DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Mateja Ribič
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 00AB598FEB0000000057
Potek veljavnosti: 05. 06. 2028
Čas podpisa: 03. 11. 2026 14:08
Št. dokumenta: 0076-1/2024-2611-31

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DEMOGRAFIJO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE

Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana
T: 01 369 77 00
F: 01 369 78 32
E: gp.mddsz@gov.si
www.mddsz.gov.si

Številka: 0076-1/2024-2611-31
Ljubljana 19.10.2026

GENERALNI SEKRETARIAT VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE
Gp.gs@gov.si

ZADEVA: ZADEVA: Poročilo o izvajanju Akcijskega načrta za izvajanje Programa za otroke 2020–2025 za obdobje 2023–2025 – predlog za obravnavo

1. Predlog sklepov vlade:

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22, 57/25 – ZF in 555/26) in v zvezi s peto alinejo drugega odstavka 17. člena Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg, 22/19, 67/19 – ZMatR-C, 200/20 – ZOOMTVI, 94/22 – odl. US, 94/22 – odl. US, 5/23 in 34/24 – odl. US) je Vlada Republike Slovenije na ..... seji dne ..... sprejela naslednji

S K L E P:

Vlada Republike Slovenije se je seznanila s Poročilom o izvajanju Akcijskega načrta za izvajanje Programa za otroke 2020–2025 za obdobje 2023–2025.

mag. Janja Garvas
generalna sekretarka

Priloga:

- Poročilo o izvajanju Akcijskega načrta za izvajanje Programa za otroke 2020–2025 za obdobje 2023–2025 (AnPO23-25).

Prejmejo:

- Ministrstvo za demografijo, družino in socialne zadeve
- Ministrstvo izobraževanje, znanost in mladino
- Ministrstvo za pravosodje
- Ministrstvo za zdravje
- Ministrstvo za finance
- Ministrstvo za kulturo
- Ministrstvo za notranje zadeve in javno upravo
- Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov
- Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo

2. Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:

Mateja Ribič, ministrica za demografijo, družino in socialne zadeve,
Dušan Mikuž, v. d. generalnega direktorja Direktorata za družino,
Dr. Nataša Demšar Pečak, vodja MDS za pripravo in izvajanje Programa za otroke 2020-2025

3. Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:

Članice Medresorske delovne skupine za pripravo Programa za otroke 2020-2025:
- mag. Nataša Bucik, Ministrstvo za kulturo, članica;
- Mija Cankar, Ministrstvo za pravosodje, članica;
- dr. Agata Zupančič, Ministrstvo za zdravje, članica;
- Simona Poljanšek, Ministrstvo za finance, članica;
- Mišela Mavrič, PhD, Ministrstvo izobraževanje, znanost in mladino, članica;
- Mojca Štruc, Ministrstvo za notranje zadeve in javno upravo, članica;
- mag. Katarina Štrukelj, Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov, članica;
- dr. Nina Mešl, Fakulteta za socialno delo, članica;
- dr. Sara Jerebic, Združenje zakonskih in družinskih terapevtov Slovenije, članica;
- Petra Zega, Zveza prijateljev mladine Slovenije, članica;
- Alja Skele, Slovenska fundacija za UNICEF, članica;
- Adriana Aralica, Mednarodna organizacija za migracije (IOM), članica;
- Katarina Bervar Sternad, Pravno informacijski center nevladnih organizacij, članica

4. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora:

(Navedite imena in priimke ter funkcije ali nazive.)

5. Kratek povzetek gradiva:

Vlada Republike Slovenije je 5. 11. 2020 potrdila Program za otroke 2020–2025 (v nadaljevanju: Program). Prav tako je 22. 8. 2024 potrdila še drugi spremljajoči Akcijski načrt za izvajanje Programa, za obdobje 2023–2025, ki je razdeljen na štiri vsebinske sklope oziroma prednostna področja. Naloga Medresorske delovne skupine je spremljanje izvajanja omenjenega akcijskega načrta in priprava Poročila o izvajanju akcijskega načrta za izvajanje Programa za omenjeno obdobje, v katerem so naslovljeni sprejeti zakoni, pravilniki in drugi podzakonski akti ali njihove spremembe; ukrepi, sklepi, državni programi in drugi strateški dokumenti ipd., ki so bili sprejeti v obdobju poročanja. Prav tako so naslovljeni zakoni, pravilniki in drugi podzakonski akti ali njihove spremembe, ki so še v pripravi ali v postopku potrjevanja na Vladi RS. Opredeljeni pa so tudi različni programi in projekti, ki se nanašajo na družinsko problematiko, oziroma aktivnosti, ki so se izvajale v sklopu npr. javnih razpisov, pozivov in naročil. Navedene so tudi izvedene raziskave, študije, preizkusni programi ali raziskovalni projekti ipd., ter dogodki, konference, kongresi, srečanja, razstave, seminarji, delavnice, publikacije ali drugi dogodki, ki so jih resorji izvedli v obdobju poročanja ali pa so še v teku. Natančna opredelitev količinskih podatkov izvajanja Programa za obdobje poročanja je naslovljena v priloženi tabeli. Skupna vrednost realizacije akcijskega načrta za izvajanje Programa za omenjeno obdobje je 1.871.004.825,35 EUR.

6. Presoja posledic za:

a)	javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih	DA/**NE**
b)	usklajenost slovenskega pravnega reda s pravnim redom Evropske unije	DA/**NE**
c)	administrativne posledice	DA/**NE**
č)	gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij	DA/**NE**
d)	okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki	DA/**NE**
e)	socialno področje	DA/**NE**
f)	dokumente razvojnega načrtovanja: – nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja – razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna – razvojne dokumente Evropske unije in mednarodnih organizacij	DA/**NE**

7.a Predstavitev ocene finančnih posledic nad 40.000 EUR:

(Samo če izberete DA pod točko 6.a.)

I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu				
	Tekoče leto (t)	t + 1	t + 2	t + 3
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) prihodkov državnega proračuna				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) prihodkov občinskih proračunov				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) odhodkov državnega proračuna				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) odhodkov občinskih proračunov				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) obveznosti za druga javnofinančna sredstva				

II. Finančne posledice za državni proračun				
II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:				
Ime proračunskega uporabnika	Šifra in naziv ukrepa, projekta	Šifra in naziv proračunske postavke	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
SKUPAJ				
II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:				
Ime proračunskega uporabnika	Šifra in naziv ukrepa, projekta	Šifra in naziv proračunske postavke	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
SKUPAJ				

II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:		
Novi prihodki	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
SKUPAJ		

OBRAZLOŽITEV:

I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu

V zvezi s predlaganim vladnim gradivom se navedejo predvidene spremembe (povečanje, zmanjšanje):

- prihodkov državnega proračuna in občinskih proračunov,
- odhodkov državnega proračuna, ki niso načrtovani na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov,
- obveznosti za druga javnofinančna sredstva (drugi viri), ki niso načrtovana na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov.

II. Finančne posledice za državni proračun

Prikazane morajo biti finančne posledice za državni proračun, ki so na proračunskih postavkah načrtovane v dinamiki projektov oziroma ukrepov:

II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:

Navedejo se proračunski uporabnik, ki financira projekt oziroma ukrep; projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in proračunske postavke (kot proračunski vir financiranja), na katerih so v celoti ali delno zagotovljene pravice porabe (v tem primeru je nujna povezava s točko II.b). Pri uvrstitvi novega projekta oziroma ukrepa v načrt razvojnih programov se navedejo:

- proračunski uporabnik, ki bo financiral novi projekt oziroma ukrep,
- projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in
- proračunske postavke.

Za zagotovitev pravic porabe na proračunskih postavkah, s katerih se bo financiral novi projekt oziroma ukrep, je treba izpolniti tudi točko II.b, saj je za novi projekt oziroma ukrep mogoče zagotoviti pravice porabe le s prerazporeditvijo s proračunskih postavk, s katerih se financirajo že sprejeti oziroma veljavni projekti in ukrepi.

II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:

Navedejo se proračunski uporabniki, sprejeti (veljavni) ukrepi oziroma projekti, ki jih proračunski uporabnik izvaja, in proračunske postavke tega proračunskega uporabnika, ki so v dinamiki teh projektov oziroma ukrepov ter s katerih se bodo s prerazporeditvijo zagotovile pravice porabe za dodatne aktivnosti pri obstoječih projektih oziroma ukrepih ali novih projektih oziroma ukrepih, navedenih v točki II.a.

II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:

Če se povečani odhodki (pravice porabe) ne bodo zagotovili tako, kot je določeno v točkah II.a in II.b, je povečanje odhodkov in izdatkov proračuna mogoče na podlagi zakona, ki ureja izvrševanje državnega proračuna (npr. priliv namenskih sredstev EU). Ukrepanje ob zmanjšanju prihodkov in prejemkov proračuna je določeno z zakonom, ki ureja javne finance, in zakonom, ki ureja izvrševanje državnega proračuna.

7.b Predstavitev ocene finančnih posledic pod 40.000 EUR:

8. Predstavitev sodelovanja z združenji občin:

Vsebina predloženega gradiva (predpisa) vpliva na: - pristojnosti občin, - delovanje občin, - financiranje občin.	DA/**NE**

Gradivo (predpis) je bilo poslano v mnenje:

- Skupnosti občin Slovenije SOS: DA/**NE**
- Združenju občin Slovenije ZOS: DA/**NE**
- Združenju mestnih občin Slovenije ZMOS: DA/**NE**

Predlogi in pripombe združenj so bili upoštevani:

- v celoti,
- večinoma,
- delno,
- niso bili upoštevani.

Bistveni predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani.

9. Predstavitev sodelovanja javnosti:	
Gradivo je bilo predhodno objavljeno na spletni strani predlagatelja:	DA/**NE**
(Če je odgovor NE, navedite, zakaj ni bilo objavljeno.)	
(Če je odgovor DA, navedite: Datum objave: …… V razpravo so bili vključeni: – nevladne organizacije, – predstavniki zainteresirane javnosti, – predstavniki strokovne javnosti. Mnenja, predlogi in pripombe z navedbo predlagateljev (imen in priimkov fizičnih oseb, ki niso poslovni subjekti, ne navajajte): Upoštevani so bili: – v celoti, – večinoma, – delno, – niso bili upoštevani. Bistvena mnenja, predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani, ter razlogi za neupoštevanje: Poročilo je bilo dano …….. Javnost je bila vključena v pripravo gradiva v skladu z Zakonom o …, kar je navedeno v predlogu predpisa.)	
Mateja Ribič MINISTRICA	

Prilogi:
1. predlog sklepa Vlade RS
2. obrazložitev

Priloga 1

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22, 57/25 – ZF in 555/26) in v zvezi s peto alinejo drugega odstavka 17. člena Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg, 22/19, 67/19 – ZMatR-C, 200/20 – ZOOMTVI, 94/22 – odl. US, 94/22 – odl. US, 5/23 in 34/24 – odl. US) je Vlada Republike Slovenije na ..... seji dne ..... sprejela naslednji

SKLEP:

Vlada Republike Slovenije se je seznanila s Poročilom o izvajanju Akcijskega načrta za izvajanje Programa za otroke 2020–2025 za obdobje 2023–2025 (AnPO23-25).

mag. Janja Garvas
generalna sekretarka

Priloga:

- Poročilo o izvajanju Akcijskega načrta za izvajanje Programa za otroke 2020–2025 za obdobje 2023–2025 (AnPO23-25).

Prejmejo:

- Ministrstvo za demografijo, družino in socialne zadeve
- Ministrstvo izobraževanje, znanost in mladino
- Ministrstvo za pravosodje
- Ministrstvo za zdravje
- Ministrstvo za finance
- Ministrstvo za kulturo
- Ministrstvo za notranje zadeve in javno upravo
- Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov
- Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo

Priloga 2

OBRAZLOŽITEV

Vlada Republike Slovenije je 5. 11. 2020 potrdila Program za otroke 2020–2025 (v nadaljevanju: Program), ki je samostojen strateški dokument, katerega namen in cilj je bil določiti temeljne cilje in ukrepe na področju otrokovih pravic ter blaginje in kakovosti življenja otrok v obdobju 2020–2025. S tem dokumentom si je država prizadevala dvigniti stopnjo blaginje otrok, zagotoviti vsem otrokom enake možnosti in pravice, okrepiti zaščito in varstvo ter izboljšati možnosti vključevanja in sodelovanja otrok. Prav tako je potrdila tudi dva izvedbena dokumenta, in sicer Akcijska načrta za izvajanje Programa za otroke 2020–2025 za obdobje 2020–2023 (3. 6. 2021) in za obdobje 2023–2025 (22. 8. 2024).

Program je zaobjemal prednostna področja, znotraj katerih se izvajajo aktivnosti za povečanje kakovosti življenja otrok in za vzpostavitev varovalnih dejavnikov za otroke iz socialno in ekonomsko šibkih okolij, za najbolj ranljive otroke ter varovalnih dejavnikov na področjih, ki jih zahteva sodobni čas s svojimi izzivi, kot je na primer digitalno okolje. Natančna opredelitev ukrepov in kazalnikov je bila naslovljena v akcijskih načrtih.

Otroci so ranljiva skupina prebivalstva, zato mora država zanje še posebno poskrbeti in ob tem zagotoviti enake možnosti za vse otroke ne glede na njihove osebne okoliščine. Pravica vsakega otroka je varno okolje, ki mu zagotavlja uresničevanje danosti in uživanje pravic ter tudi sprejemanje odgovornosti. Prav tako je pravica vsakega otroka, da je slišan in vključen v odločanje o vprašanjih, ki se nanašajo nanj.

Spremljajoči Akcijski načrt za izvajanje Programa za otroke 2020–2025, s pregledom izvajanja za obdobje 2023–2025 (v nadaljevanju: Akcijski načrt), je prav tako kot njegov predhodnik, razdeljen na štiri vsebinske sklope, ki so hkrati tudi prednostna področja Programa.

V prvem presečnem prednostnem področju »enake možnosti za vse otroke« so bile obravnavane oziroma izpostavljene vse ključne prioritete:

1. enake možnosti za vse otroke:
   – *družinsko okolje in stanovanjska prikrajšanost,*
   – *zdravje,*
   – *vključujoče predšolsko in šolsko izobraževanje,*
   – *kultura in kulturno-umetnostna vzgoja,*
   – *najbolj ranljive skupine otrok,*
2. sodelovanje vseh otrok,
3. življenje brez nasilja in varnost otrok v digitalnem okolju,
4. do otrok prijazni postopki.

Ministrica, pristojna za družino, je 11. 9. 2019 izdala Sklep o ustanovitvi Medresorske delovne skupine za aktivnosti pri pripravi in izvajanju »Programa za otroke 2020–2025« (v nadaljevanju: MDS).

Naloge članov delovne skupine so:
– priprava predloga Programa za otroke 2020–2025,
– priprava predlogov triletnih spremljevalnih akcijskih načrtov k Programu za otroke 2020–2025 in
– priprava poročil o izvajanju ukrepov triletnih akcijskih načrtov.

Ker je naloga MDS tudi priprava poročil o izvajanju triletnih akcijskih načrtov, je tokrat pripravila drugo poročilo za obdobje od leta 2023 do leta 2025. V poročilu so naslovljeni sprejeti zakoni, pravilniki in drugi podzakonski akti ali njihove spremembe; ukrepi, sklepi, državni programi in drugi strateški dokumenti ipd., ki so bili sprejeti v obdobju poročanja. Prav tako so naslovljeni zakoni, pravilniki in drugi podzakonski akti ali njihove spremembe, ki so še v pripravi ali v postopku potrjevanja na Vladi Republike

Slovenije. Opredeljeni pa so tudi različni programi in projekti, ki se nanašajo na družinsko problematiko, oziroma aktivnosti, ki so se izvajale v sklopu npr. javnih razpisov, pozivov in naročil.

Navedene so tudi izvedene raziskave, študije, preizkusni programi ali raziskovalni projekti ipd. ter dogodki, konference, kongresi, srečanja, razstave, seminarji, delavnice, publikacije ali drugi dogodki, ki so jih resorji izvedli v obdobju poročanja ali pa so še v teku.

Natančna opredelitev količinskih podatkov izvajanja Programa za otroke 2020–2025, za obdobje poročanja, je bila naslovljena v Akcijskem načrtu, ki je priloga tega poročila. Skupna vrednost realizacije akcijskega načrta za izvajanje Programa za otroke 2020–2025 za omenjeno obdobje je 1.871.004.825,35 EUR.

V Akcijskem načrtu so v vsakem poglavju opredeljeni cilji, ukrepi in kazalniki, časovni okvir in finančna realizacija za obdobje poročanja, ki so namenjeni spremljanju uresničevanja in doseganja rezultatov za navedena leta. Letne rezultate v sodelovanju z relevantnimi deležniki opredeljuje odgovorni nosilec, ki spremlja uresničevanje kazalnikov in doseganje načrtovanih rezultatov.