki ga je izvedla Komisija za preprečevanje korupcije. Izobraževanje se je izvedlo po spletnem programu Teams.

S koncem leta 2022 je prenehalo delovno razmerje in s tem članstvo članu delovne skupine za izvajanje načrta integritete na skladu.

2.7 NADZORNI SVET

Nadzorni svet Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: nadzorni svet) šteje sedem članov. Predsednik nadzornega sveta sklada na dan 31. decembra 2022 je bila **mag. Andrejka Znoj**, predstavnica ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, njen namestnik pa je **Damjan Volf**, predstavnik sindikalnih zvez in konfederacij, reprezentativnih za območje države.

Preostali člani nadzornega sveta so: **Andrej Vrhunc**, predstavnik ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, **Mitja Žihar**, predstavnik Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, **Gordana Pipan**, predstavnica ministrstva za finance, **Karmen Fortuna Jefim**, predstavnica delodajalskih združenj, reprezentativnih za območje države, in **Tina Smonkar**, predstavnica Študentske organizacije Slovenije.

Nadzorni svet se je v letu 2022 sestal na desetih sejah, od teh je bila ena korespondenčna. Na prvih sedmih sejah je nadzorni svet obravnaval zadeve s področja poslovanja sklada ter različna poročila in akte, potrebne za izvajanje nalog sklada: Letno poročilo 2021, Poslovni in finančni načrt 2022, Kadrovski načrt 2022, Polletno poročilo 2022, obdobjna poročila o izterjavi, obdobjna poročila o delovanju, predlog spremembe notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest ter izvedel postopke v zvezi z imenovanjem direktorja sklada, saj je direktorju sklada Francu Pristovšku s 6. majem 2022 prenehal mandat zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi.

Na marčevski seji (**36. seja**) je nadzorni svet izvolil novega predsednika nadzornega sveta ter obravnaval predlog Letnega poročila 2021 in Poročilo o izterjavi za leto 2021. Nadzorni svet je imenoval tudi tričlansko komisijo za izvedbo postopka za imenovanje direktorja.

Na **37. seji**, v aprilu, je nadzorni svet obravnaval predlog imenovanja predsednika oziroma člana nadzornega sveta za opravljanje funkcije direktorja do imenovanja direktorja sklada, vendar za največ 12 mesecev, po pooblastilu Vlade Republike Slovenije. Prav tako je nadzorni svet obravnaval poročilo o pregledu postopkov javnega naročanja.

V maju so bile opravljene kar tri seja nadzornega sveta. Na **38.** in **39. seji** je nadzorni svet obravnaval Predlog za imenovanje novega direktorja sklada.

Na **40. seji** je nadzorni svet določil novo sekretarko nadzornega sveta ter se seznanil s predlogom nove sistemizacije. Prav tako je obravnaval predlog Poslovnega in finančnega načrta za leto 2022 ter sprejel sklep, s katerim je dal pozitivno mnenje k PFN 2022, in sprejel Poročilo za Vlado Republike Slovenije v zvezi s PFN 2022.

Nadzorni svet je obravnaval predlog Poslovne politike sklada za obdobje od leta 2022 do leta 2025 ter sprejel sklep, da predlaga Vladi Republike Slovenije, naj jo sprejme. Prav tako je obravnaval Poročilo o izterjavi za prvo trimesečje ter podal soglasje k izvajanju projekta Prometej.

Na junijski seji (**41. seja**) je nadzorni svet obravnaval predlog nove sistemizacije, dodatno poročilo o pregledu postopkov javnega naročanja in pismo preživninskega zavezanca z grožnjo. Seznanil se je tudi s stanjem podanih sumov goljufij v okviru JP ASI in s povzetkom revizijskega poročila za program PUD.

Na julijski seji (**42. seja**) je nadzorni svet znova obravnaval predlog Poslovnega in finančnega načrta za leto 2022 ter sprejel sklep, s katerim je dal pozitivno mnenje k PFN 2022, in sprejel Poročilo za Vlado Republike Slovenije v zvezi s PFN 2022.

Na septembrski seji (**43. seja**) se je nadzorni svet seznanil z opravljenimi nadzori na skladu in dodatnim poročilom o pregledu postopkov javnega naročanja. Obravnaval je Polletno poročilo o delovanju sklada in poročilo o izterjavi za prvo polovico leta.

V novembru je bila izvedena dopisna seja (**44. seja**), na kateri je nadzorni svet obravnaval predlog za imenovanje zunanjega revizorja in predlagal Vladi Republike Slovenije njegovo imenovanje.

V decembru (**45. seja**) je obravnaval Predlog spremembe Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji na Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije ter podal soglasje, seznanil se je tudi s poročilom o opravljenih nadzorih na skladu, poročilom o izterjavi za prve tri kvartale in Revizijskim poročilom SSNR – Uveljavljanje terjatev na jamstvenem in preživninskem skladu.

2.8 ANKETA O ZADOVOLJSTVU ZAPOSLENIH

Sklad je maja 2022 pozval 97 zaposlenih k izpolnjevanju anketnega vprašalnika za merjenje njihovega zadovoljstva v preteklem obdobju enega leta. Vprašalnik je izpolnilo 97 javnih uslužbencev, kar je 100 odstotkov zaposlenih. V nadaljnjo obdelavo in razlago so bili vključeni le ustrezni vprašalniki, ki jih je bilo 75. V sklopu ankete se je preverjalo naslednje:

1. Struktura anketiranih zaposlenih (spol in starost ter vrsta pogodbe o zaposlitvi).

Na skladu je največji delež zaposlenih žensk (89 odstotkov), prevladujejo zaposlitve za nedoločen čas (70 odstotkov), s povprečno starostjo od 36 do 49 let (63 odstotkov).

2. Zadovoljstvo z odnosi med sodelavci, vodenjem, delom in delovnimi pogoji, izobraževanjem, strokovnim izpopolnjevanjem in usposabljanjem.

Odgovori so pokazali, da je bila stopnja zadovoljstva zaposlenih na splošno dobra. Odgovori so se merili z lestvico od 1 do 5, pri čemer 1 pomeni najnižjo in 5 najvišjo stopnjo zadovoljstva. Po posameznih delih je zadovoljstvo z:

- odnosi med sodelavci zelo dobro (povprečje 3,8),
- vodenjem malce nad povprečjem (povprečje 3,5),
- obsegom, zahtevnostjo in vsebino dela nad povprečjem (povprečje 3,83),
- delovnimi pogoji, ki se navezujejo na opremo, podporo in podobno, malo nad povprečjem (povprečje 3,73).
- delovnimi pogoji, povezanimi z usklajevanjem poklicnega in zasebnega življenja, zelo dobro (povprečje 4,13),
- izobraževanjem, strokovnim izpopolnjevanjem in usposabljanjem povprečno (povprečje 3,0).

Predlogi zaposlenih se nanašajo predvsem na delovni čas, sistematizacijo delovnih mest, vodstveni kader, delovni prostor, delovni proces, komunikacijo, odnose na skladu in fluktuacijo kadra.

3. Pregled organizacijskega ozračja na skladu in predlogi zaposlenih.

Odgovori so pokazali, da je splošna stopnja organizacijskega ozračja na skladu povprečno dobra. Po posameznih delih je zadovoljstvo s:

- strategijo (povprečje 2,87),
- poslovanjem (povprečje 3,33),
- neposredno nadrejenim (povprečje 4,00),
- ciljnim vodenjem (povprečje 3,67),
- razvojem kadrov (povprečje 3,10),
- izobraževanjem, strokovnim izpopolnjevanjem in usposabljanjem (povprečje 3,54),
- motivacijo (povprečje 3,86),
- izboljšavami (povprečje 3,16),
- medsebojnimi odnosi (povprečje 3,48),
- komunikacijo (povprečje 3,28),
- pripadnostjo (povprečje 3,27),
- etiko (povprečje 4,08).

Predlogi anketiranih zaposlenih se nanašajo predvsem na delovni čas, enakopravnost sistematizacije delovnih mest, vodstveni kader, delovni prostor, delovni proces, komunikacijo, odnose na skladu in fluktuacijo vodstvenega kadra.

4. Počutje in notranja motivacija zaposlenih v zadnjem mesecu, tako imenovana energijska vitalnost – EVA in opažanja oziroma predlogi zaposlenih.

Odgovori so pokazali, da se je splošna energijska vitalnost zaposlenih zmanjšala. Anketirani so najboljše ocenili zadovoljstvo s svojim življenjem, osredotočenost na svoje dejavnosti in na ponos pri doseganju dosežkov. Skrb vzbujajoče je, da zaposleni ocenjujejo, da so hitro vzkipljivi, če jih kdo zmoti (povprečna ocena 1,9). Slabša slika je tudi doživljanje strahu pri zaposlenih ob spremembah in občutku izčrpanosti (povprečne ocene med 2,3 in 2,9).

5. Vpliv na delo v času covida-19.

Zaposleni so se brez večjih težav prilagodili razmeram zaradi covida-19 in spremenjenemu načinu dela (povprečna ocena 4,6). Informiranost glede ukrepov za preprečevanje okužb na skladu je bila zelo dobra, prav tako zaščitni ukrepi za preprečevanje širjenja okužb s covidom-19. Glede na rezultate ankete zaposlenim ustreza hibridno delo: kombinacija dela od doma in dela na skladu, prav tako je stanje tehnoloških pripomočkov in pisarniških potrebščin dobro. S povprečno oceno so bili ocenjeni stiki in komunikacija s sodelavci in nadrejenimi (povprečna ocena 2,9).

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 UVOD

3.1.1 SPREMLJANJE POSLOVANJA

Vodenje poslovnih knjig sklada urejajo Zakon o računovodstvu in nanj vezani predpisi. Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Sklad se uvršča med druge uporabnike enotnega kontnega načrta. Po tretjem odstavku 15. člena Zakona o računovodstvu se prihodki in odhodki drugih uporabnikov priznavajo v skladu z računovodskim načelom denarnega toka (plačane realizacije). Načelo denarnega toka pomeni, da se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oziroma odhodkov, je nastal,
- denar oziroma njegov ustreznik je prejet oziroma izplačan.

3.1.2 POSLOVNI RAČUNI

Pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila ima sklad za svoje poslovanje odprtih sedem podračunov:

- 01100 – 6950264112 – delovanje sklada,
- 01100 – 6000054149 – dejavnost štipendijski sklad,
- 01100 – 6000063752 – dejavnost ESI,
- 01100 – 6544955820 – dejavnost preživninski sklad,
- 01100 – 6544954268 – dejavnost jamstveni sklad,
- 01100 – 6000042024 – dejavnost invalidski sklad,
- 01100 – 6000055119 – dejavnost mednarodna izterjava preživnin.

3.1.3 EVIDENTIRANJE POSLOVNIH DOGODKOV

Sklad je v poslovnem letu 2022 evidentiral poslovne dogodke in vodil poslovne knjige ob upoštevanju zakonskih predpisov, ki opredeljujejo poslovanje javnega sklada kot posrednega proračunskega uporabnika. Pogoj za priznavanje prihodkov in odhodkov glede prejema ali izplačila denarja je izpolnjen tudi, če so bile terjatve oziroma obveznosti, ki se nanašajo na prihodke oziroma odhodke, poravnane drugače; prihodek ali odhodek se prizna tudi ob poravnavi terjatev oziroma obveznosti s pobotom.

Sklad knjigovodstvo in analitično evidenco za dejavnost štipendije, ESI, mednarodna izterjava in delovanje vodi v novem finančno-računovodskem programu ERP BC.

Na dejavnosti jamstvenega in preživninskega sklada se podatki evidentirajo samo v glavno knjigo ERP BC, analitični podatki se še vedno vodijo v programu Adrianet. Prav tako se dejavnost invalidskega sklada še naprej knjigovodsko vodi v obstoječem programu HanaWorld. Prenova in prenos tega dela poslovanja v BC se bosta izvajala v skladu s časovnico celovite prenove informacijskega sistema sklada.

Sklad izplačila in prihodke iz izterjave dolžnikov za pretekla izplačila štipendij iz koncesij izkazuje med odhodki in prihodki in ne več kot zmanjšanje oziroma povečanje namenskih sredstev v skupini kontov 940. Vračila izterjanih sredstev dolžnikov iz prejetih štipendij se na podlagi poročanja o nepravilnostih na podlagi dogovora z ministrstvom od leta 2020 vračajo v proračun po vračilu dolga s strani dolžnika in ne takoj ob poročanju.

3.1.4 BILANCA STANJA IN POJASNILA

Preglednica 47: Bilanca stanja na dan 31. decembra 2022 v EUR

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002 – 003 + 004 – 005 + 006 – 007 + 008 + 009 + 010 + 011)	001	666.558	834.500
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	2.330.150	2.160.477
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.861.429	1.679.411
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	965.033	975.395
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	767.196	625.135
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	3.174
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022)	012	175.795.259	168.833.639
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.598.726	1.725.484
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	69.416.137	62.806.751
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	97.446.333	99.388.735
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	6.526.884	4.912.669
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	807.179	
	I. AKTIVA SKUPAJ (001 + 012 + 023)	032	176.461.817	169.668.139
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	519.247	566.915
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043)	034	105.957.605	106.671.024
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	34.665	36.307
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	254.622	213.100
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	55.563	49.494
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	6.356.807	5.809.760
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	527.700	435.063
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	98.717.069	100.109.670

29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	11.179	17.630
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 – 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 – 059)	044	70.504.212	62.997.115
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	69.837.654	62.162.615
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	3.174
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	666.558	831.326
	I. PASIVA SKUPAJ (034 + 044)	060	176.461.817	169.668.139
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	519.247	566.915

Pojasnila posameznih postavk bilance stanja na dan 31. decembra 2022

I. AKTIVA: 176.461.817 EUR

A. Dolgoročna sredstva: 666.558 EUR

• Neopredmetena dolgoročna sredstva: 2.330.150 EUR

Neopredmetena dolgoročna sredstva so programska oprema, ki jo ima sklad za opravljanje svoje dejavnosti in delovanja, ter se financirajo deloma iz proračuna Republike Slovenije in deloma iz evropskih sredstev. V letu 2022 je sklad nabavil programsko opremo v skladu s programom prenove informacijskega sistema na skladu oziroma DIIP v višini 169.673 EUR.

• Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev: 1.861.429 EUR

Višina rednega popravka programske opreme je 80-odstotna.

• Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva: 965.033 EUR

Opredmetena osnovna sredstva so oprema, ki jo ima sklad za opravljanje svoje dejavnosti in delovanja, ter so bila financirana deloma iz proračuna Republike Slovenije in deloma iz evropskih sredstev. Na podlagi letnega popisa sredstev je sklad iz knjigovodskih evidenc odpisal opremo v nabavni vrednosti 14.316 EUR zaradi okvare, neuporabnosti in zastarelosti. Popravek vrednosti opreme je znašal 14.316 EUR, sedanja vrednost pa 0 EUR. Poročilo o letnem popisu je popisna komisija poslala Oddelku za finance in računovodstvo ter direktorici sklada.

Nabava opreme v letu 2022 je bila v višini 3.953 EUR.

• Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev: 767.196 EUR

Višina rednega popravka opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je 79-odstotna.

B. Kratkoročna sredstva: 175.795.259 EUR

• Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah: 1.598.726 EUR

Denarna sredstva so sredstva sklada na vpogled na podračunih UJP. Za tekoče potrebe poslovanja je sklad vzdrževal primerno tekočo likvidnost.

• Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta: 69.416.137 EUR

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve iz različnih naslovov, ki jih ima sklad do uporabnikov proračuna države. Stanje terjatev je višje kot konec leta 2021 zaradi vezave sredstev pri zakladnici EZR.

Terjatve sklada do državne zakladnice za depozite EZR so skupno 68.784.219 EUR, od tega:

- invalidski sklad 45.717.475 EUR,
- jamstveni sklad 14.050.454 EUR,
- preživninski sklad 1.095.063 EUR,
- študentski sklad 7.921.227 EUR.

Sredstva pri zakladnici EZR so sredstva namenskega premoženja (registrirano na AJPES), presežki prihodkov nad odhodki iz preteklih let in sredstva za tekoče poslovanje dejavnosti v letu.

Terjatve sklada do MDDSZ so skupno 355.038 EUR, od tega za:

- delovanje – kadrovski načrt (plače in materialni stroški) 218.123 EUR,
- delovanje TP – programi ESI (plače in materialni stroški) 70.191 EUR,
- delovanje projektne pisarne – programi ESI (plače in materialni stroški) 66.724 EUR.

Terjatve sklada do MGRT so skupno 164.557 EUR, od tega za:

- delovanje projektne pisarne – program KCDM (plače in materialni stroški) 9.693 EUR,
- izplačila upravičencem za program KCDM 154.864 EUR.

Terjatve za obresti so skupno 112.323 EUR, od tega za:

- obresti UJP 12.088 EUR,
- obresti EZR 100.235 EUR.

Sklad izplačilo študentskih izplačil izvaja iz sredstev sklada (namensko premoženje) in izda zahtevek za izplačilo iz proračuna Republike Slovenije za že realizirana izplačila upravičencem v preteklem mesecu. Za sredstva dejavnosti ESI, KCDM in Internacionalizacija pa sklad najprej izda zahtevek ministrstvu in po prejemu sredstev ta nakaže upravičencem. Sklad za financiranje delovanja (plače, materialni stroški ter storitve) za področje kadrovskega načrta (KN) dobi sredstva od resornega ministrstva MDDSZ na podlagi zahtevka in ocene stroškov za tekoči mesec, za delovanje ESI in drugih programov (Internationalizacija – financer MIZŠ in KCDM – financer MGRT) pa sklad najprej založi sredstva, in ta nato na podlagi odobrenega zahtevka dobi povrnjena od ministrstev tudi do dva meseca pozneje. Zaradi tega je sklad plače in materialne stroške za zaposlene izven kadrovskega načrta mesečno izplačeval iz sredstev KN ter nato ob nakazilu sredstev po zahtevkih za programe ESI, MGRT in MIZŠ sredstva prenakazal na podračun delovanja.

Terjatve do neposrednih PU so izterljive, razen v delu morebitno nepriznanih stroškov za delovanje na dejavnosti ESI.

- Druge kratkoročne terjatve: 97.446.333 EUR
so terjatve do:

- ZZS – refundacija boleznin za zaposlene 9.326 EUR,
- ZPIZ – refundacija plač za invalide 1.736 EUR,
- zaposlenih – vračilo plač, sklep sodišča, 12.782 EUR,
- sodni stroški – bivši študentski 2.110 EUR,
- dolžnikov na dejavnostih sklada 97.420.379 EUR.

Odprte terjatve do dolžnikov na dejavnostih sklada so iz neizpolnjevanja določil pogodb o financiranju študentskih oziroma ugotovljenih nepravilnosti na dejavnostih ESI, terjatev do podjetij v insolventnih postopkih za izplačila delavcem s strani sklada na jamstvenem skladu, vstopa v terjatev do preživninskih zavezancev na podlagi izplačil nadomestil preživnin upravičencem na preživninskem skladu in terjatev do zavezancev za prispevek za kvoto na invalidskem skladu.

Preglednica 48: Odprte terjatve sklada na dan 31. decembra 2022

Odperte terjatve	redne terjatve	sporne terjatve	obresti	stroški	skupaj	Delež rednih terjatev	Delež spornih terjatev	Delež obresti	Delež stroški	Delež od vseh terjatev
štipendijski sklad	2.044.433	845.890	320.430	12.274	3.223.027	63,4	26,2	9,9	0,4	3,3
ESI	109.628	0	750	0	110.378	99,3	0,0	0,0	0,0	0,1
jamstveni sklad	0	16.882.693	0	0	16.882.693	0,0	100,0	0,0	0,0	17,3
preživninski sklad	14.375.326	30.583.199	24.065.969	130.036	69.154.530	20,8	44,2	34,8	0,2	71,0
invalidski sklad	5.756.215	1.915.988	376.499	1.049	8.049.751	71,5	23,8	4,7	0,0	8,3
Skupaj	22.285.602	50.227.770	24.763.648	143.359	97.420.379	22,9	51,6	25,4	0,1	100,0

Iz preglednice je razvidno, da je 22,9 odstotka rednih terjatev, 51,6 odstotka terjatev sklada je spornih (insolventni postopki, tožbe), 25,4 odstotka terjatev so zamudne obresti, 0,1 odstotka so terjatve za založene stroške izterjave. Najvišji delež od vseh terjatev sklada so terjatve na preživninskem skladu, in sicer 71 odstotkov. Na preživninskem skladu se zamudne obresti obračunajo za vse odprte terjatve na dan 31. decembra 2022. Natančneje so postopki izterjatve opisani v poslovnem delu poročila.

Preglednica 49: Odprte terjatve sklada na dan 31. decembra 2022 po starostni strukturi

ODPRTE TERJATVE	Saldo 31. 12. 2022	01. 12. 2021 -31. 12. 2021	01. 11. 2021 -30. 11. 2021	1. 10. 2021 -31. 10. 2021	1. 9. 2021 -30. 09. 2021	Pred 1. 9. 2021
štipendijski sklad	3.223.027	566.086	4.605	10.972	12.790	2.628.574
ESI	110.378	28.627	28.709	16.452	1	36.589
jamstveni sklad	16.882.693	88.118	33.078	35.055	19.781	16.706.661
invalidski sklad	8.049.751	4.611.049	262.936	249.986	170.381	2.755.399
SKUPAJ	28.265.849	5.293.880	329.328	312.465	202.953	22.127.223
Delež	100,00	18,73	1,17	1,11	0,72	78,28

* Opomba: V prikazu niso zajete terjatve na preživninskem skladu, ker se analitično še vedno vodijo v sistemu Adrianet, ki ne omogoča takega prikaza.

Iz preglednice je razvidno, da večino odprtih terjatev sestavljajo terjatve iz preteklih let oziroma sporne terjatve (insolventni postopki, sodna izterjava).

Sklad je v letu 2022 odpisal oziroma razknjižil neizterljive terjatve v vrednosti 5.867.478 EUR do dolžnikov po dejavnostih:

- jamstveni sklad: 4.349.018 EUR,
- preživninski sklad: 401.484 EUR,
- invalidski sklad: 553.431 EUR,
- štipendijski sklad: 563.545 EUR.

Odpisi terjatev na invalidskem in jamstvenem skladu so bili na podlagi pravnomočno dokončanih stečajnih postopkov. Na preživninskem skladu je sklad odpisal terjatve do pokojnih dolžnikov, ker zapuščinski postopki niso bili uvedeni, ker ni zapuščine po pokojnem dolžniku ali je zapuščina negativna oziroma je dedič Republika Slovenija ali lokalna skupnost. Na štipendijskem skladu so bili odpisi terjatev na podlagi dokončanih stečajnih postopkov oziroma zavrjenih tožbenih zahtevkov s strani sodišča ali zaradi zastaranja.

- Neplačani odhodki: 6.526.884 EUR
Neplačani odhodki se nanašajo na obveznosti za plače do zaposlenih v višini 291.272 EUR, do dobaviteljev na delovanju v višini 60.825 EUR, še ne izplačane transferje na preživninskem skladu v višini 490 EUR (zaprt TRR upravičenca), obveznosti za spodbude na invalidskem skladu v višini 6.329.161 EUR. Neplačani odhodki so nižji za obveznost do MGRT iz programa KCDM v višini 154.864 EUR.

- Aktivne časovne razmejitve 807.179 EUR
so razmejene obresti depozitov EZR.

Aktivni in pasivni konti izvenbilančne evidence: 519.247 EUR

Na aktivnih in pasivnih kontih izvenbilančne evidence so evidentirani:

- limit poslovne kartice Abanka v vrednosti 3.000 EUR,
- terjatve in obveznosti v vrednosti 516.247 EUR iz mednarodne izterjave.

Sklad na podlagi Uredbe Sveta (ES) št. 4/2009, Konvencije ZN o izterjavi preživnin v tujini in Konvencije o mednarodni izterjavi preživnine otrok in drugih oblik družinskih preživnin izvaja mednarodno izterjavo dolžnikov iz neplačanih preživnin v imenu in za račun upnikov.

Sklad na posebnih izvenbilančnih kontih evidentira tudi terjatve za založene stroške izterjave, ki jih plača iz delovanja in jih, ko so izterjani, prenakaže na podračun delovanja. Na posebnih kontih izkazuje tudi stroške izvršilnega postopka sklada, ki jih prav tako ob dopetju plačila prenakaže na podračun delovanja.

PASIVA: 176.461.817 EUR

C. Kratkoročne obveznosti: 105.957.605 EUR

- Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine: 34.665 EUR
Znesek so obveznosti sklada za prejeta preplačila zavezancev za plačilo prispevka za kvoto na invalidskem skladu v višini 32.912 EUR in na mednarodni izterjavi v višini 1.753 EUR. Sklad je preplačila na invalidskem skladu vrnil na račune zavezancev za kvoto v januarju 2022 oziroma zaprl njihove morebitne novonastale obveznosti za prispevek za kvoto.
- Obveznosti do zaposlenih: 254.622 EUR
Obveznosti do zaposlenih so obveznosti za obračunane plače za december 2022 v bruto znesku s pripadajočimi davki in prispevki iz plač in povračila stroškov. Obveznosti so bile izplačane januarja 2023.
- Obveznosti do dobaviteljev: 55.563 EUR
Obveznosti do dobaviteljev so obveznosti, nastale v decembru 2022. Vse obveznosti so bile poravnane v valutnem roku, januarja 2023.
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja: 6.356.807 EUR
Druge kratkoročne obveznosti so obveznosti do upravičencev iz gospodarstva za spodbude na invalidskem skladu v vrednosti 6.319.667 EUR, izplačane v januarju 2023, davki in prispevki na obračunane plače za zaposlene za december 2022 v vrednosti 36.650 EUR, ki so bile poravnane v januarju 2023, obveznosti za izplačila nadomestila preživnine v vrednosti 490 EUR zaradi zaprtega TRR računa upravičenca.

Sklad je v letu 2022 razknjižil 4.607 EUR obveznosti za spodbude zaradi prenehanja poslovanja upravičencev.

- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta: 527.700 EUR
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so obveznosti do dobaviteljev – proračunskih uporabnikov v višini 5.243 EUR, obveznosti za izplačila subvencij na invalidskem skladu v višini 9.494 EUR, obveznosti za vračilo v proračun Republike Slovenije za vračila dolžnikov iz prejetih štipendij v višini 60.839 EUR, obveznosti za vračilo v proračun Republike Slovenije po zahtevkih na ŠS v višini 289.657 EUR, obveznosti za vračilo v proračun Republike Slovenije iz ugotovljenih nepravilnosti na programih ESI v višini 95.637 EUR, obveznosti do proračuna Republike Slovenije iz prejetih nadomestil

preživnin v višini 106 EUR in obveznosti za prenakazilo na podračun delovanja za projektne pisarne ESI v višini 66.724 EUR. Vračila v proračun za obveznosti na študentskem skladu je sklad izvedel v januarju 2023, na preživninskem skladu bo sklad sredstva iz proračuna izplačal upravičencu po pridobitvi podatka o bančnem računu za nakazilo nadomestila preživnine, na programu ESI sklad vračilo v proračun izvede takoj, ko prejme sredstva od dolžnikov.

- **Neplačani prihodki:** 98.717.069 EUR
Neplačani prihodki so neplačane terjatve na delovanju v višini 303.464 EUR, jamstvenem skladu v višini 17.112.457 EUR, preživninskem skladu v višini 69.206.055 EUR, invalidskem skladu v višini 8.547.565 EUR, študentskem skladu v višini 3.470.332 EUR in na ESI v višini 77.196 EUR.

- **Vnaprej vračunani odhodki:** 11.179 EUR
Vnaprej vračunani odhodki so neplačane terjatve do ZZZS in ZPIZ v vrednosti 11.061 EUR, članarina za leto 2023 v vrednosti 100 EUR in terjatev na invalidskem skladu v vrednosti 18 EUR.

D. Lastni viri in dolgoročne obveznosti: **70.504.212 EUR**

- **Sklad namenskega premoženja:** 69.837.654 EUR
Sklad namenskega premoženja so v sodnem registru registrirana sredstva ustanovitelja, vplačana za vzpostavitev dejavnosti sklada, in presežki prihodkov nad odhodki poslovanja sklada v posameznih letih.

Registrirano premoženje sklada na dan 31. decembra 2022 je 12.445.318,16 EUR, od tega:

- študentski sklad 6.721.227,44 EUR,
- jamstveni sklad 2.949.317,42 EUR,
- preživninski sklad 594.000,00 EUR,
- invalidski sklad 2.180.773,30 EUR (od tega je delež ZPIZ 760.098,48 EUR in delež ZRSZ 834.585,21 EUR).

Kumulativni presežek prihodkov nad odhodki iz poslovanja po denarnem toku je na dan 31. decembra 2022 izkazan v vrednosti 57.392.335,55 EUR. Celotna vrednost namenskega premoženja se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 12 odstotkov.

Podrobnejše gibanje namenskega premoženja v letu 2022 je prikazano v spodnji preglednici.

Preglednica 50: Spremembe namenskega premoženja v letu 2022 v EUR

Stanje konta 940 na dan 31. decembra 2021	62.162.615
+ POVEČANJE PREMOŽENJA	7.675.039
Stanje konta 940 na dan 31. decembra 2022	69.837.653
+ POVEČANJE PREMOŽENJA	7.675.039
Presežek prihodkov -invalidski sklad	6.348.698
Presežek prihodkov - študentski sklad	333.262
Presežek prihodkov - preživninski sklad	146.607
Presežek prihodkov - jamstveni sklad	699.261
Presežek prihodkov - delovanje	147.211

- Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva: 666.558 EUR
Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva so osnovna sredstva po neodpisani vrednosti, ki jih ima sklad v upravljanju.

Preglednica 51: Stanje premoženja sklada po podračunih na dan 31. decembra 2022 v EUR

POSTAVKA	DELOVANJE SKLADA	JAMSTVENI SKLAD	PREŽIVNINSKI SKLAD	INVALIDSKI SKLAD	ŠTIPENDIJSKI SKLAD	SKUPAJ
Presežek odhodkov						0
Presežek prihodkov	158.992	11.105.829	498.193	44.327.543	1.162.878	57.253.436
Namensko premoženje		2.949.317	594.000	2.180.773	6.721.228	12.445.318
Presežek prihodkov NP		1.137	1.063	136.701		138.901
Obv. za neop. in opr. OS	666.558					666.558
SKUPAJ	825.550	14.056.283	1.093.256	46.645.017	7.884.106	70.504.212

E. Presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu za leto 2022

Zakon o fiskalnem pravilu (v nadaljnjem besedilu: ZFisP) ureja način in časovni okvir izvajanja načela srednjeročne uravnoveženosti prihodkov in izdatkov proračunov države brez zadolževanja.

Pravne podlage:

- Zakon o fiskalnem pravilu (ZFisP; Uradni list RS, št. 55/15 in 177/20 – popr. in 129/22),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 13/18 – ZJF-H).

Po Zakonu o javnih financah (v nadaljnjem besedilu: ZJF-H) se izračuna presežek po fiskalnem pravilu:

- presežek po denarnem toku je zmanjšan za računovodske postavke, ki pomenijo obveznosti, kot so določene v 9.i členu ZJF-H,
- izračun presežka po fiskalnem pravilu so dolžni opraviti vsi proračunski uporabniki, v enotah S.13,
- če uporabnik ugotovi primanjkljaj po denarnem toku (presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka), ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu.

ZJF-H določa, da se upošteva presežek po denarnem toku kot osnova za izračunavanje presežka po fiskalnem pravilu.

Javni skladi izračunavajo presežke po denarnem toku in jih zmanjšajo za neplačane obveznosti, razen za neplačane obveznosti iz odplačila glavnice dolga, ter za neporabljene donacije in neporabljena namenska sredstva.

Če javni sklad izračuna presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku, ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu, v nasprotnem primeru pa ga izračuna. Če izračuna negativni znesek po fiskalnem pravilu, na podkonto 940350 ne knjiži ničesar.

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije je v letu 2022 po denarnem toku izkazal presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 7.675.039 EUR, skupaj kratkoročne obveznosti znašajo 7.229.357 EUR, kot neporabljena namenska sredstva pa se upoštevajo sredstva skladov iz preteklih let (jamstveni, preživninski, invalidski in štipendijski sklad ter sklad za delovanje). Ugotovljeni znesek, izračunan po fiskalnem pravilu, je negativen, na podkonto 940350 se ne knjiži ničesar.

Preglednica 52: Presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu za leti 2021 in 2022 v EUR

	2021	2022
Presežek po denarnem toku	4.980.741	7.675.039
Kratkoročne obveznosti na dan 31. decembra	6.543.724	7.229.357
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	36.307	34.666
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	213.100	254.622
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	49.494	55.563
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	5.809.760	6.356.807
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	435.063	527.700
Kratkoročne časovne razmejitve		
Dolgoročne obveznosti na dan 31. decembra	44.736.556	49.717.296
Neporabljene donacije in neporabljena namenska sredstva (konto 9403)	44.736.556	49.717.296
Dolgoročne časovne razmejitve	0	0
Neporabljena sredstva za investicije	0	0
Presežek po fiskalnem pravilu	-46.299.539	-49.271.615

3.1.5 PREGLED STANJA IN GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Preglednica 53: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev od 1. januarja do 31. decembra 2022 v EUR

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1. januar)	Popravek vrednost (1. januar)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31. december)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3 - 4 + 5 - 6 - 7 + 8 - 9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 707)	700	3.135.872	2.304.546	173.626	0	14.316	14.316	338.394	666.558	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	2.160.477	1.679.411	169.673	0	0	0	182.018	468.721	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Č. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zgradbe	705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Oprema	706	975.395	625.135	3.953	0	14.316	14.316	156.376	197.837	0	0
F. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709 + 710 + 711 + 712 + 713 + 714 + 715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1. januar)	Popravek vrednost (1. januar)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3 - 4 + 5 - 6 - 7 + 8 - 9)	11	12
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Č. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717 + 718 + 719 + 720 + 721 + 722 + 723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Č. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.1.6 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DRUGIH UPORABNIKOV IN POJASNILA

Preglednica 54: Izkaz prihodkov in odhodkov od 1. januarja do 31. decembra 2022 v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (102 + 153 + 166 + 176 + 192)	101	52.245.420	47.548.309
	TEKOČI PRIHODKI (103 + 140)	102	47.856.383	42.727.712
70	DAVČNI PRIHODKI (104 + 108 + 113 + 116 + 121 + 131 + 139)	103	0	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (141 + 145 + 148 + 149 + 150)	140	47.856.383	42.727.712
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA (142 + 143 + 144)	141	1.401.379	1.362.744
7102	Prihodki od obresti	143	1.063.915	907.449
7103	Prihodki od premoženja	144	337.464	455.295
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI (151 + 152)	150	46.455.004	41.364.968
7141	Drugi nedavčni prihodki	152	46.455.004	41.364.968
72	KAPITALSKI PRIHODKI (154 + 159 + 162)	153	0	0
73	PREJETE DONACIJE (167 + 170 + 175)	166	0	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (177 + 183)	176	4.389.037	4.820.597
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ (178 + 179 + 180 + 181 + 182)	177	3.113.997	3.389.910
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	178	3.113.997	3.389.910
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (184 + 185 + 186 + 187 + 188 + 189 + 190 + 191)	183	1.275.040	1.430.687
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	186	893.067	1.036.193
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz Kohezijskega sklada	187	381.973	394.494
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (193 + 198 + 204 + 209 + 210 + 215 + 218 + 219 + 220)	192	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (222 + 266 + 295 + 907 + 921)	221	44.570.381	42.567.569
40	TEKOČI ODHODKI (223 + 231 + 237 + 248 + 254 + 260 + 932)	222	4.215.927	4.439.922
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM (224 + 225 + 226 + 227 + 228 + 229 + 230)	223	2.612.628	2.538.496
4000	Plače in dodatki	224	2.208.626	2.193.206
4001	Regres za letni dopust	225	101.719	104.561
4002	Povračila in nadomestila	226	157.074	115.757
4003	Sredstva za delovno uspešnost	227	120.787	93.848
4004	Sredstva za nadurno delo	228	0	0
4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	229	0	0

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
4009	Drugi izdatki zaposlenim	230	24.422	31.124
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST (232 + 233 + 234 + 235 + 236)	231	412.834	406.697
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	201.769	198.399
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	233	165.557	162.779
4012	Prispevek za zaposlovanje	234	2.980	2.967
4013	Prispevek za starševsko varstvo	235	2.329	2.294
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	236	40.199	40.258
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE (238 + 239 + 240 + 241 + 242 + 243 + 244 + 245 + 246 + 247)	237	1.190.465	1.494.603
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	238	147.263	187.106
4021	Posebni material in storitve	239	5.784	3.639
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	148.342	144.156
4023	Prevozni stroški in storitve	241	3.321	3.211
4024	Izdatki za službena potovanja	242	6.692	970
4025	Tekoče vzdrževanje	243	293.269	378.788
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	244	239.144	241.114
4029	Drugi operativni odhodki	247	346.650	535.619
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI (249 + 250 + 251 + 252 + 253 + 931)	248	0	126
4035	Plačila obresti subjektom vključenim v sistem EZR	931	0	126
409	REZERVE (261 + 262 + 263 + 264 + 265)	260	0	0
41	TEKOČI TRANSFERI (267 + 271 + 281 + 282 + 290)	266	40.180.828	37.663.678
410	SUBVENCije (268 + 269 + 270)	267	37.308.696	33.619.894
4102	Subvencije zasebnim podjetjem in zasebnikom	270	37.308.696	33.619.894
411	TRANSFERJI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM (272 + 273 + 274 + 275 + 276 + 277 + 278 + 279 + 280)	271	2.872.132	4.043.784
4112	Transferji za zagotavljanje socialne varnosti	274	2.169.936	2.292.126
4115	Nadomestila plač	277	664.740	1.718.458
4117	Štipendije	279	37.456	33.200
412	TRANSFERJI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	281	0	0
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERJI (283 + 284 + 285 + 286 + 287 + 288 + 289)	282	0	0
414	TEKOČI TRANSFERJI V TUJINO (291 + 292 + 293 + 294)	290	0	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (296)	295	173.626	463.969
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV (297 + 298 + 299 + 900 + 901 + 902 + 903 + 904 + 905 + 906)	296	173.626	463.969
4202	Nakup opreme	299	3.953	283.214
4207	Nakup nematerialnega premoženja	904	169.673	180.755
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (908 + 916)	907	0	0

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
450	PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE (922 + 923 + 924 + 925 + 926)	921	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (101 – 221)	927	7.675.039	4.980.740
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (221 – 101)	928	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	929	91	97
	Število mesecev poslovanja	930	12	12

Pojasnila posameznih postavk izkaza prihodkov in odhodkov v letu 2022

I. Prihodki: **52.245.420 EUR**

V letu 2022 je sklad realiziral prihodke v vrednosti 52.245.420 EUR, kar je za 10 odstotkov več kot leta 2021.

F. Nedavčni prihodki: **47.856.383 EUR** so prihodki:

- na invalidskem skladu 43.650.671 EUR (od tega obresti 129.105 EUR), prispevek za kvoto,
- na jamstvenem skladu 1.358.061 EUR (od tega obresti 189.219 EUR), prihodki od subrogacij,
- na preživninskem skladu 2.315.812 EUR (od tega obresti 698.529 EUR), vračila dolžnikov – preživninskih zavezancev in zakonitih zastopnic,
- na štipendijskem skladu 368.997 EUR (od tega obresti 31.533 EUR), prihodki iz vračil dolžnikov izplačanih štipendij iz koncesij,
- od vračil zaposlenih 10.948 EUR (vračila plač, sklep sodišča),
- refundacije plač 76.927 EUR,
- od založenih in izterjanih stroškov izterjave 43.415 EUR,
- obresti UJP, EZR 15.528 EUR,
- EducationUSA 16.024 EUR.

E. Transforni prihodki: **4.389.037 EUR**

Transforni prihodki so prihodki iz sredstev proračuna Republike Slovenije za delovanje sklada:

- MDDSZ – kadrovski načrt, 2.903.607 EUR,
- MDDSZ – investicije – kadrovski načrt, 168.780 EUR,
- MGRT – delovanje programa KCDM, 40.000 EUR,
- MIZŠ – delovanje programa Internacionalizacija, 1.610 EUR,
- MDDSZ – delovanje ESI, 731.221 EUR,
- MIZŠ – delovanje ESI, 161.846 EUR,
- MDDSZ – tehnična podpora ESI, 381.973 EUR.

II. Odhodki: **44.570.381 EUR**

V letu 2022 je sklad realiziral odhodke v vrednosti 44.570.381 EUR, kar je za 5 odstotkov več kot leta 2021.

G. Tekoči odhodki:

4.215.927 EUR

so odhodki:

- za plače in druge izdatke zaposlenih 2.612.628 EUR,
- za prispevke delodajalcev za socialno varnost in dodatno pokojninsko zavarovanje 412.834 EUR,
- za izdatke za blago, storitve in druge stroške poslovanja 1.190.465 EUR.

Odhodki za plače, druge prejemke zaposlenih ter davke in prispevke v letu 2022 so znašali 3.025.462 EUR in so bili realizirani 81-odstotno glede na načrt iz leta 2022 in za 3 odstotke več kot v letu 2021. Sklad ob danih izhodiščih načrtuje plače glede na polni kadrovski načrt in polno načrtovane zaposlitve tudi v vseh drugih programih ESI, KCDM, Internacionalizacija. Stanje zaposlenih pa se med letom spreminja zaradi odpovedi pogodb o zaposlitvi, novih zaposlitev, bolniških odsotnosti, (ne)nadomeščanja in podobno.

V letu 2022 je bilo povprečno mesečno zaposlenih 91¹¹ javnih uslužbencev, v predhodnem letu 97 in še leto prej 105. Pri obračunih in izplačilih plač so bile upoštevane vse zakonske obveznosti.

Izdatki za blago, storitve in druge stroške poslovanja v skupni vrednosti 1.190.465 EUR so bili glede na na predhodno leto realizirani 80-odstotno in so bili na večini postavk nižji ali pa enaki kot v predhodnem letu.

Povečali so se izdatki za obratovalne stroške zaradi rasti cen na trgu, nižji pa so izdatki za pisarniški in splošni material, vzdrževanje, najemnine in operativni odhodki. V letu 2022 je sklad zaradi končanja programov ESI odpovedal pogodbo za najem pritličnih prostorov, kjer so bile pisarne zaposlenih, ki so delali na projektih. Sklad tudi ni imel sklenjenih vseh pogodb za vzdrževanje programske opreme.

Izdatki za blago in storitve po vrstah:

- odhodki za pisarniški, splošni in posebni material 153.047 EUR (od tega pisarniški material 12.288 EUR, čistilni material 1.429 EUR, varovanje 4.056 EUR, tiskarske storitve 12.323 EUR, časopisi in strokovna literatura 3.931 EUR, prevajalske storitve in lektoriranje 6.937 EUR, oglaševalske storitve 105 EUR, računalniške storitve 21.062 EUR, revizijske in svetovalne storitve 43.739 EUR, reprezentanca 1.107 EUR, varstvo pri delu 3.472 EUR, arhiviranje 6.499 EUR, obratovalni stroški pri najemninah za poslovne prostore 22.470 EUR, mailing 1.974 EUR, zdravniški pregledi za zaposlene 5.784 EUR, drugo 5.871 EUR),
- energija, voda, komunalne storitve in komunikacije 148.342 EUR (poština 74.970 EUR, telefon in internet 20.477 EUR, čiščenje poslovnih prostorov 25.044 EUR, ogrevanje 12.168 EUR, električna energija 13.405 EUR, voda 1.204 EUR, odvoz smeti 1.074 EUR),
- prevozni stroški in storitve vzdrževanja ter zavarovanje vozil 3.321 EUR,
- izdatki za službena potovanja 6.692 EUR,
- tekoče vzdrževanje 293.269 EUR (vzdrževanje licenčne programske opreme 110.195 EUR, vzdrževanje nelicenčne programske opreme 46.363 EUR, vzdrževanje operativnega informacijskega okolja 112.352 EUR – najem in upravljanje strežnikov ter podpora uporabnikom, drugo vzdrževanje 24.359 EUR),

¹¹ Dejansko število zaposlenih ob upoštevanju dejstva, da niso vsi zaposleni za polni delovni čas.

- poslovne najemnine 239.144 EUR,
- drugi operativni odhodki 346.650 EUR (študentsko delo 102.687 EUR zaradi pomanjkanja kadrov, stroški izvedbe programov ESS 60.449 EUR, avtorski honorarji in podjemne pogodbe 6.611 EUR, stroški odvetnikov 59.821 EUR, stroški izvedencev – cenilci, tolmači 26.420 EUR, stroški izvršiteljev 40.171 EUR, notarske storitve, sodni stroški in takse 4.528 EUR, drugi stroški izterjave 2.202 EUR, stroški plačilnega prometa 12.197 EUR, strokovno izobraževanje zaposlenih 7.729 EUR, sejnine 3.782 EUR, izplačila na podlagi izgubljenih tožb 13.045 EUR, drugo 7.008 EUR),

Pogodbe o sofinanciranju programov ESI določajo splošne pogoje za upravičenost stroškov, ki izhajajo iz pravil izvajanja EKP v Republiki Sloveniji in opredeljujejo upravičene stroške posameznih operacij. Vlagatelj ima pravico, da na sodišču izpodbija obvestilo o neizboru (pravica do pravnega sredstva). Zaradi dolgotrajnih sodnih postopkov je takšen vlagatelj za sredstva lahko oškodovan in v neenakem položaju kot vlagatelj, ki je že v prvotnem postopku ugotavljanja izpolnjevanja pogojev izpolnjeval vse pogoje in sredstva tudi prejel. Ker so postopki na sodiščih dolgotrajni, stroški za izvedbo programa, ki nastanejo vlagateljem, zapadejo v čas po koncu obdobja upravičenosti, kot je to določeno z javnim razpisom. V takih primerih se izplačila upravičencem na podlagi sodbe sodišča izplačajo iz sredstev delovanja – kadrovskega načrta.

H. Tekoči transferji: 40.180.828 EUR

- na invalidskem skladu 37.308.696 EUR (subvencije za zaposlovanje invalidnih oseb 13.462.384 EUR, nagrade za zaposlovanje invalidov nad predpisano kvoto 22.179.292 EUR, izplačila podpornih zaposlitev 245.798 EUR, prilagoditev delovnih mest 60.273 EUR, subvencioniranje nad 10 zaposlenih invalidov v zaposlitvenih centrih 713.340 EUR, izplačila zaposlitvenim centrom 619.400 EUR, izplačila ZIMI 28.209 EUR),
- na prežिवninskem skladu 2.169.936, izplačila nadomestil preživnin,
- na jamstvenem skladu 664.740, izplačila nadomestila plač delavcem, ki so izgubili zaposlitev zaradi insolventnosti delodajalcev,
- na štipendijskem skladu 37.456 EUR, štipendije iz sredstev koncesij.

I. Investicijski odhodki: 173.626 EUR

Sklad je v letu 2022 investiral sredstva v nakup opreme (3.953 EUR) in nadgradno računalniških programov ISS, ERP BC, dokumentni sistem GC, IS_VZI ter razvoj programa JS-PS (169.673 EUR), v skladu z načrtom investicij v DIIP.

Investicijski odhodki glede na vir financiranja:

- 168.780 EUR, proračun Republike Slovenije – MDDSZ – kadrovskega načrta – investicije,
- 1.256 EUR, proračun Republike Slovenije – MIZŠ – dejavnost ESI,
- 3.590 EUR, proračun Republike Slovenije – MDDSZ – kadrovskega načrta – materialni stroški.

III. Presežek prihodkov nad odhodki:

Preglednica 55: Realizacija prihodkov in odhodkov za delovanje in dejavnost po programih z rezultati poslovanja v letu 2022 po denarnem toku v EUR

POSTAVKA	PRIHODKI	ODHODKI	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI
DELOVANJE SKLADA	4.536.764,15	4.389.553,22	147.210,93
DEJAVNOST ŠTIPENDIJE	370.718,76	37.456,62	333.262,14
DEJAVNOST INVALIDI	43.657.393,53	37.308.695,60	6.348.697,93
DEJAVNOST NADOMESTILA PREŽIVNIN	2.316.542,83	2.169.935,68	146.607,15
DEJAVNOST NADOMESTILA PLAČ - PRAVICE DELAVCEV	1.364.000,60	664.740,10	699.260,50
SKUPAJ	52.245.419,87	44.570.381,22	7.675.038,65
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI SKLAD			7.675.038,65

Sklad je poslovno leto 2022 končal s presežkom prihodkov nad odhodki v skupni vrednosti 7.675.038,65 EUR, in sicer:

- **delovanje sklada:** presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 147.210,93 EUR. Na kadrovskem načrtu je presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 151.497 EUR, na programih ESI presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti 4.012 EUR ter na programih MGRT in MIZŠ presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti 274 EUR. Sklad iz sredstev kadrovskega načrta založi sredstva za delovanje na programih ESI, MGRT in MIZŠ. Zahtevki za delovanje se ministrstvom izstavijo na podlagi plačane realizacije delovanja na teh programih; sklad je presežek odhodkov nad prihodki pokrtil iz sredstev presežka iz preteklih let in tekočega presežka na delovanju sklada kadrovski načrt. Oceno presežka prihodkov nad odhodki na kadrovskem načrtu je sklad upošteval pri pogodbi o financiranju sklada 1–3 2023, razliko do dejanskega presežka pa je upošteval pri zahtevku za delovanje;
- **dejavnost štipendije:** presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 333.262,14 EUR od izterjanih sredstev dolžnikov za izplačane štipendije sklada na podlagi prevzetih obveznosti iz osmih razpisov v preteklih letih, katerih vir financiranja so bile koncesije študentskih servisov, ki jih je sklad prejemal do uvedbe ZUJF; presežek prihodkov se nameni za izplačila štipendij po JR iz koncesij;
- **dejavnost invalidski sklad:** presežek prihodkov nad odhodki v višini 6.348.697,93 EUR iz tekočih vplačil prispevka za kvoto, tekoče izterjave in ker posamezni upravičenci ne pošiljajo zahtevkov za izplačila vzpodbud v polnem obsegu. Presežek prihodkov so namenska sredstva, namenjena za izplačilo vzpodbud upravičencem;
- **dejavnost preživninski sklad:** presežek prihodkov nad odhodki v višini 146.607,15 EUR zaradi nižjih izplačil nadomestil preživnin, kot je bilo povračil s strani dolžnikov. Presežek prihodkov so namenska sredstva in jih bo sklad namenil za izplačilo nadomestil preživnin v letu 2023;
- **dejavnost jamstveni sklad:** presežek prihodkov nad odhodki v višini 699.260,50 EUR zaradi nižjih izplačil nadomestil plač, kot je bilo načrtovano, oziroma nižjih izplačil upravičencem, kot je bilo prejetih subrogacij dolžnikov – podjetij. Presežek prihodkov so namenska sredstva in jih bo sklad namenil za izplačilo nadomestil plač delavcem v prihodnosti, v primeru izgube zaposlitve pri delodajalcu zaradi insolventnosti.

3.1.7 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

Preglednica 56: Izkaz računa financiranja od 1. januarja do 31. decembra 2022 v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (352 + 358)	351	0	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE (353 + 354 + 355 + 356 + 357)	352	0	0
5000	Najeti krediti pri Banki Slovenije	353	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	354	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	355	0	0
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	356	0	0
5004	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	357	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI (359 + 360 + 361 + 362 + 363)	358	0	0
5010	Najeti krediti pri mednarodnih finančnih institucijah	359	0	0
5011	Najeti krediti pri tujih vladah	360	0	0
5012	Najeti krediti pri tujih poslovnih bankah in finančnih institucijah	361	0	0
5013	Najeti krediti pri drugih tujih kreditodajalcih	362	0	0
5014	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev	363	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (365 + 371)	364	0	0
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA (366 + 367 + 368 + 369 + 370)	365	0	0
5500	Odplačila kreditov Banki Slovenije	366	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	367	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	368	0	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	369	0	0
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	370	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO (372 + 373 + 374 + 375 + 376)	371	0	0
5510	Odplačila dolga mednarodnim finančnim institucijam	372	0	0
5511	Odplačila dolga tujim vladam	373	0	0
5512	Odplačila dolga tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	374	0	0
5513	Odplačila dolga drugim tujim kreditodajalcem	375	0	0
5514	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih	376	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (351 – 364)	377	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (364 – 351)	378	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (927 + 348 + 377) – (928 + 349 + 378)	379	7.675.039	4.980.740
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (928 + 349 + 378) – (927 + 348 + 377)	380	0	0

3.1.8 PRIKAZ REALIZACIJE V LETIH 2022 IN 2021 TER PRIMERJAVA S FINANČNIM NAČRTOM ZA LETO 2022 PO DEJAVNOSTIH SKLADA

Preglednica 57: Prikaz izvajanja dejavnosti v letih 2022 in 2021 ter načrt za leto 2022

Zap. št.	Vir	Realizacija 2021			Načrt 2022			Realizacija 2022			Delež prejemki in prihodki	IND prejemki in prihodki R22/N22 (7/4)	IND izdatki in odhodki R22/N22 (8/5)
		PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja	PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja	PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	PRORAČUN RS	PREJEMKI	IZDATKI		PREJEMKI	IZDATKI		PREJEMKI	IZDATKI				
	MDDSZ - štipendije AD Futura PP 9642	1.012.574,25	1.051.280,96	-38.706,71	1.520.297,00	1.520.297,00	0,00	1.068.046,79	1.062.690,29	5.356,50	2	70	70
	MDDSZ - štipendije proračunski sklad PP 130132	5.877.282,98	5.814.443,59	62.839,39	6.587.324,00	6.587.324,00	0,00	6.494.970,84	6.053.020,28	441.950,56	10	99	92
	MDDSZ ESS	9.555.918,79	9.517.293,18	38.625,61	5.976.764,48	5.976.764,48	0,00	5.473.454,90	5.442.812,41	30.642,49	8	92	91
	MIZŠ ESS	4.367.180,61	4.401.718,52	-34.537,91	5.806.901,36	5.806.901,36	0,00	4.965.974,95	4.965.974,95	0,00	7	86	86
	MDDSZ NOO PP 221152				2.152.609,60	2.152.609,60	0,00	0,00	0,00	0,00			
	MDDSZ UPNDI				970.213,44	970.213,44	0,00	0,00	0,00	0,00			
	MGRT - KCDM PP 160051	436.528,29	436.528,29	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	1	100	100
	MIZŠ - Int. PP 160170	937.515,00	935.315,00	2.200,00	950.000,00	950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0		
	MDDSZ nadomestila preživnin PP 4119	1.139.857,65	1.139.857,65	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	1.499.047,87	1.498.941,87	106,00	2	75	75
1	Proračun RS skupaj	23.326.857,57	23.296.437,19	30.420,38	26.564.109,88	26.564.109,88	0,00	20.101.495,35	19.623.439,80	478.055,55	30	76	74
	DEJAVNOST	PRIHODKI	ODHODKI		PRIHODKI	ODHODKI		PRIHODKI	ODHODKI				
	ŠTIPENDIJSKI SKLAD	528.566,88	33.200,00	495.366,88	100.000,00	23.100,00	76.900,00	370.718,76	37.456,62	333.262,14	1		
	JAMSTVENI SKLAD	1.697.702,61	1.718.458,17	-20.755,56	1.600.000,00	2.000.000,00	-400.000,00	1.364.000,60	664.740,10	699.260,50	2	85	33
	PREŽIVNINSKI SKLAD	2.202.704,99	2.292.125,62	-89.420,63	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.316.542,83	2.169.935,68	146.607,15	3	116	108
	INVALIDSKI SKLAD	38.266.497,27	33.619.893,58	4.646.603,69	39.984.000,00	38.708.900,00	1.275.100,00	43.657.393,53	37.308.695,60	6.348.697,93	64	109	96
2	Skupaj prihodki	42.695.471,75	37.663.677,37	5.031.794,38	43.684.000,00	42.732.000,00	952.000,00	47.708.655,72	40.180.828,00	7.527.827,72	70	109	94
3	Skupaj 1+2	66.022.329,32	60.960.114,56	5.062.214,76	70.248.109,88	69.296.109,88	952.000,00	67.810.151,07	59.804.267,80	8.005.883,27	97	97	86
4	Mednarodna izterjava	152.508,83	148.389,90					102.131,74	106.112,94				
5	Skupaj promet	66.174.838,15	61.108.504,46	5.066.333,69	70.248.109,88	69.296.109,88	952.000,00	67.912.282,81	59.910.380,74	8.001.902,07	100	97	86

V letu 2022 je sklad načrtoval prejemke in prihodke za izvajanje programov v skupni vrednosti 70.248.110 EUR, izdatke in odhodke v vrednosti 69.296.110 EUR ter presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 952.000 EUR. Realiziral je 67.912.283 EUR prejemkov in prihodkov (97 odstotkov od načrtovanega), 59.910.381 EUR izdatkov in odhodkov (86 odstotkov od načrtovanega), presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 7.527.828 EUR in presežek denarnih sredstev po denarnem toku 8.001.902 EUR. Od skupne vrednosti je 30 odstotkov denarnih sredstev iz proračuna Republike Slovenije in 70 odstotkov sredstev iz sredstev sklada iz izvajanja dejavnosti izterjave študentskega, jamstvenega, preživalskega in invalidskega sklada.

Na področju financiranja dejavnosti iz proračuna Republike Slovenije je realizacija 76-odstotna, na področju dejavnosti študentskega, invalidskega, jamstvenega in preživalskega sklada, kjer se sklad financira iz pobiranja prispevka za kvoto in izterjave, pa realizacija presega načrtovano na prihodkih za 9 odstotkov.

Rezultat poslovanja pri financiranju iz proračuna po denarnem toku v vrednosti 478.056 EUR pomeni, da so na študentskih prejemkih višji za 447.307 EUR zaradi proračuna zahtevkov v januarju 2022 za leto 2021 in akontacije zahtevkov za december 2022, kar je sklad poračunal v januarju 2023. Presežek denarnih sredstev na ESI pa je prav tako zaradi proračuna sredstev za leto 2021 v začetku leta 2022.

Na dejavnosti jamstvenega sklada je izkazan presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 699.261 EUR, zaradi nižjih izplačil upravičencem, kot je bilo povračil sredstev iz subrogacij. Vsa sredstva upravičencem (664.740 EUR) so bila izplačana iz sredstev sklada. Sklad bo presežek prihodkov nad odhodki porabil za prihodnja izplačila upravičencem.

Na dejavnosti preživalskega sklada je bil presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 146.607 EUR. Sklad je 59 odstotkov (2.169.936 EUR) izplačil upravičencem izplačal iz lastnih sredstev izterjave in 41 odstotkov (1.499.048 EUR) iz sredstev proračuna Republike Slovenije. Sklad bo presežek prihodkov nad odhodki porabil za prihodnja izplačila upravičencem.

Na dejavnosti invalidski sklad je realiziran presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 6.348.698 EUR. Presežek je višji od načrtovanega za leto 2022 zaradi uspešnega pobiranja prispevka za kvoto in ker nekateri upravičenci ne uveljavljajo pravic do spodbud v polnem obsegu. Presežek na invalidskem skladu se lahko bistveno zniža, če se poveča število delodajalcev, ki bi uveljavljali izplačilo spodbud. Presežek prihodkov so namenska sredstva, namenjena za izplačilo spodbud delodajalcem v letu 2023.

Na dejavnosti študentski sklad so bile izplačane tudi študentske na podlagi prevzetih obveznosti iz osmih razpisov v preteklih letih, katerih vir financiranja so koncesije študentskih servisov, ki jih je sklad prejemal do uvedbe ZUJF, v vrednosti 37.456 EUR. Sklad je izterjal 370.719 EUR iz tega naslova in izkazal presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 333.262 EUR. Sredstva so namenjena za izplačilo študentskih iz prevzetih obveznosti iz koncesij.

Sklad je na delu dejavnosti presegele realizacijo iz leta 2021 za 3 odstotke. Na dejavnosti, financirane iz proračuna Republike Slovenije, je bila realizacija 86-odstotna glede na preteklo leto, na delu dejavnosti iz lastnih sredstev izterjave in pobranega prispevka za kvoto pa je realizacija v primerjavi z letom 2021 višja za 3 odstotke.

Sklad je v letu 2022 v proračun Republike Slovenije vrnil 645.780 EUR sredstev iz izterjave dolžnikov na študentskem skladu. Na dejavnosti ESI je sklad v proračun vrnil 55.333 EUR sredstev na podlagi poročanja o nepravilnostih prejemnikov sredstev.

3.1.9 PRIKAZ REALIZACIJE V LETIH 2022 IN 2021 TER PRIMERJAVA S FINANČNIM NAČRTOM ZA LETO 2022 – DELOVANJE SKLADA

Preglednica 58: Prikaz delovanja sklada v letih 2022 in 2021 ter načrt za leto 2022

Konto	REALIZACIJA 2021	Načrt 2022				REALIZACIJA 2022				IND		
	SKLAD	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	Real 22/Real 21 sklad	Real 22/Načrt 22 sklad	Real 22/Načrt 22 KN
I. PRIHODKI												
1. Drugi prihodki – Education USA, stroški izvršb, obresti, refundacije, drugo	32.241	60.000	60.000			147.728	122.161	25.566		458	246	204
2. MDDSZ – Tehnična podpora (TP KS)	394.494	446.758		446.758		381.973		381.973		97	85	
3. MDDSZ – Štipendije za deficitarne poklice (ŠDP)	40.756	46.491		46.491		37.894		37.894		93	82	
4. MDDSZ – Kompetenčni centri za razvoj kadrov (KOC 3.0)	248.545	257.489		257.489		223.757		223.757		90	87	
5. MDDSZ – Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (ASI)	454.312	487.851		487.851		396.953		396.953		87	81	
6. MDDSZ – Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela (SPIN)	63.245	92.930		92.930		72.617		72.617		115	78	
7. MDDSZ – Neformalno izobraževanje in usposabljanje za zaposlene (NIUZ)	0	0						0				
8. MIZŠ – Povezava sistema poklic. in strok. izobraževanja s potrebami trga dela (PUD)	148.945	253.000		253.000		161.846		161.846		109	64	
9. MIZŠ – Dvig izobrazbene ravni (DIR)	20.885	0				0				0		
10. MIZŠ – Po kreativni poti do znanja (PKP)	34.374	0				0				0		
11. MIZŠ – Študentski inovativni projekti za družbeno korist (ŠIPK)	25.131	0				0				0		
12. MGRT – KCDM 2 ,3 (PP 200013)	33.472	40.000			40.000	40.000			40.000	120	100	
13. MIZŠ – Internacionalizacija izobraževanja (PP 160170)	19.871	22.688			22.688	1.610			1.610	8	7	
14. MDDSZ – NOO PP 221492,221186	0	97.390			97.390							
15. MDDSZ (UPNDI)	0	779.787			779.787							

Konto	REALIZACIJA 2021	Načrt 2022				REALIZACIJA 2022				IND		
	SKLAD	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	Real 22/Real 21 sklad	Real 22/Načrt 22 sklad	Real 22/Načrt 22 KN
16. Sredstva iz državnega proračuna za tekoče odhodke PP170076	2.899.540	3.711.731	3.711.731			2.903.607	2.903.607			100	78	78
17. Sredstva iz državnega proračuna za investicije PP170076	437.028	438.601	438.601			168.780	168.780			39	38	38
A. SKUPAJ PRIHODKI	4.852.838	6.734.716	4.210.332	1.584.520	939.864	4.536.764	3.194.548	1.300.606	41.610	93	67	76
I. TEKOČI ODHODKI	4.439.922	5.899.598	3.783.512	1.566.622	549.465	4.215.927	2.870.681	1.303.362	41.884	95	71	76
1. PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.578.754	3.299.212	2.066.199	1.064.859	168.154	2.652.826	1.740.993	882.227	29.606	103	80	84
1.1 Plače in dodatki	2.193.206	2.638.825	1.674.500	836.947	127.378	2.208.626	1.438.014	744.713	25.899	101	84	86
1.2 Regres za letni dopust	104.561	121.841	74.136	38.788	8.917	101.719	64.548	36.097	1.074	97	83	87
1.3 Povračila (prevoz in prehrana) + jubilejne + odpravnine	115.757	344.305	196.710	130.976	16.619	157.074	100.322	55.434	1.318	136	46	51
1.4 Sredstva za redno del. uspešnost – povečan obseg dela + nadure	93.848	113.167	69.435	30.520	13.212	120.787	96.667	23.736	384	129	107	139
1.5 Drugi izdatki zaposlenim	31.124	38.000	24.740	13.160	100	24.422	15.187	8.740	495	78	64	61
1.6 Premije kolekt. dodat. pokoj. zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	40.258	43.074	26.678	14.468	1.928	40.199	26.256	13.508	435	100	93	98
2. PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	366.439	435.118	274.931	137.560	22.627	372.636	242.378	125.963	4.295	102	86	88
2.1 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje – 8,85 %	198.399	234.274	148.007	73.921	12.346	201.769	131.135	68.308	2.326	102	86	89
2.2 Prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,56 + 0,53 = 7,09 %	162.779	195.116	123.943	61.211	9.962	165.557	108.520	55.174	1.863	102	85	88
2.3 Prispevek za zaposlovanje – 0,06 %	2.967	2.976	1.158	1.640	178	2.980	1.193	1.708	79	100	100	103
2.4 Prispevek za starševsko varstvo – 0,1 %	2.294	2.752	1.823	788	141	2.329	1.529	774	26	102	85	84
3. IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.494.729	2.165.268	1.442.382	364.202	358.684	1.190.465	887.311	295.171	7.983	80	55	62
3.1 Pisarniški in splošni material in storitve	190.746	644.048	270.000	24.000	350.048	153.048	146.974	5.878	196	80	24	54
3.2 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	144.156	177.500	120.000	55.000	2.500	148.342	95.700	50.932	1.710	103	84	80
3.3 Prevozni stroški in storitve	3.211	6.100	6.000	100		3.321	3.321	0	0	103	54	55
3.4 Izdatki za službena potovanja	970	3.400	3.000	400		6.692	3.972	1.393	1.327	690	197	132
3.5 Tekoče vzdrževanje	378.788	482.736	380.000	100.000	2.736	293.269	215.305	75.668	2.295	77	61	57

Konto	REALIZACIJA 2021	Načrt 2022				REALIZACIJA 2022				IND		
	SKLAD	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	Real 22/Real 21 sklad	Real 22/Načrt 22 sklad	Real 22/Načrt 22 KN
3.6 Poslovne najemnine in zakupnine	241.114	232.000	150.000	80.000	2.000	239.144	156.673	80.016	2.455	99	103	104
3.7 Kazni in odškodnine							0	0				
4. OBRESTI	126					0						
II. INVESTICIJSKI ODHODKI	463.970	846.899	438.601	17.898	390.400	173.627	172.370	1.256	0	37	21	39
1. Nakup opreme	283.214	0	0	0	0	3.954	3.954			1		
B. SKUPAJ TEKOČI IN INVESTICIJSKI ODHODKI	4.903.892	6.746.497	4.222.113	1.584.520	939.865	4.389.553	3.043.051	1.304.618	41.884	90	65	72
C. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (A – B)	-51.054	-11.781	-11.781	0	0	147.211	151.497	-4.012	-274			

Sklad je načrtovane prihodke realiziral 67-odstotno (na kadrovskem načrtu 76-odstotno), tekoče odhodke 71-odstotno (na kadrovskem načrtu 76-odstotno) in investicije 21-odstotno (na kadrovskem načrtu 39-odstotno). Odhodki za plače so bili realizirani 81-odstotno (od tega na kadrovskem načrtu 85-odstotno).

Sklad je izhodišča za delovanje od MDDSZ prejel 10. marca 2022, nadzorni svet sklada je 26. jilija 2022 sprejel pozitivno stališče do PFN 2022, Vlada Republike Slovenije je na 20. redni seji 13. oktobra 2022 sprejela sklep o potrditvi PFN 2022.

Zaradi potrditve PFN konec leta 2022 sklad določenih dejavnosti ni mogel začeti, zato je tudi nižja realizacija na materialnih stroških.

Prva verzija dokumentacije DIIP in IP iz leta 2019 je načrtovala investicije za štiri leta, to je do konca leta 2024. Investicijski program je bil potrjen avgusta 2021 z navodilom z MDDSZ, da se obdobje skrajša za eno leto, to je do konca leta 2023, ter z obljubo, da se bo z novelacijo pozneje potrdilo še četrto leto, tako kot je bilo prvotno načrtovano. MDDSZ je zato v izhodiščih povečalo sredstva na materialnih stroških v vrednosti 171.796 EUR, ki bi se po potrditvi novelacije DIIP v letu 2022 prerazporedila iz materialnih stroškov na investicije. Prva novelacija IP, ki podaljšuje izvedbo investicijskega projekta do konca leta 2025, je bila na MDDSZ poslana v potrditev maja 2022 in do konca leta 2022 ni bila potrjena, zato tudi ni bilo prerazporeditve sredstev iz materialnih stroškov na investicije.

V letu 2022 so se operacije ESI končevale. Posameznim operacijam se je v letu 2022 z aneksi podaljšalo obdobje, in sicer: TP KS se je obdobje podaljšalo s 30. novembra 2022 na 31. maj 2023, operaciji KOC 2019–2022 (KOC 3.0) in ASI pa z 31. oktobra na 31. december 2022. V skladu s spremenjenimi obdobji in spremenjenimi finančnimi načrti posameznih operacij se je spremenila dinamika izplačil tako na strani stroškov kot na strani prihodkov. S končevanjem operacij se je v letu 2022 izkazovala tudi povečana fluktuacija zaposlenih na posameznih operacijah, ki je vplivala na znižanje stroška plač.

Presežek prihodkov nad odhodki na delovanju je bil 147.211 EUR, od tega presežek prihodkov nad odhodki na kadrovskem načrtu 151.497 EUR, presežek odhodkov nad prihodki na ESI 4.012 EUR in presežek odhodkov nad prihodki na ostalih programih (KCDM, Internacionalizacija) 274 EUR.

Sklad na delovanju iz sredstev kadrovskega načrta založi stroške za delovanje na programih ESI, KCDM in Internacionalizacija (plače in materialni stroški) ter jih nato v priznani višini od pristojnih ministrstev (MDDSZ, MIZŠ, MGRT) dobi povrnjena.

Za višino ocene presežka 132.363 EUR na kadrovskem načrtu so bila znižana sredstva za delovanje sklada v pogodbi o financiraju MDDSZ 1–3 2023. Za razliko do ugotovljenega presežka 151.497 EUR v višini 19.134 EUR bo sklad znižal zahtevek za delovanje za marec 2023.

3.1.10 SKLADNOST NALOŽB PROSTEGA NAMENSKEGA PREMOŽENJA S 26., 27. IN 28. ČLENOM ZJS-1

Zakon o javnih skladih (ZJS-1) v 26. in 27. členu opredeljuje, da sklad lahko prosto namensko premoženje (to je tisti del namenskega premoženja, ki v določenem obdobju ni potreben za zagotavljanje namena, zaradi katerega je bil sklad ustanovljen) nalaga pri upravljavcu sredstev enotnega zakladniškega računa brez omejitev oziroma pri drugih upravljavcih premoženja samo v določene oblike finančnih instrumentov z omejitvami.

ZJS-1 predpisuje, da ima lahko javni sklad naloženo prosto namensko premoženje pri poslovnih bankah največ v višini 40 odstotkov namenskega premoženja, pri čemer je pri posamezni banki naloženih največ 10 odstotkov sredstev.

Sklad je imel na dan 31. decembra 2022 naložena naslednja sredstva:

- kratkoročni depozit pri državni zakladnici 68.784.219 EUR

Sklad ni podeljeval kreditov po 28. členu ZJS-1.

3.1.11 SKLADNOST OBVEZNOSTI Z 29. IN 37. ČLENOM ZJS-1

Javni sklad lahko izdaja poročstva v skladu z ZJS-1, pri čemer skupni obseg ne sme preseči trikratnika vrednosti kapitala in drugih dolgoročnih virov javnega sklada.

Sklad v letu 2022 ni izdajal poročstev na podlagi 29. člena ZJS-1.

Zakon opredeljuje, da se sme sklad zadolževati samo zaradi zagotavljanja sredstev za doseganje namena, zaradi katerega je bil ustanovljen, če je tako določeno v finančnem načrtu, ki ga je sprejel ustanovitelj, in je v skladu z ZJS-1 in drugimi predpisi, ki urejajo javne finance.

Skupni obseg zadolženosti ne sme presegati nobene od naslednjih omejitev:

- 10 odstotkov vrednosti namenskega premoženja, če so skupni prihodki sklada v preteklem letu manjši od kapitala javnega sklada, oziroma
- 10 odstotkov skupnih prihodkov javnega sklada v preteklem letu, če so skupni prihodki javnega sklada v preteklem poslovnem letu večji od namenskega premoženja javnega sklada.

Sklad se v letu 2022 ni zadolževal.

3.1.12 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Javni sklad ni evidentiral dogodkov po datumu izdelave bilance stanja, ki bi pomembno vplivali na poslovanje leta 2022.

4 IZJAVA POSLOVODSTVA

Direktorica sklada je odgovorna za pripravo letnega poročila na način, ki zainteresirani javnosti daje resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja, in izida poslovanja sklada za leto, končano 31. decembra 2022.

Direktorica je odgovorna tudi za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejetje in izvajanje ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonnosti.

Direktorica izjavlja:

- da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, morebitne spremembe v računovodskih usmeritvah pa so ustrezno razkrite;
- da so bile računovodske ocene pripravljene pošteno in preiščeno ter v skladu z načeli previdnosti in dobrega gospodarjenja;
- da so računovodski izkazi pripravljeni ob domnevi, da bo zavod nadaljeval poslovanje v prihodnosti v skladu z veljavno zakonodajo in slovenskimi računovodskimi standardi.

PODPIS LETNEGA POROČILA IN NJEGOVIH SESTAVNIH DELOV ZA LETO, KONČANO 31. DECEMBRA 2022

Direktorica sklada sem seznanjena z vsebino vseh sestavnih delov letnega poročila za leto, končano 31. decembra 2022. Z njim se strinjam in to potrujem s svojim podpisom.

Mag. Barbara Leder,
direktorica

Ljubljana, 28. februar 2023



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Ustanovitelju Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS

Poročilo o računovodskih izkazih

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze **Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022 in izkaz prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi **Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS** na dan 31. decembra 2022 v vseh pomembnih pogledih pošteno pripravljene v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi ter Zakonom o javnih skladih (ZJS-1 v nadaljevanju).

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh standardov so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od javnega sklada in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

GM revizija, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana, Slovenija

Devčna številka – SI29769582; Matična številka – 7140304.

Osnovni kapital 7.500,00 EUR;

Družba je vpisana v Register revizijskih družb pod številko RD-A-103/16.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila **Javnega študentskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja javnega sklada in njegovega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje računovodskih izkazov

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi, Zakonom o javnih skladih in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov javnega sklada odgovorno za oceno njegove sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство javni sklad likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov, ustanovitelj pa za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore,

GM revizija, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana, Slovenija

Devčna številka – SI29769582; Matična številka – 7140304.

Osnovni kapital 7.500,00 EUR;

Družba je vpisana v Register revizijskih družb pod številko RD-A-103/16.

- ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol v javnem skladu;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost javnega sklada, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje javnega sklada kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah

Skladno z zahtevami ZJS-1 smo dolžni poročati o tem, ali javni sklad:

- zagotavlja skladnost naložb premoženja s 26. (portfeljske investicije javnih skladov) in 28. členom ZJS-1 in prevzetih obveznosti z 29. členom (poročila in prevzemanje obveznosti v naslednjih letih) in 37. členom (zadolževanje) ZJS-1,
- oblikuje rezervacije skladno s 36. členom (rezervacije za kreditna tveganja) ZJS-1 ter
- izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

Poslovodstvo javnega sklada je odgovorno za zagotavljanje skladnosti naložb premoženja s 26. (portfeljske investicije javnih skladov) in 28. členom ZJS-1 in prevzetih obveznosti z 29. členom (poročila in prevzemanje obveznosti v naslednjih letih) in 37. členom (zadolževanje) ZJS-1, za oblikovanje rezervacij skladno s 36. členom (rezervacije za kreditna tveganja) ZJS-1 ter za izpolnjevanju pravil o obvladovanju kreditnih tveganj.

Naša odgovornost je preveriti, ali sklad spoštuje in zagotavlja skladnost naložb premoženja in prevzetih obveznosti, ali oblikuje rezervacije ter izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov, poročamo, da so naložbe in prevzete obveznosti javnega sklada skladne s 26. in 28. členom ZJS-1 ter 29. in 37. členom ZJS-1 ter da sklad izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

GM revizija, d.o.o.



GM revizija, d.o.o.

Luka Vremec
Pooblaščen revizor / Direktor

Ljubljana, 28. februar 2023

GM revizija, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana, Slovenija

Devčna številka – SI29769582; Matična številka – 7140304.
Osnovni kapital 7.500,00 EUR;
Družba je vpisana v Register revizijskih družb pod številko RD-A-103/16.

6 IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	
v / na (naziv proračunskega uporabnika)	
JAVNI ŠTIPENDIJSKI, RAZVOJNI, INVALIDSKI IN PREŽIVNINSKI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE	
(sedež proračunskega uporabnika, šifra in matična številka)	
DUNAJSKA 20, 1000 LJUBLJANA,	
Šifra:	26417
Matična številka:	1198459000
<p>Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.</p> <p>Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.</p>	
Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na (naziv proračunskega uporabnika)	
JAVNI ŠTIPENDIJSKE, RAZVOJNI, INVALIDSKI IN PREŽIVNINSKI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE	
Oceno podajam na podlagi:	
* ocene notranje revizijske službe za področja:	
<p>Notranji nadzor poslovanja, ki se izvaja enkrat letno v skladu z določili Zakona o javnih financah opravlja Skupna služba za notranjo revizijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Za leto 2022 je bila izvedena revizija na področju upravljanja terjatev na jamstvenem in preživninskem skladu. Ugotovitve opravljene revizije so izkazale (revizijsko poročilo številka 0600-5/2022-54), da je na več področjih potrebno takojšnje ukrepanje med drugim tudi prenova informacijskega sistema, ki podpira delovanje jamstvenega in preživninskega sklada ter zagotovitev zadostnega števila osebja za delo in pravilno in pravočasno izvajanje nalog ter delovanje sistema notranjih kontrol, da bodo terjatve v računovodskih evidencah evidentirane popolno, pravilno in točno.</p> <p>Sklad je nemudoma že tekom zaključevanja notranjega nadzora v 2022 pričel s pripravo načrta odprave nepravilnosti. Direktorica sklada je odobrila in odgovornim osebam odredila izvedbo priporočil o izvajanju ukrepov na mesečni ravni poročila MDDSZ.</p>	
* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:	
<p>Obrazec o oceni zanesljivosti delovanja notranjega nadzora v letu 2022 so izpolnili v NOE sklada (Oddelek za štipendije in ad futura, Oddelek za pravice delavcev in otrok, Oddelek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, Oddelek za finance in računovodstvo, Oddelek za koordinacijo kohezijske politike, Glavna pisarna, Oddelek za izterjavo). Obrazec so izpolnili tudi zaposleni, ki so uvrščeni neposredno pod direktorico.</p>	

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Zunanji nadzor nad poslovanjem sklada se prav tako izvaja enkrat letno. Zunanji revizijski naslov po izdelanem zaključnem računu za leto 2022 je februarja 2023 izvedla revizijska družba GM revizija, d.o.o., Ljubljana, ki je o poslovanju v revidiranem obdobju izdala mnenje brez pridržka.

V letu 2022 so nadzor na skladu izvedli Inšpektorat Republike Slovenije za delo, Inšpektorat za javni sektor, Urad za nadzor proračuna in Komisija za preprečevanje korupcije.

Državna revizijska komisija je nadzor na področju javnih naročil začela v decembru 2021 in ga v letu 2022 zaključila, brez izrečenih ukrepov.

Inšpektorat Republike Slovenije za delo je začel z nadzorom na področju izplačil osebnih prejemkov za leto 2022. Nadzor še ni zaključen.

Inšpektorat za javni sektor je izvedel dva nadzora, in sicer prvi nadzor na področju izplačila delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela ter drugi nadzor na področju izplačila redne delovne uspešnosti v letu 2021. Oba nadzora sta bila zaključena brez izrečenih ukrepov.

Urad za nadzor proračuna je na skladu začel postopek na podlagi posredovanega Poročila o pregledu postopkov javnega naročanja na Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije. Postopek je zaključen, proračunski inšpektor ni ugotovil nepravilnosti.

Komisija za preprečevanje korupcije je opravila postopek nadzora na področju javnih naročil. Komisija je zaključila postopek z ugotovitvijo, da navedbe iz prijave ne dajejo podlage za utemeljen sum kršitve iz pristojnosti Komisije. Hkrati je bilo na podlagi predhodnega preizkusa ugotovljeno, da iz zadeve izhajajo razlogi za sum storitve kaznivega dejanja, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti, zaradi česar je bila na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije obveščena Policijska uprava Ljubljana. Komisija je konec leta 2022 začela še postopek nadzora na področju sklepanja pogodb za zunanje svetovanje. Postopek še ni zaključen.

V letu 2022 sta bila uvedena tudi 2 zunanja nadzora na operacijah ESI. Zaključil se je nadzor Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Nepravilnosti s finančnimi posledicami niso bile ugotovljene.

Revizija Urada Republike Slovenije za nadzor proračuna ob pripravi tega poročila še ni bila zaključena.

Zaključena je bila v letu 2021 začeta revizija Računskega sodišča na programih Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela. Računsko sodišče v osnutku revizijskega poročila ni zahtevalo popravljalnih ukrepov. V revizijskem poročilu je podalo mnenje, da sta bila ministrstvo in sklad pri dodeljevanju spodbud za krepitev praktičnega usposabljanja z delom dijakov in študentov pri delodajalcih v okviru povezovanja sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela v obdobju od leta 2017 do 31. 3. 2021 delno učinkovita. Računsko sodišče od ministrstva in sklada ni zahtevalo predložitve odzivnih poročil, saj sta ministrstvo in sklad že sprejela določene ukrepe za izboljšanje poslovanja. Podal je več priporočil, ki so vezana na:

- oblikovanje pogojev za kandidiranje na JR;
- pogodbeno določila v pogodbah, ki jih skleneta ministrstvo in sklad in ki jih sklene sklad s so-prijavitelji;
- opredelitev kazalnikov za spremljanje doseganja ciljev in učinkov.

V / Na (naziv proračunskega uporabnika)

JAVNI ŠTIPENDIJSKI, RAZVOJNI, INVALIDSKI IN PREŽIVNINSKI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE

je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju, b) na pretežnem delu poslovanja, c) na posameznih področjih poslovanja, d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	85,36%
2. upravljanje s tveganji:	91,98
2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju, b) na pretežnem delu poslovanja, c) na posameznih področjih poslovanja, d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	91,67%
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju, b) na pretežnem delu poslovanja, c) na posameznih področjih poslovanja, d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	92,29%
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju, b) na pretežnem delu poslovanja, c) na posameznih področjih poslovanja, d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	83,09%
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju, b) na pretežnem delu poslovanja, c) na posameznih področjih poslovanja, d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	91,03%
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	

b) na pretežnem delu poslovanja,	83,92%
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) z lastno notranjerevizijsko službo,	
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	X
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	
ad b) Navedite naziv skupne notranjerevizijske službe: Skupna služba za notranjo revizijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (SSNR).	
Sedež in matična številka skupne notranjerevizijske službe: Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana	
Matična številka:	5022860000
ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	
Sedež in matična številka zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	
Matična številka:	
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov (če da, navedeno predstojnik označi v polje):	
	X
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	
(dan XY, mesec XY in leto 20XY)	28.02.2023
ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:	
V letu 2022 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):	
- Izveden postopek izbora izvajalca prenove informacijskega sistema, ki podpira delovanje jamstvenega in preživitvenega sklada (izboljšava 1).	
- Nadaljevanje optimizacije enotne računovodsko finančne aplikacije ERP (izboljšava 2)	

<ul style="list-style-type: none"> - Nadaljevanje optimizacije aplikacij za dokumentarni sistem Krpan, ki postopoma nadomešča aplikaciji Lotus in EPP (izboljšava 3) - Sprememba Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, kjer je bila vključena tudi okrepitev oddelka za izterjave, angažirani dodatni kadrovske resursi (izboljšava 4). - Pripravljeni in na MDDSZ poslani predlogi za izboljšanje učinkovitosti in uspešnosti dela jamstvenega sklada in izterjave nadomestil preživitve, vključno s predlogi sprememb ZJSRS (vključno s predlogom sprememba sistema izvršbe v prihodnje iz poteka po sodni poti s prehodom na upravno izvršbo) (izboljšava 5).
<p>Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):</p> <p>Intenziteta aktivnosti za odpravo pomanjkljivosti in večletnih zaostankov posameznih področij vezana na izterjavo dolžnikov na področju jamstev in preživitve sklada je odvisna od več dejavnikov med drugim od:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nepravočasno prejeta finančna izhodišča za delovanje sklada in pozno sprejet poslovno finančni načrt sklada, kar se kaže v nedoseganju ciljev in nedoseganja finančnega načrta; tveganje 1.); ukrep 1: opozorilo pristojnim na posledice. - Zagotovitve zadostnega števila kadrovske resursov za odpravo zaostankov pri usklajevanju višine terjatev in za intenziviranje aktivnosti presodne izterjave (nezadostni kadrovske resursi na oddelku izterjav; tveganje 2); ukrep 2: realizirana zaposlitev vodje oddelka izterjav. - Zagotovitve sodobnih informacijske sistemov za področje JSPS (zastarela informacijska podpora; tveganje 3); ukrep 3: začetek gradnje nove aplikacije v prvem kvartalu 2023. - Zagotovitve strokovnega kadra na skladu (manko kadra tudi na področju informatike; tveganje 4); ukrep 4: imenovanje projektne skupine za prenovo JSPS na skladu ter angažiranje zunanjega projektne vodje za prenovo aplikacije JSPS (dodatne kvote na kadrovske načrtu za ta namen namreč v 2022 niso bile zagotovljene). - Zagotovitve zadostnih sredstev za informatizacijo sklada (razpoložljiva namenska sredstva za investicije ne zadoščajo potrebam po zadostni digitalizaciji poslovanja; tveganje 5); ukrep 5: novelacija investicijskega programa »celovita prenova informacijske sistema sklada v okviru nacionalnega razvojnega programa 2021 – 2026, zagotoviti zadostna sredstva za vzdrževanje sistemov in kadrovske resurse«. <p>V primeru nezadostne kadrovske in informacijske podpore je realno pričakovati, da aktivnosti povezane z odpravo večletnih zaostankov na izterjavah ne bodo v celoti izvedene v 2023 ter težave pri zagotavljanju izvajanja zakonskih nalog sklada.</p>
<p>Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:</p> <p>Direktorica mag. Barbara Leder</p>
<p>BARBARA LEDER <small>digitalno podpisal svetovnik Ljudmila Čučina 2023.03.28 09:56:04 +0100</small></p>
<p>Datum podpisa predstojnika:</p>

Pojasnilo k točki 6.: Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe.

Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so soprodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe.

Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev.

Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.