



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA LOKALNO SAMOUPRAVO, KOHEZIJO IN REGIONALNI RAZVOJ
DIREKTORAT ZA REGIONALNI RAZVOJ

Ulica Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor

T: 01 400 34 44
E: gp.mkrr@gov.si
www.mkrr.gov.si

**GENERALNI SEKRETARIAT VLADE
REPUBLIKE SLOVENIJE**
gp.gs@gov.si

Številka: 007-28/2026/46

Ljubljana, 21. 07. 2026
EVA: 2026-1630-0004

ZADEVA: Uredba o regionalnih razvojnih programih – predlog za obravnavo

1. Predlog sklepa vlade

Na podlagi 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) je Vlada Republike Slovenije na --. seji dne ----- pod točko -- sprejela naslednji

SKLEP:

Vlada Republike Slovenije je izdala Uredbo o regionalnih razvojnih programih ter jo objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Barbara Kolenko Helbl
generalna sekretarka

Prejmejo:

- ministrstva
- Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo

2. Predlog za obravnavo predloga zakona po nujnem ali skrajšanem postopku v državnem zboru z obrazložitvijo razlogov

/

3. Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva

- dr. Monika Kirbiš Rojs, ministrica
- Rok Šimenc, državni sekretar, Ministrstvo za lokalno samoupravo, kohezijo in regionalni razvoj
- dr. Robert Drobnič, generalni direktor Direktorata za regionalni razvoj
- Metka Šošterič, Direktorat za regionalni razvoj, vodja Sektorja za načrtovanje regionalnega razvoja

4. Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva, in s tem povezani stroški

Pri pripravi predpisa ni sodeloval zunanji strokovnjak oziroma pravna oseba.

5. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora

/

6. Kratek povzetek gradiva

Uredba določa metodologijo za pripravo in izvedbo regionalnih razvojnih programov (RRP) v Sloveniji, vključno s spremljanjem in vrednotenjem njihovih učinkov. Namenjena je usklajevanju razvojnih izzivov in ciljev na regionalni ravni v skladu s strateškimi dokumenti države.

• **Namen uredbe:** Določa minimalne zahteve za pripravo, izvedbo in spremljanje RRP kot temeljnega razvojnega dokumenta na regionalni ravni.

• **Območje in obdobje RRP:** RRP se pripravlja za razvojne regije in zajema obdobje večletnega finančnega okvira.

• **Vsebinska izhodišča:** RRP naslavlja razvojne izzive regije in specifičnih območij znotraj nje, skladno z zakonodajo in strategijo prostorskega razvoja. Poudarjena je usklajenost s strateškimi dokumenti, trajnostni razvoj, vključenost deležnikov ter okolje-varstvena skladnost.

• **Vsebina RRP:** Vključuje cilje, analizo regije, vizijo razvoja, razvojne izzive, strategije, kazalnike spremljanja, razvojne specializacije in prednostna področja, pri čemer mora upoštevati tudi območna razvojna partnerstva.

• **Postopek priprave:** Naloge pri pripravi opravlja regionalna razvojna agencija (RRA) v sodelovanju z drugimi pravnimi osebami, razvojni svet regije sprejme sklep in program priprave, ki vključuje določitev vodje projekta in časovni načrt.

• **Obveščanje in usklajevanje:** RRA skrbi za obveščanje javnosti o postopku priprave in izvajanju RRP, usklajevanje poteka z ministrstvom, ki imenuje skrbnika regije in daje mnenja o skladnosti RRP z zakonodajo in strategijami.

• **Spremembe in spremljanje:** Razvojni svet spremlja uresničevanje ciljev, lahko sprejema spremembe RRP, odgovoren je za spremljanje izvajanja ter sprejema letna in končna poročila pripravljena s strani RRA.

• **Vrednotenje in prenehanje:** RRA izvaja vrednotenje RRP z neodvisnimi izvajalci po štirih letih in ob zaključku programa. Uredba nadomešča prejšnjo uredbo in začne veljati naslednji dan po objavi.

7. Presoja posledic za

a)	javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih,	ne
b)	usklajenost pravnega reda Republike Slovenije s pravnim redom Evropske unije,	ne
c)	administrativne posledice,	ne

č)	gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij,	ne
d)	okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki,	ne
e)	socialno področje,	ne
f)	dokumente razvojnega načrtovanja.	ne

8. Predstavitev ocene finančnih posledic

Presoja posledic je bila opravljena ob sprejemanju zakona, ki je podlaga za izdajo tega predloga.

9. Predstavitev sodelovanja z združenji občin

Vsebina gradiva ne vpliva na pristojnosti, delovanje oziroma financiranje občin.

Gradivo je bilo poslano v mnenje Skupnosti občin Slovenije (SOS).

Gradivo je bilo poslano v mnenje Združenju občin Slovenije (ZOS).

Gradivo je bilo poslano v mnenje Združenju mestnih občin Slovenije (ZMOS).

10. Predstavitev sodelovanja javnosti

Gradivo je bilo predmet sodelovanja z javnostjo. V javni obravnavi je bilo od 10. 4. 2026 do 30. 5. 2026 in objavljeno na portalu E-demokracija. Odzivov, ki bi bistveno vplivali na vsebino predloga uredbe, ni bilo oziroma so bili obravnavani tudi v okviru medresorskega usklajevanja.

Datum objave na spletni strani: 10. 4. 2026.

11. Spoštovanje Resolucije o normativni dejavnosti

Pri pripravi gradiva so bile upoštevane zahteve iz Resolucije o normativni dejavnosti.

12. Vključitev v okvirni načrt normativne dejavnosti

Predlog predpisa, ki je predmet gradiva, ni vključen v okvirni načrt normativne dejavnosti.

Dr. Monika Kirbiš Rojs
ministrica